



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2022.ГОДИНУ

СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ

На овај План је Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева дала је позитивно мишљење дана .12.2022.године:

Председник Комисије

Број: VIII-SL/2022
Панчево,

Панчево, Децембар 2021.

САДРЖАЈ

- I УВОД**
- II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**
- III ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ПО ОДЕЉЕЊИМА У 2022.ГОДИНИ**
 - 1. ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 1.1 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 2. ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 2.1 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 3. ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 3.1 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)
 - 4. ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**
 - 5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**
 - 5.1. ИНСПЕКТОР ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
 - 5.2. СПОРТСКИ ИНСПЕКТОР
- IV ИЗВОД ИЗ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2022.ГОДИНУ**
- V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**
- VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

Годишњи план инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове у Градској управи града Панчева за 2022.годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС бр.36/2015,44/2018-др.закон и 95/2018).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове у 2022.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области комуналне саобраћајне, грађевинске, просветне, заштите животне средине и спорта.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева и:

- 1.непосредну примену закона и других прописа ,
- 2.спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену,
- 3.праћење стање и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева,
- 4.превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
- 5.пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка;

Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева обавља послове на територији града Панчева са седиштем у Панчеву и насељеним местима.

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора, који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити,одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др..

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј.планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2022.години а који су везани за Програмске активности Секретаријата за инспекцијске послове по Одељењима, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Да би се постигли дефинисани циљеви пред све инспекторе постављају се јасни захтеви који подразумевају:

- 1.теориску припрему;
- 2.перманентно усавршавање и учествовање у свим видовима едукације;
- 3.овладавање новим методама у раду;
- 4.тимски рад;
- 5.индивидуални рад у примени закона;
- 6.одговорност за предузимање или непредузимање мера и сл.

О стручним питањима у вези обављања задатака и послова расправља стручни колегијум Секретаријата за инспекцијске послове.Стручни колегијум се састаје једном недељно, кога чине секретар, помоћник секретара и руководиоци одељења.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Циљ образовања Комисије је обухватнији и делотворнији надзор и избегавање преклапања и непотребног понављања инспекцијског надзора, као и усклађивање инспекцијског надзора између инспекција које врше инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности града Панчева.

Градоначелник града Панчева донео је Решење о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности града Панчева, (у даљем тексту: Комисија) **бр. II-06-020-2/2017-723 од 14.09.2017.г. , Решење о измени решења образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора из изворне надлежности града Панчева бр. II-06-020-2/2017-824 од 12.10.2017.г. и Решење о измени решења образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора из изворне надлежности града Панчева бр. II-06-020-5/2020-403 од 10.11.2020.г.**

Инспекцијски надзор је заснован на процени ризика и управљању ризицима. Путем налаза добијених помоћу контролних листи,процењује се ризик у току вршења инспекцијског надзора и омогућава управљање ризицима. Правила о процени ризика уређена су Законом, Уредбом и посебним подзаконским прописима којима се уређују посебни елементи процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика.

Инспекција у складу са законом, обавештава надзиране субјекте и надзиране стране и заинтересоване стране о процењеном степеноу ризика како би се постигло избегавање и смањење ризика које се конкретизује кроз различите мере и радње превентивног, корективног и принудног карактера (нпр. пружање информација и савета, налагање и отклањања узрока вероватне могуће штете). Пренос ризика се огледа у вредновању корпоративних система унутрашњег надзора и осигурања од различитих ризика, а прихватања ризика у толеранцији незнатног ризика.

Секретаријат за инспекцијске послове наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора је **утврдио дугорочне приоритете, циљеве и показатеље** те на основу њих створио предуслов развојне, организационе кадровске, материјалне и финансијске и друге смернице у свом даљем раду. Стратешки план се спроводи кроз годишњи план, а који се спроводи кроз оперативне активности (месчне, шестомесечни, деветомесечне) планове инспекцијског надзора.

Послови и задаци из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора Секретаријата за инспекцијске послове обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији града Панчева.

Табела 1.

| ОПШТИ ПРИКАЗ ЦИЉЕВА | | | |
|----------------------------|---|--------------------|--------------------------|
| Редни број | СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ | Број циљева | СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ |
| 1. | ОДЕЉЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ | 3 | 10 |
| 2. | ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ | 4 | 12 |
| 3. | ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ | 3 | 9 |
| 4. | ОДЕЉЕЊЕ ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ | 2 | 3 |
| 5. | ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ | 2 | 4 |
| Укупно: | | 14 | 38 |

II ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



.1 РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

Табела 2.

| <i>Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2022.години</i> | | |
|---|-----|------------|
| Укупан број дана у години | | 365 |
| Викенди бр.дана | | 104 |
| Годишњи одмори | | 30 |
| Празници | | 13 |
| УКУПНО РАДНИХ ДАНА | | 224 |
| Инспекцијски надзор | 160 | 224 |
| Едукација/Обука | 20 | |
| Састанци/Семинари | 20 | |
| Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца | 27 | |

Систематизација радних места – запослених у секретаријату за инспекцијске послове на основу правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе града Панчева

Табела 3.

| Број | Расподела расположивих дана | |
|------|---|-----|
| 1 | Секретар (100%) - Самостални саветник | 227 |
| 1 | Помоћник секретара (100%) - Самостални саветник | 227 |

Табела 3.1.

| Број | Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола | |
|------|--|-----|
| 1 | Шеф одељења - главни комунални инспектор (100%) - самостални саветник | 160 |
| 7 | Комунални инспектор I (100%) - саветник | 160 |
| 7 | Комунални инспектор II (100%) - сарадник | 160 |
| 1 | Комунални инспектор | 160 |
| 1 | Радно место за стручне послове из комуналне области (100%)- млађи саветник | 160 |
| 1 | Шеф одељења – главни саобраћајни инспектор (100%) - самостални саветник | 160 |
| 4 | Саобраћајни инспектор (100%) - саветник | 160 |
| 1 | Шеф одељења - главни грађевински инспектор (100%) - самостални саветник | 160 |
| 2 | Грађевински инспектор (100%) - саветник | 160 |
| 1 | Шеф одељења просветне инспекције – просветни инспектор (100%) - самостални саветник | 160 |
| 3 | Просветни инспектор (100%) - саветник | 160 |
| 1 | Инспектор за заштиту животне средине (100%) - саветник | 160 |
| 1 | Спортски инспектор (100%) - саветник | 160 |

2.2 Трајање спровођења инспекцијског надзора и службене контроле

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора/службене контроле су добијене на основу искуства, процене и дугогодишњег рада инспектора на терену.

Табела 4.

| Број утрошених минута потребних за спровођење сваке поједине фазе појединачне инспекцијског надзора/ службене контроле по времену трајања. | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| Инспекцијски надзор / службена контрола | ФАЗА | | | | | | | | | | | | |
| | % утрошеног времена | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Техничка припрема | 5 | 12 | 15 | 18 | 21 | 24 | 30 | 33 | 36 | 39 | 42 | 88 | 93 |
| Документацијски преглед | 35 | 84 | 105 | 126 | 147 | 168 | 210 | 231 | 252 | 273 | 294 | 616 | 655 |
| Физички преглед | 40 | 96 | 120 | 144 | 168 | 192 | 240 | 264 | 288 | 312 | 336 | 704 | 748 |
| Издавање писмена | 15 | 36 | 45 | 54 | 63 | 72 | 90 | 99 | 108 | 117 | 126 | 264 | 281 |
| Манипулативни послови | 5 | 12 | 15 | 18 | 21 | 24 | 30 | 33 | 36 | 39 | 42 | 88 | 93 |
| УКУПНО: | | 240 | 300 | 360 | 420 | 480 | 600 | 660 | 720 | 780 | 840 | 1760 | 1870 |

2.3 Непланиране активности у раду Секретаријата за инспекцијске послове;

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор-инспекцијске контроле, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада Секретаријата за инспекцијске послове спроводе се и не планиране активности за које је такође потребно планирати време.

Непланиране активности се одмах извршавају а односе се на пријаве грађана, путем „СИСТЕМ48“, запримљене електронске поште, телефонским пријавама као и непосредним запажањем инспектора на терену.

2.4. Стратегија рада Секретаријата за инспекцијске послове;

| Специфични циљ | Задатак | Индикатор резултата | Рок | Одговоран |
|---|---|--|--------|--------------------------------------|
| Стратешко и годишње планирање те извештавање о раду Секретаријата | 1. Учествовање у изради годишњег Плана рада | 1. Израда годишњег плана и објављивање на званичној web презентацији града | 31.12. | Секретаријат за инспекцијске послове |
| | 2. Превентивно деловање | 2. Израда годишњег извештаја секретаријата за инспекцијске послове и објављивање на званичној web презентацији града | 31.03. | |

III ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ПО ОДЕЉЕЊИМА У 2022.ГОДИНИ

| Програмска активност: Инспекцијски надзор над применама одредаба из области комуналних делатности | |
|---|---|
| Назив | 1. Одељење комуналне инспекције |
| Програм (коме припада) | Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева |
| Функција | VIII-25-355 |
| Правни основ | <p>1. Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/18)</p> <p>2. Закон о инспекцијском надзору (“Сл.Гласник РС”бр. 36/15,44/18-други закон и 95/18)</p> <p>3. Закон о трговини («Сл.гласник РС» бр. 53/10 и 10/13)</p> <p>4. Закон о угоститељству («Сл.гласник РС»17/2019)</p> <p>5. Закон о оглашавању(«Сл.гласник РС»6/16)</p> <p>6. Закон о становању и одржавању зграда («Сл.гласник РС»104/16 и 9/20)</p> <p>7. Закон о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС", бр. <u>15/2016</u>, <u>68/2020</u> и <u>136/2020</u>)</p> <p>Одлуке:</p> <p>7. Одлука о комуналној инспекцији («Сл. лист града Панчева“ бр. 2/13 и 6/14,38/16)</p> <p>8. Одлука о одређивању комуналних делатности («Сл. лист општине Панчево» бр. 3/00)</p> <p>9. Одлука о одређивању комуналних делатности у насељеним местима на територији града Панчева («Сл. Лист града Панчева» бр. 6/14, 22/16)</p> <p>10. Одлука о поступању са принудно уклоњеним возилима, стварима и другим предметима са јавних површина („Сл. Лист града Панчева“ бр. 18/13)</p> <p>11. Одлука о општим условима уређивања насељених места на територији града Панчева («Сл.лист општине Панчево» бр. 4/96, 11/96, 7/99, 5/04 и «Сл. лист града Панчева» бр. 6/14 и 9/14, 38/16)</p> <p>12. Одлука о одржавању чистоће и управљању отпадом («Сл. лист града Панчева» бр. 6/14, 38/16,29/17, 23/18 и 34/19)</p> <p>13. Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији града Панчева («Сл. Лист града Панчева» бр. 18/2015, 38/16 и 61/20)</p> <p>14. Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода (“Сл. лист града Панчева» бр. 23/18)- (“Сл. лист града Панчева» бр 26/11-Пречишћен текст, 13/13 и 6/14, 38/16,)</p> <p>15. Одлука о држању домаћих животиња («Сл. лист града Панчева» бр. 34/19)- Одлука о држању домаћих животиња («Сл. лист града Панчева» бр. 21/2010, 6/14 и 38/16)</p> <p>15а. Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 34/19)</p> <p>16. Одлука о преради и дистрибуцији воде (“Сл. лист града Панчева» бр. 23/18) -Одлука о производњи и дистрибуцији воде («Сл. лист општине Панчево» бр. 3/98, 7/99, 11/05 и 2/08 и „Сл.лист града Панчева 33/11, 6/14, 38/16)</p> <p>17. Одлука о зеленим површинама на територији града Панчева(«Сл. лист града Панчево» бр. 23/18 и 34/19)-Одлука о зеленим површинама на територији града Панчева(«Сл. лист града Панчево» бр. 11/15, 38/16)</p> <p>18. Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом купаца на подручју града Панчева («Сл. лист града Панчева» 19/15, 26/15, 38/16, 23/18)</p> <p>19. Одлука о пијацама («Сл. лист града Панчева» бр. 23/18 и 34/19)- Пречишћен текст (“Сл. Лист града Панчева» бр 26/11, 6/14)</p> <p>20. Одлука о давању на коришћење земљишта за привремено постављање монтажних гаража (“Сл. лист града Панчева» бр 19/17, 1/18, 4/18) - (“Сл. лист града Панчева» бр 28/15, 38/15, 4/16,7/16, 9/16, 14/16, 38/16 , 9/17 и 1/18)</p> <p>21. Одлука о обезбеђивању јавног осветљења (“Сл. лист града Панчева» бр 34/19)</p> <p>22. Одлука о сахрањивању и гробљима («Сл. лист града Панчева» бр 23/18 и 34/19)</p> <p>23. Одлука о кућном реду у стамбеним зградама («Сл. лист града Панчева, 7/2011, 11/11-</p> |

| | |
|-----------------|---|
| | <p>исправка, 18/13, 6/14 и 19/14, 38/16)-</p> <p>24. Одлука о локалним комуналним таксама - («Сл. лист града Панчева» бр. 2/2014-пречишћен текст, 6/14, 29/14, 4/15, 38/15, 14/16, 38/16, 2/17, 24/17, 29/17, 18/18, 34/18)</p> <p>25. Одлука о градским административним таксама („Сл. Лист града Панчева“ бр. 16/2008, 26/2009,25/2010, 38/12, 24/13, 29/14, 14/15, 38/15, 38/16, 33/17, 34/18)</p> <p>26. Одлука о уређењу саобраћаја на територији града Панчева(„Сл.лист града Панчева“ бр. 8/19 и 34/19)- („Сл.лист града Панчева“ бр.19/17, 24/17, 4/18, 11/18)</p> <p>27. Одлуку о постављању мањих монтажних, покретних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене („Сл. Лист града Панчева“ бр. 4/18, 7/18 , 14/18-исправка, 18/18, 34/18, 9/19, 41/19 и 54/20)</p> <p>28. Одлука о постављању балон-хала спортске намене на територији града Панчева (« Сл. Лист града Панчева» бр. 18/2013, 6/14, 38/16)</p> <p>29. Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 19/17)- („Сл.лист града Панчева“ бр. 7/16)</p> <p>29а.Одлука о некатегорисаним путевима („Сл.лист града Панчева“ бр. 19/17)</p> <p>30. Одлука о одређивању локација за одлагање грађевинског отпада и отпада од рушења објеката на територији града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 21/2010, 6/14 , 38/16)</p> <p>31. Одлука о облику и начину остваривање сарадње Комуналне полиције и инспекцијских служби града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 23/2009)</p> <p>32. Одлука о уступању извођења радова на уклањању монтажних објеката, предмета и ствари на основу извршних решења („Сл.лист града Панчева“ бр. 24/17)- Одлука о уступању извођења радова уклањања објеката или дела објекта и уклањања предмета и ствари по основу извршних решења („Сл.лист града Панчева“ бр. 28/2015, 30/16)</p> <p>33. .Одлука о уређењу фасада (“Сл.лист града Панчева” бр. 36/2011)</p> <p>34.Одлука о одређивању комуналних делатности у насељеним местима на територији града Панчев (“Сл. Лист града Панчева” бр. 6/14)</p> <p>35. Одлука о распореду радног времена у Градској управи града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 24/09 и 26/11)</p> <p>36. Одлука о одређивању простора примерених за одржавање јавних скупова на подручју града Панчева (“Сл. Лист града Панчева” бр. 24/11, 7/1638/16)</p> <p>37. Одлука о одређивању делова обале и водног простора на територији града Панчева (“Сл. Лист града Панчева” бр. 4/18)</p> <p>38. Одлука о утврђивању минималне накнаде за текуће и инвестиционо одржавање зграда и накнаде за рад принудног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији града Панчева (“Сл. Лист града Панчева” бр. 7/18)</p> <p>39. (Одлука о димничарским услугама„Сл. Лист града Панчева. бр. 23/18 и 34/19)</p> <p>40. Одлука о погребним делатностима („Сл. Лист града Панчева. бр. 23/18)</p> <p>41. Одлука о боравишној такси („Службени лист града Панчева“ бр. 34/19)</p> <p>42. Правилник о условима за постављање привремених монтажних објеката на површинама јавне намене(“Сл. Лист града Панчева” бр. 7/18)</p> <p>43. План за постављање покретних објеката и уређаја и банкомата на површинама јавне намене План за постављање покретних објеката и уређаја и банкомата на површинама јавне намене(“Сл. Лист града Панчева” бр. 7/18, 16/19)</p> <p>44. Одлука о условима коришћења кеса за испоруку робе на месту продаје роба и услуга (Службени лист града Панчева бр.54/20)</p> <p>45. Уредба о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести КОВИД 19 („Сл. Гласник РС“ бр. 151/2020, 152/2020, 153/2020, 156/2020, 158/2020, 1/2021, 17/2021, 19/2021, 22/2021, 29/2021,34/2021, 48/2021, 54/2021, 59/2021, 60/2021, 64/2021, 69/2021 и 86/2021, 95/21, 99/21)</p> |
| Одговор но лице | Шеф Одељења - главни комунални инспектор- самостални саветник |
| Опис | Надзор: Послове из надлежности комуналне инспекције врше комунални инспектори. Комунални инспектор је самосталан у раду у границама овлашћења утврђених законом и одлукама Града Панчева, а за свој рад је лично одговоран. Комунални инспектор има право и дужност да у вршењу инспекцијског надзора прегледа опште и појединачне акте, саслушава и узима изјаве од одговорних лица и других правних лица и физичких лица, прегледа објекте, постројења и уређаје, налаже решењем, издаје прекршајне налоге односно прекршајне пријаве. |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|-----------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|----------------|-------------|
| Циљ 1 | Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева у области обављања комуналних делатности; | | | | | | | | |
| Индикатор 1.1 | Ниво законитости у константном и функционалном обављању комуналних делатности | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| | Укупан број извршених инспекцијских надзора | | 1413 | 1659 | 1827 | 1822 | 1205 | 1100 | |
| Алтернатива: Индикатор 1.1 | Процент надзора без утврђених неправилности | | 10% | 10% | 10% | 10% | 10% | 10% | |
| | Коментар: Тенденција смањења броја нелегалних корисника комуналних услуга | | | | | | | | |
| Циљ 2 | Законитост и безбедност надзираних субјеката у области заустављања и паркирања моторних возила на јавним саобраћајним површинама (јавним паркиралиштима, пешачким и бициклическим стазама, тротоару и јавним зеленим површинама); | | | | | | | | |
| | | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Индикатор 2.1 | Укупан број инспекцијских надзора над заустављеним и паркираним возилима | | 587 | 910 | 513 | 607 | 590 | 490 | |
| | Утврђен број непрописно заустављених и паркираних возила | | 587 | 913 | 513 | 607 | 590 | 490 | |
| | Коментар: Тенденција смањења броја непрописно заустављених и паркираних возила | | | | | | | | |
| Индикатор 3.1 | | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| | Однос извршених редовних и ванредних надзора | | 60/1353 | 15/1644 | 15/1812 | 402/1420 | 250/1200 | 240/110 | |
| | Редован - планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у | | 60 | 15 | 15 | 402 | 250 | 240 | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| трајању од три сата . | | | | | | | | |
| Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем. | | 1353 | 1644 | 1812 | 1420 | 1200 | 1100 | |
| Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта | | / | / | / | | | | |
| Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. | | 766 | 749 | 1314 | 1215 | 1202 | 1105 | |
| Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. | | свакодневно | 749 | 1314 | 1215 | 1202 | 1105 | |
| Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|--|--|--|--|
| | целости поклапају или су повезани | | | | | | | | |
| | Превентивно деловање – саветодавне посете | 11 Угоститељских објеката на териториј и града | 10 Угоститељских објеката на територији града | 13 Угоститељских објеката на териториј и града | 10 Угоститељских објеката на територији града | | | | |

| Р.б. | СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ | ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ | ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА | ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА | РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ | ДОКУМЕНТИ | ВРСТА АКТИВНОСТИ |
|------|--|--|--|---|--|------------------------------|------------------|
| | <i>Шта желимо постићи?</i> | <i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?</i> | <i>Како меримо задатке/активности?</i> | <i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатака?</i> | <i>Када активности/ задатак мора бити завршен?</i> | | |
| 1. | Спровођење Закона и Одлука града Панчева у комуналној области | Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом и комуналном милицијом | Број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа упућених другим надлежним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама, број решења о извршењу | Одељење комуналне инспекције | Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу | Закон и Одлуке града Панчева | |
| 2. | Предузимање мера и контрола радног времена 1. угоститељских објеката за смештај, 2. угоститељских објеката за исхрану и пиће, 3. угоститељских кетеринг објеката, 4. неспецијализованих трговинских формата, 5. специјализованих продавница, 6. посебних трговинских формата, | Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности у сарадњи са припадницима МУП-а | Број издатих прекршајних налога | Одељење комуналне инспекције | Континуирано и по потреби | Закон и Одлуке града Панчева | |

| | | | | | | | |
|----|---|---|--|---|--|--|--|
| | 7. занатских објеката на територији града Панчева | | | | | | |
| 3. | Предузимање мера и контрола услова држања домаћих животиња на територији града Панчева | Инспекцијским надзором на терену и по пријавама грађана и „Систем 48“ | Број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака | Одељење комуналне инспекције | Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу | Закон и Одлуке града Панчева | |
| 4. | Предузимање мера и контрола о постављању мањих монтажних, покретних и других објеката привременог карактера на површинама јавне намене | Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности | Број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих решења о извршењу | Одељење комуналне инспекције | Континуирано и по потреби, временски рок назначен у решењу | Закон и Одлуке града Панчева | |
| 5. | Припрема и спровођење инспекцијских надзора -планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима | Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева | Поштовање законских рокова и њена примена | Одељење комуналне инспекције и комуналне милиције | континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |
| | | Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја | 64 сата рада по инспектору | Одељење комуналне инспекције | континуирано | | |
| | | Презентација резултата рада путем званичног сајта града Панчева | 20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата | Одељење комуналне инспекције и Одељење инспекције за саобраћај и путеве | континуирано | Правилник о уређењу web сајта | |
| 6. | Спровођење редовних, ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у комуналној области | Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора | 163 радних дана планираног инспекцијског надзора | Одељење комуналне инспекције | континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |
| | | Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора | По пријави грађана, „систем 48“, електронскепоште, телефонскимпутем, по службеној дужности; поводом захтеванадзираног субјекта,; | Одељење комуналне инспекције | континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |
| 7. | Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору | Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога, | Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења | Одељење комуналне инспекције | континуирано | Примена Закона и одлука | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|------------------------------|--------------|--|
| 8. | Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о инспекцијском надзору | Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције | Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора | Одељење комуналне инспекције | континуирано | Примена Закона, уредби правилника, |
| 9. | Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора | Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме; | Број новоотворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата | Одељење комуналне инспекције | континуирано | Примена Закона уредби, одлука, правилника |
| 10. | Превентивно деловање инспекције | <p>Правовремено информисање јавности :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4. Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције <p>Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка.</p> | Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора | Одељење комуналне инспекције | континуирано | Примена Закона, уредби, одлука, правилника |

**ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
(МЕСЕЧНИ, ШЕСТОМЕСЕЧНИ И ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ)**

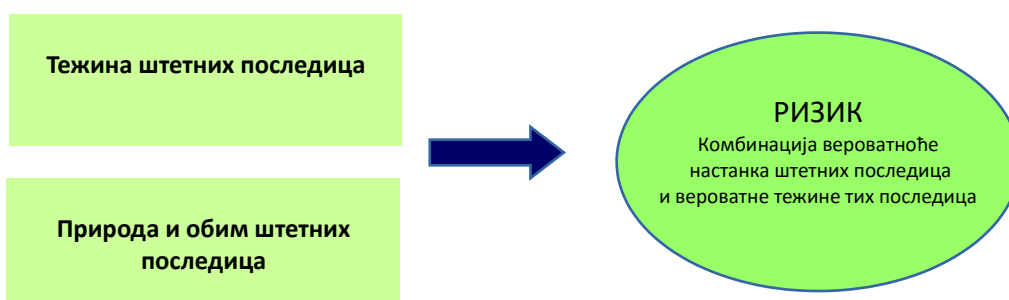
| АКТИВНОСТИ | МЕСЕЦИ | | | | | | | | | | | |
|--|--------|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| Редовне контроле снабдевања воде за пиће | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле снабдевања воде за пиће | | | | | | x | x | x | | | | |
| Редовне контроле пречишћавања и одвођења атмосфер. и отпадних вода | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле пречишћавања и одвођења атмосфер. и отпадних вода | | | x | x | x | | | | x | x | | |
| Редовне контроле производње и дистрибуције топлотне енергије | x | x | x | x | | | | | x | x | x | x |
| Ванредне контроле производње и дистрибуције топлотне енергије | x | x | | | | | | | | | x | x |
| Редовне контроле управљања комуналним отпадом | | | | | | x | x | x | | | | |
| Ванредне контроле управљања комуналним отпадом | | | | x | x | | | | x | x | | |
| Редовне контроле управљања гробљима | | | | | | x | | | | | | x |
| Ванредне контроле управљања гробљима | | | x | | | | | | x | | | |
| Редовне контроле обезбеђивања јавног осветљења | | | x | | | | | | x | | | |
| Ванредне контроле обезбеђивања јавног осветљења | x | | | | | | | | | | | x |
| Редовне контроле одржавања чистоће на површинама јавне намене | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле одржавања чистоће на површинама јавне намене | | | | | | x | x | x | x | | | |
| Редовне контроле одржавања јавних зелених површина | | | | x | x | x | x | x | x | | | |
| Ванредне контроле одржавања јавних зелених површина | | | x | | x | | x | | x | x | | |
| Ванредне контроле делатности зоохигијене | | | | x | x | x | x | x | x | | | |
| Редовне контроле радног времена угоститељских, тргов. и занат. објеката | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле радног времена угоститељских, тргов. и занат. објеката | | | | | x | x | x | x | | | | |
| Редовне контроле држања домаћих животиња | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле држања домаћих животиња | | | | | | x | x | x | | | | |
| Редовне контроле непрописног паркирања | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле непрописног паркирања | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Редовне контроле постављања монтажних, покретних и других објеката | | | x | x | | | | | x | x | | |
| Ванредне контроле постављања монтажних, покретних и других објеката | | | | | x | x | x | x | | | | |

ЛЕГЕНДА: ТРОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ
 ШЕСТОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ
 ДЕВЕТОМЕСЕЧНИ АКТИВНОСТИ

1.1. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2022.годину Секретаријата за инспекцијске послове, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у Секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама. Заменик начелника Градске управе града Панчева донела је **Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у области комуналних делатности**. Овим правилником прописују се посебни критеријуми за процену ризика, посебни елементи плана инспекцијског надзора и учесталост вршења инспекцијског надзора, инспекције за комуналне делатности, на основу процене ризика.

РИЗИК -представља комбинацију вероватноће настанка штетних последица по Закону и другим прописом заштићена добра, права и интересе, која могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и вероватне тежине тих последица.



ВРСТЕ РИЗИКА - према степену, може бити: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

а) **Незнатан** - овај ризик се толерише, инспекција тада није дужна да врши надзор;

б) **Висок** - коришћење већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена (чешћа контрола, темељније, обухватније са више ангажованости инспектора и коришћење већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена);

в) **Критичан ризик** - инспекција предузима потребне радње и мере без одлагања и у сарадњи са другим надлежним органима и организацијама и са ресурсима потребним да се постигне законито и безбедно пословање и поступање.

Идентификација ризика је процес препознавања потенцијалних ризика који могу наступити из пословања или поступања надзираног субјекта по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе и укључује дефинисање добара, права и интереса (вредности) који се остварењем ризика повређују или угрожавају.

Процена ризика надзираног субјекта одређује се на основу одговарајућих критеријума, и то:

- 1) управљање јавним паркиралиштима;
- 2) управљање пијацама;
- 3) одржавање јавних зелених површина;
- 4) обезбеђење јавног осветљења;
- 5) одржавање улица и путева;
- 6) одржавање чистоће на површинама јавне намене;
- 7) управљање комуналним отпадом;
- 8) коришћење станова и исељење;
- 9) остваривање стамбене политике;
- 10) градски и приградски превоз путника;
- 11) управљање гробљима и сахрањивање;
- 12) погребна делатност;
- 13) стамбена подршка;
- 14) делатност зоохигијене;
- 15) димничарске услуге;
- 16) снабдевање водом за пиће;
- 17) пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
- 18) поступања надзираног субјекта према наложеним мерама;
- 19) ниво усклађености пословања са законом и другим прописима.

УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења инспекцијског надзора инспекције за комуналне делатности, утврђује се на основу процењеног степена ризика у обављању комуналне делатности.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као критичан, инспекцијски надзор се врши у примерено кратком року, не дужем од три радна дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као висок, инспекцијски надзор се врши најмање једном у годину дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као средњи, инспекцијски надзор врши се најмање једном у три године.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као низак, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година.

ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

План инспекцијског надзора инспекције за комуналне делатности, поред обавезних елемената, садржи и:

1) број и врсту надзираних субјеката у којима је планиран редован инспекцијски надзор, по областима надзора дефинисаним контролним листама;

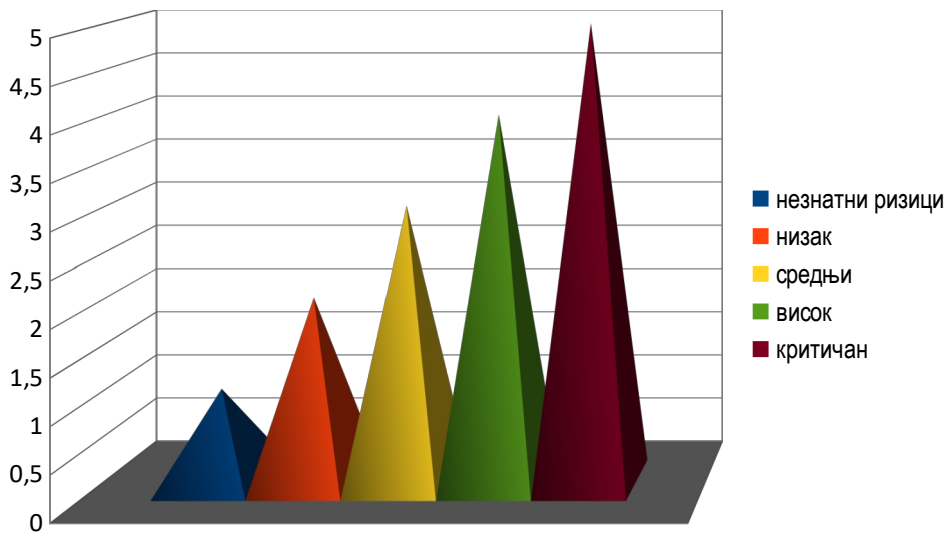
2) број и врсту надзираних субјеката у којима су планиране службене саветодавне посете, по областима службених саветодавних посета.

Планом инспекцијског надзора, активности инспекције за комуналне делатности се усмеравају првенствено ка:

1) надзираним субјектима са високим степеном ризика по законом заштићена права и интересе у области обављања комуналне делатности;

2) надзираним субјектима код којих је инспекцијским надзором у претходној календарској години утврђен висок ризик;

3) надзираним субјектима код којих у претходној години није вршен надзор, у складу са проценом ризика.



| незнатан | низак | средњи | висок | критичан |
|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|---|
| Одржавање објеката и употребне дозволе | Контрола монтажних објеката | Рушење објеката без дозволе за рушење | Грађење објеката, или извођења радова без Решења којим се одобрава грађење или извођење радова | Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе |

| Програмска активност: СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ | | | | | | | | |
|---|---|----------------|------|------|------|------|------|------|
| Назив | ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ | | | | | | | |
| Програм (коме припада) | Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева | | | | | | | |
| Функција | VIII-26-347 | | | | | | | |
| Правни основ | <p>1. Закон о превозу путника у друмском саобраћају (сл.гл. Р.С. бр.68/15 и 41/2018,44/18-други закон,83/18 ,31/19 и 9/20)</p> <p>2. Закон о превозу терета у друмском саобраћају (сл.гл. Р.С. бр.68/15 и 41/2018)</p> <p>3. Закон о путевима (сл.гл. Р.С. бр. 41/2018 и 95/18-гр. закон)</p> <p>4. Закон о инспекцијском надзору (сл.гл. Р.С. бр.36/15,44/18-др.закон и 95/18)</p> <p>5. Одлука о аутобуским и такси стајалиштима на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.11/21)</p> <p>6. Одлука о јавном градском линијском превозу путника («Сл.лист града Панчева, бр70/20)</p> <p>7. Одлука о такси превозу путника на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.16/19)</p> <p>8. Одлука о општинским путевима и улицама на територији града Панчева(„Сл.лист града Панчева“ бр.07/20 и61/20)</p> <p>9. Одлука о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Сл.лист града Панчева“ бр. 8/19 ,34/19 и 67/20)</p> <p>10. Одлука о некатегорисаним путевима на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.19/17)</p> <p>11. Одлука о правцу пружања државних путева који пролазе кроз насеља на територији града Панчева («Сл.лист града Панчева, бр.23/18)</p> <p>12. Правилник о начину одузимања, чувања и поступања са привремено одузетим возилима које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа (Сл.гласник РС, бр.71/06)</p> <p>13. Правилник о ближим саобраћајно техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта (Сл.гласник РС, бр.20/96,18/04.56/05 и 11/06)</p> <p>14. Правилник о саобраћајној сигнализацији (Сл.гласник РС, бр.85/17 и 14/21)</p> <p>15. Одлука о критеријумима за категоризацију општинских путева и улица, њиховој категоризацији и одређивању праваца општинских путева у насељима на територији града Панчева (Сл.лист града Панчева, бр.24/17, 21/18 и 41/19)</p> <p>16. Одлука о економској најнижој цени по којој се такси превоз путника мора обављати на територији града Панчева (Сл.лист града Панчева бр.24/17)</p> | | | | | | | |
| Одговорно лице | Шеф Одељења - Главни саобраћајни инспектор - самостални саветник | | | | | | | |
| Опис | Надзор над обављањем градског и приградског линијског превоза путника ; такси превоза путника; домаћег превоза путника који се обавља као ванлинијски превоз, посебан линијски превоз и превоз за сопствене потребе, као и локалног превоза путника који се обавља као ванлинијски превоз, посебан линијски превоз и превоз за сопствене потребе; лимо сервис; превоз терета у друмском саобраћају који се обавља на територији града , осим превоза терета у међународном друмском саобраћају ; заустављање и паркирање возила; одржавање и коришћење паркиралишта; уређење и одржавање аутобуских и такси стајалишта; радове на заштити, одржавању, изградњи јавних и некатегорисаних путева и путних објеката; техничку и другу документацију у вези са одржавањем, изградњом и реконструкцијом путева; стање пута и да ли се правилно и редовно спроводе мере заштите пута; да ли је за изградњу и реконструкцију пута, његовог дела и путног објекта издато одобрење за изградњу; услове одвијања саобраћаја на јавном путу; довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина; увођење привременог режима саобраћаја и друге послове надзора у друмском саобраћају; - (општински путеви и улице и некатегорисани путеви чине мрежу путева на територији града Панчева) | | | | | | | |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа уређених законом и одлукама града Панчева у области јавног превоза путника (линијског, посебног линијског, ванлинијског , такси превоза путника и лимо сервиса), јавног превоза терета и превоза за сопствене потребе лица и терета; | | | | | | | |
| Индикатор 1.1 | Ниво законитости и безбедности у области саобраћаја | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| | Укупан број извршених инспекцијских надзора | | 765 | 780 | 646 | 619 | 649 | 631 |
| | Утврђен број нелегалног превоза | | 141 | 150 | 30 | 26 | 122 | 5 |
| Алтернатива: | Процент надзора | | | | | 25% | 22% | 28% |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|----------------|------|------|------|------|------|------|
| Индикатор 1.1 | без утврђених неправилности | | 20% | 20% | 20% | | | |
| | Коментар: Тенденција смањења броја нелегалних превоза путника и ствари | | | | | | | 151 |
| Циљ 2 | Законитост и безбедност надзираних субјеката у области заустављања и паркирања моторних возила на јавним саобраћајним површинама (коловозу јавног пута, јавним паркиралиштима, пешачким и бициклическим стазама, тротоару, аутобуском и такси стајалишту, и др.) | | | | | | | |
| | | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Индикатор 2.1 | Укупан број инспекцијских надзора над заустављеним и паркираним возилима | | 301 | 322 | 330 | 417 | 290 | 151 |
| Алтернатива: Индикатор 2.1 | Утврђен број непрописно заустављених и паркираних возила | | 301 | 322 | 330 | 417 | 290 | 363 |
| | Коментар: Тенденција смањења броја непрописно заустављених и паркираних возила | | | | | | | |
| Циљ 3 | Спровођење мера заштите и безбедности, односно законитости у области; 1. Услови одвијања саобраћаја на јавном путу 2. Стања пута његовог дела и путног објекта 3. Спровођења мера заштите пута, његовог дела и путног објекта | | | | | | | |
| | | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Индикатор 3.1 | Укупан број инспекцијских надзора на путу | | 265 | 272 | 280 | 306 | 325 | 185 |
| Алтернатива: Индикатор 3.1 | Утврђен број незаконитости и недостатака (при извођењу радова; оштећења; заузећа и др.) | | 143 | 128 | 160 | 163 | 182 | 141 |
| | Коментар: Извођење радова на путу, заштите пута од оштећења, односно извођење радова на путу и његова заштита у складу са законом | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | и одлукама града Панчева ; | | | | | | | |
| Циљ 4 | Увођење привременог режима саобраћаја и постављање одговарајуће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја | | | | | | | |
| | | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| Индикатор 4.1 | Укупан број извршених инспекцијских надзора над увођењем привременог режима саобраћаја | | 122 | 118 | 120 | 93 | 135 | 23 |
| Алтернатива: Индикатор 4.1 | Утврђен број незаконитости при увођењу привременог режима саобраћаја | | 8 | 6 | 5 | 12 | 15 | |
| | Коментар: Омогућавање безбедног одвијања саобраћаја и његовог преусмерења за време трајања привременог режима саобраћаја, односно постављање саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја | | | | | | | |
| Индикатор 5. | Однос извршених редовних и ванредних надзора | | 662/390 | 459/158 | 646/358 | 619/417 | 438/309 | 492/363 |
| | <u>Редован - планиран</u> инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата . | | 662 | 459 | 646 | 619 | 438 | 492 |
| | <u>Ванредан</u> инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских | | 287 | 158 | 358 | 417 | 309 | 363 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------|
| | позива и електронским путем. | | | | | | | |
| | Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта | | / | / | / | | | |
| | Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. | | 390 | 121 | 130 | 306 | 239 | 229* |
| | Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. | | свакодневно | свакодневно | свакодневно | свакодневно | свакодневно | |
| | Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани | | | | | | | |

ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (месечни, шестомесечни и деветомесечни)

| АКТИВНОСТИ | МЕСЕЦИ | | | | | | | | | | | |
|---|--------|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| Редовне контроле јавног превоза терета | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле јавног превоза терета | | | | | x | | | x | | | x | |
| Редовне контроле јавног превоза путника | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле јавног превоза путника | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Редовне контроле такси превоза | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле такси превоза | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Редовне контроле превоза терета | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле превоза терета | | | | | x | x | | | x | x | | |
| Редовне контроле превоза лица за сопствене потребе | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле превоза лица за сопствене потребе | | | | | x | x | x | x | x | | | |
| Контроле јавног превоза путника и терета по пријавама грађана | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола превоза за сопствене потребе лица и терета по пријави грађана | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола предузећа која се баве такси превозом путника на територији града Панчева | | x | | | | | | x | | | x | |
| Контрола удружења која се баве такси превозом путника на територији града Панчева | | x | | | x | | | x | | | x | |
| Редовне контроле непрописног заустављања и паркирања возила | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ванредне контроле непрописног заустављања и паркирања возила | | | | | x | x | | | x | | x | |
| Контрола паркирања возила по пријави грађана | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола стања коловоза пута (оштећења коловоза) | | | | x | x | x | x | x | x | | | |
| Контрола дрвећа и других биљних засада поред путева а који улазе у слободан профил пута | | | x | x | x | x | | | x | x | | |
| Редовне контроле путева, путне опреме и путних објеката | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контроле путева, путне опреме и путних објеката по пријавама грађана | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола зимског одржавања путева и улица | x | x | | | | | | | | | | x |
| Израда месечних извештаја о раду | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола нерегистрованог превоза путника | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Легенда: ■ Тромесечне активности
■ Шестомесечне активности
■ Деветомесечне активности
■ Нерегистровани превоз

| Р.Б. | СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ | ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ | ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА | ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА | РОК У КОЛЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ | ДОКУМЕНТИ * | ВРСТА АКТИВНОСТИ |
|------|--|---|---|---|--|---|------------------|
| | <i>Шта желимо постићи?</i> | <i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?</i> | <i>Како меримо задатке/ активности?</i> | <i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатака?</i> | <i>Када активности /задатак мора бити завршен?</i> | | |
| 1. | Спровођење Закона и одлука града Панчева у области саобраћаја и путева | Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштом и МУП-ом и комуналном милицијом | Број поднетих : кривичних пријава, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о искључењу возила из саобраћаја, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописа упућених другим надлежним државним органима, број сачињених службених белешки, број сачињених обавештења, број издатих позива странкама, број закључака о привођењу. | Одељење саобраћајне инспекције | Континуирано и по потреби | Закони и Одлуке Града Панчева | |
| 2. | Сузбијање нелегалног превоза путника и ствари на територији града Панчева Коментар: <i>Високи ризик у вршењу инспекцијског надзора</i> | Свакодневним активностима на терену у сарадњи и комуналном милицијом и другим државним органима | Број искључених возила из саобраћаја, број покренутих поступака по службеној дужности, број обавештења прослеђених МУП-у о искљученим возилима из саобраћаја, број дописа упућених другим државним органима. | Одељење саобраћајне инспекције | Континуирано и по потреби | 1. Примена закона 2. Примена акционог плана на сузбијању нелегалног јавног превоза путника 3. Примена Пилот пројекта за решавање проблема нелегалног превоза путника – оперативни план | |
| | | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|--|---|---|
| 3. | <p>Предузимање мера за унапређење и спровођења законитости у раду привредних субјеката из области:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. јавног превоза путника (линијски и ванлинијски такси превоз путника и лимо сервис 2. јавни превоз ствари 3. превоз за сопствене потребе лица и ствари | <p>Инспекцијским надзором на терену, у седишту надзираног субјекта (контрола потребне - важеће документације за обављање наведене делатности).</p> | <p>Број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих закључака, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака, број издатих прекршајних налога, број поднетих кривичних пријава и привредних престапа.</p> | <p>Одељење саобраћајне инспекције</p> | <p>Континуирано и по потреби</p> | <p>Провера регистрованих привредних субјеката у АПР-у, потврда о испуњености услова, потврда о погодности возила, такси дозвола, акта о испуњености услова надлежног Министарства и др.</p> |
| 4. | <p>Стање јавног пута његовог дела и путног објекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стање коловозног застора, саобраћајних површина и пратећих садржаја јавног пута 2. Стање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације 3. Услови одвијања саобраћаја на јавном путу 4. Спровођење мера заштите јавног пута 5. Радове на изградњи реконструкцији, одржавању јавног пута његовог дела и путног објекта 6. Раскопавање и довођење у технички исправно стање јавних саобраћајних површина | <p>Инспекцијским надзором на терену и по пријави грађана, „система 48“, телефонских позиви и електронским путем и у сарадњи са Агенцијом за саобраћај и комуналном милицијом;</p> | <p>Број сачињених записника из области јавних путева, Број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих закључака, број захтева за покретање прекршајних поступака, кривичних пријава, привредних престапа и број издатих прекршајних налога;</p> | <p>Одељење саобраћајне инспекције</p> | <p>Континуирано и по потреби</p> | <p>Закон и одлуке града Панчева, сагласности и решења управљача пута, решења Агенције за саобраћај, техничка документација на основу које је издато одобрење за изградњу</p> |
| 5. | <p>Увођење привременог режима саобраћаја и постављање одговарајуће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације</p> | <p>По пријави и инспекцијским надзором</p> | <p>Број контролисаних решења Агенције за саобраћај, број поднетих захтева за покретање прекршајних поступака, број издатих прекршајних налога, број поднетих кривичних пријава и привредних престапа,</p> | <p>Одељење саобраћајне инспекције</p> | <p>Временски рок назначен у решењу</p> | <p>Решења Агенције за саобраћај, пројекат регулације саобраћаја за време привременог режима саобраћаја са потребном хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом</p> |
| 6. | <p>Непрописно заустављање и паркирање возила на јавним саобраћајним површинама:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. на јавним паркиралиштима 2. на аутобуским и такси стајалиштима | <p>Инспекцијским надзором на терену, у сарадњи са комуналном милицијом, по пријави и „систему 48“, телефонских позиви и електронским путем</p> | <p>Број уклоњених возила специјалним возилом „ПАУК“, број издатих решења, закључака, налога, број издатих прекршајних налога,</p> | <p>Одељење саобраћајне инспекције одељење комуналне инспекције и комуналне милиције</p> | <p>Континуирано и по потреби</p> | <p>Закон и одлука</p> |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|--------------|--|--|
| | 3. на коловозу јавног пута 4. на пешачким и бициклическим стазама 5. на тротоарима 6. на другим саобраћајним површинама | | | | | | |
| 7. | Припрема и спровођење инспекцијских надзора -планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима | Праћење промена законских прописа и одлука града Панчева | Поштовање законских рокова и њена примена | Одељење саобраћајне инспекције и комуналне милиције | континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |
| | | Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја | 64 сата рада по инспектору | Одељење саобраћајне инспекције | континуирано | | |
| | | Презентација резултата рада путем званичне Web презентације града Панчева | 20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата | Одељење саобраћајне инспекције и одељење комуналне инспекције | континуирано | Правилник о уређењу Web презентације града Панчева | |
| 8. | Спровођење редовних, ванредних допунских и канцеларијских инспекцијских надзора у области саобраћаја и путева | Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекцијског надзора | 163 радних дана планираног инспекцијског надзора | Одељење саобраћајне инспекције | континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |
| | | Спровођење ванредних, допунских и канцеларијских инспекцијских надзора | По пријави грађана, „система 48“, електронске поште, телефонским путем, по службеној дужности; поводом захтева надзираног субјекта; | Одељење саобраћајне инспекције | континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |
| 9. | Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору, | Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога, | Бројчана и стручна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења | Одељење саобраћајне инспекције | континуирано | Примена Закона и одлука | |
| 10. | Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о инспекцијском надзору | Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције | Праћење иновација норми и стандарда у области инспекцијског надзора | Одељење саобраћајне инспекције | континуирано | Примена Закона, уредби правилника, | |
| 11. | Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора | Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме; | Број новостворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата | Одељење саобраћајне инспекције | континуирано | Примена Закона уредби, одлука, правилника | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------|--|--|---------------------------------------|--------------|--|
| 12. | Превентивно деловање инспекције | Правовремено информисање јавности : 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4. Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка. | Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора | Одељење саобраћајне инспекције | континуирано | Примена Закона, уредби, одлука, правилника |
|-----|---------------------------------|--|--|---------------------------------------|--------------|--|

3.2 ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2022.годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у Секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама. Заменик начелника Градске управе града Панчева донела је **Правилник о посебним елементима, односно критеријумима за процену ризика, посебним елементима плана инспекцијског надзора и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика у саобраћајној области.** Овим правилником прописују се посебни елементи процене ризика, учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебни елементи плана инспекцијског надзора у области саобраћаја.

РИЗИК -представља комбинацију вероватноће настанка штетних последица по Закону и другим прописом заштићена добра, права, и интересе, која могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и вероватне тежине тих последица.



ВРСТЕ РИЗИКА - према степену, може бити : незнатан,низак,средњи,висок и критичан.

- а) **Незнатан**-овај ризик се толерише инспекција тада није дужна да врши надзор;
- б) **Висок** -коришћење већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена (чешћа контрола,темељније,обухватније са више ангажованости инспектора и коришће већих ресурса него када је процењени ризик мањег степена);
- в) **Критичан ризик**-инспекција предузима потребне радње и мере без одлагања и у сарадњи са другим надлежним органима и организацијама и са ресурсима потребним да се постигне законито и безбедно пословање и поступање.

Идентификација ризика је процес препознавања потенцијалних ризика који могу наступити из пословања или поступања надзираног субјекта по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе и укључује дефинисање добара,права и интереса (вредности)који се остварењем ризика повређују или угрожавају.

Својство нерегистрованог субјекта непосредно повлачи критичан ризик,без упуштања у даљу процену ризика.Својство нерегистрованог субјекта има субјекат који обавља јавни превоз путника и терета,нема одобрење надлежног органа и није уписан у одговарајући регистар који води АПР.

Ако надзирани субјекат региструје привремени прекид обављања делатности и поред тог регистрованог прекида ,настави да обавља делатност, такав субјекат у процени ризика назива се нерегистрован субјекат.

ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ (КРИТЕРИЈУМИ) ЗА ПРОЦЕНУ ОБИМА ШТЕТНЕ ПОСЛЕДИЦЕ

Процена обима штетне последице у областима инспекцијског надзора врши се на основу једног од посебних елемената (критеријума)и то:

Врста превоза која су под надзором саобраћајне инспекције : нелегални превоз путника и терета, градски и приградски линијски превоз путника, посебан линијски превоз путника,ванлинијски и такси превоз путника, јавни превоз терета,превоз лица и терета за сопствене потребе.

Категорија пута из области одржавања (општински путеви и улице, некатегорисани путеви)

Одржавање саобраћајних површина (одржавање и коришћење паркиралишта, аутобуских и такси стајалишта,бицикличке стазе, тротоари, пешачке стазе, зоне раскрсница, зоне кружног тока, тргова, путних објеката и других саобраћајних површина.

Саобраћајна сигнализација (вертикална и хоризонталана)

Заузеће саобраћајних површина

Привремени режим саобраћаја (омогућавање безбедног одвијања саобраћаја и његовог преусмерења,односно постављање привремене саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја.

УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења редовног инспекцијског надзора заснива се на процени степена ризика који може бити: **незнатан, низак, средњи, висок и критичан.**

За поједине области инспекцијског надзора број процењених степена ризика може бити најмање један, а највише пет.

Учесталост вршења инспекцијског надзора у области саобраћаја је веома специфична, битна чињеница везана за ову област је безбедност учесника у саобраћају, по областима:

ОБЛАСТИ ПОД НАДЗОРОМ САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

I ПРЕВОЗ ПУТНИКА И ТЕРЕТА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ

1. Домаћи јавни превоз путника и терета обавља лице које нема својство превозника (нелегалан превоз путника и терета)
2. Локални превоз путника (ванлинијски превоз, посебан линијски превоз, превоз за сопствене потребе , такси превоз и ломо сервис
3. Градски и приградски превоз путника - линијски превоз
4. Превоз терета у друмском саобраћају (осим превоза терета у међународном друмском саобраћају);

II ПУТЕВИ

1. Категорија пута према одлуци о критеријумима за категоризацију и њихово одржавање
2. Одржавање осталих саобраћајних површина
3. Саобраћајна сигнализација
4. Заузеће саобраћајних површина
5. Привремени режим саобраћаја

ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА

1. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ У ОБЛАСТИ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА (ПРЕВОЗА ПУТНИКА И ТЕРЕТА)

1. Надзирани субјект саобраћајном инспектору није омогућио несметано вршење посла, несметан приступ објекту, средству или особљу који су у вези са обављањем делатности превоза, ставио на увид тражену документацију и поступио по налогу инспектора
2. Возач возила (осим возила Војске Србије, хитне помоћи и органа унутрашњих послова) не заустави возило на истакнути знак "СТОП ИНСПЕКЦИЈА"
1. Лице које обавља јавни превоз нема својство превозника
2. Обавља домаћи превоз а нема лиценцу за обављање одређене врсте јавног превоза
3. Обавља јавни превоз за који му није издата лиценца
4. У возилу превозника се не налази извод лиценце
5. у теретном моторном возилу при обављању домаћег превоза се не налази лиценца возача
6. У аутобусу којим се обавља линијски превоз се не налази регистрован односно одобрен ред вожње
7. У аутобусу, у теретном моторном возилу се не налази уговор о раду возача
8. У аутобусу којим се обавља посебан линијски превоз не налази се примерак уговора на основу кога се обавља превоз као и списак путника
9. У обављању посебног линијског превоза, превози друге путнике
10. У ванлинијском превозу се не налази примерак уговора на основу кога се обавља превоз или попуњен путни лист, као и натпис „ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ“
11. Обавља превоз по регистрованом реду вожње, превозник на чије пословно име није регистрован ред вожње
12. У линијском превозу путника искрцавају и укрцавају путнике ван аутобуских стајалишта или на стајалиштима која нису унета у ред вожње
13. Закључи уговор о ванлинијском превозу путника, посебном линијском превозу са физичким лицем које није предузетник а који није оверен код надлежног органа
14. у линијском превозу не обезбеди возачу идентификациону исправу;
15. у посебном линијском превозу врши укрцавање и искрцавање у местима која нису утврђена уговором;
16. аутобус којим се обавља превоз у друмском саобраћају није регистрован на територији Републике Србије;
17. у аутобусу се не налази путни налог попуњен на прописан начин;
18. аутобус односно теретно моторно возило нису обележени на прописан начин
19. у линијском превозу прими већи број путника од места уписаних у саобраћајну дозволу;
20. привремено обустави или измени линијски превоз или не обавести надлежни орган;
21. обавља превоз за сопствене потребе супротно одредбама закона
22. у аутобусу којим се врши превоз за сопствене потребе се не налази попуњен и потписан списак путника
23. Обавља такси превоз а нема одобрење надлежног органа
24. На крову путничког возила којим се обавља такси превоз није истакнут назив „TAXI“
25. Такси возило не испуњава услове за обављање такси превоза
26. Такси превозник приликом обављања такси превоза није укључио таксиметар
27. Такси превозник не изда рачун кориснику превоза
28. У такси возилу којим се обавља такси превоз на видном месту за кориснике превоза не налази се пломбиран и баждарен таксиметар на важећу тарифу, оверен ценовник и идентификациони картон такси возача који садржи податке из такси дозволе
29. У такси возилу којим се обавља такси превоз се не налази важећа документација
30. Такси превоз обавља на територији јединице локалне самоуправе за коју нема издато важеће одобрење за обављање такси делатности
31. Омогући другим правним или физичким лицима који не испуњавају услове, да обављају такси превоз
32. Такси возач користи аутобуска стајалишта која су одређена за међумесни превоз путника
33. Такси превоз не обави трасом коју путник одреди, односно најкраћим путем до одредишта путника, у складу са важећим режимом саобраћаја
34. Такси возач за време обављања такси превоза није уредан (одевен у кратке панталоне, шортс, мајцу без рукава, без адекватне обуће)

- 35. Такси возач се према путницима за време превоза не опходи са пажњом и предусретљивошћу.
- 36. Користи возило за време трајања искључења, које је у вршењу инспекцијског надзора искључено из саобраћаја
- 37. Обавља лимо сервис а не испуњава услове за његово обављање
- 38. У возилу којим се обавља лимо сервис не налази се потребна документација из које се може утврдити сврха, циљ и трајање путовања као и начин обрачунавања цене превоза.
- 39. Обавља лимо сервис а наведени превоз има елемената других врста превоза.

2. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ У ОБЛАСТИ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ИЗ ОБЛАСТИ ПУТЕВА

- 1. Општински путеви и улице
- 2. Некатегорисани путеви
- 3. Стање трупa пута и путних објеката
- 4. Природа оштећења на путу
- 5. Врста делатности надзираног субјекта
- 6. Одржавање и коришћење :
 - Паркиралишта
 - Аутобуских и такси стајалишта
 - Бицикличких стаза
 - Тротоара
 - Пешачких стаза
 - Тргова
- 7. Хоризонтална и вертикална саобраћајна сигнализација
- 8. Омогућавање безбедног одвијања саобраћаја и његовог преусмерења, односно постављање привремене саобраћајне сигнализације у складу са пројектом техничке регулације саобраћаја
- 9. Поступање надзираног субјекта према наложеним мерама
- 10. Број представки заинтересоване јавности за рад надзираног субјекта
- 11. Ниво усклађености пословања надзираног субјекта са законом и другим прописима

УЧЕСТАЛОСТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења инспекцијског надзора саобраћајне инспекције, утврђује се на основу процењеног степена ризика у обављању делатности превоза у друмском саобраћају и на основу стања путева.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **критичан**, инспекцијски надзор се врши у примерено кратком року, не дужем од три радна дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **висок**, инспекцијски надзор се врши најмање једном у годину дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **средњи**, инспекцијски надзор врши се најмање једном у три године.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као **низак**, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година.

ПОСЕБНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА У ОБЛАСТИ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

План инспекцијског надзора инспекције за саобраћајну делатност, поред обавезних елемената, садржи и:

1) број и врсту надзираних субјеката у којима је планиран редован инспекцијски надзор, по областима надзора дефинисаним контролним листама;

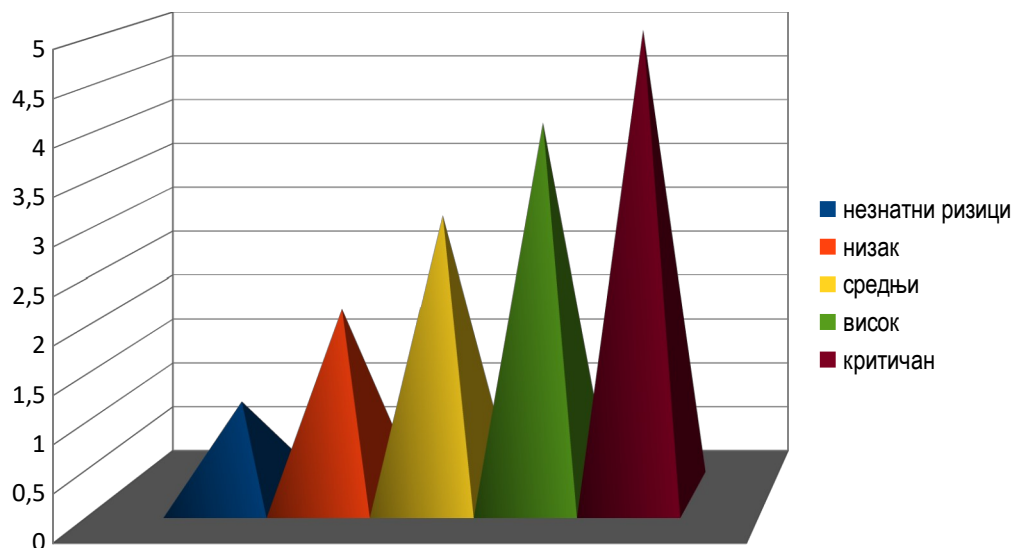
2) број и врсту надзираних субјеката у којима су планиране службене саветодавне посете, по областима службених саветодавних посета.

Планом инспекцијског надзора, активности инспекције за саобраћајну делатност се усмеравају првенствено ка:

1) надзираним субјектима са **високим** степеном ризика по законом заштићена права и интересе у области обављања саобраћајне делатности;

2) надзираним субјектима код којих је инспекцијским надзором у претходној календарској години утврђен **висок** ризик;

3) надзираним субјектима код којих у претходној години није вршен надзор, у складу са проценом ризика.



| незнатан | низак | средњи | висок | критичан |
|----------|--|---|------------------------------------|--------------------------|
| | Превоз за сопствене потребе Заустављање и паркирање | Такси превоз путника Ванлијнијски превоз путника Линијски превоз путника Лимо сервис | Путеви и саобраћајна сигнализација | Нелегалан превоз путника |

| | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|---------|--------|--------|--------|---------|---------|------|
| Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области. | | | | | | | | | |
| Назив | ОДЕЉЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ | | | | | | | | |
| Програм (коме припада) | Секретаријат за инспекцијске послове Градске управе града Панчева | | | | | | | | |
| Функција | VIII-27-354 | | | | | | | | |
| Правни основ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон о планирању и изградњи (Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021) 2. Закон о становању и одржавању зграда («Сл. гласник РС» 104/2016 и 9/2020) 3. Уредба о одржавању стамбених зграда и станова («Сл.гласник РС» бр. 43/93) 4. Закон о инспекцијском надзору (сл.гл. Р.С. бр.36/15,44/18-др.закон и 95/18) 5. Закон о озакоњењу објеката („Сл.гласник РС“ бр. 96/2015, 83/18 и 81/2020 – одлука УС) 6. Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објеката («Сл. гласник РС, бр.27/15) 7. ПРАВИЛНИК о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно прибављати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Сл.гласник РС“, бр. 02/19) 8. ПРАВИЛНИК о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, 72/18, 73/2019) 9. ПРАВИЛНИК о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („ СЛ.ГЛАСНИК РС“, број 96/2016, 68/2019) 10. ПРАВИЛНИК о објектима на које се не примењују поједине одредбе Закона о планирању и изградњи ("СЛ.ГЛАСНИК РС", БРОЈ 85/15) 11. ПРАВИЛНИК о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("СЛ.ГЛАСНИК РС", БР. 73/19) 12. ОДЛУКА О УСЛОВИМА И МЕРАМА КОЈЕ ЈЕ ПОТРЕБНО СПРОВОДИТИ И ОБЕЗБЕДИТИ ПРИЛИКОМ РУШЕЊА ОБЈЕКТА («СЛ. ЛИСТ ГРАДА ПАНЧЕВА» 20/2010, 6/14, 38/16) | | | | | | | | |
| Одговорно лице | Грађевински инспектор – самостални саветник | | | | | | | | |
| Опис | У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области. | | | | | | | | |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева | | | | | | | | |
| Индикатор 1.1 | Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом и одлукама града Панчева | Базна вредност | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| | Контрола градње | | 167 | 157 | 151 | 171 | 247 | 220 | |
| | Попис бесправно изграђених објеката | | 3972 | 21792 | 852 | / | / | | |
| Алтернатива: Индикатор 2.1 | Процент надзора без утврђених неправилности | | 10% | 30% | 20% | 85% | 79% | 72% | |
| | Коментар: Тенденција смањења нелегалне градње | | | | | | | | |
| | Однос извршених редовних и ванредних надзора | | 167/182 | 70/160 | 90/720 | 158/70 | 247/142 | 220/100 | |

| | | | | | | | | | |
|---------------------|---|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------|--|
| Индикатор 3. | <u>Редован - планиран</u> инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата | | 167 | 70 | 90 | 158 | 247 | 220 | |
| | <u>Ванредан</u> инспекцијски надзор се врши због предузимања „хитних мера ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, Систем-а 48, телефонских позива и електронским путем. | | 182 | 160 | 720 | 70 | 142 | 100 | |
| | <u>Допунски</u> инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта | | / | 2 | / | 2 | 1 | 2 | |
| | <u>Контролни</u> инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора. | | 104 | 104 | 3 | 32 | 41 | 35 | |
| | <u>Канцеларијски</u> инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта. | | СВАКОДНЕ ВНО | СВАКОДНЕ ВНО | СВАКОДНЕ ВНО | СВАКОДНЕВ НО | СВАКОДН ЕВНО | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|
| | Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани | | | | | 1 | / | | |
|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|

| Р.б. | СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ | ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ | ИНДИКАТОРИ РЕЗУЛТАТА | ОДГОВОРНА ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА | РОК У КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ | ДОКУМЕНТИ* | ВРСТА АКТИ ВНОС ТИ |
|------|---|--|--|---|--|--|-----------------------------|
| | <i>Шта желимо постићи</i> | <i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/ активности морамо предузети?</i> | <i>Како меримо задатке/ активности</i> | <i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатка</i> | <i>Када активности/з адатак мора бити завршен</i> | | |
| 1. | Спровођење Закона и одлука града Панчева у области грађевинсрства | Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштво и МУП-ом, као и комуналном милицијом | Бројем донетих решења, бројем сачињених записника, бројем донетих закључака о дозволи извршења, бројем покренутих кривичних пријава | Одељење грађевинске инспекције | Континуирано и по потреби | Закони и Одлуке града | |
| 2. | Попис бесправних објеката по Закону о озакоњењу објеката и доношење Програма пописа незаконито изграђених објеката | Пописати бесправне објекте и донети Програм | Број пописаних објеката на терену, број пријава грађана и број донетих решења о рушењу | Одељење грађевинске инспекције и комисија као помоћно тело | У року од годину дана од дана ступања Закона на снагу | Закон о озакоњењу(поп исни образац и сателитски снимак) | |
| 3. | Спровођење Закона о одржавању стамбених зграда | Инспекцијски надзор | Број донетих решења, записника | Одељење грађевинске инспекције | Континуирано и по потреби | Закон о одржавању стамбених зграда | |
| 4. | Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору | Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава | Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података на нивоу одељења | Одељење грађевинске инспекције | Континуирано и по потреби | | |
| 5. | Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области грађевинарства | Припрема, планирање, упућивање, оспособљање инспектора из области надлежне инспекције | Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора | Одељење грађевинске инспекције | континуирано | | |
| | Припрема и | Праћење промена законских | Поштовање законских | Одељење | континуирано | Примена | |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|--------------------------------|--------------|--|--|
| 6. | спровођење инспекцијских надзора - планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима | прописа и одлука града Панчева | рокова и њена примена | грађевинске инспекције | | Закона | |
| | | Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја | 64 сата рада по инспектору | Одељење грађевинске инспекције | континуирано | | |
| | | Презентација резултата рада путем званичног сајта града Панчева | 20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Секретаријата | Одељење грађевинске инспекције | континуирано | Правилник о уређењу web сајта | |
| 7. | Обука, оспособљавање, семинари, едукације у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона | Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције | Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора | Одељење грађевинске инспекције | континуирано | Примена Закона, уредби правилника, | |
| 8. | Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора | Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме; | Број новостворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Секретаријата | Одељење грађевинске инспекције | континуирано | Примена Закона уредби, одлука, правилника | |
| 9. | Превентивно деловање инспекције | Правовремено информисање јавности : 1. Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора, Програм пописа бесправно изграђених објеката 2. Пружањем стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора 4. Постављање информација на званичан Веб сајт инспекције Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смање ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка. | Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, и инспекцијских надзора | Одељење грађевинске инспекције | континуирано | Примена Закона, уредби, одлука, правилника | |

ОПЕРАТИВНЕ АКТИВНОСТИ ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ (месечни, шестомесечни и деветомесечни)

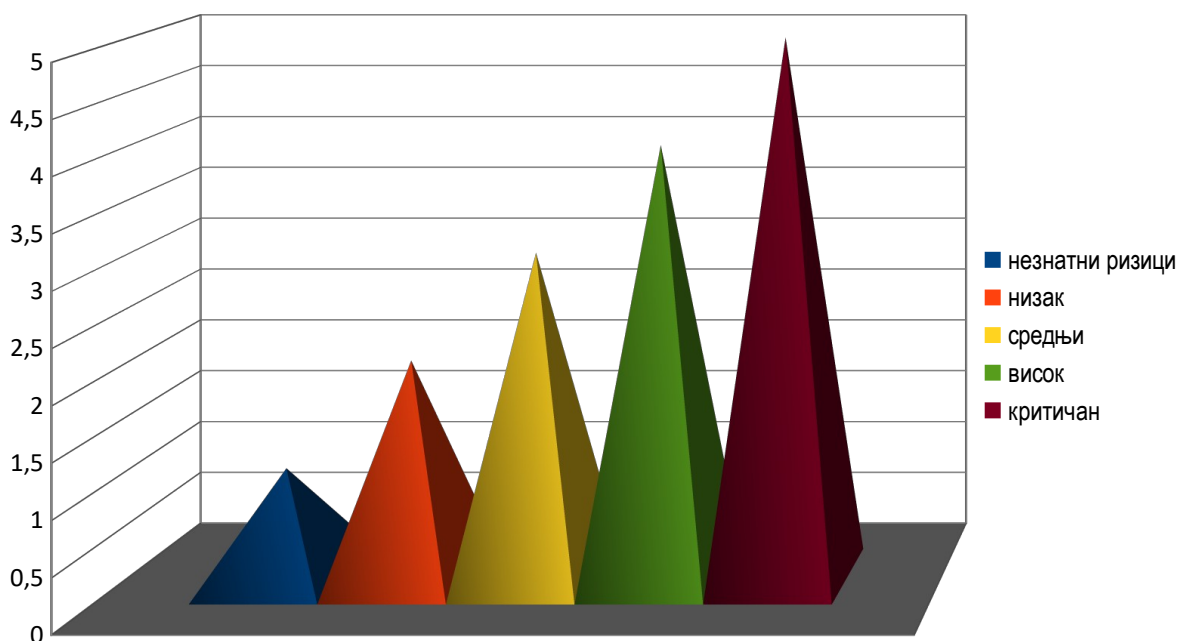
| АКТИВНОСТИ | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
|---|---|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|
| Контрола-привредно друштво,односно друго правно лице или предузетник које гради објекат,односно лице које врши стручни надзор ,односно лица која обављају поједине послове на грађењу објеката, испуњавају прописане услове | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Редовна контрола - за објекте који се граде, односно за извођење радова издата грађевинска дозвола и потврђена пријава о почетку грађења односно издато решење из члана 145. овог закона | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола инвеститора који је закључио уговор о грађењу , у складу са овим законом | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола извођача – објекта који се гради према издатој грађевинској дозволи и пројекту за извођење, односно техничкој документацији на основу које је издато решење из члана 145. овог закона; | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола инвеститора – да ли је градилиште обележено на прописан начин; | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола извођача-да ли извршени радови, односно материјал, опрема и инсталације који се уграђују одговарају закону и прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета; | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола градилишта - да ли је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола – да ли на објекту који се гради или је изграђен постоје недостаци који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине 8) | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола – да ли је извођач радова пријавио завршетак изградње темеља и објекта у конструктивном смилу и да ли је те радове извео у складу са издатим локацијским условима | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола извођача радова - да ли води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције на прописани начин; | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Контрола – да ли се у току грађења и коришћења објекта врше прописана осматрања и одржавања објекта | x | x | x | | | | | | | | | |
| Контрола – да ли је технички преглед извршен у складу са законом и прописима донетим на основу закона | | | | x | x | x | | | | | | |
| Контрола – да ли је за објекат који се користи издата употребна дозвола; | | | | | | | x | x | x | | | |
| Контрола – да ли се објекат користи за намену за коју је издата грађевинска, односно употребна дозвола; | x | x | x | | | | | | | | | |
| Контрола- да ли се обављају и други послови утврђени законом или прописом донетим на основу закона | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

Легенда:

| | |
|--|-------------|
| | I квартал |
| | II квартал |
| | III квартал |

3. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ – ОДЕЉЕЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2021.годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно по одељењима у секретаријату за инспекцијске послове, а исто обрађене у контролним листама.



| незнатан | низак | средњи | висок | критичан |
|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|---|
| Одржавање објеката и употребне дозволе | Контрола монтажних објеката | Рушење објеката без дозволе за рушење | Грађење објеката, или извођења радова без Решења којим се одобрава грађење или извођење радова | Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе |

План инспекцијског надзора - Одељења просветне инспекције за школску/радну 2021/2022. годину

Просветни инспектори Одељења просветне инспекције, Секретаријата за инспекцијске послове, Градске управе града Панчева контролишу примену Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - други закон, 27/2018 (II) – други закон, 10/2019 и 6/2020), Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 и 10/2019), Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 – други закон и 10/2019), Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 – други закон и 6/2020), Закона о дуалном образовању („Службени гласник РС“, број 101/2017 и 6/2020), Закона о образовању одраслих („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 88/2017 - други закон, 27/2018 - други закон и 6/2020), Закона о уџбеницима („Службени гласник РС“, број 27/2018), Закона о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“, број 30/2010) и примену Закључка о усвајању Стручног упутства за организацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2021/2022. години и Стручног упутства за организацију образовно-васпитног рада у средњој школи у школској 2021/2022. години, који је Кризни штаб за сузбијање заразне болести Covid-19 донео на седници одржаној 24.08.2021. године, а којима се ближе уређују питања организације и спровођења образовно-васпитног рада у условима који захтевају примену низа превентивних и заштитних мера у борби против вируса Covid-19 и других прописа из области образовања и васпитања и врше послове инспекцијског надзора над радом установа предшколског васпитања и образовања, основног и средњег образовања и васпитања, образовања одраслих, јавно признатих организатора активности и нерегистрованих субјеката, на основу овлашћења и поступцима прописаним одредбама Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/2018- други закон и 95/2018), Закона о просветној инспекцији („Службени гласник РС“, број 27/2018) и Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018).

Просветна инспекција врши инспекцијски надзор над применом закона и других прописа којима се уређује организација и начин рада установа предшколског васпитања и образовања и основног и средњег образовања и васпитања, а нарочито у погледу:

- 1) поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката;
- 2) остваривања права и обавеза запосленог, ученика и његовог родитеља односно другог законског заступника, утврђених прописима у области образовања и васпитања;
- 3) остваривања заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно других законских заступника, као и заштите права запослених;
- 4) обезбеђивања заштите детета, ученика и запосленог од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као и понашања које вређа углед, част или достојанство;
- 5) поступка уписа и поништавања уписа у школу;
- 6) испуњености прописаних услова за спровођење испита;
- 7) вођења прописане евиденције коју води установа и утврђивање чињеница у поступку поништавања јавне исправе коју издаје установа;
- 8) страначког организовања и деловања и
- 9) поступања установе у складу са Стручним упутствима која се односе на организацију образовно-васпитног рада у време пандемије COVID-19.

У поступку верификације установе, образовног профила, остваривања наставних планова и програма, проширене делатности установе, статусне промене и промене назива и седишта установе, просветна инспекција испитује испуњеност услова и поступа у оквиру својих овлашћења. Када утврђује испуњеност услова у поступку верификације установе, за основну и проширену делатност, просветни инспектор записником констатује да ли установа испуњава услове, у складу са законом којим се уређују основе система образовања и васпитања и прописа донетих на основу тог закона и о томе обавештава орган надлежан за доношење решења у поступку верификације установа.

У школској/радној 2021/2022. години планирано је да просветни инспектори Одељења просветне инспекције Градске управе града Панчева изврше редован инспекцијски надзор према Годишњем плану инспекцијског надзора/рада просветне инспекције за школску/радну 2021/2022. годину Министарства просвете, науке и технолошког развоја број:021-01-102/2021-12, који је усвојен 04.10.2021. године на IV седници новог сазива Координационе комисије за инспекцијски надзор и који је доступан на званичној интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpn.gov.rs/prosveta/prosvetna-inspekcija/>).

Редовне инспекцијске надзоре просветни инспектори врше на основу контролних листа које су доступне надзираним субјектима на интернет страници Министарства просвете, науке и технолошког развоја (<http://www.mpn.gov.rs/prosveta/prosvetna-inspekcija/>).

Установе у којима је планирано да се изврши редован инспекцијски надзор у школској/радној 2021/2022. години:

| ред-број | Управни округ | Град/Општина | Установа | процење н ризик |
|----------|---------------|--------------|--|-----------------|
| 1. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ "Јован Јовановић Змај" | незнатан |
| 2. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ "Моша Пијаде" Иваново | незнатан |
| 3. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ "Жарко Зрењанин" Банатско Ново Село | незнатан |
| 4. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ "Бранко Радичевић" | незнатан |
| 5. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „4. октобар“ Глогоњ | незнатан |
| 6. | Јужнобанатски | Панчево | Машинска школа „Панчево“ | незнатан |
| 7. | Јужнобанатски | Панчево | Балетска школа "Димитрије Парлић" | незнатан |
| 8. | Јужнобанатски | Панчево | Медицинска школа „Стевица Јовановић“ | незнатан |
| 9. | Јужнобанатски | Панчево | Музичка школа „Јован Бандур“ | висок |
| 10. | Јужнобанатски | Панчево | Економско-трговинска школа „Паја Маргановић“ | низак |
| 11. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Олга Петров“ Банатски Брестовац | низак |
| 12. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Жарко Зрењанин“ Качарево | низак |
| 13. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Васа Живковић“ | низак |
| 14. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Мирослав Антић-Мика“ | низак |
| 15. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Братство-јединство“ | низак |
| 16. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Исидора Секулић“ | висок |
| 17. | Јужнобанатски | Панчево | Техничка школа "23.мај" | низак |
| 18. | Јужнобанатски | Панчево | Пољопривредна школа "Јосиф Панчић" | висок |
| 19. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Гоце Делчев“ Јабука | низак |
| 20. | Јужнобанатски | Панчево | ПУ "Дечја радост" | висок |
| 21. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ "Доситеј Обрадовић" Омољица | низак |
| 22. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ „Борисав Петров Браца“ | низак |
| 23. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ "Свети Сава" | низак |
| 24. | Јужнобанатски | Панчево | ОШ "Аксентије Максимовић" Долово | висок |

Поред редовних инспекцијских надзора, просветни инспектори ће обављати и ванредне инспекцијске надзоре у складу са одредбама Закона о инспекцијском надзору. Ванредан инспекцијски надзор ће се вршити када је неопходно да се, сагласно делокругу послова просветне инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, несметан рад органа, када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката; по захтеву државних органа; када се поступа по представци правног или физичког лица; када другостепени орган преко инспекције допуњава поступак или понавља цео поступак или његов део, а нису испуњени услови за допунски инспекцијски надзор. Ванредан инспекцијски надзор по захтеву надзираног субјекта може бити утврђујући, који се врши када је потребно утврдити испуњеност прописаних услова након чијег испуњења надзирани субјекат стиче право за почетак рада или обављања делатности, вршења активности или остваривање одређеног права, у складу са посебним законом, или потврђујући, који се врши када надзирани субјекат поднесе захтев да се потврди законитост и безбедност поступања у вршењу одређеног права или извршењу одређене обавезе, односно у његовом пословању.

Просветна инспекција ће вршити и контролне инспекцијске надзоре и пратити ниво извршења предложених, односно наложених мера.

Посебни критеријуми за процену ризика

Министар просвете, науке и технолошког развоја је донео Правилник о посебним елементима процене ризика, учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика и посебним елементима плана инспекцијског надзора у области образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ бр. 63/2018).

Степен ризика јесте производ вероватноће настанка штетних последица и тежине тих последица.

Тежина штетних последица за пружаоце услуга образовања и васпитања представља производ природе штетних последица које могу настати у области пружања услуга образовања и васпитања и обима штетних последица, који се огледа у укупном броју лица која користе услугу или у укупном броју радно ангажованих лица.

Тежина штетних последица утврђена је у распону од 1 до 25. (Табела 1.1 x Табела 2.1 или Табела 1.1 x Табела 2.2).

Вероватноћа настанка штетних последица представља производ посебних критеријума за вероватноћу у виду ризика утврђеног у претходном надзору или на основу извештаја о самопровери испуњености захтева из контролне листе и самопроцени ризика, незаконитости и неправилности утврђених у претходним инспекцијским надзорима, спремности субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и способности да то учини. Вероватноћа настанка штетних последица утврђује се у распону од 1 до 625. (Табела 4.1 x Табела 4.2 x Табела 4.3 x Табела 4.3).

Тежина штетних последица и вероватноћа настанка штетних последица своде се на нумеричке вредности у распону од 1 до 5, ради једноставније примене матрице ризика методом 5 x 5.

За новоосноване надзиране субјекте (надзирани субјекти који су основани и почели су са обављањем делатности у последњих годину дана), као претпоставка утврђује се средњи степен ризика.

Код надзираних субјеката код којих у претходном периоду није вршен инспекцијски надзор, утврђује се, као претпоставка средњи степен ризика.

Код надзираних субјеката који обављају делатност изван седишта или обављају проширену делатност, утврђује се, као претпоставка средњи степен ризика.

Нерегистровани субјект непосредно повлачи критичан ризик без упуштања у даљу процену ризика.

Преглед посебних критеријума за процену ризика у области образовања и васпитања и матрица ризика одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део (Прилог).

Процена ризика за ванредни инспекцијски надзор

Процена ризика за неодложно поступање врши се на основу критеријума:

- процене ризика за редован инспекцијски надзор,
- процене колико је опасност конкретна и колики је степен угрожавања или повреде права корисника услуга и радно ангажованих лица,
- шта надзирани субјект чини да спречи настанак конкретне штете или да је отклони или умањи, да ли је способан да то уради, односно у којој мери то чини и може,
- да ли постоји основ сумње да је извршен прекршај, привредни преступ или кривично дело, која тежина дела је у питању и колико износи запрећена казна.

Процена ризика за ванредни инспекцијски надзор на основу поднете представке, односно иницијативе за покретање ванредног инспекцијског надзора врши се на основу критеријума за процену ризика за редован инспекцијски надзор и процене колико је опасност конкретна и колики је степен угрожавања или повреде права, безбедности и здравља корисника услуга и радно ангажованих лица.

Учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика

На основу процене ризика одређује се степен ризика код надзираног субјекта и утврђује учесталост спровођења инспекцијског надзора. Код надзираног субјекта код којег је процењен критичан или висок ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у годину дана, како би се степен ризика смањио испод високог ризика. Код надзираног субјекта код којег је процењен средњи ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у две године, како би се степен ризика смањио испод средњег ризика. Код надзираног субјекта код којег је процењен низак ризик, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година. Код надзираног субјекта код којег је процењен незнатан ризик инспекцијски надзор врши се по процени просветног инспектора. Ако се промене елементи на основу којих је извршена процена ризика и накнадно се процени да је ризик незнатан, инспекцијски надзор се не врши. Ако се праћењем утврди да је незнатан ризик повећан и да прелази у виши степен, инспекцијски надзор врши се у учесталости предвиђеној за одговарајући степен ризика.

ПРЕГЛЕД ПОСЕБНИХ КРИТЕРИЈУМА ЗА ПРОЦЕНУ РИЗИКА У ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И МАТРИЦА РИЗИКА

I. Посебни критеријуми за процену ризика

1. Посебни критеријуми за процену природе штетне последице

1.1. Пружаоци услуга

| Пружаоци услуга / делатност | Опис штетне ----- | Нумеричка ----- |
|--|----------------------|--------------------|
| Предшколска установа (делатност васпитања и образовања) | Изразито велика | 5 |
| Основна школа (делатност основног образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Основна школа за образовање одраслих (делатност основног образовања и васпитања) | Средња | 3 |
| Основна Музичка школа (делатност основног образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Основна Балетска школа (делатност основног образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Основна школа за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (делатност основног образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Средња школа (делатност средњег образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Гимназија (делатност средњег образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Стручна школа (делатност средњег образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Средња уметничка школа (делатност средњег образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Средња школа за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (делатност средњег образовања и васпитања) | Изразито велика | 5 |
| Јавно признати организатори активности (делатност средњег образовања) | Средња | 3 |

2. Посебни критеријуми за процену обима штетних последица

2.1. Пружаоци услуга

| Укупан број лица која дају услугу образовања и васпитања | | |
|--|------------------------|--------------------|
| Број лица | Опис штетних последица | Нумеричка вредност |
| до 10 | Занемарљива | 1 |
| 11–30 | Мала | 2 |
| 31–50 | Средња | 3 |
| 51–80 | Велика | 4 |
| 81 и више | Изразито велика | 5 |

3. Тежина штетних последица

Тежина штетних последица представља производ природе штетних последица и обима штетних последица и нумерички је исказана од 1 до 5 са приказом распона бодова

| Тежина штетних последица | Распон бодова | Нумеричка вредност |
|--------------------------|----------------|--------------------|
| Занемарљива | 1, 2 | 1 |
| Мала | 3, 4, 5 | 2 |
| Средња | 6, 8, 9 | 3 |
| Велика | 10, 12, 15, 16 | 4 |
| Изразито велика | 20, 25 | 5 |

4. Вероватноћа настанка штетних последица

4.1) Ризик утврђен на основу контролних листа у претходном надзору

| Степен ризика | Опис вероватноће | Нумеричка вредност |
|---------------|------------------|--------------------|
| Незнатан | Занемарљива | 1 |
| Низак | Мала | 2 |
| Средњи | Средња | 3 |
| Висок | Велика | 4 |
| Критичан | Изразито велика | 5 |

4.2) Незаконитости и неправилности утврђене у инспекцијским надзорима

| Садржина и број аката инспекцијског надзора | Опис вероватноће | Нумеричка вредност |
|---|------------------|--------------------|
| Указивање, Упозорење | Мала | 2 |
| Налагање мера | Средња | 3 |
| Једно решење | Велика | 4 |
| Два и више решења | Изразито велико | 5 |
| Захтев за покретање прекршајног поступка, привредног преступа | Изразито велика | 5 |
| Кривична пријава | Изразито велика | 5 |
| Решење о забрани рада | Изразито велика | 5 |

4.3) Спремност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика

| Поступање | Опис вероватноће | Нумеричка вредност |
|-----------|------------------|--------------------|
|-----------|------------------|--------------------|

| | | |
|---|-----------------|---|
| Није било наложених мера | Занемарљива | 1 |
| Добровољно извршење мера наложених записником о инспекцијском надзору | Мала | 2 |
| Добровољно извршење мера изречених решењем | Средња | 3 |
| Управно извршење изречених мера | Велика | 4 |
| Решење о забрани рада, захтев за покретање прекршајног поступка и привредног преступа | Изразито велика | 5 |
| Кривична пријава | Изразито велика | 5 |

4.4) Способност субјекта да обезбеди законитост и безбедност свог пословања и поступања и да отклони или умањи остварење ризика

| Унутрашњи надзор, управљање ризицима и капацитети | Опис вероватноће | Нумеричка вредност |
|---|------------------|--------------------|
| Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на изразито високом нивоу | Занемарљива | 1 |
| Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на високом нивоу | Мала | 2 |
| Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на средњем нивоу | Средња | 3 |
| Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на ниском нивоу | Велика | 4 |
| Унутрашњи надзор и управљање ризицима унутар надзираног субјекта и стручни, технички и материјални капацитети надзираног субјекта на веома ниском нивоу | Изразито велика | 5 |

| Вероватноћа настанка штетних последица | Распон бодова | Нумеричка вредност |
|--|---------------|--------------------|
| Занемарљива | 1–4 | 1 |
| Мала | 5–16 | 2 |
| Средња | 17–81 | 3 |
| Велика | 82–256 | 4 |
| Изразито велика | 257–625 | 5 |

II. Матрица ризика и метод за процену ризика

Овде је приказана метода 5 x 5 (Табела 1).

За примену ове методе потребно је за сваког надзираног субјекта (који се анализира применом методе) утврдити:

- вероватноћу настанка штетних последица и
- тежину могућих штетних последица.

За утврђену вероватноћу настанка штетних последица и тежину штетних последица, на основу Табеле 2. утврђује се степен ризика (одредити степен ризика од 1 до 25).

Табела 1: Метода 5 x 5 – матрица ризика

| Вероватноћа настанка штетних последица | | Тежина штетних последица | | | | |
|--|---|--------------------------|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Занемарљива | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Мала | 2 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 |
| Средња | 3 | 3 | 6 | 9 | 12 | 15 |
| Велика | 4 | 4 | 8 | 12 | 16 | 20 |
| Изразито велика | 5 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 |

Табела 2: Степен ризика

| Бројчана вредност ризика | Квалитативни опис ризика |
|--------------------------|--------------------------|
| 1, 2 | Незнатан |
| 3, 4, 5 | Низак |
| 6, 8, 9 | Средњи |
| 10, 12, 15, 16 | Висок |
| 20, 25 | Критичан |



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2022.ГОДИНУ

СЕКРЕТАРИЈАТА ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Сагласност:

Број: VIII-24-501-204/2021

Панчево, новембар 2021.године

Садржај:

1. Увод
2. Правни основ - надлежност поступања инспекције за заштиту животне средине
3. Приказ специфичних циљева
4. Учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и сваком од степена ризика
5. Преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор, односно делатности или активности које ће се надзирати
6. Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор
7. Информације о облицима инспекцијског надзора који ће се вршити
8. Ресурси инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора и друге послове и активности
9. Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора и службених контрола у 2022. години
10. Планиране мере и активности превентивног деловања инспекције
11. Планиране мере и активности за спречавање обављања делатности и вршење активности нерегистрованих субјеката
12. Очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редован инспекцијски надзор, са одговарајућим образложењима
13. Извештавање
14. Редовна размене искустава између инспекција и других државних органа - унапређење рада инспектора
15. Завршна напомена
16. Одељак II

1. Увод

Одељење за друге инспекцијске послове (у даљем тексту : **Одељење**) је део Секретаријата за инспекцијске послове у саставу Градске управе, града Панчева и обавља послове на територији града Панчева са седиштем у Панчеву, Трг краља Петра I бр.2-4. Одељење обавља онај део поверених послова из области заштите животне средине који се односи на инспекцијски надзор и контролу по свим важећим Законима и прописима заштите животне средине, који су у примени што подразумева и надлежности по донетим Одлукама локалне самоуправе града Панчева.

Годишњи план инспекцијског надзора донет је на основу чл. 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр.36/15,44/2018-др.закон и 95/2018) и садржи приказ задатака и послова Секретаријата за инспекцијске послове и одељења, у 2021.години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији града Панчева из области заштите животне средине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора, Секретаријата за инспекцијске послове је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу града Панчева уз:

1. непосредну примену закона и других прописа;
2. спровођење инспекцијског надзора, и решавања у управним стварима у првом степену;
3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији Града Панчева;
4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора;
5. пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права којим утиче на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њиховог настанка.

Сразмерност у инспекцијском надзору се непосредно наслања на процену ризика и управљање ризиком. Мере које инспекција у складу са овлашћењима садржаним у посебном закону, налаже и предлаже односно изриче је неопходно да буду сразмерне циљу који се њима жели постићи, односно да буду сразмеран одговор на ризик - штетну последицу и вероватноћу њеног настанка и да обезбеде одговарајући ниво заштите. Изрицањем сразмерне инспекцијске мере постиже се циљ Закона.

У складу са горе наведеним, Годишњи план инспекцијског надзора, садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

У оквиру Секретаријата за инспекцијске послове - одељења за друге инспекцијске послове, инспекцијски надзор тренутно обавља један инспектор за заштиту животне средине на целој територији града Панчева.

2. Правни основ - надлежност поступања инспекције за заштиту животне средине

Приказ програмске активности инспекције за заштиту животне средине

| | |
|---|--|
| Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом општинских одлука донетих на основу закона и других прописа у области заштите животне средине | |
| Назив | Секретаријат за инспекцијске послове |
| Програм (коме припада) | Одељење за друге инспекцијске послове |
| Функција | VIII-24-501 |
| Правни основ | <p>Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС” бр. 36/2015, 44/18-др.закон и 95/18) Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр.18/16 и 95/18-аутентично тумачење) Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) Закон о државној управи („Сл. гласник РС” бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др.закон) Закон о прекршајима („Сл. гласник РС” бр.65/13, 13/16, 98/19-одлука УС РС, 91/19-др.закон и 91/19) Закон о кривичном поступку („Сл. гласник РС” бр.72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13, 55/14, 35/19, 27/21Одлука УС РС и 62/21- Одлука УС РС) Закон о привредним преступима („Сл. лист СФРЈ” бр.4/77, 36/77, 14/85, 74/87, 57/89, 3/90 и „Сл.лист СРЈ“ бр. 27/92, 24/94, 28/96, 64/01 и „Сл.гласник РС“ бр.101/05) Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/18 и 95/18-др.закон) Закон о процени утицаја на животну средину(„Сл. гласник РС”, бр. 135/2004 и 36/2009) Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 10/2013 и 26/21-др.закон) Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС”, бр. 96/21) Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/18-др.закон) Закон о заштити од нејонизујућег зрачења („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009) Закон о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016, 95/18-др.закон и 71/21) Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 92/11, 93/12 и 25/15) Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС”, бр. 135/04, 25/15 и 109/21)</p> <p>Уредбе и правилници који произилазе из горе наведених закона</p> |
| Одговорно лице | Секретар |
| Опис | <p>Надзор: Инспектор за заштиту животне средине обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом градских одлука донетих на основу закона и других прописа у области заштите животне средине.</p> <p>Активности у оквиру процеса инспекцијског надзора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита животне средине тј. заштита ваздуха, воде и земљишта од загађења 2. Примена закона и других прописа којима се уређује заштита од штетног деловања буке. 3. Утврђивање испуњености услова заштите животне средине за обављање делатности. 4. Контрола спровођења мера заштите животне средине утврђених Студијом о процени утицаја и налагања подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије о прецени утицаја на животну средину. 5. Контрола поступања са неопасним отпадом 6. Надзор над применом техничких стандарда заштите животне средине, спровођење мера за заштиту животне средине и контрола стања животне средине утврђених решењем, |

| | | | | | |
|----------------------|--|-----------------------|-------------|-------------|-------------|
| | <p>дозволом, односно другим обавезујућим актима којима се одређују услови за рад постројења.</p> <p>7. Надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган града издаје дозволу.</p> <p>8. Заштита од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада даје надлежни орган града.</p> <p>9. Спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеном подручјима који су актом града проглашени заштићеним подручјима.</p> <p>10. Вођење посебних евиденција у складу са законом, као и други послови инспекцијског надзора у области заштите животне средине.</p> <p>11. Вођење управног и извршног поступка.</p> <p>12. Доношење управних аката и обављање управних радњи у поступку инспекцијског надзора у области заштите животне средине.</p> <p>13. Подношење захтева за покретање прекршајног поступка, подношење пријаве за покретање поступка за привредни преступ, подношење кривичне пријаве и прекршајних налога.</p> <p>14. Припремање извештаја и информација о извршеном инспекцијском надзору.</p> <p>15. Припрема информације за државне органе и медије.</p> <p>16. Израда пројекта из области заштите животне средине и из области подизања и одржавања зелених површина и учешће у реализацији истих.</p> | | | | |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом и другим прописима из области заштите животне средине | | | | |
| Индикатор 1.1 | Ниво законитости у константном и функционалном обављању послова из области заштите животне средине | Базна вредност | 2018 | 2019 | 2020 |
| | Коментар (1-потпуно усклађено, 5-потпуно усклађено) Утврђује се путем контролних листи, процене ризика и налаза у извршеним инспекцијским прегледима – редован инспекцијски надзор | | 16 | 27 | 5 |
| | Укупан број извршених инспекцијских надзора | Базна вредност | 2018 | 2019 | 2020 |
| | | | 38 | 74 | 30 |
| | Ванредан инспекцијски надзор | | 22 | 47 | 25 |
| Индикатор 1.2 | Процент надзора без утврђених неправилности | | 10% | 20% | 20% |
| | Коментар: Тенденција смањења неправилности | | | | |
| Индикатор 1.3 | Однос извршених редовних и ванредних надзора | Базна вредност | 2018 | 2019 | 2020 |
| | Коментар: Тенденција смањења ванредних надзора | | 16/22 | 27/47 | 5/25 |
| | Канцеларијски инспекцијски надзор | | свакодневно | свакодневно | свакодневно |
| | Допунски инспекцијски надзор | | - | - | - |
| | Контролни инспекцијски надзор | | 5 | 3 | 5 |

3. Приказ специфичних циљева

| Ред Бр. | Специфични циљеве | Задатак / активност | Индикатори резултата | Одговорна организациона јединица | Рок у којем се задатак/активност мора обавити | Документи |
|---------|-------------------|--|-----------------------------|--------------------------------------|---|-----------|
| | <i>Шта желимо</i> | <i>Како ћемо постићи специфичне циљеве ?Које</i> | <i>Како меримо задатке/</i> | <i>Ко је одговоран за спровођење</i> | <i>Када активност/Задатак мора</i> | |

| | <i>постићи?</i> | <i>специфичне задатке/активности морамо предузети ?</i> | <i>активности?</i> | <i>активни и задатака ?</i> | <i>бити завршен ?</i> | |
|----|---|--|--|--|-----------------------|--|
| 1. | Спровођење Закона и одлука у области заштите животне средине | Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом | Бројем донетих решења, бројем сачињених записника, бројем донетих закључака, бројем покренутих прекршајних пријава | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закони и одлуке града Панчева |
| 2. | Обука, оспособљавање, семинари, едукације, у вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области заштите животне средине | Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежне инспекције Праћење иновација, норми, и стандарда у области инспекцијског надзора | Број реализованих обука, семинара | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Приручници, презентације, стручна литература |
| 3. | Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору | Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога, | Бројчана и стручна анализа, дневна, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Извештаји |
| 4. | Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора | Координација рада у оквиру Одељења, отварање предмета, праћење рока извршења истог и друге техничке припреме | Број новоотворених предмета, прекршајних пријава, остварен број састанака у оквиру Одсека | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закони и одлуке града Панчева |
| 5. | Превентивно деловање инспекције | Правовремено информисање јавности; 1.Објављивање важећих прописа и планова инспекцијског надзора, 2.Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у | Број : Обавештења, пружуних стручних савета, превентивних инспекцијских надзора | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закони и одлуке града Панчева |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | | надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом, 3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора, 4.Постављање информација ма званичан сајт инспекције, Коментар: Превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

4. Учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и сваком од степена ризика

Годишњи план инспекцијског надзора за заштиту животне средине спроводиће се кроз оперативне планове инспекцијског надзора, уређене за сваку област животне средине одвојено (отпад, управљање отпадом, контрола оператера – дозволе за управљање отпадом, заштита ваздуха, процена утицаја и контрола мера, бука и нејонизујуће зрачење). Оперативни планови инспекцијског надзора се сачињавају на основу процењеног ризика, уз коришћење алата за процену ризика и одређивање приоритета контроле и садрже динамикуучесталости вршења редовног инспекцијског надзора. У складу са овлашћењима из наведених Закона и прописа у оквиру своје стварне и месне надлежности, градском инспектору за заштиту животне средине је поверено вршење инспекцијског надзора:

- заштита животне средине од буке у објектима за које надлежни орган јединице локалне самоуправе издаје одобрење за градњу, тј, употребну дозволу
- заштита животне средине од загађења ваздуха у објектима за које надлежни орган јединице локалне самоуправе издаје одобрење за градњу, тј, употребну дозволу, и то за процењени ризик:
 - висок, број планираних инспекцијских надзора је три годишње
 - средњи, број планираних инспекцијских надзора је два годишње
 - низак, број планираних инспекцијских надзора је два годишње
- поступање по захтевима енергетских субјеката за доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине, за обављање енергетске делатности- трговина на мало нафтом и нафтним дериватима, као и за сопствене потребе
- спровођење мера заштите животне средине дефинисане студијом о процени ризика, и то за процењени ризик:
 - висок, број планираних инспекцијских надзора је шест годишње
 - низак, број планираних инспекцијских надзора је један годишње
- надзор над активностима сакупљања, складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада, и то за процењени ризик:
 - средњи, број планираних инспекцијских надзора је дванаест годишње
 - низак, број планираних инспекцијских надзора је шест годишње

- заштите од нејонизујућег зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе
- спровођење мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеним подручјима, и то за процењени ризик:
 - средњи, број планираних инспекцијских надзора је два годишње

На основу утврђеног чињеничног стања, инспектор за заштиту животне средине, предузимаће све законом прописане управне и друге мере, а све у циљу спровођења прописаних мера заштите животне средине, као и покретање поступака против правни лица, одговорних лица у правном лицу, предузетника и физичких лица у домену прекршаја, привредног преступа, као и кривичне одговорности.

5. Преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор, односно делатности или активности које ће се надзирати

За инспекцијски надзор у свакој области животне средине утврђени су оперативни планови који између осталог дефинишу списак надзираних субјеката односно делатности које ће бити предмет контроле

Попис надзираних субјеката који су предмет редовног инспекцијског надзора по месецима налази се у одељку II оперативног плана.

Ванредни инспекцијски надзор код надзираних субјеката вршиће се по: представкама - писменим пријавама, телефонским пријавама и пријавама примљеним преко „СИТЕМ 48“.

6. Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор

Инспекција за заштиту животне средине надлежна је за вршење инспекцијског надзора над спровођењем мера заштите животне средине на целој територији града Панчева (који обухвата град Панчево и девет насељених места - Старчево, Омољица, Банатски Брестовац, Иваново, Долово, Јабука, Глогоњ, Качарево и Банатско Ново Село.

7. Информације о облицима инспекцијског надзора који ће се вршити

Редован инспекцијски надзор се врши према плану инспекцијског надзора.

Ванредан инспекцијски надзор се врши: када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; када се поступа по представци правног или физичког лица.

Ванредан инспекцијски надзор по захтеву надзираног субјекта може бити утврђујући, који се врши када је потребно утврдити испуњеност прописаних услова након чијег испуњења надзирани субјекат стиче право за почетак рада или обављање делатности, вршења активности или остваривање одређеног права, у складу са посебним законом, или потврђујући, који се врши када

надзирани субјекат поднесе захтев да се потврди законитост и безбедност поступања у вршењу одређеног права или извршењу одређене обавезе, односно у његовом пословању.

Контролни инспекцијски надзор врши се ради утврђивања озвршења мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Допунски инспекцијски надзор врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора.

8. Ресурси инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора и друге пословне активности

| Послови и активности | Предвиђен утрошак времена (у данима) |
|--|--------------------------------------|
| I. ПРАЋЕЊЕ СТАЊА, ПРОЦЕНА РИЗИКА, ПЛАНИРАЊЕ, УСКЛАЂИВАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА | |
| Праћење стања и процена ризика | 10 |
| Израда плана инспекцијског надзора | 8 |
| Усклађивање и координација инспекцијског надзора | 5 |
| Укупно I: | 23 |
| II. РЕДОВНИ И ВАНРЕДНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР И ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊЕ | |
| Превентивно деловање инспекције | 20 |
| Сарадња у поступку вршења самосталних и заједничких инспекцијских надзора | 5 |
| Поступање по представкама физичких и правних лица | 40 |
| Редовни инспекцијски надзор | 35 |
| Ванредни инспекцијски надзор | 40 |
| Укупно II: | 140 |
| III. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ И АКТИВНОСТИ | |
| Извештавање о спроведеним инспекцијским надзорима - Припремање годишњих, кварталних и других извештаја | 16 |
| Сарадња са др. секторима и одељењима | 10 |
| Сарадња са другим министарствима, МУП-ом, јавним тужилаштвом, др. органима и институцијама, удружењима и стручним телима | 10 |
| Израда мишљења на одлуке и друге опште акте | 12 |
| Казнени поступци | |
| Управни спорови | |
| Интерни састанци | 5 |
| Стручно усавршавање | 5 |
| Рад у радним групама за израду прописа | |
| Рад у преговарачким групама | |
| Укупно III: | 58 |
| Укупно (I + II + III) | 221 |
| Укупно радних дана по инспектору (1 инспектор) | 221 |

Напомена: У 2022. години од укупног броја планираних инспекцијских надзора планирано је да се око 40% буду ванредни инспекцијски надзори.

У оквиру Секретаријата за инспекцијске послове - одељења за друге инспекцијске послове, инспекцијски надзор тренутно обавља један инспектор за заштиту животне средине на целој територији града Панчева. Инспектор за заштиту животне средине користи једно возило и један компјутер.

9. Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора и службених контрола у 2022.години

| | |
|--|------------|
| Укупан број дана у години | 365 |
| Викенди бр.дана | 105 |
| Годишњи одмори | 30 |
| Празници | 9 |
| УКУПНО РАДНИХ ДАНА | 221 |
| Активности праћења, стања, процене ризика, планирања, усклађивања и координације | 20 |
| Редовни и ванредни инспекцијски надзор и превентивно деловање | 170 |
| Редовни инспекцијски надзор | 70 |
| Ванредни инспекцијски надзор и превентивно деловање | 100 |
| Остали послови у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове по налогу руководиоца | 31 |

10. Планиране мере и активности превентивног деловања инспекције

Једна од активности инспекције за заштиту животне средине у току 2022. године је превентивно деловање и вршење службених саветодавних посета. Инспекција ће вршити превентивно деловање и давати стручну и саветодавну подршку на захтев надзираног субјекта, у складу са чланом 13. Закона о инспекцијском надзору у свим областима контроле животне средине.

Њихов обим зависиће од заинтересованости привредних субјеката и броју поднетих захтева за службене саветодавне посете инспекције за заштиту животне средине. На основу извршене процене ризика у свакој области животне средине сачињен је план инспекцијског надзора за заштиту животне средине за 2022.годину, који ће се спроводити кроз оперативне планове који су урађени за сваку област појединачно.

Листа приоритетних активности инспекције за заштиту животне средине у 2022.години (приказан је у одељку II). Све контролне листе се користе у редовном контролном надзору и доступне су надзираним субјектима на интернет страници <http://www.pancevo.rs/lokalna-samouprava/inspekcijski-poslovi/>

11. Планиране мере и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката

Један од приоритета Инспекције за заштиту животне средине током 2022.године и даље је смањење броја нерегистрованих привредних субјеката. Ови инспекцијски надзори ће се вршити у складу са Законом о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“,бр.36/15,44/2018-др.закон и 95/2018) и односе се на привредне субјекте за које је инспекција утврдила да:

- нису регистровани у АПР-у
- нису прибавили дозволу за управљање отпадом
- стављају у промет хемикалије за које се издаје дозвола, а за које нису претходно исходовали дозволу надлежног органа
- управљач заштићеног подручја не поседује план управљања заштићеним подручјем/програм управљања заштићеним подручјем
- да корисник заштићеног подручја није прибавио решење покрајинског завода за заштиту природе о условима заштите природе
- да носилац пројекта (уколико не поседује употребну дозволу), није прибавио Студију о процени утицаја, односно студију затеченог стања или одлуку да није потребна студија утицаја, тј.студија затеченог стања

Законом о инспекцијском надзору прописано је овлашћење и дужност сваке инспекције да у својој области надзора врши надзор над нерегистрованим субјектима и примењује принудне (корективне и репресивне) инспекцијске управне мере према њима.

На основу чл.30.став 2. Закона, којм се уређује поступање инспекције у погледу делатности или активности надзираног субјекта која је у делокругу друге инспекције, инспектор који затекне нерегистрованог субјекта како се бави делатношћу или врши активност из делокруга друге инспекције, о затеченом стању, без одлагања обавештава пореску инспекцију и инспекцију у чијем је делокругу делатност коју обавља или активност коју врши нерегистровани субјекат, као и друге надлежне органе (полиција, јавно тужилаштво, органи управе у саставу министарства и др.), ради предузимања мера из делокруга те инспекције, односно вршења заједничког инспекцијског надзора или сарадње у обављању послова. Поступање инспекције према нерегистрованим субјектима односно битне елементе тог поступања уређују и одређени посебни (секторски) закони у првом реду Закон о пореском поступку и пореској администрацији и Закон о трговини, као закони којима се уређују поступања и надзор који врши пореска и тржишна инспекција.

Ако инспекција за заштиту животне средине у вршењу инспекцијског надзора у својој области затекне нерегистрованог субјекта, како се бави угоститељском делатношћу, она о затеченом стању, без одлагања обавештава туристичку и пореску инспекцију, као и друге надлежне органе.

Инспекција за заштиту животне средине ће свакодневно пружати информације у електронској форми, заинтересованим лицима, озаконским обавезама надзираних субјеката, по питањима везаних за прибављање сагласности, дозвола, извештаја и др., аката из области заштите животне средине; обављаће надзор над нерегистрованим субјектима према:

- и када није предвиђен планом;
- без обавештења о предстојећем инспекцијском надзору;
- без издавања налога за инспекцијски надзор, у границама предмета које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора и предузимати мере забране и казнене мере у складу са посебним законским одредбама.

У циљу спречавања реда нерегистрованих субјеката, али и едукације физичких лица-сакупљача, током 2022. године, планиране су посете месним заједницама на територији града Панчева. Највећи део секундарних сировина који се сакупи и преради у Србији потиче управо од рада ове групације, који у формално правном смислу није регулисан законодавством Републике Србије. У вези са горе наведеним, потребно је формирати регистар физичких лица-сакупљача (списак нерегистрованих далеко већи, будући да сматрају да ће им упис у регистар изискивати

трошкове и/или инспекцијске надзоре). Потребне су опсежне едукација (будући да не постоје адекватне казнене одредбе) које би исте усмериле да се региструју као физичка лица-сакупљачи.

12. Очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редован инспекцијски надзор, са одговарајућим образложењима

Инспектор за заштиту животне средине ће у 2022.години, поред редовних инспекцијских надзора, овабљати и ванредне инспекцијске надзоре. На основу искуства из претходних година, обим ванредних инспекцијских надзора је различит у различитим областима контроле животне средине. Анализом расположивих података о извршеним инспекцијским надзорима у претходним годинама (броју извршених надзора по представкама грађана и правних лица, захтевима надзираних субјеката за утврђујући или потврђујући инспекцијски надзор и сл.) изведен је очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у 2022.години у појединим областима, и то:

- управљање отпадом - око 20% од укупног броја извршених инспекцијских надзора
- заштита од буке у животној средини - око 70% од укупног броја извршених инспекцијских надзора
- заштита ваздуха - око 5% од укупног броја извршених инспекцијских надзора
- остало - око 5% од укупног броја извршених инспекцијских надзора

13. Извештавање

Годишњи извештај о спровођењу инспекцијског надзора, у складу са чланом 44. Закона о инспекцијском надзору, биће објављен на интернет странама инспекције званичног сајта Градске управе града Панчева, до 31.03.2022. године.

Све информације у вези рада Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева може се добити приступом на званични интернет сајт Града Панчева <http://www.pancevo.rs/lokalna-samouprava/inspekcijski-poslovi/>

Предлози за унапређење рада:

13. Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције;
14. Побољшати материјални положај инспектора;
15. Повећање броја инспектора ради боље покривености територије града Панчева и повећаног обима посла, ефикаснијег деловања на терену и због повећане административне процедуре у вођењу поступка према надзираним субјектима и што адекватније примене Закона о инспекцијском надзору и др. прописа;
16. Рачунарска опрема (таблет за сваког инспектора);
17. Приступ интернету;
18. Редовна размена искустава између инспекције и других државних органа - унапређење рада инспектора;
19. Сарадња са републичком, покрајинском, градским и општинским инспекцијама ЗЖС и другим државним органима (судство, тужилаштво, полиција);
20. Сарадња са другим инспекцијским органима на свим нивоима;
21. Унапређење рада инспектора кроз перманентну обуку ради ефикаснијег рада и усклађивањем инспекцијског надзора у складу са законом;

22. Потребан број возила;
23. Потребна за рад у зависности од врсте инспекције;
24. Увођење јединственог информационог система за инспекције.

14. Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа- унапређење рада инспектора

1. Сарадња инспекцијских органа са судским органима, тужилаштвом и полицијом;
2. Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).
3. Неопходност повећања броја инспектора, обзиром да на територији града Панчева инспекцијски надзор обавља један инспектор што условљава потребу, због великог броја привредних субјеката, угоститељских објеката, да много ефикасније врши надзор над великом површином територије града Панчева.

15. Завршна напомена

Годишњи План инспекцијског надзора за 2022.годину ће се редовно ажурирати, анализирати, контролисати и допуњавати у складу са потребама и евентуалним организационим изменама.

Такође, пошто у граду Панчеву послује велики број правних лица, привредних друштава и предузетника, угоститељских објеката (бука), овим Планом нису могли бити обухваћени сви, већ су узети у обзир они који су са аспекта заштите животне средине имају појачан утицај на исту.



16. ОДЕЉАК II

**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУГЕ ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ**

СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКАТА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

**СЕКРЕТАР
Бобан Ђурђевић**

| Ред.б рој. | НАЗИВ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА ЛОКАЦИЈА | ОБЛАСТ НАДЗОРА | ВРСТА РИЗИКА | МЕСЕЦИ | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|--|--------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | A.D. „PANONIJA“ PANČEVO | ПРОЦЕНА УТИЦАЈА И КОНТРОЛА МЕРА | ВИСОК | X | | | | | X | | | | | | | X |
| 2 | „TEHNOMARKET“ DOO PANČEVO | ВАЗДУХ | ВИСОК | | X | | | | | X | | | | | X | |
| 3 | BIO BELA ANTA BG, DOLOVO | ПРОЦЕНА УТИЦАЈА | ВИСОК | | | X | | | | | X | | | | | X |
| 4 | PAN PROZOR DOO PANČEVO | ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА | СРЕДЊИ | X | | | X | | | | | X | | | | |
| 5 | DOO „GRANEXPORT“ PANČEVO | ОТПАД | СРЕДЊИ | | | | | X | X | | | | | | | |
| 6 | ALF SISTEM DOO PANČEVO | УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ | СРЕДЊИ | | | | | | X | | | | | | | X |
| 7 | UTVA MILAN PREMASUNAC KAČAREVO | ОТПАД | СРЕДЊИ | | X | | | | | X | | | | | | |
| 8 | DOO „SILEKS“ PANČEVO | ПРОИЗВОЂАЧ ОТПАДА | СРЕДЊИ | | | X | | | | | X | | | | | |
| 9 | „AUTOMOTIV“ DOO PANČEVO | ОТПАД | СРЕДЊИ | | | | X | | | | | X | | | | |
| 10 | PARK PRIRODE PONJAVICA | ЗАШТИТА ПРИРОДЕ | СРЕДЊИ | | | | | | X | | | | | | X | |
| 11 | AD INDUSTRIJA SKROBA JABUKA | ЗАШТИТА ВАЗДУХА | СРЕДЊИ | X | | | | | | | X | | | | | |
| 12 | RADIO-BAZNA STANICA „BA_1409_01PA_PANČEV O_ŽELEZNIČKA STANICA“ | ПРОЦЕНА УТИЦАЈА | НИЗАК | | X | | | | | | | | | | | |
| 13 | REO NEO DOO PANČEVO | ОПЕРАТЕР ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ | НИЗАК | | | X | | | | | | | | | | |
| 14 | „MLEKARA“ DOO PANČEVO | УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ | НИЗАК | | | | X | | | | | | | | | |
| 15 | „OMOMETAL“ DOO PANČEVO | ОПЕРАТЕР ОТПАД | НИЗАК | | | | | X | | | | | | | | |
| 16 | „RAS“ DOO PANČEVO | ОТПАД | НИЗАК | | | | | | | | | X | | | | |
| 17 | RANČIĆ DOO | ОПЕРАТЕР ДОЗВОЛА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ | НИЗАК | | | | | | | | | | X | | | |
| 18 | ZNAK DOO | УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ | НИЗАК | | | | | | | | | | | | X | |
| 19 | DOO RATAR PANČEVO | ВАЗДУХ | НИЗАК | | | | | X | | | | | | | | |
| 20 | AD PEKARSKA INDUSTRIJA PANČEVO | ВАЗДУХ | НИЗАК | | | | | | | | | | X | | | |

| | |
|-------------------------------|---|
| | Програмске активности: Инспекцијски надзор над применом одредаба из области спорта-превентивно деловање |
| Назив | Одељење за друге инспекцијске послове-Одељење спорта |
| Програм (коме припада) | Министарство омладине и спорта Републике Србије Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом |
| Функција | VIII-24-66 |
| Правни основ | <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон о спорту ("Сл.гл.Р.С.", бр.10/2016) 2. Закон о спречавању допинга у спорту ("Сл. гл.Р.С.", бр.111/2014) 3. Правилник о надзору над стручним радом у области спорта ("Сл.гл.Р.С.",бр. 92/2011) 4.Правилник о спровођењу здравствених прегледа спортиста и спортских стручњака ("Сл.гл.Р.С.",бр.88/2020) 5.Правилник о номенклатури спортских занимања и звања("Сл.гл.Р.С.",бр.86/2020) 6.Правилник о дозволи за рад спортских стручњака ("Сл.гл.Р.С.",бр.60/2020) 7.Правилник о стручном оспособљавању за обављање одређених стручних послова у спорту ("Сл.гл.Р.С.",бр.60/2020) 8.Правилник о надлежним националним спортским савезима за спортске гране и области у Републици Србије(„Сл.гл.Р.С.“бр.,95/16 и 45/18) 9.Правилник о спортским гранама и областима спорта у Републици Србији и спортских дисциплина у оквиру спортских грана и области спорта(„Сл.гл.Р.С.“бр.51/16,95/16,59/17,84/17 и 44/18) 10. Правилник о књизи чланова удружења, друштава и савеза у области спорта ("Сл.гл.Р.С.", бр. 8/18) 12. Правилник о стручном спортском испиту ("Сл.гл.Р.С.",бр. 7/18) 13. Правилник о надлежним националним спортским савезима за спортске гране у области спорта у Републици Србији ("Сл.гл. Р.С.", бр.95/16 и 45/18) 14. Правилник о изменама спортским гранама и областима спорта у Републици Србији и спортских дисциплина у оквиру спортских грана и области спорта ("Сл.гл. Р.С.",бр. 51/16, 95/16, 59/17 и 44/18) 15. Правилник о садржини и начину вођења Јединствене књиге евиденције удружења,организација и предузетника у области спорта ("Сл.гл. Р.С.", бр.108/17) 16. Правилник о спортским гранама од посебног значаја за Републику Србију (Сл.гл.Р.С.",бр. 95/16) 17. Правилник о националној евиденцијијама у области спорта ("Сл.гл.Р.С.", бр.24/17) 18 Правилник о ближим условима за обављање спортских активности и спортских делатности ("Сл.гл. Р.С.", бр. 42/17) 19. Правилник о националној категоризацији спортова ("Сл.гл. Р.С." ,бр. 12/179) 20. Правилник о садржини и начину вођења Регистра удружења ,друштава и савеза у области спорта ("Сл.гл. Р.с.", бр.32/16) 21. Правилник о националној категоризацији спортских стручњака ("сл.гл.Р.С." , бр.25/19) 22. Правилник о коришћењу јавних спортских објеката и обављању спортских активности у јавним спортским објектима ("Сл.гл.Р.С." ,бр. 24/11) 23. Правилник о националној категоризацији спортиста ("Сл. гл.Р.С.",бр 10/16) 24. Правилник о спортским гранама од посебног значаја за Републику Србију ("Сл.гл. Р.С.", 95/16) 25. Правилник о националној категоризацији врхунских спортиста ("Сл.гл.Р.С.",бр. 123/12) 26. Правилник о евиденцијама које воде високошколске и друге организације које се баве оспособљавањем у области спорта ("Сл.гл. Р.С." бр. 61/11) 27. Правилник о стручном оспособљавању за обављање одређених стручних пословау спорту ("Сл.гл. Р.С." ,бр 8/13) 28. Правилник о ближим условима о критеријумима за стипендирање врхунских спортиста аматера за спортско усавршавање и за доделу новчане помоћи врхунским спортистима посебним заслугама ("Сл.гл. Р.С.".бр. 24/11и 99/11-др. Закон) 29. Правилник о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта ("Сл.гл.Р.С.",бр 64/16) |
| Одговорно лице | Секретар секретаријата за инспекцијске |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Опис | На територији јединице локалне самоуправе, инспекцијски надзор ,осим за националне савезе, територијалне спортске савезе ,организације које се баве стучним оспособљавањем у области спорта и спортске организације које се такмиче у професионалним спортским лигама, врши надлежни орган јединице локалне самоуправе, преко градског, односно општинског инспектора, као поверени посао | | | | | | |
| Циљ 1 | Законитост и безбедност пословања и поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених Законом о спорту и Правилника. Вршење инспекцијског надзора ,праћења, сређивања стања у области спорта уз имплементацију Закона о спорту | | | | | | |
| Индикатор 1.1 | Ниво законитости у константном и функционалном обављању спортских активност | | | | | | |
| Алтернатива Индикатор 1.1 | Процена надзора без утврђених неправилности | | | | | | |
| | Коментар: Тенденција утврђивања опште здравствене способности за обављање спортских активности | | | | | | |
| Циљ 2 | Законитост и безбедност надзираних субјеката у области спорта | | | | | | |
| Индикатор 2.1 | Утврђивање базе података броја спортских организација и удружења на територији града Панчева. Коментар: Праћраћење промена у оквиру базе података на територији града Панчева спортских организација и удружења | | | | | | |
| Индикатор 3.1 | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| | Однос извршених редовних и ванредних надзора | | | | | | |
| | Редован инспекцијски надзор | | | | | | 24 |
| | Ванредни инспекцијски надзор | | | | | | 4 |
| | Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта | | | | | | 6 |
| Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредан надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијско | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|-------------------|
| г надзора делимично или у целости поклапају или су повезани | | | | | | | |
| Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршних мера које супредложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора | | | | | | | 8 |
| Канцелариски и инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције увидом у акте, податке и документацију у надзираног субјекта | Свакодневн | Свакодневн | Свакодневн | Свакодневн | Свакодневн | Свакодневн | Свакодневн |
| Превентивно деловање - службене саветодавне посете | 87 извршених саветодавних посета у Спортском савезу Панчево, Масарикова бр.1, са темом усаглашавања Статута о спорту (у временском периоду од јануара до септембра 2017.год.) | 80 извршених саветодавних посета и усаглашавања књиге чланства са Правилником о књизи чланова удружења, друштва из области спорта („Сл.гл.РС , бр.8/18), на територији града | 80 извршених саветодавних посета и усаглашавања књиге чланства са Правилником о књизи чланова удружења, друштва из области спорта („Сл.гл.РС , бр.8/18), на територији града Панчева (у временском периоду од | усаглашавања са правилником о ближим условима за обављање спортских активности и спортских делатности („Сл.гл.РС бр.42/17) од јануара до децембра 43 | Усаглашавања са првилником о номенклатури спортских занимања и звања („Сл.гл.РС“ бр.86) од 19.06.2020 и правилником о дозволама за рад спортских стручњака („Сл.гл.РС“ бр.60)од 24.01.2020 45 | Усаглашавања са Правилником о ближим условима за обављање спортских активностима испортских делатностима бр.110-00-8 /2017-03од 18. априла 2017. Усаглашавања са првилником о номенклатури спортских занимања и звања („Сл.гл.РС“ бр.86)од | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | Панчева (у временско м периоду од јануара до септембра – децембра 2018.г. | јануара до септембра – децембра 2018.г. | | | 19.06.2020 и правилником о дозволама за рад спортских стручњака („Сл.гл.РС“ бр.60)од |
|--|--|--|--|--|--|--|---|

ПРЕГЛЕД РЕГИСТРОВАНИХ СПОРТСКИХ УДРУЖЕЊА У АГЕНЦИЈИ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА (БЕЗ САВЕЗА)

(Усаглашавање са Правилником о ближим условима за обаваљање спортских активности и спортских делатности („Сл.гласник РС,бр.42/17))

| Р.б. | Матични број | СПОРТСКА УДРУЖЕЊА | МЕСТО |
|------|--------------|--|-----------------------|
| 1. | 28788738 | АИКИДО КЛУБ "МЛАДОСТ" | Панчево |
| 2. | 08885494 | КИ АИКИДО КЛУБ "САТОРИ" | Панчево |
| 3. | 28822308 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "КИ АИКИДО ТОХЕИ" | Панчево |
| 4. | 08802777 | КЛУБ АМЕРИЧКОГ ФУДБАЛА "PANTHERS" | Панчево |
| 5. | 08086931 | Атлетски клуб "Динамо" | Панчево |
| 6. | 28772319 | Атлетски клуб "Тамиш" | Панчево |
| 7. | 08864055 | Ауто спортски клуб "ГЕБ ТИМ" | Панчево |
| 8. | 28772912 | Ауто спортски клуб "НИС ПЕТРОЛ ТИМ" | Панчево |
| 9. | 08899363 | Ауто-мото клуб CARBO resing | Панчево |
| 10. | 28771240 | Бадминтон клуб "Динамо" | Панчево |
| 11. | 08894400 | Бадминтон клуб "Панчево" | Панчево |
| 12. | 08863253 | Билијар клуб "Дуга деветка" | Панчево |
| 13. | 28800681 | Билијар клуб Master Pool | Панчево |
| 14. | 28792581 | БОДИБИЛДИНГ И ФИТНЕС КЛУБ "ИГОР МИЛАНОВИЋ" | Панчево |
| 15. | 08086982 | БОКС КЛУБ "ДИНАМО" | Панчево |
| 16. | 08922292 | БОКС КЛУБ "ПРОФЕСИОНАЛАЦ" | Панчево |
| 17. | 08667543 | БРИЏ КЛУБ БНС | Банатско Ново Село |
| 18. | 28775156 | ПРЕФЕРАНС КЛУБ АДУТ | Качарево |
| 19. | 28771037 | СПОРТСКИ БРИЏ-ПРЕФЕРАНС КЛУБ "ХЕРЦ" | Панчево |
| 20. | 08678774 | Клуб дизача тегова "XL" Панчево | Панчево |
| 21. | 28822812 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ДИЗАЧА ТЕГОВА "ДИНАМО" | Панчево |
| 22. | 28707622 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ „WIND SPORT” | Панчево |
| 23. | 08089191 | Џудо и Џиуџица клуб "Динамо" | Панчево |
| 24. | 08858403 | ЏУДО КЛУБ "АКАДЕМИЈА ЈОЧИЋ" | Старчево |
| 25. | 28816316 | ЏУДО КЛУБ "ЈЕДИНСТВО" ИЗ КАЧАРЕВА | Качарево |
| 26. | 08776539 | Џудо клуб "Панчево" | Панчево |
| 27. | 08897034 | Клуб екстремних спортова "Вир" | Панчево |
| 28. | 08844607 | Спортски клуб екстремних спортова "Авантура 4x4" | Панчево |
| 29. | 28702728 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ Сокол | Панчево |
| 30. | 08909679 | Фитнес клуб "START UP!" | Панчево |
| 31. | 28808283 | Фитнес клуб "BE FIT" | Панчево |
| 32. | 08694800 | Фитнес-будо клуб "Flex" | Панчево |

| | | | |
|-----|----------|--|-----------------------|
| 33. | 28787677 | Клуб летећег диска "Соко" | Панчево |
| 34. | 28789289 | "ФУДБАЛСКИ КЛУБ ФОРТУНА" | Панчево |
| 35. | 08087326 | ФК "Будућност" Банатски Брестовац | Банатски Брестовац |
| 36. | 08134529 | ФУДБАЛСКИ КЛУБ "МЛАДОСТ" ВОЈЛОВИЦА | Панчево |
| 37. | 08786356 | Фудбалски клуб "Арена" | Панчево |
| 38. | 08786755 | Фудбалски клуб "АС" Качарево | Качарево |
| 39. | 08087024 | Фудбалски клуб "Борац" | Старчево |
| 40. | 28784996 | Фудбалски клуб "Динамо 1945" | Панчево |
| 41. | 08087067 | Фудбалски клуб "Динамо" | Панчево |
| 42. | 08256861 | Фудбалски клуб "Долово" | Долово |
| 43. | 08793417 | Фудбалски клуб "Глогоњ" | Глогоњ |
| 44. | 08690090 | Фудбалски клуб "Јединство Стевић" | Качарево |
| 45. | 08757534 | Фудбалски клуб "Мика Антић" | Панчево |
| 46. | 08705496 | Фудбалски клуб "Мундиал" | Панчево |
| 47. | 08876967 | Фудбалски клуб "Панчево" | Панчево |
| 48. | 08886482 | Клуб малог фудбала "Динамо" | Панчево |
| 49. | 28779160 | Фудбалски клуб "Стари Тамиш" | Панчево |
| 50. | 08906521 | Фудбалски клуб "Стрела" | Иваново |
| 51. | 08134839 | Фудбалски клуб "Железничар" | Панчево |
| 52. | 08591571 | ФУДБАЛСКИ КЛУБ МЛАДОСТ | Омољица |
| 53. | 08159602 | Фудбалски клуб Слога | Банатско Ново Село |
| 54. | 28815425 | ФУДБАЛСКИ КЛУБ ВОЈА ГАЧИЋ | Панчево |
| 55. | 08855684 | Клуб малог фудбала "Краљевићево" | Качарево |
| 56. | 08134499 | ОМЛАДИНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ЈУГОСЛАВИЈА" | Јабuka |
| 57. | 08905126 | ОМЛАДИНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "СТЕНЛИ" | Глогоњ |
| 58. | 28822626 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ВОЈЛОВИЦА | Панчево |
| 59. | 28792468 | ЖЕНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ШАМПИОН 2013" | Панчево |
| 60. | 28820259 | Гимнастичарски клуб "Супер срце" | Панчево |
| 61. | 28824548 | Спортско Удружење за Ритмичку Гимнастику "РУСЛАНА" | Панчево |
| 62. | 28806183 | Јога центар MYoga | Панчево |
| 63. | 08087849 | Кајак Кану Клуб "Панчево" | Панчево |
| 64. | 08763925 | Спортико клуб Панчево | Панчево |
| 65. | 08448493 | КАРАТЕ ИФИТНЕС КЛУБ "ОМОЉИЦА" | Омољица |
| 66. | 08778779 | Карате клуб БНС Банатско Ново Село | Банатско Ново Село |
| 67. | 28778392 | Карате клуб "Долово" | Долово |
| 68. | 28817096 | Карате клуб "КУМИТЕ 013" | Банатски Брестовац |
| 69. | 08641978 | КАРАТЕ КЛУБ "Младост" | Панчево |

| | | | |
|------|-----------|---|-----------------------|
| 70. | 28770782 | КАРАТЕ КЛУБ "МЛАДОСТ" СТАРЧЕВО | Старчево |
| 71. | 08582467 | Карате клуб "Панчево" | Панчево |
| 72. | 08182400 | Карате клуб "Споменак" Мидаро Дојо | Панчево |
| 73. | 08901732 | КАРАТЕ КЛУБ "УШИРО" ПАНЧЕВО | Панчево |
| 74. | 08086974 | КАРАТЕ КЛУБ ДИНАМО ПАНЧЕВО | Панчево |
| 75. | 08900523 | БУДО-Сп. Организација за Борилачке и Рекреативне спортове | Панчево |
| 76. | 08864136 | Кик бокс клуб "Свети Цар Лазар" | Банатско Ново Село |
| 77. | 288771932 | Клуб борилачких спортова "COMBAT EAGLE" | Панчево |
| 78. | 28773382 | Савате клуб "Панчево" | Панчево |
| 79. | 28813902 | Спортско удружење "СОКОЛОВИ 013" | Панчево |
| 80. | 08758093 | Коњички клуб "Будућност" | Банатско Ново Село |
| 81. | 08493022 | Коњички клуб Кремен | Панчево |
| 82. | 08914770 | Коњички клуб Рохан | Панчево |
| 83. | 08164584 | Коњички клуб "Доловац" Долово | Долово |
| 84. | 08675724 | Коњички клуб "Младост" | Омољица |
| 85. | 08739994 | Коњички клуб "Панчевац 1926" Панчево | Панчево |
| 86. | 08135436 | Коњички клуб "Старчевац" Старчево | Старчево |
| 87. | 28784317 | Коњички клуб "Величковић" | Јабuka |
| 88. | 08864187 | Кошаркашки клуб "БНС" | Банатско Ново Село |
| 89. | 08880654 | Кошаркашки клуб "БОРАЦ" Старчево | Старчево |
| 90. | 08592438 | Кошаркашки клуб "Центар Панчево" | Панчево |
| 91. | 08123551 | Кошаркашки клуб "Динамо" | Панчево |
| 92. | 08736448 | Кошаркашки клуб "Јединство" | Качарево |
| 93. | 08798028 | Кошаркашки клуб "Крис-Крос" | Панчево |
| 94. | 08667497 | Кошаркашки клуб "МЛАДОСТ" Омољица | Омољица |
| 95. | 08694940 | Кошаркашки клуб "Пивот" Панчево | Панчево |
| 96. | 08761604 | Кошаркашки клуб "ROLLING HUNTER" | Панчево |
| 97. | 08600970 | Кошаркашки клуб "Тамиш" Панчево | Панчево |
| 98. | 08122202 | Женски кошаркашки клуб "Тамиш" Панчево | Панчево |
| 99. | 08044660 | КУГЛАШКИ КЛУБ "ЖЕЛЕЗНИЧАР" | Панчево |
| 100. | 08821275 | Краљевски мачевалачки клуб "Карађорђе" | Панчево |
| 101. | 28788045 | Удружење спортиста и љубитеља спорта "Српска Спарта-Па" | Панчево |
| 102. | 28820577 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ БОРИЛАЧКИХ СПОРТОВА ММА АКАДЕМИЈА | Панчево |
| 103. | 28799993 | КЛУБ "СИЛВЕР БЕК БРАЗИЛСКА ЂИУ ЂИЦУ/ММА" | Панчево |
| 104. | 08891877 | КЛУБ НАУТИКА ПЛУС | Јабuka |
| 105. | 08899355 | Спортски наутички клуб "Вип" Панчево | Панчево |
| 106. | 08737843 | Спортско рекреативни мотонаутички клуб "СИДРО" Панчево | Панчево |
| 107. | 08733643 | Удружење спортских и рекреативних мотонаутичара и љубитеља реке | Панчево |

| | | | |
|------|----------|---|-----------------------|
| | | "Кормилар" | |
| 108. | 08686211 | Мотоциклически клуб "СОУОТЕ" | Панчево |
| 109. | 28783710 | ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "БНС" | Банатско Ново Село |
| 110. | 08402582 | Одбојкашки клуб "БОРАЦ" СТАРЧЕВО | Старчево |
| 111. | 08565015 | Одбојкашки клуб "ДИНАМО" ПАНЧЕВО | Панчево |
| 112. | 08565015 | Одбојкашки клуб "Младост" | Омољница |
| 113. | 28772696 | ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "ОДБОЈКА 013" | Панчево |
| 114. | 08086966 | Железничко Одбојкашки клуб "Динамо" | Панчево |
| 115. | 08739986 | ЖЕНСКИ ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "ДИНАМО" ПАНЧЕВО | Панчево |
| 116. | 08855676 | PAINTBALL KLUB "SHARKS" | Панчево |
| 117. | 28175531 | Удружење „Љубитељи малог фудбала“ | Панчево |
| 118. | 08099430 | Планинарско друштво "Јеленак" | Панчево |
| 119. | 08846910 | Планинарско-алпинистички клуб "Metterhorn" | Панчево |
| 120. | 08839174 | Планинарско-еколошки Клуб "СОКО" | Панчево |
| 121. | 08696241 | Плесни клуб Балерина | Панчево |
| 122. | 28821956 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ПЛЕСНИ СТУДИО "НГ" | Панчево |
| 123. | 08089329 | ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ДИНАМО" | Панчево |
| 124. | 08883084 | ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ОЛИМП" | Панчево |
| 125. | 28785054 | Пливачки клуб "СПАРТА" | Панчево |
| 126. | 08871337 | ПЛИВАЧКИ КЛУБ "ТАМИШ" | Панчево |
| 127. | 08640041 | КЛУБ ПОДВОДНИХ АКТИВНОСТИ - Панчево | Панчево |
| 128. | 08846596 | РОНИЛАЧКИ КЛУБ SKUBADIVING TEAM-СВЕТ РОЊЕЊА | Панчево |
| 129. | 28791607 | СПОРТСКИ КЛУБ "SPARTANS-BODY,FITNESS & GYM" | Панчево |
| 130. | 28792247 | Рагби клуб "Борац-ветерани" Старчево | Старчево |
| 131. | 28812043 | Рагби клуб "Динамо 1954" | Панчево |
| 132. | 28779518 | Рагби 13 клуб "Војвода" | Панчево |
| 133. | 28807279 | Клуб стоног фудбала "Two Towers" | Панчево |
| 134. | 28822413 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СКОЧИЦЕ" | Панчево |
| 135. | 28812647 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СПОРТСКА ДИМЕНЗИЈА" | Панчево |
| 135. | 08892946 | ФИТНЕС КЛУБ "ФОРМА" | Панчево |
| 136. | 08910235 | Спорт за све Електра dance студио | Панчево |
| 137. | 08087237 | Друштво за сорто воспитање и рекреацију "Партизан Панчево | Панчево |
| 138. | 08684634 | Омладински рукометни клуб "Младост" | Омољница |
| 139. | 08087075 | Омладински рукометни клуб "Панчево" | Панчево |
| 140. | 08256870 | Рукометни клуб "Долово" | Долово |
| 141. | 08627401 | Рукометни клуб "Глогоњ" | Глогоњ |
| 142. | 08586772 | Рукометни клуб "Јабuka" | Јабuka |
| 143. | 08177961 | УДРУЖЕЊЕ РУКОМЕТНИХ ВЕТЕРАНА "ДИНАМО" | Панчево |
| 144. | 08086494 | Рукометни клуб "Динамо" | Панчево |

| | | | |
|------|----------|--|-----------------------|
| 145. | 08841381 | Женски рукометни клуб "Долово" | Долово |
| 146. | 08378045 | Женски рукометни клуб "ЈЕДИНСТВО" | Качарево |
| 147. | 08164827 | Женски рукометни клуб "Панчево"Панчево | Панчево |
| 148. | 28700571 | Женско Рукометно удружење "Јабuka" | Јабuka |
| 149. | 28773625 | Спортско удружење Рвачки клуб "CREZY COBRA TEAM" | Старчево |
| 150. | 28813686 | Спортско удружење "Кобра Тим" | Панчево |
| 151. | 08866244 | СОКОЛСКО УДРУЖЕЊЕ ПАНЧЕВО | Панчево |
| 152. | 08826633 | Спортски клуб за децу и омладину са посебним потребама "Кликер" | Панчево |
| 153. | 08877475 | Спортски клуб за особе са интелектуалним потешкоћама "Спортско срце" | Јабuka |
| 154. | 28811292 | Удружење за спорт и рекреацију глувих и наглувух Јужни Банат | Панчево |
| 155. | 28788096 | Удружење за радници спорт "Јужни Банат" | Панчево |
| 156. | 08885451 | Клуб спортских риболоваца "Шепецан Ненад" | Панчево |
| 157. | 08839409 | Спортско риболовни клуб "Shimano 3M" | Панчево |
| 158. | 08765600 | Удружење спортских риболоваца "КЛЕН" | Качарево |
| 159. | 28819986 | Удружење спортских риболоваца "НАДЕЛ" Старчево | Старчево |
| 160. | 08087245 | Удружење спортских риболоваца "Шаран" | Панчево |
| 161. | 08096279 | УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВАЦА И МОТОНАУТИЧАРА "ХЕРОЈ МАРКО КУЛИЋ" | Панчево |
| 162. | 08086826 | Удружење спортских риболоваца и наутичара "Тамиш" | Панчево |
| 163. | 08903514 | УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВАЦА И НАУТИЧАРА РИБОЛОВАЦ | Панчево |
| 164. | 28789521 | УДРИЖЕЊЕ СПОРТСКИХ РИБОЛОВЦА ЗЛАТНИ КАРАШ 2013 | Банатски Брестовац |
| 165. | 08087091 | Стонотениски клуб "Динамо" | Панчево |
| 166. | 08775095 | Стонотениски клуб "Јединство" | Качарево |
| 167. | 07077220 | Стонотениски клуб "Панчево" | Панчево |
| 168. | 08869782 | Стреличарски клуб "ДУГА СТРЕЛА" | Панчево |
| 169. | 08152535 | Стреличарски клуб "Панчево" | Панчево |
| 170. | 08086940 | Стрељачка дружина "Панчево 1813" | Панчево |
| 171. | 08579571 | ПАНЧЕВАЧКИ ШАХОВСКИ КЛУБ "ПАШК" | Панчево |
| 172. | 08087121 | ШАХ КЛУБ "БОРА ИВКОВ" | Банатско Ново Село |
| 173. | 08581975 | Шах клуб "Јабuka" | Јабuka |
| 174. | 28801661 | ШАХ КЛУБ "КЕФАЛО" | Омољница |
| 175. | 08087130 | ШАХ КЛУБ "Светозар Глигорић-Глига" | Панчево |
| 176. | 08912262 | ШАХОВСКИ КЛУБ "АЉЕХИН" | Панчево |
| 177. | 28776837 | Шаховски клуб "БОРАЦ" Старчево | Старчево |
| 178. | 08887837 | ШАХОВСКИ КЛУБ "БУДУЋНОСТ" | Банатски Брестовац |
| 179. | 08801240 | ШАХОВСКИ КЛУБ "ЈЕДИНСТВО" | Качарево |
| 180. | 08891737 | ШКОЛСКО СПОРТСКО ДРУШТВО "ШАМПИОН" | Панчево |
| 181. | 28819404 | Клуб борилачких спортова и фитнес програма КОЛОСЕУМ | Панчево |

| | | | |
|------|----------|---|-----------------------|
| 182. | 28800274 | СПОРТСКИ КЛУБ "ТЕНИС ЦЕНТАР" | Панчево |
| 183. | 08766118 | ТЕНИС КЛУБ "МЛАДОСТ" Панчево | Панчево |
| 184. | 08087253 | Тениски клуб "Динамо" Панчево | Панчево |
| 185. | 28797834 | ТЕНИСКИ КЛУБ "ЈАБУКА" | Јабuka |
| 186. | 28773854 | ТЕНИСКИ КЛУБ "ПРЕМИЈЕР" | Панчево |
| 187. | 08738637 | ТЕНИСКИ КЛУБ "Свети Сава"" | Панчево |
| 188. | 08915032 | ТЕНИСКИ КЛУБ "ТЕНИС СТАР" | Панчево |
| 189. | 28792506 | Клуб банатских шора "Ђилкош" | Панчево |
| 190. | 28701438 | СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ТРИАТЛОНАЦА "ПАТРИК" | Панчево |
| 191. | 08580189 | Триатлон клуб "Тамиш" | Панчево |
| 192. | 08919631 | Ватерполо клуб "Младост" | Панчево |
| 193. | 28808020 | АЕРО КЛУБ "FALCON 013" | Панчево |
| 194. | 08111278 | АРОКЛУБ "УТВА" Панчево | Панчево |
| 195. | 08087261 | Веслачки клуб "Тамиш" | Панчево |
| 196. | 28720416 | Спортско удруженје „Академија одбојка на песку“ | Панчево |
| 197. | 2871566 | Ауто мото удружење „Фанатик“ | Панчево |
| 198. | 28700687 | Одбојкашко спортско удружење „Младост 1973“ | Омољица |
| 199. | 28711026 | Аматерски боксерски тим „РАСО’S ТИМ“ | Панчево |
| 200. | 28718845 | Спортско удружење ФДС | Панчево |
| 201. | 28724012 | Џудо спортско удружење „IPPON BNS“ | Банатско Ново Село |
| 202. | 28712812 | Спортско удружење рукометна академија Динамо | Панчево |
| 203. | 08713472 | УДРУЖЕЊЕ СПОРТСКИХ НОВИНАРА ПАНЧЕВО | Панчево |

ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

| р.б. | Специфични циљеви | Задатака/активности | Индикатори резултата | Одговорна организациона јединица | Рок у којем се задатак/активност мора обавити | документ | Врсте активности |
|------|--|---|---|--|---|--------------------|------------------|
| | <i>Шта желимо постићи ?</i> | <i>Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активност и морамо предузети?</i> | <i>Како меримо задатке/активности?</i> | <i>Ко је одговоран за спровођење активности и задатке?</i> | <i>Када активност /задатак мора бити завршен?</i> | | |
| 1. | Спровођење Закона о спорту | Инспекцијским надзором на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима | Број поднетих захтева за покретање прекршајног поступка по службеној дужности, број издатих прекршајних налога, број издатих решења о отклањању недостатака, број издатих дописаупућених другим надлежним органима, број сачињених службених бележака. број сачињених обавештења, број издати позива странкама, број закључака, вођење евиденције о инспекцијско надзору и првентивном деловању. | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано и по потреби | Закон и Правилници | |
| 2. | Предузимање мера и контрола спортских организација и удружења | Инспекцијски надзор на терену у седишту надзираног субјекта (контрола потребне документације за обављање наведене делатности) | Број издатих прекршајних налога | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано и по потреби, временск и рок назначен у решењу | Закон и Правилници | |
| 3. | Спровођење Закона и Правилника | 1. Инспекцијски надзор на терену, сарадња са другим надлежним инспекцијама 2. Прихватање инструкција о извршавању Закона и других прописа и њихово извршавање од стране Министарства | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано и по потреби, временск и рок назначен у решењу | Закон и Правилници | |

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|---------------------------------------|--------------|--|--|
| | | омладине и спорта Републике Србије 3.Достављање извештаја,података и обавештавања о извршењу поверених послова надзора Министарству омладине и спорта Републике Србије | | | | | |
| 4. | Инспекцијски надзор над применом чл. 19 Закон о спорту,утврђивање опште здравствене способности за обављање спортских активности (спортиста и спортских стучњака) | | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |
| 5. | Дозволе за рад спортских стручњака и стручњака у спорту (испуњеност услова) | | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |
| 6. | Предузимање активности на повећању учешћа деце,млади,жена и особа са инвалидитетом у спортским активностима, омасовљавању женских спортских организација и давању равноправног значаја женама и особама са инвалидитетом у спорту | | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |
| 7. | Припрема и спровођење инспекцијских надзора-планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима | Праћење промена законских прописа и правилника | Поштовање законских рокова и њена примена | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |
| | | Израда месечног,шестомесечног и годишњег извештаја | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | | |
| | | Презентација рада путем званичног сајта града Панчева | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Правилник о уређењу web сајта | |
| 8. | Спровођење редовних,ванредних,допунских и канцеларијских инспекцијских | Спровођење редовно планираних инспекцијских надзора у складу са Годишњим планом инспекционог | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |

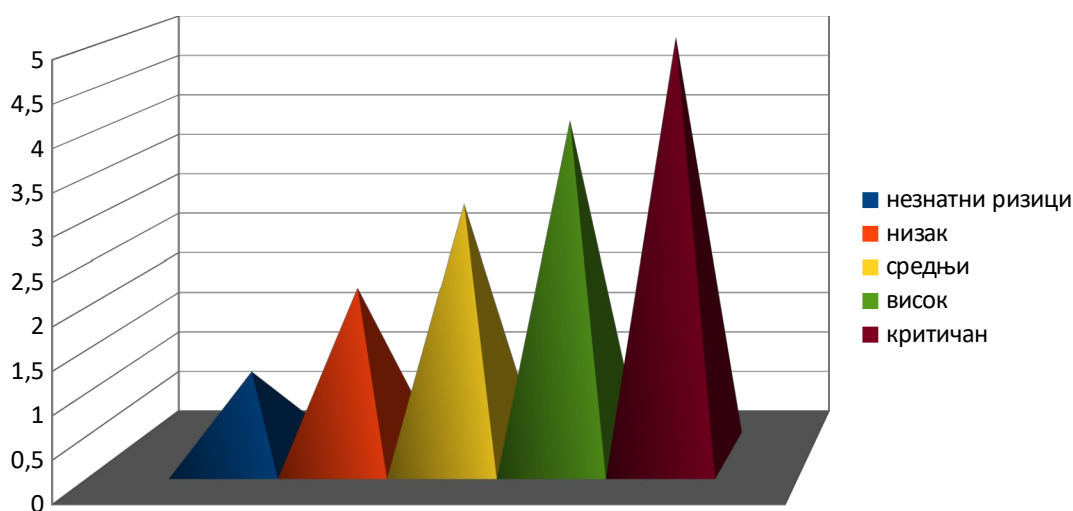
| | надзора у области спорта | надзора | | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Примена Закона о инспекцијском надзору | |
|-----|--|--|---|---------------------------------------|--------------|--|--|
| | | Спровођење ванредних, допунских и канцелариских инспекцијских надзора | По пријави грађана "Систем 48", електронске поште, телефонским путем | | | | |
| 9. | Обрада и анализа података о обављаном инспекцијском надзору | Обрада и анализа броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних и извршних прекршајних налога | Бројчана и стучна анализа, дневна, седмична, месечна, шестомесечна и годишња на нивоу одељења | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |
| 10. | Обука, оспособљавање, семинари, едукација у вршењу инспекцијског надзора и примена Закона о спорту | Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области спорта | Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |
| 11. | Припрема и извршавање осталих редовних послова у оквиру инспекцијског надзора | Координација рада у оквиру Секретаријата за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог и др. Техничке припреме | Број новостворених предмета, прекршајних налога, оствареној број састанака у оквиру Секретаријата | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |
| 12. | Превентивно деловање инспекције | <p>Правовремено информисање јавности:</p> <p>1. Објављивање важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа</p> <p>2. Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом</p> <p>3. Предузимање превентивних инспекцијских надзора</p> <p>4. постављање информација на званичној web презентације инспекције</p> <p>Коментар: Превентивно деловање инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка</p> | <p>Број:</p> <p>Обавештења, пружених стручних савета, превентивних инспекцијских надзора</p> | Одељење за друге инспекцијске послове | Континуирано | Закон и Правилници | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|---|--|--------------|------------------------------|--|
| 13. | Престанак спортских удружења ,клубова. | Ако су испуњени услови из чл.86. Закона о спорту. | Број престанка са радом удружења, клубова. | Одељење за друге инспекцијске послове | континуирано | Закона и подзаконских аката. | |
|-----|---|---|---|--|--------------|------------------------------|--|

7. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ - СПОРТСКОГ ИНСПЕКТОРА

Процена степена ризика идентификована је на основу Законом о спорту ,о заштити живота и здравља спортиста и чланова спортских организација, при чему ти ризици могу настати поступањем спортских организација у највећој мери клубова у свим гранама спорта.

Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2022. годину Секретаријата за инспекцијске послове вршена је на основу стручних инструкција,упутстава о методу вршења инспекцијског надзора и искуства дугогодишњег рада републичког инспектора за спорт,а исто обрађене у контролним листама.



| незначителан | низак | средњи | висок | критичан |
|-------------------|----------------|--|--|---|
| Реч клуб у називу | Књига чланства | Уговори закључени са спортистима и спортским стручњацима | Дозволе за рад спортских стручњака у спорту План рада са млађом популацијом | Одређивање опште здравствене способности за обављање спортских активности, спортских стручњака и чланова спортских организација |

V ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

5.1 Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену

- 1 Материјални положај инспектора
- 2 Рачунар (таблет за сваког инспектора)
- 3 Потребан број возила (куповина нових или поправка старих)
- 4 Потребна опрема за рад у зависности од врсте инспекције
- 5 Увођење јединственог информационог система за инспекције .

5.2 Редовна размена искустава између инспекција и других државних органа-унапређење рада инспектора

- 1 Сарадња инспекцијских органа са судским органима.
- 2 Унапређење рада инспектора (неопходно је прописати обавезну обуку инспектора ради ефикаснијег рада на терену како би се ускладио инспекцијски надзор у складу са Законом о инспекцијском надзору и квалитетне примене нових института и решења).

VI ЗАВРШНА НАПОМЕНА

Секретаријат за инспекцијске послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2022.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2022.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

СЕКРЕТАР
Бобан Ђурђев