



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 30 ГОДИНА V

ПАНЧЕВО, 03. септембар 2012. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 8.877,82  
Цена овог примерка 252,00

329.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 27.07.2012. године, разматрало је Предлог решења о образовању Комисије за полагање испита о познавању града Панчева и прописа из области саобраћаја, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број 129/07), члана 4. Правилника о програму и начину полагања испита за обављање делатности ауто-такси превоза (“Службени лист града Панчева” број 25/12) и чланова 59. и 99. став3. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” број 8/08, 4/09 и 5/12), донело следеће”

### РЕШЕЊЕ

**о образовању комисије за полагање испита о познавању града Панчева и прописа из области саобраћаја**

#### I

Образује се Комисије за полагање испита о познавању града Панчева и прописа из области саобраћаја (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. РАНКО МАРЧЕТИЋ, дипл. инж. саобраћаја из Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева - председник;

2. ЗАГОРКА ЂУЛИНАЦ, дипл. правник из Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева - заменик председника;

3. ВУКАШИН ДЕЛИЋ, дипл. инж. саобраћаја из ЈП “Дирекције за изградњу и уређење Панчево”, члан;

4. МИРЈАНА ДУБАЈИЋ МАТОВИЋ, дипл. инж. грађевинарства из Секретаријата за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева - заменик члана;

5. СИНИША ЈАНКОВИЋ, дишг. инж. архитектуре из Секретаријата за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева - члан;

6. БОЈАН ПЕТРОВ, дипл. правник из Службе за заједничке послове Градске управе града Панчева - заменик члана;

7. ЈЕЛЕНА ПУЗОВИЋ, дипл. правник из Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева, секретар;

8. ЈЕЛЕНА НЕДЕЉКОВИЋ, дипл. инж. саобраћаја из Агенције за саобраћај Градске управе

града, заменик секретара.

#### II

Мандат Комисије траје две године.

#### III

Задатак Комисије је да припреми испитна питања за проверу знања кандидата и организује испит и благовремено обавести кандидате о роковима полагања испита о познавању територије града Панчева и о познавању прописа који регулишу такси превоз.

#### IV

Председнику, члановима комисије, секретару и њиховим заменицима припада нето накнада у висини од 50% уплаћене накнаде за полагање испита за обављање делатности такси превоза. Секретар Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева уз одобрење Градоначелника града Панчева утврђује посебним решењем појединачну висину накнаде председнику, члановима, секретару и њиховим заменицима.

#### V

Исплата накнаде председнику, члановима комисије, секретару и њиховим заменицима за обављени рад, вршиће се из средстава планираних Одлуком о буџету града Панчева.

#### VI

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа, а у сарадњи са Секретаријатом за привреду и економски развој, Секретаријатом за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове и Агенцијом за саобраћај.

#### VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
БРОЈ: П-05-06-35/2012-5  
Панчево, 27.07.2012.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА  
Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

330.

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 28.08.2012. године, разматрало је Предлог решења о образовању Комитета за безбедност саобраћаја, па је на основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС” број 41/09, 53/10 и 101/11), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/07) и чланова 59. тачка 9. и 99. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” бр. 8/08, 4/09 и 5/12), донело следеће

## **РЕШЕЊЕ** **о образовању Комитета за безбедност** **саобраћаја**

### I

Образује се Комитет за безбедност саобраћаја (у даљем тексту: Комитет), као тело за координацију, са трајним задатком подстицања, организовања и усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима из надлежности града Панчева, у саставу:

1. СТОЈАН ТЕГЕЛТИЈА, члан Градског већа града Панчева, председник;

2. ЈОВАН СТАНКОВИЋ, дипл. инж. саобраћаја, представник ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева”, потпредседник;

3. ЈОВИЦА МИЛОШЕВ, начелник ОСП ПУ Панчево, представник Полицијске управе Панчева, потпредседник;

4. Др ДУШАН МАЛИЋ, члан Градског већа града Панчева, члан;

5. МИОДРАГ РАДОЈКОВИЋ, члан Градског већа града Панчева, члан;

6. ПЕТАР ЖИВКОВИЋ, дипл. инж. саобраћаја, представник Секретаријата за инспекцијске послове, члан;

7. РАНКОМАРЧЕТИЋ, дипл. инж. саобраћаја, представник Агенције за саобраћај, члан;

8. ЈОВИЦА АНТОНИЋ, официр у одељењу полиције за полицијску сарадњу и односе са јавношћу, члан;

9. МИЛОШ МИЈИЋ, дипл. инж. електротехнике, представник ЈКП за превоз путника „Аутотранспорт Панчево” Панчево, члан;

10. ДРАГАНА ВОЈВОДИЧАН, дипл. правник, представник Прекршајног суда Панчево, члан;

11. ДУШАН БЕЧ, дипл. инж. саобраћаја, запослен у „Војводина пут” А.Д. Панчево, члан;

12. СТАНКОШКАЉАК, дипл. инж. саобраћаја, представник ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева”, члан;

13. ДУШАН СТАНКОВИЋ, струковни инжењер саобраћаја, предузетник, члан;

За секретара Комитета одређује се Ивана Марковић, дипл. правник, запослена у Секретаријату за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

### II

Мандат чланова Комитета траје 4 године, с тим што могу бити разрешени и пре истека мандата.

### III

Комитет активности обавља као стручно координационо тело, чији је циљ развој и подизање

нивоа безбедности у саобраћају, унапређење саобраћајне културе и безбедности свих учесника у саобраћају, нарочито деце и других рањивих учесника у саобраћају (пешаци, бициклисти, инвалиди, стара и изнемогла лица и сл.).

Комитет непрекидно прати стање безбедности саобраћаја на путевима и на основу тога покреће иницијативе за предузимање одговарајућих мера и активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима и исте предлаже Градском већу, а посебно иницијативе за доношење стратешких аката, програма и планова као што су

- Стратегија безбедности саобраћаја на путевима

- Извршни план безбедности саобраћаја

- Програм рада у области саобраћаја

- Програм трошења средстава намењен унапређењу безбедности саобраћаја

- иницијативе за доношење нових и измене постојећих прописа који се односе на безбедност саобраћаја и друго.

Средства за рад Комитета обезбеђују се у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима и Одлуком о уређењу саобраћаја на територији града Панчева.

### IV

Задатак Комитета је да:

- организује, подржава и остварује сарадњу и координацију свих субјеката који превентивно делују у саобраћају;

- организује и подстиче активности на саобраћајном образовању и васпитању; иницира и креира кампање безбедности у саобраћају;

- организује, подржава и реализује истраживања, промовише књиге и часописе и мултимедијалне публикације из области безбедности учесника у саобраћају, у складу са Законом;

- даје мишљење о предлозима одлука и других аката којима се уређују питања од интереса за саобраћај и безбедност саобраћаја;

- даје мишљење и предлоге мера за техничко уређење саобраћаја и побољшања безбедности свих учесника у саобраћају;

- разматра и даје мишљење на пројекте и пројектну документацију у области саобраћаја;

- даје мишљење о предлогу Плана техничког регулисања саобраћаја;

- организује саветовања, семинаре и друге стручне скупове из области безбедности саобраћаја;

- сарађује са стручним и државним институцијама и другим субјектима у вези безбедности саобраћаја, у земљи и иностранству;

- самостално и у сарадњи са другима организује и спроводи различите видове обуке и стручног усавршавања у области саобраћаја;

- иницира и учествује у реализацији мера и програма унапређења знања, ставова, навика и понашања у саобраћају;

- прати стање безбедности саобраћаја и предлаже мере;

- координира и усмерава рад значајних субјеката у безбедности саобраћаја.

## V

За обављање појединих задатака из тачке IV овог решења, Комитет може ангажовати и друга лица са потребним знањем и искуством.

## VI

Комитет разматра предлоге и даје мишљење на све акте који се односе на безбедност саобраћаја на путевима.

Комитет може формирати радне групе за поједине области рада.

## VII

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Комитета обављаће Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева у сарадњи са Агенцијом за саобраћај Градске управе града Панчева.

Председнику, потпредседницима, члановима и секретару Комитета припада бруто накнада од 2.000,00 динара за сваки одржани састанак Комитета.

## IX

Комитет доноси Пословник о раду, којим се ближе уређује организација и начин рада, у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог решења.

## X

Комитет доноси годишњи План рада. План рада садржи активности:

- праћење стања безбедности деце у саобраћају;
- унапређење саобраћајног образовања и васпитања на територији града Панчева;
- безбедност пешака и бициклиста у саобраћају;
- унапређење заштитног система и нормативног и техничког регулисања саобраћаја; примена савремених технологија у надзору;
- безбедност саобраћаја на одабраним локацијама (раскрснице, прилази граду и слично);
- формирање базе података о саобраћајним незгодама на територији града Панчева; вредновање последица саобраћајних незгода на територији града Панчева;
- управљање брзинама у функцији безбедности саобраћаја;
- аутоматски надзор и контрола поштовања правила на територији града Панчева;
- анализе саобраћајних незгода са погинулим лицима;
- стање и тенденције у безбедности саобраћаја на територији града Панчева;
- уређење зона повећане угрожености пешака; кампање у кључним областима безбедности саобраћаја.

## XI

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о образовању Комитета за безбедност саобраћаја („Службени лист града Панчева” бр. 14/10 и 3/11).

## XII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

ГРАДСКО ВЕЋЕ

БРОЈ: П-05-06-35/2012-10

Панчево, 28. август 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА  
Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

331.

На основу чланова 58. став 3. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС “ број 129/07), чланова 54. став 1. тачка 7, 72. став 2. и 99. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 8/08, 4/09 и 5/12) и члана 26. тачка 1. Одлуке о Градској управи града Панчева - пречишћен текст („Службени лист града Панчева” број 19/10, 2/11 и 4/11), Градоначелник града Панчева, дана 08.08. 2012. године, донео је следеће

## РЕШЕЊЕ

## о постављењу помоћника Градоначелника града Панчева

## I

ГОРАН МАРКОВИЋ, дипломирани економиста, поставља се за помоћника Градоначелника града Панчева за економски развој, почев од 08.08.2012. године.

## II

Ово решење објавити у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

ГРАДОНАЧЕЛНИК

БРОЈ: П-06-020-6/2012-49

Панчево, 08. август 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА

Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

332.

Градоначелник града Панчева, дана 24. 07. 2012. године, разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за процену штете од елементарних непогода насталих у току 2012. године у пољопривреди на територији града Панчева, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр. 129/07) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 8/08,

4/09 и 5/12), донео следеће

### РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за процену штете од елементарних непогода насталих у току 2012. године у пољопривреди на територији града Панчева**

#### I

Образује се Комисија за процену штете од елементарних непогода насталих у току 2012. године у пољопривреди на територији града Панчева (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. ГОРАН ПАНДУРОВ, председник, члан Градског већа града Панчева;

2. МИЛЕТА СТАНКОВИЋ, члан, дипл. инж. пољопривреде, представник ПДС Институт «Тамиш», Панчево;

3. ВЕЉКО ПАВЛОВИЋ, члан, дипл. инж. пољопривреде, представник ПДС Институт «Тамиш», Панчево;

4. ВЛАДИМИР ФИЛИПОВИЋ, члан, др. пољопривредних наука, представник ПДС Институт «Тамиш», Панчево;

5. ЗОРИЦА БОГДАНОВ, члан, дипл. инж. пољопривреде, представник Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева;

6. ОГЊЕН АВРАМОВИЋ, члан, координатор пољопривредне службе града Панчева;

7. МИЛИЦА СТАНОЈЕВИЋ, члан, пољопривредни инспектор Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде;

8. ВЛАДИМИР САНТРАЧ, члан, дипл. инж. пољопривреде, представник Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева;

9. ГОРДАНА ВИДАНОВИЋ, члан, дипл. инж. пољопривреде, представник Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева.

#### II

Задатак Комисије је да изврши глобалну процену штете од елементарних непогода насталих у току 2012. године у пољопривреди на територији града Панчева.

Комисија ће извршити процену штете, а писмени извештај ће поднети Градоначелнику града Панчева, Влади Републике Србије и Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство АП Војводине.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева у сарадњи са Секретаријатом за привреду и економски развој Градске управе града Панчева.

#### IV

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: П-06-020-6/2012-24  
Панчево, 24.јули 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА

Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

333.

Градоначелник града Панчева, дана 13.08.2012. године, разматрао је Предлог решења о образовању Стручног савета Градоначелника града Панчева, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/07 ) и чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08, 4/09 и 5/12), донео следеће

### РЕШЕЊЕ

**о образовању Стручног савета Градоначелника града Панчева**

#### I

Образује се Стручни савет Градоначелника града Панчева ( у даљем тексту: Савет) ради разматрања појединих питања из надлежности Градоначелника града Панчева и давања стручног мишљења и предлога за њихово решавање.

#### II

Задатак Савета је да разматра поједина питања из надлежности Градоначелника града Панчева, утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом града Панчева и да о тим питањима да стручно мишљење, односно предложи њихово решавање.

#### III

Савет чине чланови Савета који се именују ради разматрања појединих питања из надлежности Градоначелника града Панчева.

Градоначелник града Панчева именује чланове Савета посебним решењем, којим утврђује овлашћења за предузимање одређених радњи из области за које су именовани, као и висину месечне накнаде.

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Савета обавља

Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа у сарадњи са осталим организационим јединицама Градске управе града Панчева.

## IV

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: П-06-020-6/2012-63  
Панчево, 13. август 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА

Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

334.

Градоначелник града Панчева, дана 16.08. 2012. године, разматрао је Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа за превоз путника „Аутотранспорт Панчево” Панчево, па је на основу члана 54. став 1. тачка 4. и члана 99. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 8/08, 4/09 и 5/12), донео

## РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа за превоз путника „Аутотранспорт Панчево” Панчево

## I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа за превоз путника „Аутотранспорт Панчево” Панчево број 2948/2012 од 08.08.2012. године.

## II

Обавезује се Јавно комунално предузеће за превоз путника „Аутотранспорт Панчево” Панчево, да у складу са чланом 21. Одлуке о буџету града Панчева за 2012. годину („Службени лист града Панчева”, број 36/11, 5/12 и 27/12) којим је предвиђено да корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Градоначелника Града, засновати радни однос са новим лицима до краја 2012. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику, пре заснивања радног односа са новим лицима

затражи претходну сагласност Градоначелника града Панчева.

## III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

Решење доставити: Јавном комуналном предузећу за превоз путника „Аутотранспорт Панчево” Панчево, Секретаријату за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, Секретаријату за финансије и Агенцији за саобраћај Градске управе града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: П-06-020-6/2012-74  
Панчево, 16.август 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА

Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

335.

Градоначелник града Панчева, дана 16.август 2012. године, разматрао је Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног предузећа „Градска стамбена агенција” Панчево, па је на основу члана 54. став 1. тачка 4. и члана 99. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 8/08, 4/09 и 5/12), донео:

## РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног предузећа „Градска стамбена агенција” Панчево

## I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног предузећа „Градска стамбена агенција” Панчево од 26.07.2012.године.

## II

Обавезује се Јавно предузеће „Градска стамбена агенција” Панчево, да у складу са чланом 21. бдлуке о буџету града Панчева за 2012. годину („Службени лист града Панчева”, број 36/11, 5/12 и 27/12) којим је предвиђено да корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Градоначелника Града, засновати радни однос са новим лицима до краја 2012. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику, пре заснивања радног односа са новим лицима затражи претходну сагласност Градоначелника града Панчева.

## Ш

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: П-06-020-6/2012-73  
Панчево, 16. август 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА

Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

336.

На основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08, 4/09 и 5/12) и члана 2. Одлуке о одређивању надлежних органа града Панчева за давање сагласности на цене («Службени лист града Панчева» број 27/09), Градоначелник града Панчева, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева (Закључак број: П-05-06-35/2012-5 од 27.07.2012. године), дана 30\*07. 2012. године, донео је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Одлуку о повећању цена воде и цена погребних услуга, број 3-1/2012 од 30.01.2012. године**

## I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа «Глогоњ» Глогоњ о повећању цена воде и цена погребних услуга, број 3-1/2012 од 30.01.2012. године.

## II

Јавно комунално предузеће «Глогоњ» Глогоњ објавиће одлуку из тачке I овог решења у «Службеном листу града Панчева».

## III

Ово решење ступа на снагу и примењиваће се почев од наредног дана од дана доношења, а објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: П-06-020-6/2012-33  
Панчево, 30. јул 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА

Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

337.

На седници Управног одбора ЈКП«Глогоњ» од 30.01.2012 донета је следећа:

**ОДЛУКА**

1. Цена воде стамбене објекте

-до 5м <sup>3</sup>	15,90 дин
-преко 15м <sup>3</sup>	23,50 дин

2. Цена воде за пословне објекте

- до 15 м <sup>3</sup>	48,40 дин/м <sup>3</sup>
- преко 10 м <sup>3</sup>	64,50 дин/м <sup>3</sup>

3. Цене погребних услуга:

-закуп гробног места за 10 година	2.680,00
- ископ и сахрањивање	1.617,00
- коришћење погр.колица	399,00

Нове цене за услуге од ред.броја од 1-3 примењивати по добијању сагласности од стране надлежног органа Града Панчево. Цене су приказане без ПДВ-а.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

»ГЛОГОЊ« ГЛОГОЊ

Управни одбор

Бр: 3-1/2012

Глогоњ, 30. јануар 2012. године

ПРЕДСЕДНИК УО

Петковић Оливер, с.р.

338.

На основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), чланова 54. и 99. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08, 4/09 и 5/12) и члана 2. Одлуке о одређивању надлежних органа града Панчева за давање сагласности на цене («Службени лист града Панчева» број 27/09), Градоначелник града Панчева, по претходно прибављеном мишљењу Градског већа града Панчева (Закључак број: П-05-06-35/2012-5 од 27.07.2012. године), дана 30.07. 2012. године, донео је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Одлуку о ценовнику услуга број 13-1/12 од 06.02.2012. године**

## I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа «ВОД-КОМ» Јабука, број 13-1/12 од 06.02.2012. године.

## II

Јавно комунално предузеће «ВОД-КОМ» Јабука објавиће одлуку из тачке I овог решења у «Службеном листу града Панчева».

## III

Ово решење ступа на снагу и примењиваће се почев од наредног дана од дана доношења, а објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: П-06-020-6/2012-34  
Панчево, 30. јул 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА

Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

339.

На својој VIII редовној седници одржаној дана 06.02.2012 год. Управни одбор ЈКП „ВОД-КОМ” - ЈАБУКА је донео следећу:

## ОДЛУКУ

О прихватању повећања цена комуналних услуга ЈКП “ВОД-КОМ” Јабука за 2012 год., у износу од 3,5% односно онолико колико је предвиђено меморандумом владе републике Србије за 2012. годину

Саставни дво ове одлуке је ценовник

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРУДУЗЕЋЕ  
„ВОД-КОМ”- ЈАБУКА  
УПРАВНИ ОДБОР  
Бр.13-1/12  
Јабука, 06. фебруар. 2012 год.

ПРЕДСЕДНИК УО  
Зоран Вујасиновић, с.р.

На основу члана 37. Статута ЈКП „ ВОД-КОМ” - ЈАБУКА, Службени лист општине Панчево бр.445 и бр.11/98, Управни одбор ЈКП “ВОД-КОМ” - Јабука је на седници одржаној дана 06.фебруара 2012. год. донео:

## ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЗА 2012 год.

ЦЕНЕ НА ПИЈАЦИ	СТАРА ЦЕНА	НОВА ЦЕНА	ЦЕНА СА ПДВ-ом
1.РОБА НА ТЕЗГИ	85,60	88,60	104,55
2,РОБА НА ПЛАТОУ	41,53	42,98	58,72
3. АУТОМОБИЛ У ПИЈАЦИ	147,46	152,62	180,09
4. РОБА НА КАМИОНУ	220,34	228,05	269,10
5. РОБА НА ТРАКТОРСКОЈ ПРИКОЛИЦИ	75,43	78,07	92,12
6. РОБА НА МОТОКУЛТИВАТОРУ, АУТО-ПРИКОЛИЦИ	41,53	42,98	50,72

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРУДУЗЕЋЕ  
„ВОД-КОМ”- ЈАБУКА  
УПРАВНИ ОДБОР  
Бр.13-1/12  
Јабука, 06. фебруар. 2012 год.

ПРЕДСЕДНИК УО  
Зоран Вујасиновић, с.р.

На основу члана 36. Статута ЈКП „ ВОД-КОМ” - ЈАБУКА, Службени лист општине Панчево бр.4/95 н бр.11/98, Управни одбор ЈКП “ВОД-КОМ” - Јабука је на седници одржаној дана 06.02.2012 год. донео:

## ЦЕНОВНИК УСЛУГА ЗА 2012 год.

Ред. Бр	ЦЕНЕ НА ГРОБЉУ	СТАРА ЦЕНА	НОВА ЦЕНА	ЦЕНА са ПДВ-ОМ
1.	ИСКОП РАКЕ И САХРАЊИВАЊЕ	3.700,00	3.829,50	4.135,86
2.	ЗАКУП ГРОБНОГ МЕСТА ЈЕДНО НА 10 год.	1.806,02	1.869,23	2.018,77

3.	ЗАКУП ГРОБНОГ МЕСТА-ДВА НА 10 год.	3623,61	3.750,44	4.050,47
4.	ПРЕКО ДВА ГР. МЕСТА СВАКО НАРЕДНО ПЛАЋА СЕ	1.819,44	1.883,12	2.033,77
5.	НАКНАДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ 1-ог ГР. МЕСТА ЗА 1 год.	292,13	302,35	326,54
6.	НАКНАДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ 1-ог ГР. МЕСТА ЗА 10 год.	1.758,70	1.820,25	1.965,87
7.	НАКНАДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ 2 ГР. МЕСТА ЗА 1 год.	541,67	560,63	605,48
8.	НАКНАДА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ДВА ГР. МЕСТА ЗА 10 год,	3.518,52	3.641,67	3.933,00
9.	НАКНАДА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СПОМЕНИКА	584,72	605,18	653,60
10.	БЕТОНИРАЊЕ ОКВИРА + СТАЗЕ 1 ГР. МЕСТО	8.455,46	8.751,40	9.451,51
11.	БЕТОНИРАЊЕ ОКВИРА + СТАЗЕ 2 ГР. МЕСТА	13.348,14	13.815,32	14.920,55
12.	БЕТОНИРАЊЕ ОКВИРА + СТАЗЕ+ГРЕДА ЗА 2 гр. места	15.289,35	15,824,48	17.090,43

Ред. бр.	ЦЕНА ИЗНОШЕЊА СМЕЋА	СТАРА ЦЕНА	НОВА ЦЕНА	ЦЕНА са ПДВ-м
1.	ДОМАЋИНСТВА	70,65	73,06	78,90
2.	ПРАВНА ЛИЦА	145,45	150,54	162,58

Ред. број	ЦЕНА ВОДЕ	СТАРА ЦЕНА	НОВА ЦЕНА	ЦЕНА са ПДВ-м
1.	ДОМАЋИНСТВА	299,26	309,72	334,50
1	ПРАВНА ЛИЦА	610,28	631,64	682,17
3.	УГОСТИТЕЉСКЕ РАДЊЕ КАФИЋИ	1.418,98	1.468,64	1.586,13
4.	ПРОИЗВОДНА ПРЕДУЗЕЊА И УСТАНОВЕ	15.186,76	15.718,29	16.975,76

**НАПОМЕНА:**

СВА ДОМАЋИНСТВА ПЛАЋАЈУ МЕСЕЧНО 309.72 ДИН ЗА ВОДУ А У ТУ ЦЕНУ ЈЕ УРАЧУНАТА ПОТРОШЊА ДО 14 М<sup>3</sup> ВОДЕ, ПРЕКО ОВЕ ПОТРОШЊЕ ЦЕНА 1 М<sup>3</sup> ВОДЕ ПЛАЋА 30,00 ДИН./М<sup>3</sup>. ОСТАЛИ ПОТРОШАЧИ (ПРАВНА ЛИЦА, УГОСТ. РАДЊЕ) КОЈИ ИМАЈУ ВОДОМЕРЕ ПЛАЋАЈУ МЕСЕЧНО ЗА ВОДУ 309.72 ДИН., А У ТУ ЦЕНУ ЈЕ УРАЧУНАТА ПОТРОШЊА ДО 5М<sup>3</sup>, ПРЕКО ОВЕ ПОТРОШЊЕ ЦЕНА 1М<sup>3</sup> ВОДЕ ИЗНОСИ 81,00 ДИН/М<sup>3</sup>.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЊЕ

“ВОД-КОМ” - ЈАБУКА

Број: 13-1/12

Јабукa, 06.02.2012 год.

ПРЕДСЕДНИК УО  
Зоран Вујасиновић, с.р.

340.

На основу чланова 58. став 3. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/07), чланова 54. став 1. тачка 7, 72. став 2. и 99. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 8/08, 4/09 и 5/12) и члана 26. тачка 2. Одлуке о Градској управи града Панчева - пречишћен текст („Службени лист града Панчева” број 19/10, 2/11 и 4/11), Градоначелник града Панчева, дана 29. августа 2012. године, донео је следеће

**РЕШЕЊЕ**  
**о постављењу помоћника Градоначелника**  
**града Панчева**

I

**СЛАВЕ БОЈАЦИЈЕВСКИ**, дипломирани инжењер архитектуре, поставља се за помоћника Градоначелника града Панчева у области урбанизма, почев од 03.09.2012. године.



## II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: II-06-020-6/2012-98  
Панчево, 29.08.2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА  
Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

341.

Градоначелник града Панчева, дана 31 августа 2012. године, разматрао је Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање” Панчево, па је на основу члана 54. став 1. тачка 4. и члана 99. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 8/08, 4/09 и 5/12), донео

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Правилник о**  
**организацији и систематизацији послова**  
**Јавног комуналног предузећа „Грејање”**  
**Панчево**

## I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање” Панчево број 10/1450 од 29.08.2012. године.

## II

Саставни део овог решења је Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање” Панчево број 10/1450 од 29.08.2012. године.

## III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: II-06-020-6/2012-102  
Панчево, 31.08.2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДА ПАНЧЕВА  
Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.

На основу члана 24. Закона о раду ( “Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05 и 54/09) директор ЈКП “Грејање” Панчево дана 29.08.2012. године донео је

**П Р А В И Л Н И К**  
**О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ**  
**ПОСЛОВА**

## Члан 1.

Овим Правилником, у складу са законом, уређује се организација рада и систематизација послова ЈКП “Грејање” Панчево (у даљем тексту Предузеће).

Организација Предузећа је јединствена и састоји се из организационих делова у зависности од врсте послова који се обављају и других околности битних за обављање тих послова.

Предузеће се састоји из следећих организационих јединица:

## I Управа предузећа

## II Технички сектор који се састоји:

1. Службе производње и машинског одржавања
2. Служба електроодржавања
3. Служба грађевинског одржавања
4. Служба хемијске припреме воде
5. Служба техничке припреме

## III Економски сектор

1. Служба финансија и рачуноводства
  - Рачуноводство и финансијска оператива
  - Набавка и маркетинг
  - Продаја и наплата
  - План и анализа

## IV Правни сектор

- Утужење и наплата потраживања
- Кадровски и општи послови

## Члан 2.

Систематизацијом послова утврђују се врста и називи послова ( радна места ), послови који се обављају, врста и степен стручне спреме, потребна знања, радно искуство, други посебни услови и број извршилаца за обављање тих послова.

## Члан 3.

Називе послова, утврђене овим Правилником, опредељују послови који се обављају, сложености тих послова, одговорност за обављање тих послова, стручна спрема и други услови за обављање тих послова.

## Члан 4.

Поред општих услова утврђених законом, свако лице да би радило на пословима утврђеним овим Правилником, мора испуњавати и посебне услове, утврђене овим Правилником.

Послови утврђени овим Правилником основа су за заснивање радног односа и за распоређивање запослених.

## Члан 5.

Број извршилаца утврђен овим Правилником попуњава се тако да обезбеди успешно обављање делатности Предузећа наведених у Статуту Предузећа, односно регистрованих у Суду или Агенцији за регистрацију привредних субјеката.

## Члан 6.

Послови у Предузећу систематизовани су у групи послова као радна места за Технички сектор, за Економски сектор и за Правни сектор и садржани су у наредној табели и то:

## Члан 7.

Описи и пописи послова из овог Правилника

Р.б р	назив радног места ( послови )	стручна спрема	степен струче спрем е	назив занимања, стручних испита и курсева	радно искуство	број Изврш и- лаца
1	2	3	4	5	6	8
<b>I</b>	<b>УПРАВА ПРЕДУЗЕЋА</b>					
1.	Директор	ВСС/ВШ	VII/VI	Дипл.машински инжењер пол.стручни испит Машински инжењер Дипломирани економиста Економиста Дипл.инг.organiz. рада пол.воз.ис."Б" кат.	5 г.	1
2.	Заменик директора	ВСС	VII	Дипломирани инжењер за управљање техничким системима	5 г.	1
3.	Пословни секретар	ВШ	VI	Правник Економиста Друга виша школа	1 г.	1
4.	Референт унутрашње контроле	ВШ/ССС	VI /IV	Машински инжењер Машински техничар	1 г.	1
<b>II</b>	<b>ТЕХНИЧКИ СЕКТОР</b>					
1.	Технички директор	ВСС	VII	Дипл.машински инжењер пол.стручни испит пол.воз.ис."Б" кат.	5 г	1
<b>II 1.</b>	<b>СЛУЖБА МАШИНСКОГ ОДРЖАВАЊА И ПРОИЗВОДЊЕ</b>					
1.	Главни инжењер одржавања и производње	ВСС	VII	Дипл.машински инжењер пол.стручни испит пол.воз.ис."Б" кат.	3 г.	1
2.	Главни пројектант	ВСС	VII	Дипл. машински инжењер Положен стручни испит Лиценца за пројек- товање и извођење	3 г.	1

				термотехничких, термичких, процесних и гасних постројења		
3.	Руководилац производње и машинског одржавања	ВСС	VII	Дипл.машински инжењер пол.стручни испит пол.воз.ис. "Б" кат.	3 г.	1
4.	Руководилац изградње и инвестиција	ВСС	VII	Дипл.машински инжењер пол.стручни испит пол.воз.ис. "Б" кат.	3 г.	1
5.	Инжењер одржавања I	ВСС	VII	Дипл.машински инжењер пол.воз.ис. "Б" кат.	1 г.	1
6.	Инжењер одржавања II	ВСС/ВШ	VII/VI	Дипл.машински инжењер Машински инжењер пол.воз.ис. "Б" кат.	1 г. или приправни к	1
7.	Инжењер одржавања III	ВШ	VI	Машински инжењер пол.воз.ис. "Б" кат.	1г. или приправни к	1
8.	Инжењер производње III и референт ППЗ	ВШ	VI	Машински инжењер пол.воз.ис. "Б" кат.	1г.	1
9.	Пословођа машинског одржавања	ССС/КВ	IV/III	Маш.ински техничар Монтер цент. грејања пол.воз.ис. "Б" кат	3 г.	2
10.	Вођа екипе I	ССС/КВ	IV/III	Машински техничар монт.цент.греј. пол.воз.ис. "Б" кат	3 г.	6
11.	Вођа екипе II	ССС/КВ	IV/III	Машински техничар Монтер цент. грејања пол.воз.ис. "Б" кат	3 г.	7
12.	Монтер I	ВК/КВ	V/III	Монтер цент. грејања Бравар пол.воз.ис. "Б" кат	6 м	5
13.	Монтер II	ССС/КВ	IV/III	Машински техничар Електро техничар Монтер цент. грејања Електричар пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	3
14.	Монтер III	ССС/КВ	IV/III	Машински техничар Монтер цент. грејања пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	3
15.	Монтер IV	КВ/ПК	III/II	Монтер или друга КВ/ПК металске струке пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	4
16.	Главни руковалац топлане	ВК/КВ	V/III	Монтер цент. грејања пол.воз.ис. "Б" кат.	1 г.	2
17.	Електро заваривач I	ВК/КВ	V/III	Електрозаваривач пол.атест пол.воз.ис. "Б" кат.	1 г.	3
18.	Електро заваривач II	КВ/ПК	III/II	Електрозаваривач положен атест пол.воз.ис. "Б" кат.	1 г.	3
19.	Механичар одржавања	ССС	IV	Механичар	6 м.	2

	топлане					
20.	Руковалац топлане I	ССС/КВ	IV/III	Машински техничар Електро техничар Монтер цент. грејања положен АТК испит пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	6
21.	Руковалац топлане II	ССС/КВ	IV/III	Машински тхе. Електро техничар Монтер цент.греј. Или друга ССС пол.АТК испит пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	6
22.	Руковалац топлане III	ССС/КВ	IV/III	Машински техничар Електро техничар Монтер цент. грејања Или друга ССС пол. АТК испит пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	4
23.	Руковалац котларнице I	КВ	III	Машински техничар Монтер цент. грејања Еектричар или др.КВ положен АТК испит пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	3
24.	Руковалац котларнице II	КВ	III	Монтер цент. грејања Електричар или др.КВ положен АТК испит пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	2
25.	Руковалац котларнице III	КВ	III	Монтер цент. грејања Електричар или др.КВ положен АТК испит пол.воз.ис. "Б" кат	6 м. Или приправни к	5
26.	Вођа екипе димничара	КВ	III	Димничар	6 м.	1
27.	Димничар I	КВ	III	Димничар	6 м.	1
28.	Димничар II	КВ	III	Димничар	6 м.	1
29.	Референт за саобраћај и осигурање возила	КВ	III	Аутомеханичар	6 м.	1
30.	Диспечер	ССС/КВ	IV/III	Матурант гимназије Машински техничар Монтер цент. грејања	6 м.	3
31.	Диспечер надзорног система I	ССС/КВ	IV/III	Машински техичар Монтер цент. грејања	6 м.	2
32.	Диспечер надзорног система II	ССС/КВ	IV/III	Машински техничар Монтер цент. грејања	6 м.или приправни к	1
<b>II 2.</b>	<b>СЛУЖБА ЕЛЕКТРО- ОДРЖАВАЊА</b>					
1.	Руководилац Службе електроодржавања	ВСС/ВШ	VII/VI	Дипл.инг.ел.тех. Инг.ел..тех. пол.воз.ис."Б" кат	1г.	1
2.	Инжењер електро одржавања I	ВСС	VII	Дипл.инг. електротехнике пол.воз.ис."Б" кат.	1 г.	1
3.	Инжењер електро	ВСС/ВШ	VII/VI	Дипл.инг.	1 г. или	1

	одржавања II			електротехнике Инжењер електротехнике пол.воз.ис."Б" кат.	приправни к	
4.	Инжењер за подстанице и комуникацију	ВШ	VI	Инжењер електротехнике пол.воз.ис."Б" кат.	1г. или приправни к	1
5.	Пословођа електроодржавања	ССС/КВ	IV/III	Електричар аутоматичар пол.воз.ис."Б" кат	6 м.	1
6.	Електричар аутоматичар I	ССС/КВ	IV/III	Електричар аутоматичар пол.воз.ис."Б" кат	6 м.	2
7.	Електричар аутоматичар II	ССС/КВ	IV/III	Електричар аутоматичар пол.воз.ис."Б" кат	6 м.	2
8.	Електричар аутоматичар III	ССС/КВ	IV/III	Електричар аутоматичар пол.воз.ис."Б" кат	6 м.	2
9.	Електричар аутоматичар IV	ССС/КВ	IV/III	Електричар аутоматичар пол.воз.ис."Б" кат	6 м.или приправни к	1
<b>II 3.</b>	<b>СЛУЖБА ГРАЂЕВИН- СКОГ ОДРЖАВАЊА</b>					
1.	Руководилац Службе грађевинског одржавања	ВШ	VI	Грађевински инжењер	1 г.	1
2.	Пословођа грађевинског одржавања	ССС	IV	Грађевински техничар	6 м.	1
3.	Возач – руковалац грађевинских машина	КВ	III	Руковалац грађевинских машина	3 м.	2
4.	Возач камиона	КВ	III	Возач, Возачка дозвола "Ц" категорије	6м	2
5.	Зидар	КВ	III	Зидар	6 м.	1
6.	Тесар	КВ	III	Тесар	6 м.	1
7.	Вођа екипе изолатера	КВ	III	Лимар пол.воз.ис."Б"кат.	6 м.	1
8.	Лимар – изолатер I	КВ	III	Лимар пол.воз.ис."Б" кат.	6 м.	2
9.	Лимар – изолатер II	КВ	III	Лимар пол.воз.ис."Б" кат.	6 м.	2
10.	Вођа екипе копача	ПК	II	Основна школа	3 м.	1
11.	Копач	ПК	II	Основна школа	3 м.	6
<b>II 4.</b>	<b>СЛУЖБА ЗА ХЕМИЈСКУ ПРИПРЕМУ ВОДЕ</b>					
1.	Руководилац Службе за хемијску припрему воде	ВСС	VII	Дипломирани хемичар	1 г.	1
2.	Пословођа за хемијску припрему воде	ССС	IV	Хемијски техничар пол.воз.ис."Б" кат.	6 м.	1
3.	Оператер за хемијску припрему воде I	ССС/КВ	IV/ III	Хемијски техничар или друга ССС Израђивач хемијских производа	6 м.	2
4.	Оператер за хемијску припрему воде II	ССС/КВ	IV/ III	Хемијски техничар или друга ССС Израђивач хемијских производа	6 м.	1
<b>II 5.</b>	<b>СЛУЖБА ТЕХНИЧКЕ ПРИПРЕМЕ</b>					

1.	Руководилац Службе техниче припреме	ВСС	VII	Дипл.машински инжењер	1г.	1
2.	Лице за безбедност и здравље на раду	ВШ	VI	Инжењер заштите на раду Инжењер	6м.	1
3.	Референт у техничкој припреми I	ССС	IV	Машински техничар Матурант гимназије Или друга ССС	6м.	1
4.	Референт у техничкој припреми II	ССС	IV	Машински техничар Матурант гимназије Или друга ССС	6м.	1
<b>III</b>	<b>ЕКОНОМСКИ СЕКТОР</b>					
1.	Директор Економског сектора	ВСС	VII	Дипломирани економиста	5 г.	1
2.	Инажењер информационог система	ВШ	VI	Инжењер информатике	1 г.	1
<b>III 1.</b>	<b>СЛУЖБА ФИНАНСИЈА И РАЧУНОВОДСТВА</b>					
1.	Руководилац службе финансија и рачуноводства	ВСС	VII	Дипломирани економиста	3 г.	1
<b>III 1.1.</b>	<b>РАЧУНОВОДСТВО И ФИНАНСИЈСКА ОПЕРАТИВА</b>					
1.	Руководилац рачуноводства и финансијске оперативе	ВСС/ВШ	VII/VI	Дипломирани економиста Економиста	3 г.	1
2.	Контиста погонског књиговодства	ВШ	VI	Економиста	1 г.	1
3.	Финансијски књиговођа	ССС	IV	Економски техничар	6 м.	1
4.	Књиговођа купаца	ССС	IV	Економски техничар	6 м.	1
5.	Књиговођа	ССС	IV	Економски техничар	6 м.	1
6.	Ликвидатор	ССС	IV	Економски техничар	6 м.	1
7.	Благајник	ССС	IV	Економски техничар или друга ССС	6 м.	1
<b>III 1.2</b>	<b>НАБАВКА И МАРКЕТИНГ</b>					
1.	Руководилац набавке и маркетинга	ВСС/ВШ	VII/VI	Дипломирани правник Дипл. машински инжењер Дипломирани економиста Правник Машински инжењер Економиста	3 г.	1
2.	Самостални стручни сарадник	ВСС/ВШ	VII	Дипломирани правник Дипл.машински инжењер Дипл.економиста Дипл. инжењер орган. рада Правник Машински инжењер Економиста	1 г.	1
3.	Самостални референт за односе са јавношћу и маркетинг	ВСС	VII	Дипломирани политиколог	1 г.	1
4.	Референт набавке	ВШ/ССС	IV	Економиста Машински инжењер Економски техн. Машински техничар пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м	2
5.	Набављач	ССС	IV	Економски техничар Машински техничар пол.воз.ис. "Б" кат.	6 м.	2

6.	Магационер	ССС	IV	Економски техничар Машински техничар	6 м.	2
<b>III</b> <b>1.3.</b>	<b>ПРОДАЈА И НАПЛАТА</b>					
1.	Руководилац службе	ВСС	ВСС	Дипломирани економиста Дипл. инжењер орган. рада	1 г.	1
2.	Руководилац продаје и наплате за стамбени простор	ВШ	VI	Економиста Инжењер	1 г.	1
3.	Референт наплате и продаје за пословни простор	ВШ	VI	Економиста Инжењер	1 г.	1
4.	Референт наплате и рекламација	ССС	IV	Матурант гимназије Економски или финансијски техничар или друга СССР	6 м.	6
<b>III</b> <b>1.4.</b>	<b>ПЛАН И АНАЛИЗА</b>					
1.	Самостални стручни сарадник	ВСС	VII	Дипломирани економиста	1 г.	1
2.	Економиста приправник	ВСС/ВШ	VII/VI	Дипломирани економиста Економиста	приправник	1
3.	Референт обрачуна зарада	ВШ/ССС	VI/IV	Економиста Матурант гимназије Економски техничар Или друга СССР	1 г.	2
<b>IV</b>	<b>ПРАВНИ СЕКТОР</b>					
1.	Директор Правног сектора	ВСС	VII	Дипломирани правник Положен правосудни испит	5 г.	1
<b>IV</b> <b>2.</b>	<b>СЛУЖБА ОПШТИХ И ПРАВНИХ ПОСЛОВА</b>					
1.	Руководилац Службе општих и правних послова	ВСС	VII	Дипломирани правник Положен правосудни испит	3 г.	1
<b>IV</b> <b>2.1.</b>	<b>УТУЖЕЊЕ И НАПЛАТА ПОТРАЖИВАЊА</b>					
1.	Правни заступник	ВСС	VII	Дипломирани правник	3г.	1
2.	Административни референт	ССС	IV	Матурант гимназије Економски техничар Или друга СССР	6 м.	2
<b>IV</b> <b>2.2.</b>	<b>КАДРОВСКИ И ОПШТИ ПОСЛОВИ</b>					
1.	Службеник за јавне набавке и референт за радне односе	ВШ	VI	Правник	1 г.	1
2.	Административни референт за пријем и отпрему поште	ССС	IV	Матурант гимназије Економски техничар Или друга СССР	6 м.	1
3.	Курир	КВ/ПК	III/II	Монтер	6 м.	1
4.	Дактилограф	ПК/НСС	III/I	Основна школа Дактилограф I класе	6 м.	1

5.	Портир – ноћни чувар	НСС	I	Основна школа положен ватрог.курс	6 м.	2
6.	Копирант	НСС	I	Основна школа	3 м.	1
7.	Спремачица - кантињерка	НСС	I	Основна школа	3 м.	4

утврђују се појединачно за свако радно место и представљају његов саставни део.

#### Члан 8.

Број извршилаца, утврђен овим Правилником може се мењати у складу са потребама и обимом посла. Одлуку о броју извршилаца доноси директор.

#### Члан 9.

Радни однос са приправником може се засновати за послове за које је овим Правилником предвиђена средња стручна спрема, виша стручна спрема или висока стручна спрема.

Одлуку о заснивању радног односа са приправником доноси директор на основу Плана кадрова.

#### Члан 10.

Зарада, накнада зараде и друга примања запослених који обављају послове утврђене овим Правилником уређује се Правилником о раду Предузећа и уговором о раду.

#### Члан 11.

342.

Градоначелник града Панчева, дана 31.08.2012. године, разматрао је Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Хигијена” Панчево, па је на основу члана 54. став 1. тачка 4. и члана 99. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” број 8/08, 4/09 и 5/12), донео

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Хигијена” Панчево**

#### I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Хигијена” Панчево број 4888 од 30.08.2012. године.

послова у мањем обиму, сви запослени извршиоци у зависности од природе својих послова, по налогу директора или непосредног руководиоца обављаће послове који одговарају природи посла који обављају као и њиховим стручним и радним способностима.

#### Члан 12.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о организацији и систематизацији послова (Пречишћен текст) бр. Г-2942/6 од 12.07.2012.године.

#### Члан 13.

Овај Правилник, по добијању сагласности од стране градоначелника града Панчева, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева».

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
“ГРЕЈАЊЕ” ПАНЧЕВО  
БРОЈ: 10/1450  
ПАНЧЕВО 29. август 2012. године

Директор  
**Миодраг Лазивић, с.р.**

#### II

Саставни део овог решења је Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Хигијена” Панчево број 4888 од 30.08.2012. године.

#### III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
БРОЈ: П-06-020-6/2012-104  
Панчево, 31. август 2012. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА  
**Прим. др Светозар Гавриловић, с.р.**



На основу члана 24.став 3 Закона о раду (Службени гласник Р.С. 24/05,61/05) и чланова 45. и 46 Статута Јавног комуналног предузећа „Хигијена“ Панчево (пречишћен текст Статута бр.1640 од 06.05.2011.год.) ВД директора Јавног комуналног предузећа „Хигијена“ Панчево донео је дана 30.августа 2012.године

**ПРАВИЛНИК  
О  
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ  
ПОСЛОВА ЈКП „ХИГИЈЕНА“ ПАНЧЕВО**

**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим Правилником уређује се унутрашња организација и систематизација послова Јавног комуналног предузећа „Хигијена“ Панчево (у даљем тексту:Предузеће) и то:

1. унутрашња организација рада Предузећа,организациони делови Предузећа и њихов делокруг,

2. систематизација послова у Предузећу,врста послова,врста и степен стручне спреме и други посебни услови за рад на тим пословима,

3. начин руковођења и функционална повезаност организационих делова и одговорност за извршавање послова и

4. друга питања од значаја за организацију и рад Предузећа.

Члан 2.

Унутрашња организација Предузећа одређује се према врсти и природи послова који се обављају у Предузећу,сагласно делатности дефинисаној Статутом Предузећа и потребама Предузећа.

Члан 3.

Систематизација послова одређује се према врсти и природи послова у деловима Предузећа и директно према извршиоцима а у складу са унутрашњом организацијом Предузећа.

Члан 4.

Пријем, распоређивање запослених у Предузећу,врши се у складу са потребама и условима дефинисаног посла, сагласно овом Правилнику.

**II. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА  
ПРЕДУЗЕЋА**

Члан 5.

Предузеће обавља своју делатност организовано по технолошко производним целинама, организационим деловима и службама, које немају својство правног лица сагласно Статуту Предузећа са циљем рационалног коришћења средстава рада и радног времена,стручног знања и радних способности запослених,њихове узајамне сарадње као одговорности за извршење послова.

Члан 6.

У предузећу постоје следеће организационе целине:

1. Комунално технички послови и Послови управљања отпадом и заштита животне средине
2. Економско финансијски послови

3. Правни,кадровски и општи послови и послови развоја људских ресурса
4. Службе

Члан 7.

Комунално технички послови и Послови управљања отпадом и заштите животне средине обухватају следеће радне јединице:

- РЈ „ЧИШЋЕЊЕ“
- РЈ „ИЗНОШЕЊЕ СМЕЋА“
- РЈ „СТАРА ДЕПОНИЈА“
- РЈ „НОВА ДЕПОНИЈА“
- РЈ „САКУПЉАЊЕ И ПРЕРАДА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА“
- РЈ „ЕКОСИРОВИНА“
- РЈ „ОДРЖАВАЊЕ-РАДИОНИЦА“

Члан 8.

Директор руководи радом Предузећа у складу са Законом и Статутом Предузећа.

Директор организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа, координира рад свих целина у Предузећу, самостално доноси одлуке, у складу са Законом и Статутом, заступа и представља Предузеће, одговоран је за рад Предузећа.

Директор може, ради бољег и ефикаснијег рада појединих радних целина и радних јединица у Предузећу, да образује и друге организационе делове (секторе, радне јединице, одељења, одсеке и сл.)

Члан 9.

Због ефикаснијег и рационалнијег организовања процеса рада у Предузећу се формирају следећи СЕКТОРИ и то.

1. СЕКТОР ПРАВНИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА
2. СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
3. СЕКТОР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
4. СЕКТОР ЗА ОБАВЉАЊЕ ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА
5. СЕКТОР ЗА КОМЕРЦИЈАЛНЕ ПОСЛОВЕ
6. СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
7. СЕКТОР ЗА РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ

На челу сектора налазе се ИЗВРШНИ ДИРЕКТОРИ СЕКТОРА који су непосредно одговорни ДИРЕКТОРУ ПРЕДУЗЕЋА.

Члан 10.

Сектор правних и општих послова обухвата:

- Правне послове
- Опште послове
- Кадровске послове и послове развоја људских ресурса и
- Службу физичко техничког обезбеђења, против пожарне заштите, одбране и безбедности и здравља на раду

Сектор за комуналне послове обухвата:

- РЈ „ЧИШЋЕЊЕ“
- РЈ „ИЗНОШЕЊЕ ОТПАДА“
- СЛУЖБА „ПАРКИНГ СЕРВИС“
- СЛУЖБА „ЗООХИГИЈЕНА“

Сектор за управљање отпадом и заштиту животне средине обухвата:

- РЈ „СТАРА ДЕПОНИЈА“, „ЕКОСИРОВИНА“, и „САКУПЉАЊЕ И ПРЕРАДА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА“

- РЈ „НОВА ДЕПОНИЈА“
- Сектор техничких послова:
- РЈ „ОДРЖАВАЊЕ-РАДИОНИЦА“
- ОДЕЛЕЊЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ

### III СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПОСЛОВА

#### Члан 11.

Систематизација одређених послова Предузећа утврђује се у радним јединицама Предузећа и другим облицима организовања директно преко извршилаца у складу са организацијом Предузећа, а према природи и врсти послова и задатака у Предузећу.

Послови код Послодавца се систематизују према врсти, сложености и другим условима потребним за њихово обављање у оквиру организационих послова.

Систематизацијом послова утврђује се :

- Назив и опис послова и потребан број извршилаца за сваку врсту посла
- Услове које извршилац треба да испуњава у обављању послова и задатака радног места
- Послове који због своје сложености захтевају посебно радно искуство
- Послове на које се може вршити пријем приправника
- Послове на којима се врши предходна провера радних способности
- Послови са посебним условима рада

#### Члан 12.

Под врстом послова подразумева се одређени скуп послова који су стални садржај рада једног или више извршилаца, а који произилазе из организационог дела у коме се обављају одређени послови.

За обављање послова из става 1. овог члана, поред општих услова утврђених Законом, запослени мора да испуњава и посебне услове предвиђене овим Правилником и то:

- Врсту и степен стручне спреме
- Радно искуство и
- Посебне радне и друге способности као и друге услове потребне за рад на одређеним пословима.

#### Члан 13.

У погледу стручне спреме, као услова за обављање послова и задатака, утврђује се степен стручне спреме, верификован од стране одговарајућих образовних институција а у складу са Законом.

За обављање послова и задатака одређеног посла утврђује се један степен стручне спреме, једног или више смерова.

Ако потреба послова и задатака то захтева, могу се предвидети алтернативно највише два суседна степена стручне спреме, зависно од занимања.

За обављање појединих послова и задатака могу се предвидети, као услов, две или више врста школске спреме, ако то одговара природи послова и задатака.

#### Члан 14.

Под радним искуством сматра се време које је запослени провео на раду, на истим или сличним пословима и задацима, после стицања школске

спреме која је услов за заснивање радног односа за обављање посла.

#### Члан 15.

Под посебним знањима и условима подразумева се положен специјалистички или неки други стручни испит, знање страног језика, нека друга посебна стручна знања која су услов за заснивање радног односа односно за обављање одређеног посла.

Посебна знања и положени испити доказују се одговарајућим исправама издатим од надлежних органа.

#### Члан 16.

Као посебна знања за обављање одређених послова и задатака утврђују се :

- Положен курс противпожарне заштите
- Положен испит за возача одређене категорије
- Положен испит за руковођа одређене машине
- Положен испит из области безбедности и здравља на раду (лице за безбедност и здравље на раду)
- Положен испит за стицање сертификата за службеника за јавне набавке

#### Члан 17.

Под посебним условима подразумевају се и посебни услови утврђени за обављање послова са повећаним ризиком, које запослени може да обавља само на основу предходно утврђене здравствене и психофизичке способности за рад и добијања одговарајуће сагласности од стране надлежног државног органа.

Посебни услови, здравствени и психофизички услови за обављање послова и задатака су:

- Сагласност Министарства унутрашњих послова за радно место портира,
- Подобност за ношење оружја и здравствена способност за рад на радном месту портира
- Здравствена способност за управљање моторним возилом

#### Члан 18.

За поједине послове, овим Правилником, може се предвидети предходна провера радне способности или пробни рад.

За послове за које је предвиђена предходна провера радне способности не може се предвидети и пробни рад.

Предходна провера радне способности и пробни рад не могу се утврдити за приправника.

#### Члан 19.

Послови који због своје сложености, захтевају посебно радно искуство су:

- Директор
  - Извршни директори сектора
  - Шефови организационих целина
- Директор може да предвиди посебно радно искуство и за обављање других послова у Предузећу.

## IV ОБАВЕЗА ИЗВРШАВАЊА ПОСЛОВА

## Члан 20.

Запослени је дужан да обавља послове за које је закључио уговор о раду или на које је премештен, а по налогу директора и непосредног руководиоца и друге послове који му се одреде.

## Члан 21.

Запослени је одговоран за ажурно и квалитетно обављање поверених послова, спровођење заштите на раду, чување средстава и материјала којима ради, дужан је да рад обавља у прописано радно време, да се придржава законских прописа и општих аката Предузећа.

## Члан 22.

Занезаконито, нестручно и неажурно извршавање послова, одговоран је запослени који обавља те послове, као и непосредни претпостављени, ако није правовремено, предузео мере за које је овлашћен ради спречавања оваквог извршавања посла запосленог.

## V ПОСЛОВИ И ИЗВРШНОСТИ У ПОСЕБНИМ ОБЛИЦИМА РАДНОГ ОДНОСА

## Члан 23.

Приликом заснивања радног односа са новим запосленим, на свим пословима, осим на пословима директора, извршних директора сектора и шефова основних организационих јединица, директор може уговорити пробни рад за запосленим на начин и у трајању са општим актом послодавца.

Дужина пробног рада одређује се Уговором о раду.

## Члан 24.

Директор образује комисију за праћење обављања послова запосленог у току пробног рада, која доставља директору мишљење о резултатима пробног рада запосленог, најкасније у року од десет дана пре истека пробног рада.

## Члан 25.

На свим стручним пословима, независно од услова на име радног искуства, из члана 11 овог Правилника, осим послова са посебним овлашћењима и одговорностима, директор може да заснује радни однос са приправником који има најмање трећи степен стручне спреме на одређено или неодређено време.

Директор може да закључи уговор о стручном оспособљавању и усавршавању и са лицем које жели да се стручно усаврши и стекне посебна знања и способности за рад у својој струци, односно, да обави специјализацију за време утврђено програмом усавршавања, односно, специјализације.

Одлуку о броју приправника, са којима ће се закључити уговор о раду, односно уговор о стручном оспособљавању и усавршавању у току календарске године, доноси Директор.

## Члан 26.

Приправнички стаж траје:  
- за ВСС VII-1 степен стручне спреме

- 12 месеци
- за ВСС VI и VII степен (струковно образовање)
- 9 месеци
- за ВСС III и IV степен
- 6 месеци

По истеку приправничког стажа приправник полаже стручни испит пред комисијом коју образује директор или запослени кога он овласти.

Приправнику ће се омогућити полагање приправничког стажа и пре истека приправничког стажа, уколико запослени, који прати његов рад, оцени да је приправник оспособљен за самостални рад у струци.

Приправнику који не положи приправнички стаж, престаје радни однос.

## Члан 27.

Директор доноси програм обуке приправника, који треба да обезбеди теоријско и практично оспособљавање приправника за преузимање и вршење послова за чије се извршавање оспособљава.

Програмом из става 1 овога члана утврђује се :

- садржај обуке
- време трајања обуке на поједином пословима
- лица која прате оспособљавање приправника – ментор
- начин извештавања о раду приправника и сл.

## VI ОДГОВОРНОСТ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ПОСЛОВА

## Члан 28.

Директор, непосредно или преко овлашћеног лица, врши надзор над извршавањем послова и предузима мере утврђене Законом, општим актима Предузећа према запосленим који не обавља послове у складу са овим Правилником.

## VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 29.

Саставни део овог Правилника је преглед систематизације радних места и организациона шема ЈКП» Хигијена» Панчево.

## Члан 30.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о систематизацији радних места и запослених у ЈКП» Хигијена» Панчево број 503 од 31.01.2012. године.

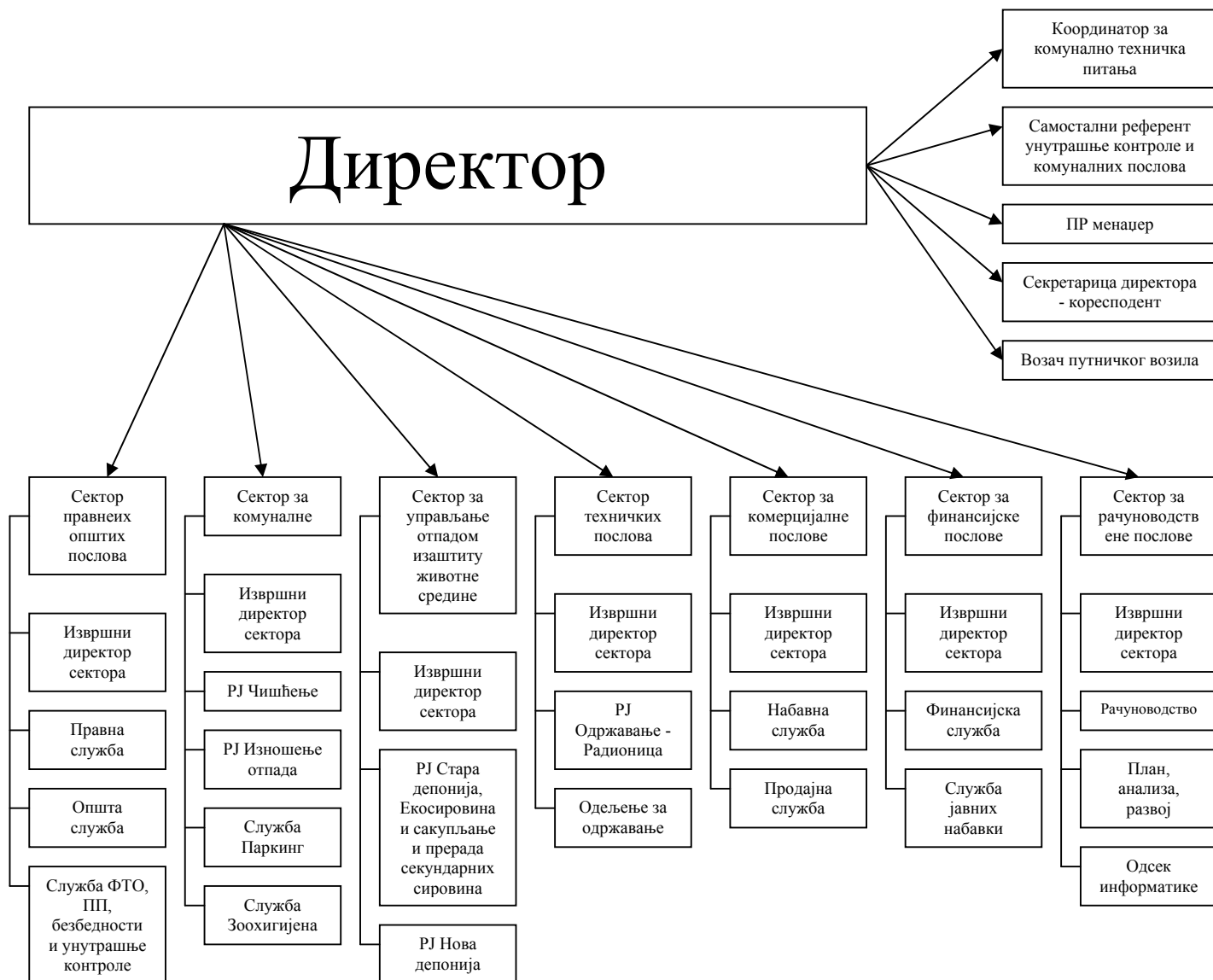
## Члан 31.

Овај Правилник по добијању сагласности градоначелника Града Панчева ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Панчева“.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
“ХИГИЈЕНА” ПАНЧЕВО  
БРОЈ: 4888/2012  
Панчево, 30. август 2012. године

ВД Директор  
Биочанин Јован дипл.ецц, с.р.

# Организациона шема ЈКП Хигијена Панчево



**ПРЕГЛЕД СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ РАДНИХ МЕСТА  
ЈКП “ХИГИЈЕНА” ПАНЧЕВО бр. 4888**

<b>Ред. број</b>	<b>Назив радног места по Систематизацији</b>	<b>Број изврш.</b>	<b>Потребна стручна спрема по Систематизацији</b>
1.	Директор	1	VII-1 Друштв.економ.,прир.или техн.смера
2.	Координатор за комунално техничка питања	1	VI/SSS било ког смера
3.	Самостални референт унутрашње контроле и комуналних послова	1	VI/SSS било ког смера
4.	ПР менаџер	1	VII-1 било ког смера
5.	Секретарица директора - коресподент	1	V/IV било ког смера
6.	Возач путничког возила	1	IV/III Саобраћајног смера
<b>I СЕКТОР ПРАВНИХ И ОПШТИХ ПОСЛОВА</b>			
7.	Извршни директор сектора	1	VII-1 Правни факултет
8.	Пословни секретар	1	VII-1 Друштвени смер
9.	Стручни сарадник за област осигурања имовине и лица	1	VII/VI било ког смера
<b>ПРАВНА СЛУЖБА</b>			
10.	Шеф Правне службе	1	VII-1 Правни факултет
11.	Самостални стручни сарадник за послове заступања и уговарања	1	VII-1 Правни факултет
12.	Стручни сарадник за послове уговарања, нормативна акта и радне односе	1	VII-1 Правни факултет
13.	Стручни сарадник за радне односе и развој људских ресурса	1	VII-1 Правни факултет
14.	Сарадник за правне послове	1	IV Друштвеног смера
15.	Сарадник за безбедност и здравље на раду	2	VII-1/VI друштвеног смера

Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
<b>ОПШТА СЛУЖБА</b>			
16.	Шеф Опште службе	1	VII-1/VI Друштвеног смера
17.	Социјални радник	1	VII-1/VI Друштвеног смера
18.	Сарадник за радне односе	1	IV Било ког смера
19.	Дактилограф	1	Дакт.курс I-а или I-б класе
20.	Возач	2	IV/III било које струке положен воз.испит «Б» катег.
21..	Кафе куварица	2	III/II било које струке
22.	Курир	1	III/II било које струке
23	Радник на пријавници	4	III/II било које струке инвалид рада
24.	Спремачица	10	II/I било које струке
<b>СЛУЖБА ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА, ПРОТИВ ПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ, БЕЗБЕДНОСТИ И УНУТРАШЊЕ КОНТРОЛЕ</b>			
25.	Шеф Службе	1	VII-1/VI било ког смера
26.	Координатор безбедности и одбране	1	VI/IV било ког смера
27.	Референт против пожарне заштите	1	VI/IV било ког смера
28.	Референт у обезбеђењу	1	IV било ког смера
29.	Портир	30	III/II било ког смера
<b>II СЕКТОР ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ</b>			
30.	Извршни директор сектора	1	VII-1 било ког занимања
<b>РАДНА ЈЕДИНИЦА «ЧИШЋЕЊЕ»</b>			
31.	Шеф Радне јединице	1	V/IV било ког смера
32.	Главни пословођа	1	V/IV било ког смера
33.	Сменски пословођа	4	V/IV било ког смера

Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
34.	Референт експлоатације моторних возила	1	IV/III техничког или саобраћајног смера
35.	Административни радник	1	V/IV било ког смера, Знање рада на рачунару
36.	Руковаоц чамца на акваторијуму Тамиш	1	IV/III било ког смера пол.испит за управљање мотор.пловним објектима (чамац)
37.	Возач трактора, ситне механизације и чистилице	6	II/I пол.воз. испит «Б» категорије
38.	Возач отвореног камиона и ауто поливача	10	IV/III било ког занимања, пол.испит «Ц» катег и државни испит
39..	Радник чистоће	55	II/I
40.	Радник чишћења у сезони	20	II/I
41	Радник на ВЦ-у	2	II/I
<b>РАДНА ЈЕДИНИЦА «ИЗНОШЕЊЕ ОТПАДА»</b>			
42.	Шеф Радне јединице	1	VI/IV техн. економ. или општег смера
43.	Главни пословођа	1	VI/IV техн. економ. или општег смера
44.	Сменски пословођа	3	IV/III техн. економ. или општег смера
45.	Руковаоц грађевинских машина	7	IV/III техничког смера са полож.испитом за руков.грађ.машина
46.	Возач специјалног возила	25	IV/III полож.воз.испит «Ц» катег.и државни испит
47.	Радник чистоће	30	II/I
48.	Радник чишћења у сезони	5	II/I
<b>СЛУЖБА ПАРКИНГ СЕРВИСА</b>			
49.	Шеф Службе паркинг сервиса	1	VII/VI било ког смера
50.	Самостални референт организације и контроле рада	2	VII/VI било ког смера
51.	Сменски пословођа затвореног паркинга	2	IV/III било ког смера
52.	Стручни сарадник за рекламације	1	VII/VI било ког смера
53.	Финансијски администратор	1	V/IV економског смера
54.	Возач специјалног возила	8	IV/III било ког занимања, пол.испит за воз.»Ц» катег, државни испит и испит за руков.хидраул.дизал.
55.	Контролор на отвореном паркиралишту	25	IV/III било ког смера
56.	Контролор на затвореном паркиралишту	10	IV/III било ког смера

Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
57.	Радник на пријему и издавању возила	1	II/I
58.	Радник чишћења паркинг простора у зимској сезони	10	II/I
<b>СЛУЖБА «ЗООХИГИЈЕНА»</b>			
59.	Шеф Службе «Зоохигијена»	1	VII-1 Дипл.ветеринар
60.	Пословођа зоохигијене	2	IV ветеринар. техн. воз.доз. «Б» кат.
61.	Радник Зоохигијене	4	IV/III било ког смера воз.доз.»Б» катег.
62.	Радник Зоохигијене на терену	4	II/I воз.доз.»Б» кат
<b>III СЕКТОР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</b>			
63.	Извршни директор сектора	1	VII-1 техничког смера
64.	Сарадник за развој примарне сепарације отпада и извештавање	1	VII-1/VII техничког или економског смера
65.	Сарадник за организацију, контролу и праћење примарне сепарације отпада и извештавање	1	VII-1/VII техничког смера
66.	Сарадник за праћење података о компонентама отпада и управљање посебним токовима отпада	1	VII-1/VII техничког друштвеног или пољоприв.смера
67.	Самостални стручни сарадник за пројектовање и одржавање	1	VII-1/VII Дипл.грађ.инг. или дипл.инг.арх.
68.	Сарадник за организацију рада на одржавању објеката и зелених површина у Предузећу	1	VII-1/VII Дипл.пољопр.инг. Висока стр.спре. техничког или друштвеног смера
69.	Пакер и возач «Секо кеса» и кутија за селекцију отпада	1	IV/III било које струке и положен воз.ис. «Б» катег.
<b>РАДНА ЈЕДИНИЦА «СТАРА ДЕПОНИЈА», «ЕКОСИРОВИНА» И «САКУПЉАЊЕ И ПЕРЕРАДА СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА»</b>			
70.	Руководилац РЈ «Стара депонија», РЈ «Екосировина» и РЈ «сакупљање и прерада секундарних сировина»	1	VII-1/VII било код занимања



Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
71.	Референт откупа и продаје секундарних сировина	2	IV/III било ког смера
72.	Главни пословођа депоније	1	IV/III било ког смера
73.	Сменски пословођа	2	IV/III било ког смера
74.	Референт за праћење токова отпада	2	IV/III било ког смера
75.	Радник на одржавању депоније	3	II/I
76.	Радник на одржавању депоније у сезони	5	II/I
77.	Самостални стручни сарадник за управљање отпадом	1	VII/VI било ког занимања
78.	Референт за евиденцију откупа и продаје секундарних сировина	2	IV/III било ког занимања
79.	Магационер	1	IV/III било ког занимања
80.	Помоћник магационера	2	IV било ког смера
81.	Возач трактора, утоваривача и виљушкара	1	III/II било ког смера са полож.испитом за руков.виљушкарем
82.	Возач камиона	1	III/II било ког смера Пол..воз.испит «Ц» катег.
83.	Радник на преси и ваги	4	III/II било ког занимања
84.	Радник на разврставању секундарних сировина и одржавању чистоће	12	II/I
85.	Главни пословођа радне јединице «Сакупљање и прерада секундарних сировина»	1	V/IV било које струке
86.	Електричар аутоматичар	1	V/IV електро струке
87.	Радник на сортирању секундарних сировина	2	II/I
<b>РАДНА ЈЕДИНИЦА «НОВА ДЕПОНИЈА»</b>			
88.	Шеф Радне јединице «Нова депонија»	1	VII-1/VI друштвеног или техничког смера

Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
89.	Виши стручни сарадник – главни пословођа	1	VI/IV друштвеног или техничког смера
90.	Самостални референт за техничка питања	1	VI/IV техничког смера
91.	Сарадник за контролу машинских постројења	1	VII/VI техничког смера
92.	Пословођа	2	IV/III техничког смера
93..	Референт одржавања компосишта и зелених површина	1	IV пољоприв.струке
94..	Руковоац грађевинских машина	7	IV/III техничког смера са полож.испитом за руков.грађ.машина
95..	Административни радник	1	IV/III било које струке
96.	Електричар аутоматичар	2	V/IV електро струке
97.	Главни лаборант	1	VII-1 Дипл. инг. физичке хемије, биолошке хемије инжињерства или микробиолог
98.	Лаборант	2	IV Хемијски техничар
99.	Вагар	2	IV/III било ког занимања
100.	Магационер	1	IV/III било ког занимања
101.	Радник на одржавању депоније	8	II/I
<b>III СЕКТОР ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА</b>			
102..	Извршни директор Сектора	1	VII-1/VII Машинског смера
103.	Самостални референт за техничка питања	1	VII/VI Машинског смера
104.	Административни радник – радник на централи	1	IV/III било ког занимања
105.	Пословођа радионице	2	IV/III Машинског, саобраћајног смера
106.	Пословођа аутомеханичара	1	IV/III Машинског, саобраћајног смера
107.	Аутомеханичар	6	IV/III Машинског смера
108.	Аутоелектричар	2	IV/III Електротехничког смера
109.	Бравар – заваривач	6	IV/III Машинског смера

Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
110.	Металостругар	1	IV/III Машинског смера
111.	Хидрауличар	2	IV/III Техничког смера
112.	Вулканизер	3	II/I
113.	Подмазивач – перач	2	IV/III Машинског смера
114.	Алатничар	1	IV/III Машинског смера
<b>ОДЕЛЕЊЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ</b>			
115	Самостални стручни сарадник за одржавање	1	VII-1/VII Дипл.грађ.инг. или дипл.инг.арх.
116.	Сарадник за одржавање	1	IV Грађевинске струке
117.	Референт за одржавање објеката	1	IV Грађевинске струке
118.	Електричар	1	IV/III Електротехничког смера
119.	Водоинсталатер	1	IV/III Машинског смера
120.	Радник на одржавању	3	II/I
<b>IV СЕКТОР ЗА КОМЕРЦИЈАЛНЕ ПОСЛОВЕ</b>			
121.	Извршни директор Сектора	1	VII-1/VII Економског смера
122.	Сарадник за обраду документације, анализу и извештавање	1	VI/V било ког смера
123.	Референт набавке и продаје	1	V/IV Економског или техничког смера
<b>НАБАВНА СЛУЖБА</b>			
124.	Шеф набавне службе	1	VII-1/VII Економског или техничког смера
125.	Референт набавке	2	V/IV Економског или техничког смера
126.	Референт улазних фактура	1	IV Економског или техничког смера
127.	Магационер	1	IV/III било ког смера
128.	Магационер личних заштиних средстава – опреме и организатор рада вешераја	1	IV/III било ког смера

Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
129.	Помоћник магационера	2	IV/III било ког смера
130.	Перач рубља	1	IV/III било ког смера
<b>ПРОДАЈНА СЛУЖБА</b>			
131.	Шеф продајне службе	1	VII-1/VII Економског, техничког смера или дипл. Пољоприв.инг.
132.	Референт продаје и дистрибуције фактура и уплатница	2	V/IV Економског или техничког смера
133.	Референт продаје и рекламација	1	IV било ког смера
134.	Референт фактурисања редовних комуналних услуга	1	IV било ког смера
135.	Референт рекламације и притужби корисника услуга	8	IV било ког смера
136.	Референт за рекламације на терену	5	IV/III било ког смера
<b>V СЕКТОР ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ПОСЛОВЕ</b>			
137.	Извршни директор Сектора	1	VII1/VII Економског смера
138.	Шеф Финансијске службе	1	V/IV Економског смера
139.	Ликвидатор финансијске документације	1	V/IV Економског смера или општег смера
140.	Референт за наплату и утужења	2	IV било ког смера
141.	Референт за обрачун зарада и осталих примања	2	IV било ког смера
142.	Главни благајник	1	IV било ког смера
143.	Порто благајник	10	IV било ког смера
<b>СЛУЖБА ЈАВНИХ НАБАВКИ</b>			
144.	Шеф Службе	1	VII-1/VII Било ког смера
145.	Референт за правну процедуру јавних набавки	1	VII/VI Правног смера
146.	Референт за план и анализу у јавним набавкама	1	VII/VI Правног смера

Ред. број	Назив радног места по Систематизацији	Број изврш.	Потребна стручна спрема по Систематизацији
<b>VI СЕКТОР ЗА РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ</b>			
147.	Извршни директор Сектора	1	VII-1 Економске струке
148.	Шеф Рачуноводства	1	VII-1/VII Економске струке
149.	Контиста – билансиста	1	V/IV Економског или општег смера
150.	Главни књиговођа	1	V/IV Економског или општег смера
151.	Књиговођа улазних фактура	1	IV Економског или општег смера
152.	Главни књиговођа и финансијски књиговођа купаца и добављача	1	IV Економског или општег смера
153.	Материјални књиговођа основних средстава и ситног инвентара	1	IV Економског или општег смера
154.	Шеф плана, анализе и развоја	1	VII-1/VII Економског смера
155.	Самостални стручни сарадник за план, анализу и развој	1	V/IV Економског смера
156.	Стручни сарадник за план, анализу и расподелу	1	VII-1/VII Економског или општег смера
157.	Стручни сарадник за план, анализу и маркетинг	1	VII-1/VII Економског или општег смера
158.	Стручни сарадник за план, анализу и статистику	1	VII/VI Економског или општег смера
159.	Референт за анализу	1	IV Економског смера
<b>ОДСЕК ИНФОРМАТИКЕ</b>			
160.	Шеф одсека	1	VII-1/VII Информатичког смера
161.	Администратор софтвера	1	V/IV Општег или техничког смера
162.	Референт за информатику	2	V/IV Општег или техничког смера

ВД Директор ЈКП «Хигијена» Панчево,

Биочанин Јован дипл.ецц

343.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије” број 135/04 и 88/10), члана 14. став 9. и члана 34. став 1. Одлуке о градској управи града Панчева-пречишћен текст („Службени лист града Панчево број 19/10. 02/11-исправка, 04/11), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број 1-01-06-52/2005 од 20.07.2005.године, Секретаријат за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, дана 02.08.2012. године, донео је

#### **ОДЛУКУ**

#### **о неприступању изради Стратешке процене утицаја Плана генералне регулације - целина 5 - Кудељарац и Новосељански пут иза Надела на животну средину**

##### **Члан 1.**

Не приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана генералне регулације - целина 5 -Кудељарац и Новосељански пут иза Надела на животну средину, (у даљем тексту: Стратешка процена).

##### **Члан 2.**

Циљ доношења Плана генералне регулације - целина 5 - Кудељарац и Новосељански пут иза Надела (у даљем тексту: План) је усклађивање постојеће урбанистичко - планске документације са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС” број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 -УС и 24/11) на целом грађевинском подручју насељеног места Панчево, које је подељено на 11 просторних целина предвиђених за даљу разраду кроз израду планова генералне регулације.

##### **Члан 3.**

Граница Плана обухвата Кудељарски насип и простор са обе стране Новосељанског пута иза реке Надел све до границе обухвата ГУП-а.

Укупна површина Плана износи 718 ха 97 а и 59 м2.

##### **Члан 4.**

Разлози за неприступање изради Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Плана на животну средину, на следећи начин:

- План се налази у обухвату Генералног урбанистичког плана Панчева („Службени лист града Панчева” број 23/12), чија је саставни део Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, који чини основни документ у коме су вредновани и процењени могући значајнији утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом плана

- Стратешком проценом утицаја Генералног

урбанистичког плана Панчева на животну средину извршена је евалуација карактеристика и значаја на утицаја планских решења на животну средину, као и процена утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја у погледу:

- величине утицаја

- просторних размера планских решења и -вероватноће утицаја

- Према Смерницама за израду стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима Извештајем о стратешкој процени Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину није предвиђена израда старешке процене утицаја за Плана генералне регулације -целина 5 - Кудељарац и Новосељански пут иза Надела

- Имајући увиду да је Стратешком проценом утицаја Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину оцењен могући утицај на окружење планираних решења према намени површина и величини обухвата одређених зона и дат предлог мера за смањење негативних утицаја на животну средину, то би израда још једног сличног извештаја била нерационална.

##### **Члан 5.**

Разматрани су следећи критеријуми за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја Плана на животну средину, сходно члану 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

- значај Плана за заштиту животне средине и одрживи развој;

- проблеми заштите животне средине Плана и могућност утицаја Плана на ваздух, воде, земљиште, микро, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет;

- утицај Плана на становништво и здравље житеља Панчева ;

- карактеристике утицаја Плана на животну средину, нарочито у смислу вероватноће, интензитета, сложености, трајања, учесталости, понављања, просторне димензије, појаве ризика по људско здравље и средину, деловања на области од природне, културне и друге важности и деловања на угрожене области и др.

У вези са наведеним критеријумима констатовано је да су планска решења у свим областима интегрисана са заштитом животне средине и реализацијом предложених решења неће доћи до значајнијих негативних утицаја на животну средину. Напротив, реализација планских решења, односно имплементација плана имаће позитивне ефекте на стање животне средине. Анализа утицаја појединих планских решења на животну средину разматаће се у оквиру процене утицаја објеката, односно пројеката на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину (“Службени гласник РС” број 135/04 и 36/09).

Нису разматрани критеријуми за одређивање могућих карактеристичних значајнијих утицаја Плана прекогранична природа утицаја и кумулативна и синергијска природа утицаја, јер се сматра да их неће бити.

## Члан 6.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изради Плана генералне регулације у складу са Законом о планирању и изградњи на целом грађевинском подручју насељеног места Панчево („Службени лист града Панчева” број 25/09).

## Члан 7

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ  
СРЕДИНЕ, УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ И  
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ  
БРОЈ: Сл./2012  
Панчево, 02. август 2012. године

СЕКРЕТАР  
Јасмина Панарин-Петровић, с.р.

344.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије” број 135/04 и 88/10), члана 14. став 9. и члана 34. став 1. Одлуке о градској управи града Панчева-пречишћен текст („Службени лист града Панчево број 19/10. 02/11-исправка, 04/11), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број 1-01-06-52/2005 од 20.07.2005.године, Секретаријат за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, дана 02.08.2012. године, донео је

**О Д Л У К У**

**о неприступању изради стратешке процене утицаја плана генералне регулације - целина 10 - потамишје и градска шума на животну средину**

## Члан 1.

Не приступа се изради Стратешке процене утицаја Плана генералне регулације - целина 10 -Потамишје и градска шума на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена).

## Члан 2.

Циљ доношења Плана генералне регулације комплекси посебене намене - целина 10 -Потамишје и градска шума (у даљем тексту:

План) је усклађивање постојеће урбанистичко - планске документације са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС” број 72/09, 81/09-исправка, 64/10 -УС и 24/11) на целом грађевинском подручју насељеног места Панчево, које је подељено на 11 просторних целина предвиђених за даљу разраду кроз израду планова генералне регулације.

## Члан 3.

Граница Плана је дефинисана Одлуком о изради Плана генералне регулације у складу са Законом о планирању и изградњи на целом грађевинском подручју насељеног места Панчево („Службени лист града Панчева” број 25/09) и Концептом Плана генералне регулације - Целина 10 -Потамишје и градска шума у Панчеву.

Укупна површина Плана износи 677 ха 31 ар и 25 м<sup>2</sup>.

## Члан 4.

Разлози за неприступање изради Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Плана на животну средину, на следећи начин:

- План се налази у обухвату Генералног урбанистичког плана Панчева („Службени лист града Панчева” број 23/12), чија је саставни део Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину, који чини основни документ у коме су вредновани и процењени могући значајнији утицаји на животну средину до којих може доћи имплементацијом плана

- Стратешком проценом утицаја Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину извршена је евалуација карактеристика и значаја на утицаја планских решења на животну средину, као и процена утицаја планских решења на животну средину и елементе одрживог развоја у погледу:

- величине утицаја

- просторних размера планских решења и -вероватноће утицаја

- Према Смерницама за израду стратешке процене на нижим хијерархијским нивоима Извештајем о стратешкој процени Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину није предвиђена израда старешке процене утицаја за План генералне регулације -целина 11 - Потамишје и градска шума

- Имајући увиду да је Стратешком проценом утицаја Генералног урбанистичког плана Панчева на животну средину оцењен могући утицај на окружење планираних решења према намени површина и величини обухвата одређених зона и дат предлог мера за смањење негативних утицаја на животну средину, то би израда још једног сличног извештаја била нерационална.

## Члан 5.

Разматрани су следећи критеријуми за

одређивање могућих карактеристика значајних утицаја Плана на животну средину, сходно члану 6. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

- значај Плана за заштиту животне средине и одрживи развој;

проблеми заштите животне средине Плана и могућност утицаја Плана на ваздух, воде, земљиште, микро, биљни и животињски свет, станишта и биодиверзитет; утицај Плана на становништво и здравље житеља Панчева; карактеристике утицаја Плана на животну средину, нарочито у смислу вероватноће, интензитета, сложености, трајања, учесталости, понављања, просторне димензије, појаве ризика по људско здравље и средину, деловања на области од природне, културне и друге важности и деловања на угрожене области и др.

У вези са наведеним критеријумима констатовано је да су планска решења у свим областима интегрисана са заштитом животне средине и реализацијом предложених решења неће доћи до значајнијих негативних утицаја на животну средину. Анализа утицаја појединих планских решења на животну средину разматаће се у оквиру процене утицаја објеката, односно пројеката на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС" број 135/04 и 36/09).

Нису разматрани критеријуми за одређивање могућих карактеристичних значајнијих утицаја Плана прекогранична природа утицаја и кумулативна и синергијска природа утицаја, јер се сматра да их неће бити.

#### Члан 6.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изради Плана генералне регулације у складу са Законом о планирању и изградњи на целом грађевинском подручју насељеног места Панчево („Службени лист града Панчева" број 25/09).

#### Члан 7

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ  
СРЕДИНЕ, УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ И  
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ  
БРОЈ: Сл./2012  
Панчево, 02. август 2012. године

СЕКРЕТАР  
Јасмина Панарин-Петровић, с.р.

345.

Агенција за саобраћај градске управе града Панчева на основу чланова 157., 158. став 2. и 165. став 4. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС" број 41/09, 53/10 и 101/11), члана 20. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева" бр. 19/10 - пречишћен текст, 2/11 - исправка и 4/11), чланова 113, 192. и 196. ЗУП-а („Службени лист СРЈ" број 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС" број 30/10), доноси

### РЕШЕЊЕ

I У улици Цара Душана код кућног броја 18, у насељеном месту Панчево одређује се постављање саобраћајног знака П-43 „обавезан смер право" са допуским таблама:

- у дужини дела пута од 1000 метара и
- за аутобусе осим за аутобусе ЈКП АТП

Панчево.

II За спровођење режима саобраћаја утврђеног у тачки I овог решења мора се израдити саобраћајни пројекат и на путу, односно улици из тачке I овог решења, поставити саобраћајну сигнализацију према пројекту.

Сагласност да је пројекат из претходног става урађен у складу са режимом саобраћаја из тачке I овог решења даје Агенција за саобраћај.

III Налаже се Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчева", Панчево да:

1. уради саобраћајни пројекат постављања саобраћајне сигнализације;
2. изврши техничку регулацију саобраћаја из става I диспозитива овог решења постављањем саобраћајне сигнализације;
3. да постављену вертикалну сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

Рок за извршење овог решења је 27.08.2012. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ГРАДСКА УПРАВА  
АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ  
БРОЈ XII-17-344-1/2012-17  
ПАНЧЕВО 27.07.2012. године

ДИРЕКТОР  
Ранко Марчетић, с.р.

346.

На основу чланова 15., 45., 46. и 48. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» бр. 129/07 и 54/11), Изборна комисија града Панчева на седници одржаној дана 25.07.2012. године, донела је

### -ИЗВЕШТАЈ

о додели нових мандата и издавању уверења одборницима у Скупштини града Панчева

Изборна комисија града Панчева констатовала



је да одборници Мариники Чобану, са изборне листе Лига социјалдемократа Војводине-Ненад Чанак, мандат престаје преузимањем посла, односно функције која је неспојива са функцијом одборника, на основу члана 46. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» бр. 129/07 и 54/11) утврђивањем престанка мандата од стране Скупштине града.

На основу наведеног, Изборна комисија града Панчева, сходно члану 48. Закона о локалним изборима, утврђује да је одборнички мандат добио подносилац изборне листе на којој је био одборник коме је престао мандат пре истека времена на које је изабран- Лига социјалдемократа Војводине-Ненад Чанак, те писмене изјаве кандидата да прихвата мандат одборника, мандат се додељује:

Владану Кељевићу, рођеном 1988. године, студенту, из Панчева.

Изборна комисија града Панчева издаје уверење о избору горе наведеном одборнику.

Извештај се доставља Скупштини града ради потврђивања одборничких мандата и «Службеном листу града Панчева» ради објављивања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
ГРАДА ПАНЧЕВА  
БРОЈ: I-01-013-6/2012-20  
Панчево, 25. јули 2012. године

СЕКРЕТАР ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
**Дејан Јовановић, с.р.**

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
**Јелена Павловић, с.р.**

347.

На основу чланова 15. 45. 46. и 48. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» бр. 129/07 и 54/11), Изборна комисија града Панчева на седници одржаној дана 25.07.2012. године, донела је

### ИЗВЕШТАЈ

#### о додели нових мандата и издавању уверења одборницима у Скупштини града Панчева

1.Изборна комисија града Панчева констатовала је да одборнику Драгану Катуци, са изборне листе Покренимо Панчево-Томислав Николић, мандат престаје давањем оставке и утврђивањем престанка мандата од стране Скупштине града.

На основу наведеног, Изборна комисија града Панчева, сходно члану 48. Закона о локалним изборима, утврђује да је одборнички мандат добио подносилац изборне листе на којој је био одборник коме је престао мандат пре истека времена на које је изабран- Покренимо Панчево-Томислав Николић, те писмене изјаве кандидата да прихвата мандат одборника, мандат се додељује:

Драгославу Глигоријеву, рођеном 1981 .год. машинском техничару из Долова

Изборна комисија града Панчева издаје

уверење о избору горе наведеном одборнику.

2.Изборна комисија града Панчева констатовала је да одборнику Немањи Ротару, са изборне листе „Саша Павлов-Уједињени за Панчево-Уједињени региони Србије”-Саша Павлов, мандат престаје давањем оставке и утврђивањем престанка мандата од стране Скупштине града.

На основу наведеног, Изборна комисија града Панчева, сходно члану 48. Закона о локалним изборима, утврђује да је одборнички мандат добио подносилац изборне листе на којој је био одборник коме је престао мандат пре истека времена на које је изабран- „Саша Павлов-Уједињени за Панчево-Уједињени региони Србије”-Саша Павлов, те писмене изјаве кандидата да прихвата мандат одборника, мандат се додељује:

Миломиру Чкоњовићу, рођеном 1981. Године, електротехничару електронике, из Панчева.

Изборна комисија града Панчева издаје уверење о избору горе наведеном одборнику.

Извештај се доставља Скупштини града ради потврђивања одборничких мандата и «Службеном листу града Панчева» ради објављивања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
ГРАДА ПАНЧЕВА  
БРОЈ: I-01-013-6/2012-22  
Панчево, 01.август 2012. године

СЕКРЕТАР ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
**Дејан Јовановић, с.р.**

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
**Јелена Павловић, с.р.**

348.

### У В Е Р Е Њ Е

#### о избору за одборника у Скупштини града Панчева

Утврђује се да је Миломир Чкоњовић , по занимању ел.тех.електронике, из Панчева, рођен 1981. године, изабран за одборника у Скупштини града Панчева на изборима одржаним дана 6. маја 2012. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
ГРАДА ПАНЧЕВА  
БРОЈ: I-01-013-6/2012-22  
Панчево, 01.август 2012. године

СЕКРЕТАР ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
**Дејан Јовановић, с.р.**

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ  
**Јелена Павловић, с.р.**



# САДРЖАЈ

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.	Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
<b>ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ПАНЧЕВА</b>			Градоначелника града Панчева..... 8		
329.	Решење о образовању комисије за полагање испита о познавању града Панчева и прописа из области саобраћаја.....	1	341.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Грејање” Панчево.....	9
330.	Решење о образовању Комитета за безбедност саобраћаја .....	2	342.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Хигијена “ Панчево.....	16
<b>ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА</b>			<b>СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ</b>		
331.	Решење о постављењу помоћника Градоначелника града Панчева.....	3	343.	ОДЛУКУ о неприступању изради Стратешке процене утицаја Плана генералне регулације - целина 5 - Кудељарац и Новосељански пут изаНадела на животну средину...	30
332.	Решење о образовању Комисије за процену штете од елементарних непогода насталих у току 2012. године у пољопривреди на територији града Панчева.....	4	344.	Одлука о неприступању изради Стратешке процене утицаја Плана генералне регулације - целина 10 - Потамишје и градска шума на животну средину.....	31
333.	Решење о образовању Стручног савета Градоначелника града Панчева.....	4	<b>АГЕНЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ</b>		
334.	Решење о давању сагласности на Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа за превоз путника „Аутотранспорт Панчево” Панчево	5	345.	Решење бр. XII-17-344-1/2012-17.....	32
335.	Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавног предузећа „Градска стамбена агенција” Панчево.....	5	<b>ИЗБОРНА КОМИСИЈА</b>		
336.	Решење о давању сагласности на Одлуку о повећању цена воде и цена погребних услуга, број 3-1/2012 од 30.01.2012. године	6	346.	Извештај о додели нових мандата и издавању уверења одборницима у Скупштини града Панчева.....	32
337.	Одлука УО ЈКП “ГЛОГОЊ”	6	347.	Извештај о додели нових мандата и издавању уверења одборницима у Скупштини града Панчева.....	33
338.	Решење о давању сагласности на Одлуку о ценовнику услуга број 13-1/12 од 06.02.2012. године.....	6	348.	Уверење о избору за одборника у Скупштини града Панчева.....	33
339.	Одлука УО ЈКП “ВОД-КОМ” ЈАБУКА	7			
340.	Решење о постављењу помоћника				

*ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4  
Поштански фах 122 -- Telefони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722,  
Уредник САЊА ПОПОВИЋ телефони: 351-530 и 308-843/343  
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор  
филијала Панчево*