



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 26. ГОДИНА XII

ПАНЧЕВО, 12 Септембар 2019. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 11.597,00

На основу чланова 47. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 62. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19 и 16/19), Градско веће града Панчева, на седници одржаној 12.09. 2019. године, донело је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПОСЛОВНИКА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Пословнику Градског већа града Панчева («Службени лист града Панчева» број 4/08, 2/10, 25/10, 19/11, 26/11 и 10/13), члан 5. мења се и гласи:

„Секретар Градског већа и Градоначелника обавља стручне послове у вези са организовањем и одржавањем седница Градског већа, координира активности свих основних организационих јединица Градске управе града Панчева у вези са припремом и израдом аката које доноси Градско веће и Градоначелник.“

Члан 2.

У члану 12. алинеја три мења се и гласи:

„Градског правобранилаштва града Панчева, када је у питању правна заштита имовинских права и интереса Града, односно када се актом стварају уговорне обавезе Града,“

Члан 3.

У члану 35. став 2. брише се.

Досадашњи став 3. који постаје став 2. мења се и гласи:

„Позиви за седнице Градског већа, акта донета на седницама Градског већа, изузев позива за седницу и аката којима Градско веће решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града, и предлози општинских аката које Градско веће утврђује и упућује Скупштини ради доношења, објављују се на сајту града Панчева.“

У досадашњем ставу 4. који постаје став 3. речи: „из става 3.“ замењују се речима: „из става 2.“

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-14/2019-57
Панчево, 12.09. 2019. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 13.08.2019. године, разматрало је Предлог одлуке о образовању Конкурсне комисије за избор заменика начелника Градске управе града Панчева, па је на основу чланова 50. став 5, 95. став 2. и 96. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/16, 113/17, 113/17 – др. закон и 95/18), Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16) и члана 98. став 3. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева“, број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19 и 16/19), донело следећу

ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ПАНЧЕВА

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Конкурсна комисија за избор заменика начелника Градске управе града Панчева (у даљем тексту: Конкурсна комисија), у следећем саставу:

• Наташа Андрејевић, секретар Градског већа и Градоначелника, члан;

• Јасминка Павловић, секретар Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај, члан;

• Драгана Максимовић, секретар Службе за управљање људским ресурсима и заједничке послове, члан.

Чланови Конкурсне комисије бирају већином гласова председника Конкурсне комисије.

II

Конкурсна комисија доноси одлуке већином гласова, при чему глас председника Конкурсне комисије има исту снагу као и члана Конкурсне комисије.

Конкурсна комисија води записник о свом раду, који потписује председник Конкурсне комисије.

Чланови Конкурсне комисије дужни су да чувају податке до којих су дошли током спровођења поступка.

III

Конкурсна комисија се образује ради спровођења поступка за избор заменика начелника Градске управе града Панчева у складу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе и Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Задатак Конкурсне комисије је да утврди мерила и критеријуме за избор заменика начелника Градске управе града Панчева, по истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс, прегледа све припеле пријаве и поднете доказе и састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, у изборном поступку изврши оцену стручне оспособљености, знања и вештина кандидата који учествују у изборном поступку, према критеријумима и мерилима прописаним за избор и по окончању изборног поступка у року од 15 дана састави листу од највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили мерила прописана за избор и исту у виду Извештаја о спроведеном поступку по јавном конкурс у достави Градском већу града Панчева са записником о предузетим радњама у току изборног поступка, који садржи све податке о резултатима које су кандидати постигли у изборном поступку. Уколико Конкурсна комисија утврди да није било пријава на јавном конкурс или да ниједан кандидат није испунио услове јавног конкурса, односно није доставио све потребне доказе или су пријаве неблаговремене, непотпуне и неразумљиве, председник Конкурсне комисије о томе саставља извештај и доставља га Градском већу града Панчева.

IV

Стручне и административне послове за потребе Конкурсне комисије обављаће Служба за

управљање људским ресурсима и заједничке послове и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

Одлуку доставити: лицима из тачке I одлуке, Служби за управљање људским ресурсима и заједничке послове и Секретаријату за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-14/2019-51
Панчево, 13.08.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ

Број: П-05-06-14/2019-52
Панчево, 21.08.2019. године

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 21.08.2019. године, разматрало је Предлог измена програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/14-др. Закон, 101/16 - др. Закон и 47/18), чланова 59. и 98. ст. 3. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/15-пречишћен текст, 12/16, 8/19 и 16/19) и члана 2. став 3 Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014) донело:

ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2019. ГОДИНУ

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину („Сл. лист града Панчева, бр. 4/19 и 12/19), исказан у табели (део I-IV), мења се и гласи:

„I	ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	2019
1.	Контрола квалитета ваздуха	
1.1	Проширење и замена старе опреме у систему за континуално мерење квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа у сарадњи са Агенцијом за заштиту животне средине Републике Србије средства за финансирање	
1.1.1	Набавка анализатора	0,00
1.1.2	Набавка софтвера (проширење у другој фази)	0,00
1.2	Набавка софтвера за израчунавање концентрација на основу емисионих фактора носилац активности: Градска управа у сарадњи са ЈИЗ преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0,00
1.3	Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	6.200.000,00
1.3.1	Одржавање и калибрација метеоролошких станица на мерним местима носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0,00
1.3.2	Набавка техничких гасова и гасних смеша носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	400.000,00
1.4	Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2.880.000,00
1.5	Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	4.080.000,00
1.6	Мониторинг полена носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација	2.400.000,00

	средства за финансирање	
2.	Систематско мерење буке, са аутоматским бројањем саобраћаја носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	4.500.000,00
3.	Контрола квалитета воде	
3.1	Испитивање квалитета површинских вода (Тамиш, Дунав, Поњавица, Качарево,Иваново) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	2.200.000,00
3.2	Израда пројектно-техничке документације, ревитализација постојећих и израда нових пијезометара носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	5.500.000,00
4.	Израда техничке документације и оспособљавање осматрачке мреже пијезометара пределу јужне индустријске зоне Панчева носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0,00
5.	Контрола квалитета земљишта носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0,00
6.	Заштићена природна добра	
6.1	Парк природе Поњавица Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за суфинансирање	12.000.000,00
6.2	Споменик природе ”Два стабла белог јасена код Долова” Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП ”Долови”, Долово средства за суфинансирање	350.000,00
6.3	Споменик природе ”Кестен Ћурчина у Панчеву” Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП ”Зеленило” Панчево средства за суфинансирање	100.000,00
6.4	Споменик природе ”Ивановачка ада” Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈП ”Војводинашуме” ШГ ”Банат” Панчево средства за суфинансирање	250.000,00
6.5	Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољци“ Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП ”Зеленило” Панчево средства за суфинансирање	100.000,00
7.	Спровођење активности из Програма озелењавања носилац активности: ЈКП ”Зеленило” Панчево средства за финансирање	0,00
8.	Доловачка шума - уређење и заштита – израда претходне студије оправданости са Генералним пројектом изградње језера на простору Воларске баре носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0,00
8.1	Одржавање зелених површина Доловачке шуме носилац активности: ЈКП Долови средства за финансирање	300.000,00
9.	Реализација пројекта пошумљавања носилац активности: ЈКП ”Зеленило” Панчево, ЈП Дирекција средства за финансирање	0,00
10.	Едукативни програми и пројекти из области заштите животне средине- по конкурс Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање	1.500.000,00
11.	Манифестације из области заштите животне средине- по конкурс	1.500.000,00

	Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање	
12	Посете заштићеним природним добрима носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	0,00
13	Обележавање значајних датума из области заштите животне средине носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	400.000,00
14	Пројекти санације и рекултивације сметлишта – израда техничке документације носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање	0,00
15	Набавка стручне литературе средства за финансирање	0,00
16	Набавка едукативног материјала средства за финансирање	0,00
17	Непредвиђени трошкови у реализацији Програма Фонда Ванредне анализе вода, ваздуха, земљишта, буке, ванредна набавка стручне литературе, консултантске услуге, мањи послови и пројекти за потребе функционисања градског мониторинга, услуге шпедиције набављене опреме и сл. носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0,00
18	Пројекти сарадње са удружењима грађана за реализацију пројеката на основу конкурса националних и других фондова за пројекте из области заштите животне средине носилац активности: Градска управа у сарадњи са удружењима грађана Средства за суфинансирање	0,00
19	Подршка такмичењима и пројектима који промовишу едукацију деце у области заштите животне средине носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација -ШКОЛА средства за финансирање	150.000,00
20	Издавање часописа ЕКОПЕДИЈА (2 броја годишње) носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање	500.000,00
21	Пројекти из области заштите животне средине и енергетске ефикасности по конкурсима Министарства надлежног за заштиту животне средине и енергетске ефикасности, Покрајинског секретаријата надлежног за заштиту животне средине и енергетске ефикасности, европских и др. фондова, и израда по потреби документације која се захтева уз пријаву (потребни истражни радови, инвестициони програм, идејни и други пројекти), претходни радови и сл. носилац активности: Градска управа, јавна и јавно-комунална предузећа, месне заједнице, преко овлашћених организација средства за финансирање и суфинансирање	0,00
22	Подршка пројектима енергетске ефикасности и коришћења алтернативних извора енергије у граду Панчеву носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација (јавна и јавно комунална предузећа – 600.000,00 динара-конто 451 , школе– 900.000,00 динара-конто 463 и месне заједнице- 900.000,00 динар -конто 425 средства за финансирање и суфинансирање	2.400.000,00
23	"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	400.000,00
24	Израда програма енергетске ефикасности носилац активности: Градска управа	0,00

	средства за финансирање	
25	Израда пројектно техничке документације за унапређење енергетске ефикасности јавних објеката носилац активности: Градска управа и установе за које град сноси трошкове енергената (Градска управа, ЈКП, ЈП, школе, вртићи, домови здравља...) средства за финансирање	3.000.000,00
26	Студија - пројекат о могућностима коришћења изворишта геотермалне воде у Омољци носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	0,00
27	Обезбеђење подстицајних мера за коришћење природног гаса као енергента носилац активности: Градска управа средства за суфинансирање	5.500.000,00
28	Изградња бедема и опремање друге етаже и надоградња биотрнова на Новој санитарној депонији носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање	0,00
29	Израда пројектно - техничке документације за постројење за селекцију комуналног отпада на регионалном нивоу носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0,00
30	Израда пројектно - техничке документације за постројење за третман биоразградивог отпада на регионалном нивоу носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0,00
31	Израда пројектно - техничке документације за одлагалиште са мобилним постројењем за третман грађевинског отпада носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање	0,00
32	Израда пројектне документације (типски пројекат) са извођењем радова за насељена места са бетонским платоом за постављање контејнера за отпад који се не одложе на депонију. носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање	0,00
33	Пројектно техничка документација измене пројекта I А фазе и интеграције са I В фазом уз пратеће неопходне садржаје који чине функционалну целину носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0,00
34	Пројектно тех. документација за постављање мобилне опреме и њена уградња на локацији старе градске депоније носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0,00
35	ЈКП "Хигијена" – уређење и изградња зелених острва у граду Панчеву носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0,00
36	Набавка посуда за ком. отпад за домаћинства за насељена места на територији града Панчева носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0,00
37	Набавка посуда за комунални отпад за насељена места на територији града Панчева носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање	0,00

38	Уређење и изградња “зелених острва“ на локацијама градских МЗ у циљу селекције и разврставања комуналног отпада у складу са Локалним планом управљања отпадом за град Панчево носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање	0,00
39	Израда студије о могућностима коришћења обновљивих извора енергије на територији града носилац активности: ЈП Дирекција и ЈП ГСА преко стручне организације средства за финансирање	0,00
40	Едукација предшколске и школске деце и одраслих Одржавање радионица и израда едукативног материјала, посета природним добрима на територији града Панчева и друге средства за финансирање	150.000,00
41	Набавка и постављање аутобуских соларних стајалишта носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање	500.000,00

УКУПНО I **57.260.000,00**

II	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	
II.1	Реализација уговора из претходних година	7.393.252,00
II.2	Остале нереализоване активности из претходне године	21.763.641,00

II.1	Реализација уговора из претходних година	
1.	Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха XI-13-404-99/2018	4.657.040,00
2.	"Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) XI-13-404-198/2018	23.440,00
3.	Набавка техничких гасова и гасних смеша XI-13-404-181/2018	394.144,00
4.	Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса)- двогодишњи уговор -2018/2019 - XI-13-404-203/2017	602.595,00
5.	Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења - двогодишњи уговор – 2018/2019 - XI-13-404-205/2017	966.253,00
6.	Мониторинг полена -двогодишњи уговор за 2018/2019 – XI-13-404-204/2017	749.780,00

Укупно II.1 **7.393.252,00**

II.2	Остале нереализоване активности из претходне године	
1.	Ревизија Локалног плана управљања отпадом за град Панчево– обавезе из предходне године	500.000,00
2.	ЈКП "Хигијена" Панчево - Изградња бедема и опремање друге етаже и надоградња биотрнова на Новој санитарној депонији– обавезе из предходне године	1.800.760,00
3.	Набавка анализатора – обавезе из предходне године	12.517.520,00
4.	Набавка софтвера (надоградња постојећег софтвера) – обавезе из предходне године	1.000.000,00
5.	Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне, са ревитализацијом пијезометара по потреби – обавезе из предходне године	0,00
6.	Контрола квалитета земљишта – обавезе из предходне године	3.500.000,00
7.	ЈКП Хигијена центар за комунални отпад– обавезе из предходне године	1.945.361,00
8.	Израда елелората енергетске ефикасности– обавезе из предходне године	500.000,00

Укупно II.2 **21.763.641,00**

УКУПНО II 29.156.893,00

III	Унапређење шумског фонда	1.699.014,00
III.1	Унапређење шумског фонда-ревитализација заштитних зелених појасева "Војловица" и "Топола" у циљу заштите грађана од индустријског загађења ЛЕАП-Акциони план за област Зеленило, Техничко-технолошке активности бр. 3. и 4. Подизање заштитног појаса Топола и Војловица носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево	
III.2	Спровођење претходних радова и израда пројектне документације у циљу пошумљавања слободних површина у заштићеном природном добру "Парк природе Поњавица" носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за финансирање	

УКУПНО III 1.699.014,00

IV	Пројекат: Енергетска ефикасност-предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија – Србија – ИПА	8.725.752,00
1.	Пројекат је одобрен за финансирање у оквиру позива Програма IPA-INTERREG-прекогранична сарадња Румунија -Србија. Општина Решица из Румуније је водећи партнер, док град Панчево има својство партнера. Пројекат траје 24 месеца. Средства се обезбеђују за предфинансирање пројекта након чега иста подлежу рефундацији од стране донатора. Главни циљ пројекта је унапређење енергетске ефикасности, употреба обновљивих извора енергије и смањење ефеката стаклене баште. Град Панчево ће кроз пројекат унапредити инфраструктуру Хале спортова у Панчеву и то кроз радове на замени столарије, изолацију крова и зидова и унапређење система грејања и хлађења, са циљем повећања енергетске ефикасности смањењем потрошње енергије.	

УКУПНО IV 8.725.752,00

УКУПНО I-IV 96.841.659,00 „

Измене програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину ће се објавити у "Службеном листу града Панчева."

Измене програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину доставити Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева."

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 21.08.2019. године, разматрало је Предлог решења о образовању Комисије за полагање испита о познавању територије Града и прописа којима се уређује такси превоз, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 5. ставова 4, 5, 6, 7. и 8. Одлуке о такси превозу путника на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева", број 16/19), чланова 4. и 5. Правилника о програму и начину полагања испита за обављање такси превоза ("Службени лист града Панчева", број 23/19) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева", број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19 и 16/19), донело следеће

**РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА О ПОЗНАВАЊУ
ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА И ПРОПИСА
КОЈИМА СЕ УРЕЂУЈЕ ТАКСИ ПРЕВОЗ**

I

Образује се Комисија за полагање испита о познавању територије Града и прописа којима се уређује такси превоз (у даљем тексту: Комисија за полагање испита), у следећем саставу:

1. ЗАГОРКА ЂУЛИНАЦ, дипл. правник из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева - члан;

2. БОЈАНА ШАРАЦ, дипл. правник из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева – заменик члана;

3. СИНИША ЈАНКОВИЋ, дипл. инж. архитектуре из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева - члан;

4. ВУКАШИН ДЕЛИЋ, дипл. инж. саобраћаја из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева - заменик члана;

5. ЈЕЛЕНА НЕДЕЉКОВИЋ, дипл. инж. саобраћаја из Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева - секретар;

6. ЗОРИЦА БОЈАЦИЈЕВСКИ, дипл. инж. саобраћаја из ЈКП "Хигијена" Панчево - заменик секретара.

II

Мандат Комисије за полагање испита траје две године.

III

Задатак секретара Комисије за полагање испита је да припреми испитна питања за проверу знања кандидата, организује испит и благовремено обавести кандидате о роковима полагања испита.

IV

Чланови Комисије за полагање испита и њихови заменици су испитивачи за одређене области из Програма за полагање испита. У току полагања испита секретар Комисије за полагање испита, за сваког кандидата води записник у који уноси личне податке (име и презиме, датум и место рођења, пребивалиште и ЈМБГ) кандидата, док чланови Комисије за полагање испита и њихови заменици, који су испитивачи за одређене области уписују испитна питања која су поставили кандидату и на основу датог одговора, констатују да ли је кандидат положио или није положио испит из њихове области, а затим, на основу свих датих одговора кандидата, утврђује се да ли је кандидат положио или није положио испит. По завршеном испиту, записник потписују секретар и чланови Комисије или њихови заменици.

Секретар Комисије за полагање испита, након одржаног испита, дужан је да у року од седам дана од дана када је одржан испит, сачини Извештај о раду, који се доставља Градоначелнику града Панчева и Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева.

V

Члановима Комисије за полагање испита, секретару и њиховим заменицима, припада накнада за рад у Комисији, у нето износу од 50% од уплаћене накнаде за полагање испита, осим уколико су наведена лица изабрана, именована, постављена или запослена лица у органима града Панчева и која у овој комисији обављају послове који су идентични описима послова за које примају плату, односно накнаду за рад. Секретар Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева, уз одобрење Градоначелника града Панчева, утврђује посебним решењем појединачну висину накнаде члановима Комисије, секретару и њиховим заменицима.

VI

Исплата накнаде члановима Комисије за полагање испита, секретару и њиховим заменицима за обављени рад, вршиће се из средстава планираних Одлуком о буџету града Панчева.

VII

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Комисије за полагање испита, обављаће Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

VIII

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за полагање испита о познавању територије Града и прописа из области саобраћаја број: П-05-06-14/2018-14 од 27.02.2018. године.

IX

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-14/2019-52
Панчево, 21.08.2019.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 26.08.2019. године, разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за избор корисника у оквиру сарадње на реализацији куповине сеоских кућа са окућницом, у оквиру хуманитарне акције „Кров 2019“, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19 и 16/19), донео следеће

**РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР
КОРИСНИКА У ОКВИРУ САРАДЊЕ НА
РЕАЛИЗАЦИЈИ КУПОВИНЕ СЕОСКИХ
КУЋА СА ОКУЋНИЦОМ, У ОКВИРУ
ХУМАНИТАРНЕ АКЦИЈЕ „КРОВ 2019“**

I

Образује се Комисија за избор корисника у оквиру сарадње на реализацији куповине сеоских кућа са окућницом, у оквиру хуманитарне акције „Кров 2019“ (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Сузана Јовановић, председник, члан Градског већа задужена за подручје рада, запошљавања и социјалне политике;

Милован Ановић, заменик председника, запослен у Секретаријату за имовину Градске управе града Панчева;

2. Зоран Граовац, члан, запослен у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева;

Ивана Цветковић, заменик члана, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева;

3. Мирослав Маринковић, члан, запослен у Секретаријату за имовину Градске управе града Панчева;

Јелена Мокран Анђеловски, заменик члана, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева;

4. Љиљана Ракић, члан, представник Комесаријата за избеглице и миграције РС;

5. Свјетлана Оклобција, члан, представник Комесаријата за избеглице и миграције РС;

Јелена Говедарица, заменик члана, представник Комесаријата за избеглице и миграције РС.

За секретара Комисије одређује се Ирена Томашевић, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

II

Комисија доноси правилник о раду, којим се регулише поступак рада Комисије, поступак објављивања Јавног позива, документација потребна за учешће на Јавном позиву, услови и критеријуми за избор корисника, поступак израде и оглашавања предлога листе, поступак подношења приговора и одлучивање по истом, поступак израде и оглашавања коначне листе, одлука о додели помоћи и друга питања значајна за рад Комисије и избор корисника, а који мора бити усклађен са предлогом правилника о раду комисије објављеном на интернет страници Комесаријата за избеглице и миграције РС www.kirs.gov.rs.

III

Председник Комисије сазива седнице и руководи радом Комисије.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

IV

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављају Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа и Секретаријат за јавне службе и социјална питања у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

V

Записници са седница Комисије достављају се Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, док извештаје о раду Комисија доставља Градоначелнику града Панчева посредством Секретаријата за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, а најкасније до 30. јуна текуће године за претходну годину.

VI

Комисија се образује до завршетка реализације Уговора о сарадњи на реализацији помоћи за доделу средстава намењених стварању и побољшању услова становања породица избеглица и интерно расељених лица кроз куповину сеоске куће са окућницом у оквиру хуманитарне акције доплатна поштанска марка „Кров 2019“ број П-08-550-7/2019 од 09.08.2019. године.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2019-878
Панчево, 26.08.2019.
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 01.08.2019. године, разматрао је Предлог решења о измени Решења о образовању Комисије за израду Предлога Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Панчева, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст, 12/16, 8/19 и 16/19) и члана 3. Одлуке о одређивању надлежних органа у поступку доношења Годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист града Панчева“ број 4/18), донео следеће

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА
ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ,
УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У
ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ПАНЧЕВА**

Члан 1.

У Решењу о образовању Комисије за израду Предлога Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Панчева, број: П-06-020-2/2018-337 од 16.03.2018. године, члан 1. мења се и гласи:

„Члан 1.

Образује се Комисија за израду Предлога Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Панчева (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Зоран Грба, председник;
2. Зорица Репач, заменик председника;
3. Зорица Богданов, члан;
4. Гордана Видановић, члан;
5. Весна Крстевска, члан;
6. Драгана Ђелић Денчић, члан;
7. Владимир Крқобабић, члан;
8. Петар Доброта, члан;
9. Љиљана Стоиљковић, члан.”

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА АУТОНОМНА
ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2019-786
Панчево, 01.08.2019.
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Одељење за саобраћај Секретаријата за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај Градске управе града Панчева, на основу одредби чланова 157. став 1. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14, 96/15-др. закон, 9/16-одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18-др. закон, 87/18 и 23/19), члана 50. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 8/19), члана 15. Одлуке о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 13/17), чланова 90, 136. и 141. ЗУП-а („Службени гласник РС“ број 18/16) и одредби Правилника о саобраћајној сигнализацији („Сл. гласник РС“ број 85/17), доноси

РЕШЕЊЕ

I У насељеном месту Панчево, на делу улице Војводе Радомира Путника од улице Цара Душана до улице Милоша Требињца, одређује се обележавање посебног паркиралишта прве зоне. На почетку посебног паркиралишта, гледано од улице Цара Душана, обележити једно место намењено за паркирање возила лица са инвалидитетом.

II Налаже се Јавном комуналном предузећу „Хигијена“, Панчево, да:

-изврши обележавање посебног паркиралишта у складу са пројектом који поседују и на који је дата сагласност надлежног органа за послове саобраћаја.

III Рок за извршење овог решења је 01.09.2019. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Панчева“.

Образложење

Чланом 50. став 1. Одлуке о уређењу саобраћаја на територији града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 8/19), прописано је следеће: Паркинг зоне одређује Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај решењем, на основу пројекта, на предлог комуналног Предузећа.

У складу са изложеним, одлучено је као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКА УПРАВА
Секретаријат за урбанизам, грађевинске,
стамбено-комуналне послове и саобраћај
Одељење за саобраћај
Број V-17-344-1/2019-44
Панчево, 09.08.2019. године
Трг краља Петра I бр. 2-4
Телефон: 013/30 88 30

СЕКРЕТАР

Јасминка Павловић диџл. њраеник

Садржај

Градско веће	Градоначелник
Одлука о изменама Пословника Градског већа града Панчева.....1	Решење о образовању Комисије за избор корисника у оквиру сарадње на реализацији куповине сеоских кућа са окућницом, у оквиру хуманитарне акције „Кров 2019“..10
Одлука о образовању конкурсне комисије за избор заменика начелника Градске управе града Панчева.....1	Решење о измени Решења о образовању Комисије за израду Предлога Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Панчева.....11
Измене Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2019. годину.....3	Секретаријат за урбанизам, грађевинске, стамбено-комуналне послове и саобраћај
Решење о образовању Комисије за полагање испита о познавању територије Града и прописа којима се уређује такси превоз.....9	Решење Број V-17-344-1/2019-44.....11

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Поштански фах 122 -- Телефони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
филијала Панчево