



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 01. ГОДИНА IX

ПАНЧЕВО, 20. Фебруар 2017. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 10.738,00

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 27.01. 2017. године, разматрало је Предлог Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2017. годину, па је по прибављеном позитивном мишљењу Савета за запошљавање града Панчева датом Закључком Савета за запошљавање града Панчева бр. П-06-06-24/2017-1 од 26.01.2017 године, а на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 – др. закон), члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 38/2015) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), усвојило

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ

Локални акциони план за запошљавање града Панчева се састоји из следећих поглавља:

1. Увод;
2. Макроекономски оквир и економска ситуација на територији града Панчева;
3. Стање на тржишту рада на територији града Панчева;
4. Проблеми у спровођењу политике запошљавања на територији града Панчева;
5. Политика запошљавања града Панчева;
6. Циљеви и приоритети политике запошљавања на територији града Панчева за 2017. годину;
7. Мере активне политике запошљавања града Панчева за 2017. годину;
8. Средства за реализацију мера и носиоци спровођења.

1. УВОД

Локални акциони план за запошљавање Града Панчева за 2017. годину (у даљем тексту: Акциони план) представља основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2017. години.

Акционим планом се утврђују приоритети, циљеви и мере за унапређење запослености и смањење незапослености на територији града Панчева.

Један од приоритета града Панчева је да донесе локални акциони план запошљавања којим се обезбеђују услови за већи локални утицај на тржишту рада, укључивање представника свих релевантних институција, социјалних партнера и стручњака из области запошљавања и других области, као и подстицање развоја нових активних мера запошљавања.

На основу постојећих чињеница и анализа о приоритетима у области запошљавања, као и одговарајућих иницијатива и пројеката, обезбеђује се услов за приступ средствима фондова Европске уније и приступ средствима за суфинансирање мера локалне политике запошљавања од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања (у даљем тексту: Министарство).

1.1. Правни основ

Правни основ за доношење Акционог плана садржан је у одредби члана 41. става 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010 и 38/2015), (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да надлежни орган локалне самоуправе може, по прибављеном мишљењу локалног савета за запошљавање, усвојити локални акциони план запошљавања.

Ставом 3. наведеног члана Закона утврђено је да локални акциони план запошљавања мора бити у сагласности са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Акциони план садржи све елементе предвиђене чланом 39. Закона:

- макроекономски оквир за стварање и примену политике запошљавања,
- стање и токове на тржишту рада за наредну годину,
- циљеве и приоритете политике запошљавања,
- програме и мере активне политике запошљавања за наредну годину, са одговорностима за њихово спровођење и потребним средствима,
- финансијски оквир за политику запошљавања и изворе финансирања,
- носиоце послова реализације Акционог плана,
- категорије теже запошљивих лица која имају приоритет у укључивању у мере активне политике

запошљавања,

- индикаторе успешности реализације програма и мера и

- друге елементе.

Успешна реализација Акционог плана и предвиђених приоритета и мера подразумева активно учешће и сарадњу свих институција и социјалних партнера релевантних за предметну област. Из тог разлога је град Панчево у припреми и изради Акционог плана користио податке Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево (у даљем тексту: Национална служба за запошљавање), Републичког завода за статистику, Агенције за привредне регистре и надлежних секретаријата Градске управе града Панчева.

Подршку у изради Акционог плана пружили су представници Националне службе за запошљавање.

На Акциони план претходно мишљење дао је Савет за запошљавање града Панчева (у даљем тексту: Савет за запошљавање).

Најзначајнији акти из области запошљавања који су коришћени при изради Акционог плана су:

- Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, 36/2009, 88/2010 и 38/2015);

- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Службени гласник РС“, 36/2009 и 32/2013);

- Национална стратегија запошљавања за период 2011 - 2020. године, („Службени гласник РС“, 37/2011);

- Национални акциони план запошљавања за 2017. годину;

- Покрајински акциони план запошљавања за 2017. годину.

2. МАКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР И ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

2.1. Макроекономски оквир

Према оцени Републичког завода за статистику, у првом кварталу 2016. године, забележен је реални пад бруто домаћег производа (БДП) од 2,0%.

На пад је највише утицало смањење бруто домаће вредности (БДВ) услужног сектора, пре свега сектора државе. Посматрано са расходне стране, негативан утицај на агрегатну тражњу имала је државна потрошња (утицај фискалне консолидације од око -1,0 п.п.), али и неповољна кретања у спољнотрговинској размени.

Негативни ефекти по привредну активност постепено ишчезавају и током првог квартала 2016. године дошло је до опоравка прерађивачке индустрије (раст од 4,2%), услед раста производње машинске, дуванске, прехранбене и фармацеутске индустрије. Такође је приметан и снажан раст укупне кредитне активности и благи опоравак енергетског сектора.

Повољна кретања на међународном тржишту и задржавање цена нафте на ниском нивоу повољно ће деловати на привредну активност у наредном периоду.

Пад зарада у јавном сектору као резултат усвојених мера штедње определио је кретање укупне масе зарада и у прва три месеца 2016. године (у марту 2016. године просечна нето зарада смањена је за 2,6%, што је било опредељено падом зарада у области јавне управе, образовања и здравства).

Спољнотрговинска робна размена је благо погоршана у марту услед снажног раста увоза. Међугодишњи раст извоза највећим делом је опредељен растом извоза гвожђа и челика (раст од 45,6%). Првих пет група извозних производа су: дрumsка возила, електричне машине и апарати, житарице, поврће и воће и обојени метали. Дрumsка возила су и даље најзначајнији извозни производ са учешћем у укупном извозу робе у првом тромесечју 2016. године од 14,9% (-0,6 п.п. у односу на исти период 2015. године).

Основни циљеви економске политике у наредном средњорочном периоду су:

- успостављање макроекономске стабилности спровођењем мера фискалне консолидације и јачањем стабилности финансијског сектора;

- отклањање препрека расту привредне активности и конкурентности спровођењем свеобухватних структурних реформи.

У наредном периоду економска политика биће усмерена на креирање стабилног и предвидивог пословног амбијента неопходног за раст привредне активности и повећање удела приватног сектора у производњи, запошљавању и инвестицијама.

Посебна пажња посветиће се стварању пословног амбијента стимулативног за привреднике и инвеститоре и стварању услова за лакше пословање. Убрзаће се преостале економске реформе како би се пословно окружење побољшало, посебно оснаживањем владавине права и додатним смањивањем нефлексибилних услова на тржишту рада.

Циљ је успостављање пословног окружења које ће омогућити пораст страних и домаћих инвестиција, убрзање реструктурирања привреде и повећање продуктивности и конкурентности привреде.

Основни циљеви фискалне политике у наредном периоду су:

- снижавање удела јавних расхода, фискалног дефицита и јавног дуга у БДП;

- јачање пореске дисциплине, која подразумева побољшање система наплате пореза и смањење сиве економије;

- јачање дугорочне фискалне одрживости кроз спровођење структурних реформи, посебно реформи јавног сектора.

2.2. Економски оквир на територији

локалне самоуправе

Град Панчево обухвата простор од 756 км² (учеће у укупној површини Србије је 0,85%), на коме по процени Републичког Завода за статистику 2016. живи 123.414 становника (у укупној популацији Србије учествује са 1,74 %) или 163 становника на км².

Према подацима Агенције за привредне регистре, у 2016. години на територији Локалне самоуправе послује 1857 активних привредних друштава, 63 новооснованих и 16 брисаних привредних друштава. Такође, у истом периоду број активних предузетничких радњи број је 4698, новооснованих 318 и 264 угашених предузетничких радњи.



Агенција за привредне регистре

У укупном броју предузећа регистрованих на територији Локалне самоуправе 96,14% односи на предузећа која су сврстана као мала предузећа у приватном власништву, 2,98% на средња и 0,88% на велика предузећа.

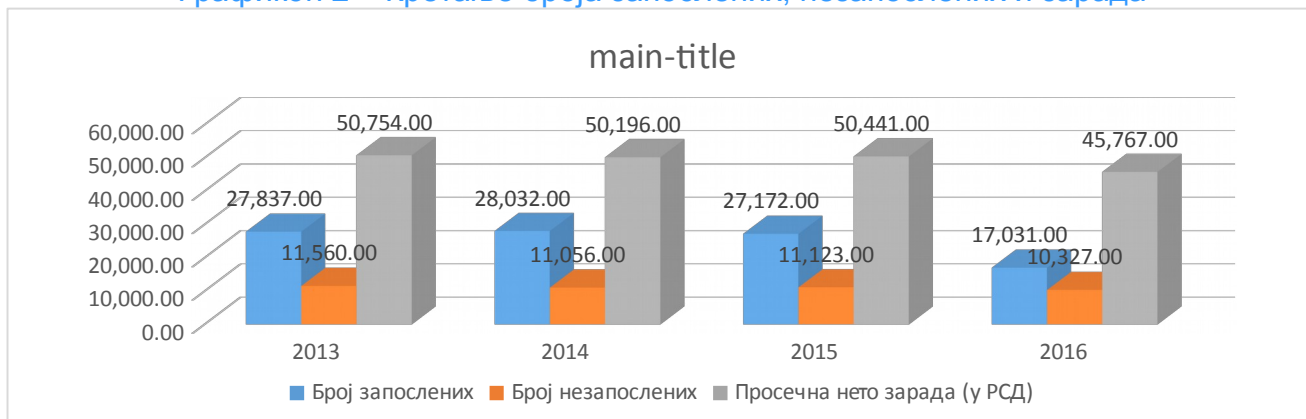
Најбројнија предузећа су она која према структури послују у области трговине на велико и мало и поправка моторних возила (42,96%), прерађивачке индустрије (19,95%) и грађевинарства (8,05%).

Најважније компоненте економског развоја у Панчеву су:

- Базна хемијска индустрија
- Прерађивачка хемијска индустрија
- Прерада нафте и нафтних деривата
- Металска и електроиндустрија
- Прехрамбено-прерађивачка индустрија
- Прерада неметалних минерала
- Индустрија коже, обуће и текстила
- Индустрија грађевинског материјала

Кретање броја запослених / незапослених лица и зарада (годишњи просек) у Локалној самоуправи:

Графикон 2 – Кретање броја запослених, незапослених и зарада



Према подацима Републичког завода за статистику, у 2016. години, укупан број запослених износи 17.031 лица. Највећи број запослених је у сектору прерађивачке индустрије, трговине, саобраћаја, те у сектору здравствене и социјалне

заштите као и у образовању. Према подацима стање на тржишту се погоршава услед високе дуготрајне незапослености која је углавном међу припадницима млађе генерације. Као један од разлога незапослености привредници наводе проблем неусклађености

образовног система са потребама привреде, те тако један број пријављених потреба остане непопуњен услед недостатка лица са одговарајућим знањима и вештинама.

Просечна нето зарада у граду Панчеву по запосленом за децембар 2016. године, износила је 45.767,00 динара. Град Панчево се по висини просечне нето зараде у III кварталу налази на 25 месту од 175 локалне самоуправе у Републици Србији. Укупан број незапослених лица је 10.327 (децембар 2016. године).

Економска ситуација Локалне самоуправе приказана је и кроз анализу кључних области привредног развоја Локалне самоуправе, а које су идентификоване у [Стратегији развоја града Панчева за период 2014-2020.](#) годину према којој су основни правци развоја, а који се тичу акционог плана запошљавања у Локалној самоуправи следећи:

“Стратешки приоритет 2: Повећање запослености кроз увођење стимулативних мера у области локалног економског развоја и запошљавања:

2.2. Пружање подстицаја за почетнике у бизнису и технолошке вишкове:

1. Увођење олакшица и подстицаја;

2. Подршка старим занатима и домаћој радиности.

2.3. Стварање услова за запошљавање технолошких вишкова и незапослених кроз обуке за дефицитарна занимања:

2.3.1. Ангажовање привредних друштава и образовних установа у циљу обуке технолошких вишкова и незапослених.

Стратешки приоритет 9: Унапређење социјално-економског положаја друштвено осетљивих група:

9.1. Унапређење становања и запошљавања друштвено осетљивих група

9.1.4. Увођење пилот програма социјалног предузетништва.”

2.2.1. Привлачење инвестиција и стварање позитивне пословне климе

Један од веома значајних стратешких приоритета је и унапређивање пословног амбијента. Град Панчево има потенцијал да понуди инвеститорима бројне погодности за пословање, као што су добар географски положај, високо квалификована радна снага, развијен систем образовања, развијен сектор малих и средњих предузећа, посебне стимулације за реализацију инвестиционих подухвата.

Проблем који се појављује у вези са привлачењем инвестиција је немогућност прикључења секундарне канализације Северне пословне зоне на градски канализациони систем.

У граду Панчеву постоји добра институционална сарадња привредног сектора и

локалне самоуправе која се остварује кроз рад Секретаријата за привреду и економски развој Градске управе града Панчева, Привредног савета града Панчева, Савета за запошљавање града Панчева и Савета за социјално економска питања града Панчева.

2.2.2. Подршка и развој малих и средњих предузећа

Анализа нивоа развијености малих и средњих предузећа и предузетништва показује да овај сектор представља највитаљнији и економски најефикаснији део привреде и да има све значајнију улогу у спровођењу структурних реформи, посебно у функцији отварања нових радних места. Стога је потребно пружити одговарајућу подршку овом сектору применом политике која ће подстаћи његов даљи напредак.

Подршка сектору малих и средњих предузећа је лимитирана ограниченим расположивим ресурсима за пружање значајније помоћи на локалном нивоу. Међутим, Град је за текућу годину определио средства за предузетнике, микро, мала и средња правна лица која ће се исплаћивати овим субјектима на име набавке основних средстава за рад, отварања нових радних места итд.

2.2.3. Развој пласмана високих технологија и унапређења образовног система

Постојање привредних друштава који су лидери у својој бранши и који су стратешки опредељени развоју нових технологија, као и институција које се баве развојем тржишта високих технологија и трансфером знања, сведочи о томе да Панчево нема напредну индустрију само у својој прошлости већ да свој развој види и у подршци примене високих модерних технологија.

Прелазак на привреду засновану на знању, привреду која доприноси економском расту генерисаном путем технолошки напредних пословних решења, високо квалификоване и мотивисане радне снаге са повећаном способношћу за учешће у међурегионалним и европским пројектима је основни циљ рада града Панчева.

Подршку овим процесима такође пружају покрајинске институције, домаћи и инострани фондови, развојне агенције.

2.2.4. Унапређење туризма

Град Панчево са свим својим физичко-географским, друштвено-географским, инфраструктурним карактеристикама и ресурсима, пружа могућност за развој туризма.

Потенцијали за развој туризма огледају се у богатом културно историјском наслеђу (манастир Војловица - 1405, црква Богородичиног успења – 1807, црква Светог преображења – 1873, зграда Магистрата – 1833), обали Дунава (лов, риболов, купалишта, пристаништа, светионици), индустријском наслеђу (Пивара – 1722, Црвени магацин, Провијант магацин, Свицара) и богатом манифестационом туризму

(Бијенале уметности, Цез фестивал, Тракторијада, Сланинијада, Винаријада, Рибарски дани и ноћи). Природне лепоте обале Тамиша и Дунава, обода Делиблатске пешчаре као и горе наведене гастрономске манифестације пружају могућност развоја сеоског туризма кроз викенд туризам намењен градској популацији Панчева и Београда.

Обзиром на удаљеност Београда, Панчево има потенцијала за развој пословног туризма, односно пружања услуга смештаја људима који бораве у Београду послом као и развој конгресног туризма са истом циљном групом. Развој ова два вида туризма је скроман али постојећи посебно узимајући у обзир тенденцију раста захтева за категоризацијом угоститељских објеката за смештај.

Међутим, још увек недовољно развијене ове две гране туризма не доприносе значајније развоју привреде у Панчеву.

2.2.5. Развој пољопривреде

У Локалној самоуправи постоји велики број пољопривредних газдинстава, као и привредних субјеката који се баве прерадом примарних пољопривредних производа. Привредне активности у овом делу Аутономне Покрајине Војводине везане су за ратарство, повртарство, воћарство и сточарство.

Локална самоуправа поседује све предуслове за развој пољопривреде.

Међутим, пољопривредни произвођачи се сусрећу са одређеним потешкоћама: застареле технологије производње и процеса дораде, недовољна информисаност, неизвршена комасација, лоше приватизације, кашњење субвенција.

3. СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

Национална служба за запошљавање је модеран јавни сервис који пружа услуге незапосленим лицима и послодавцима у овој Локалној самоуправи. Сваке године Национална служба добија све већи квалитет. Она је носилац нових активности и мера.

Запослени у Националној служби су потпуно оспособљени за нове моделе рада службе а то се постигло кроз више додатних обука и тренинга у области рада са клијентима. Већина запослених поседује високу стручну спрему.

Укупан број незапослених лица на територији Локалне самоуправе је (подаци из децембара 2016. године):

1. лица са високом стручном спремом: 817
2. лица са вишом стручном спремом: 587
3. лица са средњом стручном спремом: 5.502
4. лица са основном школском спремом: 3.421

Угроженије групе незапослених лица су вишкови запослених, старији од 50 година, лица без квалификација и нискоквалификовани, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени (на

евиденцији дуже од 12 месеци а посебно незапослена лица која траже посао дуже од 18 месеци), млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима, жртве породичног насиља, жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју и сл.

Незапослених лица до 30 година тј. лица која први пут треба да заснују радни однос у својству приправника како би се обучили и оспособили за самосталан рад у струци на евиденцији је 1.206 од чега је 252 са високом, 100 са вишом и 742 са средњом стручном спремом (137 III у трећем степену стручне спреме и 604 у IV степену стручне спреме).

Укупан број незапослених на евиденцији по дужини чекања посла тј. трајању незапослености могу се сврстати у три групе, тако да до једне године чека 3.888 лица, од једне до две године чека 1.464 незапослених лица, а преко две године око 5.075 незапослених лица. У категорији младих до 30 година до 1 године посао чека 841 незапослено лице, од 1-2 године 249 лица, а преко две додине 431 лице.

Послодавци на територији Панчева су исказали потребу за радницима који поседују потребне додатне вештине за:

1. практична знања у производним занимањима што указује на недостатак практичних знања који се стичу у средњем образовању,
2. електронско пословање,
3. основни ниво познавања рачунара (уочава се недостатак код старијих од 45 година),
4. виши ниво знања страних језика код старијих од 35 година, поседовање сертификата као што су атест код заваривача, сертификат за овлашћене књиговође, сертификат за овлашћене ревизоре, стручни испит за противпожарну заштиту, испит из безбедности и здравља на раду и др.

Дефицитарна занимања у 2016. години су:

Овлашћене рачуновође, дипломирани фармацеути са положеним стручним испитом, дипломирани дефектолози – олигофренопедагози, медицинске сестре - васпитачи, шивачи конфекције, обућари и аутолакирери, информатичари, програмери, професори математике, хемије, физике, професори немачког језика, заваривачи са поступком ЦО2- МИГ, МАГ.

Изразито суфицитарна занимања и даље су:

Матуранти гимназије, правни техничари, економски техничари, пољопривредни техничари, дипломирани правници, дипломирани менаџери, туристички техничари, хемијско - технолошки техничари, фризерски, сва занимања из области културе

и просвете осим професора математике и физике.

4. ПРОБЛЕМИ У СПРОВОЂЕЊУ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА

Проблеми који се појављују у области запошљавања на територији града Панчева су :

мањак слободних радних места као последица недовољне привредне активности и малог броја нових инвестиција, ниска запосленост, незапосленост младих, неусаглашеност понуде и потражње радне снаге огледа се у чињеници да одређени број слободних радних места за којим постоји потреба послодаваца остаје непопуњен, а да са друге стране постоји велики број лица са занимањима за која не постоји потреба на тржишту рада, дугорочна незапосленост, а самим тим и губитак мотивације, вишак запослених је и даље велики проблем коме доприноси тешка макроекономска ситуација у земљи и региону, јер послодавци због економских тешкоћа прибегавају смањењу броја запослених, квалификациона структура незапослених лица, што подразумева реформу система образовања, лица са инвалидитетом заступљена су на евиденцији незапослених, сива економија је у веома високом проценту изражена, што је последица недостатка одређених мера којима би се смањило нерегистровано пословање и промовисале предности легалног и пријављеног рада.

5. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА

Основни циљ стратегије политике запошљавања града Панчева је повећање запослености, односно успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености праћеног растом учешћа радно способног становништва на тржишту рада.

Кључни елементи политике запошљавања, усмерене ка повећању запослености, су : подршка директним инвестицијама, подршка предузетништву и унапређење финансијских подстицаја. Таква политика треба да доведе до стабилног раста запослености, повећања продуктивности, спречавања искључености са тржишта рада, отварања нових радних места, већих улагања у људски капитал и подстицања социјалне инклузије на тржишту рада.

У складу са Законом, теже запошљива лица су она незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај тих лица на тржишту рада, тако да теже запошљива лица имају приоритет код

укључивања у поједине мере.

У 2017. години теже запошљива лица која ће имати приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања су: незапослени млади до 30 година живота, вишкови запослених, старији од 50 година, лица без квалификација и нискоквалификовани, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, дугорочно незапослени (на евиденцији дуже од 12 месеци а посебно незапослена лица која траже посао дуже од 18 месеци), млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима и жртве породичног насиља.

Међутим, у програме и мере активне политике запошљавања потребно је укључивати и остала теже запошљива лица и посебно осетљиве категорије незапослених као што су: жене, рурално становништво, избегла и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју и сл. на начин којим се омогућава њихова интеграција на тржиште рада и побољшање квалитета живота.

Савет за запошљавање основан је 11. маја 2009. године Решењем о образовању Савета за запошљавање града Панчева број П- 06-020-1/2009-265, које је донео Градоначелник града Панчева.

У састав Савета за запошљавање именовано је осам чланова Решењем о именовању чланова Савета за запошљавање града Панчева број П-06-020-1/2013-463, П-06-020-4/2013-90, П-06-020-1/2014-214, П-06-020-1/2014-696, П-06-020-7/2016-79 и П-06-020-9/2016-50 од 02.06.2016. године.

Законом је уређено да је Савет за запошљавање саветодавно тело које оснивачу даје мишљење и препоруке у вези са питањима од интереса за унапређење запошљавања и то:

- плановима запошљавања,
- програмима и мерама активне политике запошљавања,
- прописима из области запошљавања и
- другим питањима од интереса за запошљавање.

Савет за запошљавање чине два представника Локалне самоуправе и по један представник Националне службе за запошљавање - Филијала Панчево, један представник Савеза самосталних синдиката Панчева, један представник Уједињеног гранског синдиката „Независност“ Панчево, један представник Регионалне привредне коморе Панчево, један представник невладиног сектора, представник образовних институција - средњих школа, представник Општег удружења занатлија и осталих предузетника града Панчева.

У жељи да се унапреди сарадња у области

запошљавања и ефикасније реализују утврђени циљеви политике запошљавања и прилагоде потребама привреде на територији Града, град Панчево конкурише на расписане јавне позиве за учешће у суфинансирању програма или мера активне политике запошљавања које спроводе Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Национална служба за запошљавање и Покрајински секретаријат за привреду, запошљавање и равноправност полова.

5.1. Реализовани програми и мере активне политике запошљавања током 2016. године

За реализацију мера предвиђених Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2016. годину („Сл. лист града Панчева“, бр. 04/2016) утрошено је укупно 36.100.000,00 динара и то за следеће мере запошљавања и у следећим износима:

5.1.1. Стручна пракса

Сручна пракса је започета дана 15. јуна 2016. године и трајала је 6 месеци, осим за практиканте са високом стручном спремом који су имали законску обавезу полагања стручног испита, у погледу којих је трајала 12 месеци. У овој мери је током 2016. године учествовало 15 послодавца (9 из јавног сектора и 6 из приватног сектора) и 20 практиканта веома различитих занимања (14 са високом стручном спремом, 3 са вишом стручном спремом и 2 са средњом стручном спремом).

За реализацију ове мере Град је определио средства у износу од 5.000.000,00 динара која су исплаћивана на име нето новчане помоћи практикантима (и то у месечном износу од 20.000,00 динара за практиканте са високим четворогодишњим образовањем, 18.000,00 динара за практиканте са вишим или високим трогодишњим образовањем и 16.000,00 динара за практиканте са средњим образовањем), затим на име доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом као и на име трошкова полагања стручног испита оних практиканата са високим образовањем, којима је законски пропис наметнуо овакву обавезу.

На основу Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2016. годину, број VI-19-112-50/2016 од 31.05.2016. године, који је град Панчево закључио са Националном службом за запошљавање, за реализацију мере „Стручна пракса“, Граду је успешно пружена техничка помоћ од стране НСЗ-а.

5.1.2. Јавни радови

Јавни радови су започети у јуну 2016. године и трајали 4 месеца. У овој мери је реализовано 8 пројеката из области социјалних и хуманитарних делатности, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе, који су се спроводили код 8 извођача јавних радова/послодаваца, а у којима је

учествовало 15 лица, од којих су 11 лица биле особе са инвалидитетом и 4 Рома.

За реализацију мере град Панчево је издвојио средства у износу од 2.000.000,00 динара, од чега је определио износ од 1.895.933,00 динара. Опређена средства исплаћивана су на име накнаде за обављен посао по основу уговора о привременим и повременим пословима лицима укљученим у јавне радове (у нето износу до 18.000 динара по лицу), затим, накнаде трошкова доласка и одласка са рада лица укључених у јавне радове (у висини до 1.500,00 динара по лицу за сваки месец ангажовања), накнаде трошкова спровођења јавних радова и на име накнаде трошкова организовања обуке у корист извођача радова.

На основу Споразум о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији програма или мера активне политике запошљавања за 2016. годину, који је град Панчево закључио са Националном службом за запошљавање, за реализацију мере „Јавни радови“, Граду је успешно пружена техничка помоћ од стране НСЗ-а.

5.1.3. Студентска летња пракса

Студентска летња пракса трајала је током јула месеца 2016. године, у оквиру које је учествовало 45 студента са државних и приватних факултета или високих струковних школа, упућених на праксу код 35 менторских предузећа (13 из јавног сектора и 22 из приватног сектора).

За реализацију ове мере укупно су определена средства у износу од 600.000,00 динара која су исплаћена студентима на име месечне помоћи у појединачном нето износу од 10.000,00 динара, док је остатак утрошен за износ доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести у складу са законом.

5.1.4. Организовање сајма за запошљавање

Град Панчево је дана 6. априла 2016. године, у сарадњи са НСЗ-ом, организовао Сајам за запошљавање града Панчева за 2016. годину. Сврха одржавања Сајма била је да се на једном месту окупе незапослена лица, послодавци, студенти, представници удружења грађана, Националне службе за запошљавање и града Панчева и да незапослена лица, у складу с изказаним потребама послодаваца, пронађу своја нова радна места. Одржавањем ове манифестације такође је и унапређена транспарентност свих програма и мера који су планирани Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2016. годину. На Сајму су се представила 36 послодавца који су исказали своје потребе за запошљавањем преко 200 радника, а присуствовало је више стотина посетилаца.

За реализацију ове мере, пропраћену одговарајућим рекламним материјалом, Град је утрошио средства у износу од 179.248,80 динара.

5.1.5. Унапређење конкурентности средњих

школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе

Град Панчево је за реализацију ове мере издвојио средства у износу од 2.000.000,00 динара. На основу Јавног позива за учешће средњих школа са територије града Панчева на конкурс за доделу средстава, у вези са реализацијом мере Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе, у 2016. години, Град је одобрио финансирање опреме за кабинете у 9 средњих школа са територије Града у укупном износу од 1.298.556,00 динара. На овај начин, Град је допринео усклађивању нивоа квалитета наставе са потребама тржишта рада.

5.1.6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно – финансијско саветовање у пословању)

На основу расписаног јавног позива, Град Панчево се определио за сарадњу са књиговодственом агенцијом која ће током једне године пружати услуге правно - финансијског саветовања у пословању оним почетницима у бизнису којима је Град одобрио субвенцију по основу јавног позива незапосленим лицима за доделу субвенције за samozапосљавање у 2016. години, а којих укупно има 37. Са друге стране, књиговодствена агенција ће годину дана, почев од дана отпочињања обављања делатности сваког корисника субвенције, извештавати град Панчево о динамици и наменском утрошку средстава од стране субвенционисаних лица. Град је за ову намену обезбедио средства у износу од 3.000.000,00 динара.

5.1.7. Samozапосљавање (средства за отварање привредног друштва или предузетничке радње, набавку опреме и адаптацију простора)

Спроводећи ову меру, Град Панчево је у току 2016. године подржао samozапосљавање 37 лица, додељујући сваком појединачно износ од највише 500.000,00 динара по лицу. На овај начин, у Граду се отворене нове фирме које обављају најразличитије делатности као што су: рачунарско програмирање, производња плетене и кукичене опреме, прерада воћа, производња свадбеног декора и накита, производња и поправка кожне галантерије, едукативни центар, прање и хемијско чишћење текстилних и крзнених производа, инжењерске делатности и техничко саветовање, одржавање и поправка моторних возила, производња накита и сродних производа, тепих сервис и услуге чишћења и одржавања објекта.

За реализацију мере „Samozапосљавање“ у 2016. години, Град је утрошио средства у укупном износу од 13.104.287,80 динара.

6. ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ**6.1. Циљеви политике запошљавања на територији града Панчева за 2017. годину су:**

повећање запослености, социјална инклузија, смањење ефеката економске кризе на постојећа радна места и подстицање формалне запослености, успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености, подршка помоћи незапосленим лицима у активном тражењу посла, укључивање незапослених лица у програме додатног образовања и обуке, подстицање запошљавања младих, подршка смањењу неформалног рада, подстицаји послодавцима да запошљавају незапослена лица, унапређење система образовања и обука и усклађивања са потребама тржишта рада, унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера, подршка равноправности полова у погледу запошљавања и зарада, подстицање запошљавања теже запошљивих категорија, борба против дискриминације посебно угрожених категорија приликом запошљавања, отварање нових радних места и подстицање предузетништва и samozапосљавања, спровођење мера из Акционог плана и јачање улоге Савета за запошљавање, проширивање сарадње са Националном службом за запошљавање, Покрајинским секретаријатом за привреду, запошљавање и равноправност полова, Покрајинском службом за запошљавање Нови Сад као и са локалним саветима за запошљавање, обезбеђивање додатних средстава аплицирањем код домаћих и страних фондова, учествовање на обукама намењеним члановима Локалног савета за запошљавање.

Повећање запослености на територији града Панчева

Локална самоуправа је у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2017. годину, поставила као циљ повећање запослености. Раст запошљавања зависи од јачања економије, значајнијег раста инвестиција, укључујући и инвестиције у инфраструктуру. Повећање запослености оствариће се унапређењем привредног амбијента, нарочито стварањем услова за подстицање приватног сектора и привлачењем инвестиција, као и реализацијом низа непосредних подстицаја за запошљавање.

Повећање нивоа образовања незапослених

Имајући у виду појављивање нових врста послова и нових облика рада, који намећу потребу за непрекидним усавршавањем радне снаге, послодавци све више захтевају специфично квалификовану радну снагу и високе компетенције радника.

У тим условима знања незапослених, а нарочито дугорочно незапослених, постају застарела и недовољна. Из тог разлога град Панчево ће додатним обукама и образовањем омогућити незапосленим лицима да стекну савремена знања и образовање које ће бити верификовано одговарајућим сертификатима.

Социјална инклузија

Социјална укљученост дефинише се као процес који омогућава онима који су у ризику од

сиромаштва и друштвене искључености да добију могућност и средства која су потребна за пуно учешће у економском, друштвеном и културном животу и постизању животног стандарда, који се сматра нормалним у друштву у којем живе. Зато је потребно предузети одређене мере које ће допринети побољшању квалитета живота маргинализованих група на локалном нивоу, поштовање људских права и укљученост у токове друштвеног живота.

6.2. Приоритети политике запошљавања за 2017. годину

Подстицање запошљавања, повећање нивоа образовања незапослених, социјална укљученост маргинализованих група, као и други циљеви остварују се реализацијом приоритета активне политике запошљавања, односно мера активне политике запошљавања.

Главни приоритет политике запошљавања града Панчева је унапређење људских ресурса кроз приступ заснован на специфичним потребама грађана у погледу запослености и прихода. Ово се може постићи коришћењем знања и вештина радно способног становништва и послодавца у Граду како би се побољшао економски положај становника, како би им се омогућило да остваре веће користи од развоја свог града и како би они сами могли више допринети том развоју. Идентификовање потенцијала и активирање постојећих ресурса представља адекватну методу у реализацији наведеног приоритета.

Акционим планом се утврђују приоритети активне политике запошљавања за 2017. годину и то су:

- 1) усклађивање понуде и тражње на тржишту рада,
- 2) отварање нових радних места и самозапошљавање,
- 3) установавање мера за смањење незапослености,
- 4) спровођење стручног усавршавања и стицања додатних знања ради усклађивања понуде и потражње радне снаге на тржишту рада,
- 5) реализовање програма стручног оспособљавања младих који први пут заснивају радни однос.

7. МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ

Утврђени циљеви и приоритети постижу се спровођењем мера активне политике запошљавања.

Локалним акционим планом за запошљавање града Панчева за 2017. годину предвиђене су следећи програми имере активне политике запошљавања:

1. Стручна пракса
2. Јавни радови за категорију теже запошљивих лица
3. Студентска летња пракса

4. Сајам запошљавања

5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе

6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно- финансијско саветовање у пословању)

7. Додела субвенција почетницима у бизнису - самозапошљавање

8. Субвенције за отварање нових радних места

7.1. Стручна пракса

Мера активне политике запошљавања Стручна пракса подразумева стицање практичних знања и вештина за самосталан рад у струци за које је стечено одговарајуће образовање – квалификација, без заснивања радног односа код послодавца чије је седиште на територији града Панчева. Мера је намењена незапосленим лицима без радног искуства са најмање средњим образовањем а ради њиховог стручног оспособљавања за самосталан рад у струци и стицање услова за полагање стручног испита. Трајање мере је утврђено општим односно посебним законом, а најдуже 12 месеци.

За реализацију ове мере средства су одређена Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину у износу од 5.000.000,00 динара.

7.2. Јавни радови

Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за: исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове, накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица, накнаду трошкова спровођења јавних радова и, у случају потребе за организовањем обуке, накнаду трошкова обуке.

У зависности од врсте и сложености послова које обухвата јавни рад, за спровођење одређених јавних радова, може се организовати обука, по интерном програму послодавца или програму образовне установе. По завршетку обуке лицу се издаје интерни сертификат о стеченим компетенцијама.

У 2017. години организоваће се јавни радови у области социјалних и хуманитарних делатности, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе. Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају (органи РС и АПВ) органи јединица

локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења са седиштем на територији града Панчева.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину у износу од 1.600.000,00 динара.

7.3. Студентска летња пракса

Мера активне политике запошљавања Студентска летња пракса је намењена студентима (основних, мастер и докторских студија) и апсолвентима на факултетима и високим струковним школама са пребивалиштем на територији града Панчева. Мера траје најдуже месец дана. У реализацији ове мере сваком студенту се обезбеђује новчана помоћ у износу до 10.000,00 динара. Студенти, учесници у мери, бирају се путем јавног позива у сарадњи са послодавцима.

За реализацију ове мере планирана су средства у износу од 600.000,00 динара.

7.4. Сајам запошљавања

Сајам запошљавања има за циљ да повећа видљивост свих програма и мера које су планиране Акционим планом за 2017. годину. Сајам ће окупити незапослене особе, послодавце, студенте, представнике удружења грађана и локалне самоуправе.

За реализацију ове мере планирана су средства у износу од 500.000,00 динара.

7.5. Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе

Град Панчево ће путем расписивања јавног позива понудити средњим школама са територије града Панчева могућност за добијање средстава за унапређење услова за извођење практичне наставе у циљу унапређења конкурентности средњих школа и усклађивања нивоа квалитета наставе са потребама тржишта рада.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину у износу од 1.400.000,00 динара.

7.6. Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању)

Град Панчево ће расписати јавни позив за предузеће / агенцију којој ће бити одобрена средства за пружање услуга правно-финансијског саветовања у пословању незапосленим лицима која су на евиденцији Националне службе за запошљавање-филијала Панчево. Корисници овог програма биће одабрани по основу Јавног позива за доделу субвенција почетницима у бизнису – samozapošljavanje (мера наведена под тачком 7. овог поглавља).

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину у износу од 1.698.556,00 динара.

7.7. Додела субвенција почетницима у бизнису - samozapošljavanje

Град Панчево ће расписати јавни позив незапосленим лицима која су на евиденцији Националне службе за запошљавање-филијала Панчево или су основали предузетничку радњу/привредно друштво у 2017. години, а ради доделе средстава за samozapošljavanje.

Средства се могу користити за: отварање привредног друштва или предузетничке радње, набавку опреме и адаптацију простора. Максимални износ средстава који може бити додељен по кориснику је 500.000,00 динара.

Корисници који буду укључени у ову меру уједно ће користити и Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању).

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину у износу од 8.500.000,00 динара.

7.8. Субвенције за отварање нових радних места

Послодавци који припадају приватном сектору, а имају седиште на територији Панчева, могу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих остварити субвенцију за запошљавање на новоотвореним радним местима. Субвенција се исплаћује послодавцу у једнократном износу, међутим, крајњи корисник субвенције је незапослено лице које се запошљава кроз ову меру. Приоритет приликом одлучивања о додели субвенције имаће они послодавци који су спремни да на новоотворена радна места запосле лица из категорије теже запошљивих, а то су – млади до 30 година старости, старији од 50 година старости, вишкови запослених, Роми, особе са инвалидитетом али и радно способни корисници новчане помоћи као и лица која су у статусу незапослених на евиденцији Националне службе за запошљавање дуже од 6 месеци. Висина субвенције износи 200.000,00 динара по кориснику, осим за особе са инвалидитетом и радно способне кориснике новчане социјалне помоћи када се овај износ увећава за 20% и износи 240.000,00 динара.

За реализацију ове мере средства су опредељена Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину у износу од 7.500.000,00 динара.

8. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА И НОСИОЦИ СПРОВОЂЕЊА

За реализацију програма и мера активне политике запошљавања, које су предвиђене Акционим планом за 2017. годину, планирана су средства града Панчева у износу од 26.798.556,00 динара.

Чланом 59. Закона прописано је да се програми и мере активне политике запошљавања финансирају из:

1. буџета Републике Србије;

2. средства територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе;

3. поклона, донација, легата, кредита, камата, и других средстава у складу са законом;

4. доприноса за случај незапослености;

5. других извора, у складу са законом.

Чланом 60. Закона о запошљавању и осигурању од незапослености, утврђена је могућност да територијална аутономија, односно јединица локалне самоуправе која, у оквиру покрајинског, односно локалног акционог плана запошљавања, обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма или мере активне политике запошљавања може поднети захтев Министарству за рад, запошљавање, борачка и

социјална питања за учешће у финансирању тог програма или мере.

Услов за одобравање суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања је да локална самоуправа има формиран локални савет за запошљавање, донет локални акциони план запошљавања, обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма или мера и усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

Предлог распореда средстава за реализацију програма и мера активне политике запошљавања града Панчева за 2017. годину:

| | <i>Мере активне политике запошљавања</i> | <i>Средства у динарима</i> | <i>Лица</i> |
|--|--|------------------------------------|--|
| 1 | Стручна пракса | 5.000.000,00 | ≈ 20 |
| 2 | Јавни радови за категорију теже запошљивих лица | 1.600.000,00 1.500.000,00 (НСЗ) | ≈ 30 |
| 3 | Студентска летња пракса | 600.000,00 | ≈ 50 |
| 4 | Сајам запошљавања | 500.000,00 | Више стотина посетилаца |
| 5 | Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе | 1.400.000,00 | ≈ 4 средње школе и више стотина ученика |
| 6 | Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању) | 1.698.556,00 | ≈ 23 |
| 7 | Додела субвенција почетницима у бизнису – самозапошљавање | 8.500.000,00 | ≈ 17 |
| 8 | Субвенције за отварање нових радних места | 7.500.000,00 | ≈ 30 |
| Укупна средства и планиран обухват лица | | 26.798.556,00 | - 170 лица- за запошљавање - више стотина корисника за мере под редним бројем 4. и 5. |

НАДЛЕЖНОСТИ

Мере предвиђене Акционим планом реализоваће Градска управа града Панчева и Савет за запошљавање града Панчева, а у сарадњи са Националном службом за запошљавање и Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

"Табела програма и мера за реализацију Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2017. годину" саставни је део Акционог плана.

Табела 1 - Програми и мере за реализацију Локалног акционог плана за запошљавање града Панчева за 2017. годину

УКУПАН БУЏЕТ: 26.798.556,00 динара

| | | |
|-----------------------------|---|------------|
| Мера: | Стручна пракса | |
| Очекивани резултати: | Повећан број запослених лица и лица оспособљених за самосталан рад у струци | |
| Индикатор(и): | Број закључених уговора између града Панчева, послодавца и практиканта | |
| Носиоци активности: | - Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева. | |
| Потребна средства – УКУПНО: | 5.000.000,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет града Панчева | |
| Запошљавање: | Оспособљено око 20 лица за самосталан рад у струци | |

| | | |
|-----------------------------|--|------------|
| Мера: | Јавни радови за категорију теже запошљивих лица | |
| Очекивани резултати: | Организовање и спровођење јавних радова од интереса за град Панчево | |
| Индикатор(и): | Број и структура лица ангажованих на јавним радовима из категорије теже запошљивих лица | |
| Носиоци активности: | - Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева, - Национална служба за запошљавање | |
| Потребна средства – УКУПНО: | 1.600.000,00 1.500.000,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет града - Буџет Националне службе за запошљавање | |
| Запошљавање: | Око 30 лица | |

| | | |
|---------------------|--|--|
| Мера: | Студентска летња пракса | |
| Очекивани резултат: | Организовање и спровођење студентских пракси код различитих послодаваца | |
| Индикатор(и): | Број и структура студената и послодаваца који учествују у мери | |
| Носиоци активности: | - Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева. | |

| | | |
|--------------------------------|---|------------|
| Потребна средства – УКУПНО: | 600.000,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет Локалне самоуправе | |
| Запошљавање: | ≈ 50 студената ће обавити студентску летњу праксу | |

| | | |
|--------------------------------|--|------------|
| Мера: | Сајам запошљавања | |
| Очекивани резултат: | Повећање транспарентности и доступности програма и мера активне политике запошљавања | |
| Индикатор(и): | Број и структура учесника и посетилаца сајма | |
| Носиоци активности: | - Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева, - Национална служба за запошљавање | |
| Потребна средства – УКУПНО: | 500.000,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет Локалне самоуправе | |
| Запошљавање: | Више стотина посетилаца Сајма | |

| | | |
|--------------------------------|---|------------|
| Мера: | Унапређење конкурентности средњих школа путем побољшања услова за извођење практичне наставе | |
| Очекивани резултат: | Адекватно опремељени кабинети за практичну наставу | |
| Индикатор(и): | Број и структура корисника | |
| Носиоци активности: | -Градска управа града Панчева, -Савет за запошљавање града Панчева. | |
| Потребна средства – УКУПНО: | 1.400.000,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет Локалне самоуправе | |
| Запошљавање: | ≈ 3 средње школа и више стотина ученика | |

| | | |
|--------------------------------|---|------------|
| Мера: | Програм за подршку почетницима у бизнису (правно-финансијско саветовање у пословању) | |
| Очекивани резултат: | Унапређење услова за започињање бизниса | |
| Индикатор(и): | Број и структура корисника | |
| Носиоци активности: | - Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева. | |
| Потребна средства – УКУПНО: | 1.698.556,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет града Панчева | |
| Запошљавање: | ≈ 23 лица ће добити подршку у области правно-финансијског саветовања у пословању | |

| | | |
|-----------------------------|--|------------|
| Мера: | Додела субвенција почетницима у бизнису – самозапошљавање | |
| Очекивани резултат: | Запошљавање ≈ 35 лица | |
| Индикатор(и): | Број закључених уговора о додели субвенција за самозапошљавање | |
| Носиоци активности: | - Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева. | |
| Потребна средства – УКУПНО: | 8.500.000,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет града Панчева | |
| Запошљавање: | ≈ 17 лица | |

| | | |
|-----------------------------|--|------------|
| Мера: | Субвенције за отварање нових радних места | |
| Очекивани резултат: | Запошљавање ≈ 35 лица | |
| Индикатор(и): | Број закључених уговора о додели субвенција за отварање нових радних места | |
| Носиоци активности: | - Градска управа града Панчева, - Савет за запошљавање града Панчева. | |
| Потребна средства – УКУПНО: | 7.500.000,00 | у динарима |
| Извори финансирања: | - Буџет града Панчева | |
| Запошљавање: | ≈30 лица | |

Локални акциони план за запошљавање града Панчева за 2017. годину објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ:П-05-06-15/2017-3
Панчево, 27. 01. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

| | | |
|--|--|--|
| | <p>РЕПУБЛИКА СРБИЈА АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА ГРАД ПАНЧЕВО ГРАДСКО ВЕЋЕ Број: П-05-06-15/2017-5 Панчево, 14.02. 2017. године</p> | |
| | <p>Градско веће града Панчева, на седници одржаној 14.02.2017. године, разматрало је Предлог Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2017. годину, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/2007, 83/14-др. закон и 101/16 - др. закон), члана 59. и 98. ст. 3. Статута града Панчева ("Сл. лист града Панчева бр. 25/2015-пречишћен текст и 12/2016), члана 11. став 5. Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Сл. лист града Панчева“ бр. 23/2011-пречишћен текст, 28/2011-испр., 36/2011, 8/2012, 19/2014, 29/2014, 28/2015 и 38/2015) и члана 2. став 3 Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014) донело:</p> | |
| | <p>ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ</p> | |
| | <p>I УВОДНИ ДЕО</p> | |
| | <p>Програмом коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2017. годину планира се коришћење средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине основаног Одлуком о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и "Службени лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/2012 и 7/2014).</p> | |
| | <p>Програмом распореда средстава Буџетског фонда за 2017. годину предвиђен је наставак реализације програма и пројеката започетих у претходном периоду ради решавања приоритетних активности заштите животне средине и стварања услова за решавање и других активности у наведеном периоду.</p> | |
| | <p>Планирана финансијска средства Буџетског фонда усмерена су на реализацију активности предвиђених локалним еколошким акционим планом општине Панчево (ЛЕАП), усвојеним на редовном заседању Скупштине општине Панчево 07.05.2004. године као и на друге приоритетне активности које се реализују у јавним комуналним предузећима, ЈП "Дирекција за изградњу и уређење Панчева" Панчево и месним заједницама насељених места.</p> | |
| | <p>Чланом 100. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС" бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон, 43/2011-Одлука УС и 14/2016) прописано је:</p> | |
| | <p>„Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе отварају буџетски фонд у складу са законом којим се уређује буџетски систем.</p> | |

| | | |
|------------|---|-------------|
| | Буџетски фонд из става 1. овог члана се финансира из прихода остварених на територији аутономне покрајине, а за јединице локалне самоуправе по основу чл. 85, 85а и 87. овог закона и других извора, у складу са законом. | |
| | Средства буџетског фонда користе се за финансирање заштите и унапређивање животне средине, на основу утврђеног програма коришћења средстава буџетског фонда који доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у складу са акционим и санационим плановима из члана 68. овог закона, по претходно прибављеној сагласности Министарства о намени коришћења средстава. | |
| | Извештај о коришћењу средстава буџетског фонда, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе достављају Министарству најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, односно на захтев Министарства. | |
| | Министар прописује образац програма коришћења средстава буџетског фонда и извештаја о коришћењу средстава буџетског фонда, начин и рокове њиховог достављања“. | |
| | Чланом 11. став 5. Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Сл. лист града Панчева“ бр. 23/2011-пречишћен текст, 28/2011-испр., 36/2011, 8/2012, 19/2014, 29/2014, 28/2015 и 38/2015) прописано је да Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева доноси Градско веће града Панчева, крајем текуће или почетком наредне године, по претходној сагласности министарства надлежног за заштиту животне средине, у складу са законом. | |
| | | |
| | Финансијска средства Буџетског фонда за заштиту животне средине за 2017. годину планирана су за реализацију следећих програма: | |
| | | |
| | I Програми који се реализују у Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе Панчево | |
| | | |
| | II Обавезе из претходне године | |
| | | |
| | III Сузбијање амброзије | |
| | | |
| | IV Унапређење шумског фонда | |
| | | |
| | V Остали програми и пројекти у области заштите животне средине и комуналне инфраструктуре, према Одлуци о буџету града Панчева за 2016. годину, приоритетима из ЛЕАП-а и другим програмима који се реализују преко јавних, јавно-комуналних и других предузећа, установа, институција и насељених места. | |
| | | |
| | VI Трансакције везане за јавни дуг | |
| | | |
| | VII Средства из текуће буџетске резерве града Панчева | |
| | | |
| | | |
| | ПРОГРАМИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | 2017 |
| I | | |
| 1. | Контрола квалитета ваздуха | |
| 1.1 | Проширење и замена старе опреме у систему за континуално мерење квалитета ваздуха | 0.00 |
| | носилац активности: Градска управа у сарадњи са Агенцијом за заштиту животне средине Републике Србије | |

| | | |
|-------|--|--------------|
| | средства за финансирање | |
| 1.1.1 | Набавка анализатора | 0.00 |
| 1.1.2 | Набавка софтвера (проширење у другој фази) | 0.00 |
| 1.2 | Набавка софтвера за израчунавање концентрација на основу емисионих фактора носилац активности: Градска управа у сарадњи са ЈИЗ преко овлашћених стручних организација средства за финансирање | |
| 1.3 | Одржавање система за континуално мерење квалитета ваздуха носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 5,200,000.00 |
| 1.3.1 | Одржавање и калибрација метеоролошких станица на мерним местима носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање | 0.00 |
| 1.3.2 | Набавка техничких гасова и гасних смеша носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 400,000.00 |
| 1.4 | Додатна мерења квалитета ваздуха (Стрелиште, Нова Миса) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 2,249,023.00 |
| 1.5 | Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 2,999,024.00 |
| 1.6 | Мониторинг полена носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 1,800,000.00 |
| 2. | Систематско мерење буке, са аутоматским бројањем саобраћаја носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 0.00 |
| 3. | Контрола квалитета воде | |
| 3.1 | Испитивање квалитета површинских вода (Тамиш, Дунав, Поњавица, Качарево, Иваново) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 2,000,000.00 |
| 3.2 | Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне, са ревитализацијом пијезометара по потреби носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација | 3,000,000.00 |

| | | |
|-----|--|---------------|
| | средства за финансирање | |
| 4. | Измљивање дна реке Тамиш у приобалној зони у Панчеву (ради постављања амфитеатра, где по геоморфологији тла долази до застоја воде услед гомилања муља и плутајућег отпада, чиме се успорава проток воде и угрожава речна фауна и укупан еколошки статус реке Тамиш, на основу елабората стручне куће "Хидроископ" доо Панчево) носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање | 0.00 |
| 5. | Израда техничке документације и оспособљавање осматрачке мреже пијезометара пределу јужне индустријске зоне Панчева носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање | 0.00 |
| 6. | Контрола квалитета земљишта носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 3,000,000.00 |
| 7. | Заштићена природна добра | |
| 7.1 | Парк природе Поњавица Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за суфинансирање | 12,000,000.00 |
| 7.2 | Споменик природе "Два стабла белог јасена код Долова" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Долови", Долово средства за суфинансирање | 300,000.00 |
| 7.3 | Споменик природе "Кестен Ђурчина у Панчеву" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Зеленило" Панчево средства за суфинансирање | 200,000.00 |
| 7.4 | Споменик природе "Ивановачка ада" Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈП "Војводинашуме" ШГ "Банат" Панчево средства за суфинансирање | 100,000.00 |
| 7.5 | Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољци“ Спровођење активности у складу са Годишњим програмом управљања носилац активности: управљач ЈКП "Зеленило" Панчево средства за суфинансирање | 100,000.00 |
| 8. | Спровођење активности из Програма озелењавања носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево средства за финансирање | 0.00 |
| 9. | Доловачка шума - уређење и заштита | |

| | | |
|-----|---|----------------------------|
| | носилац активности: Градска управа преко надлежног ЈКП и овлашћених организација Израда катастарско топографског плана (мапе) Израда Плана детаљне регулације средства за финансирање | 700,000.00 1,500,000.00 |
| 10. | Израда пројекта пошумљавања некавалитетног земљишта у јавној својини (категоризација земљишта) носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево, ЈП Дирекција средства за финансирање | 0.00 |
| 11. | Реализација пројекта пошумљавања носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево, ЈП Дирекција средства за финансирање | 0.00 |
| 12. | Едукативни програми и пројекти из области заштите животне средине- по конкурс Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање/финансирање | 1,500,000.00 |
| 13. | Манифестације из области заштите животне средине- по конкурс Носилац активности: Градска управа, удружења грађана средства за суфинансирање/финансирање | 1,000,000.00 |
| 14. | Посете заштићеним природним добрима-(превоз) носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање | 0.00 |
| 15. | Обележавање значајних датума из области заштите животне средине заштите животне средине носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање | 300,000.00 |
| 16. | Пројекти санације и рекултивације сметлишта – израда техничке документације носилац активности: Градска управа преко овлашћених стручних организација средства за финансирање | 10,000,000.00 |
| 17. | Набавка стручне литературе средства за финансирање | 0.00 |
| 18. | Набавка едукативног материјала средства за финансирање | 100,000.00 |
| 19. | Непредвиђени трошкови у реализацији Програма Фонда Ванредне анализе вода, ваздуха, земљишта, буке, ванредна набавка стручне литературе, консултантске услуге, мањи послови и пројекти за потребе функционисања градског мониторинга, услуге шпедиције набављене опреме и сл. носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 500,000.00 |

| | | |
|-----|--|--------------|
| 20. | Пројекти сарадње са удружењима грађана за реализацију пројеката на основу конкурса националних и других фондова за пројекте из области заштите животне средине носилац активности: Градска управа у сарадњи са удружењима грађана Средства за суфинансирање | 0.00 |
| 21. | Подршка такмичењима и пројектима који промовишу едукацију деце у области заштите животне средине носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација -ШКОЛА средства за финансирање | 150,000.00 |
| 22. | Издавање часописа ЕКОПЕДИЈА (2 броја годишње) носилац активности: Секретаријат за заштиту животне средине средства за финансирање | 500,000.00 |
| 23. | Пројекти из области заштите животне средине по конкурсима Министарства надлежног за заштиту животне средине, Покрајинског секретаријата надлежног за заштиту животне средине, европских и др. фондова, и израда по потреби документације која се захтева уз пријаву (потребни истражни радови, инвестициони програм, идејни и други пројекти), претходни радови и сл. носилац активности: Градска управа, јавна и јавно-комунална предузећа, месне заједнице, преко овлашћених организација средства за финансирање и суфинансирање | 0.00 |
| 24. | Подршка пројектима енергетске ефикасности и коришћења алтернативних извора енергије у граду Панчеву носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација (јавна и јавно комунална предузећа – 650.000,00 динара и школе– 500.000,00 динара) Средства за суфинансирање и финансирање | 1,150,000.00 |
| 25. | "Одржавање острва за одрживи саобраћај" (фотонапонски панели, ветрогенератори, акумулаторске батерије, софтвер и пуњачи возила и бицикала на електропогон и електроаутомобила) носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 800,000.00 |
| 26. | Израда програма енергетске ефикасности носилац активности: Градска управа средства за финансирање | 2,200,000.00 |
| 27. | Израда техничког пројекта којим се обезбеђује уштеда електричне енергије у систему јавне расвете носилац активности: Градска управа средства за финансирање и суфинансирање | 0.00 |
| 28. | Израда елабората енергетске ефикасности са пратећом пројектном документацијом и енергетских пасоша за јавне објекте | 0.00 |

| | | |
|-----|---|--------------|
| | носилац активности: Градска управа и установе за које град сноси трошкове енергената (Градска управа, ЈКП, ЈП, школе, вртићи, домови здравља...) средства за финансирање | |
| 29. | Студија - пројекат о могућностима коришћења изворишта геотермалне воде у Омољци носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за финансирање | 0.00 |
| 30. | Уградња система потрошње течног нафтног гаса у аутобусима ЈКП "АТП Панчево" (на 4 аутобуса) носилац активности: Градска управа у сарадњи са ЈКП "АТП" и стручним организацијама средства за финансирање | 0.00 |
| 31. | Обезбеђење подстицајних мера за коришћење природног гаса као енергента носилац активности: Градска управа преко овлашћених организација средства за суфинансирање | 2,000,000.00 |
| 32. | Санација градске локације услед пожара након ког је настали отпад окарактерисан као опасан, са циљем његовог збрињавања у складу са препоруком стручне куће а у циљу спречавања даљег загађивања животне средине носилац активности: Градска управа преко овлашћених оператера средства за финансирање | 0.00 |
| 33. | Израда пројектне документације и опремање Центра за комунални отпад који није дозвољено одлагати у контејнере (кабасти и други отпад) носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево у сарадњи са стручним организацијама средства за финансирање | 0.00 |
| 34. | Израда пројектно - техничке документације за постројење за селекцију комуналног отпада носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање | 0.00 |
| 35. | Израда пројектно - техничке документације за постројење за третман биоразградивог отпада носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање | 0.00 |
| 36. | Израда пројектно - техничке документације за одлагалиште са мобилним постројењем за третман грађевинског отпада носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за суфинансирање | 0.00 |

| | | |
|-----|---|--------------|
| 37. | Израда пројектне документације (типски пројекат) са извођењем радова за 9 насељених места са бетонским платоом за постављање контејнера за отпад који се не одложе на депонију. носилац активности: ЈКП "Хигијена" Панчево средства за финансирање | 3,000,000.00 |
| 38. | Пројектно техничка документација измене пројекта I А фазе и интеграције са I В фазом уз пратеће неопходне садржаје који чине функционалну целину носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање | 0.00 |
| 39. | Пројектно тех. документација за постављање мобилне опреме и њена уградња на локацији старе градске депоније носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање | 0.00 |
| 40. | Изградња платоа са инфраструктуром за комплекс Центра за сакупљање и разврставање рециклабилних материјала у Власинској носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање | 0.00 |
| 41. | Набавка посуда за комунални отпад за домаћинства за насељена места на територији града Панчева носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање | 0.00 |
| 42. | Набавка посуда за комунални отпад за насељена места на територији града Панчева носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за суфинансирање | 0.00 |
| 43. | Уређење и изградња 16 "зелених острва" на локацијама градских МЗ у циљу селекције и разврставања комуналног отпада у складу са Локалним планом управљања отпадом за град Панчево носилац активности: ЈКП Хигијена Панчево средства за финансирање | 1,760,000.00 |
| 44. | Израда студије о могућностима коришћења обновљивих извора енергије на територији града носилац активности: ЈП Дирекција и ЈП ГСА преко стручне организације средства за финансирање | 0.00 |

УКУПНО I **60,508,047.00**

| | | |
|-----------|--|----------------------|
| II | ОБАВЕЗА ИЗ ПРЕДХОДНЕ ГОДИНЕ | |
| II.1 | Реализација уговора из претходних година | 18,788,075.00 |
| II.2 | Остале нереализоване активности | 8,156,780.00 |

| II.1 | Реализација уговора из претходних година | |
|-------------|---|--------------|
| 1. | Уговор о купопродаји специјализованог контејнера за контролу квалитета ваздуха са монтажом уређаја и пуштање у редован режим рада за потребе система за континуални мониторинг квалитета ваздуха града Панчева, бр. XI-13-404-106/2012 од 28.12.2012. – обавезе из претходне године | 239,999.00 |
| 2. | Набавка техничких гасова XI-13-404-127/2016 – обавезе из претходне године | 348,018.00 |
| 3. | Одржавање система за континуелно мерење квалитета ваздуха XI-13-404-186/2015 – обавезе из претходне године | 546,478.00 |
| 4. | Пројекти санације и рекултивације сметлишта XI-13-404-103/2014 – Качарево и Омољица – обавезе из претходне године | 1,008,000.00 |
| 5. | Проширење и замена старе опреме у систему за континуално мерење квалитета ваздуха-набавка анализатора – ВТХ XI-13-404-161/2016– обавезе из претходне године | 4,920,000.00 |
| 6. | Проширење и замена старе опреме у систему за континуално мерење квалитета ваздуха-набавка софтера – XI-13-404-118/2016 – обавезе из претходне године | 1,500,000.00 |
| 7. | Програм систематског мерења буке, са аутоматским бројањем саобраћаја XI-13-404-111/2016 – обавезе из претходне године | 3,333,333.00 |
| 8. | Испитивање квалитета подземних вода јужно од индустријске зоне, са ревитализацијом пијезометара по потреби XI-13-404-123/2016 – обавезе из претходне године | 3,000,000.00 |
| 9. | Систематско праћење квалитета земљишта XI-13-404-152/2016 – обавезе из претходне године | 2,349,500.00 |
| 10. | Додатна мерења квалитета ваздуха XI-13-404-104/2015 – обавезе из претходне године | 739,067.20 |
| 11. | Специјализоване услуге за праћење квалитета ваздуха на мерном месту Народна башта и на другим местима на територији Града у ситуацијама повећаног аерозагађења XI-13-404-119/2015 – обавезе из претходне године | 803,679.80 |

Укупно II.1 **18,788,075.00**

| II.2 | Остале нереализоване активности | |
|-------------|---|--------------|
| 1. | ЈКП Хигијена центар за комунални отпад – услуге пројектовања | 200,000.00 |
| 2. | ЈКП Хигијена центар за комунални отпад – извођење радова | 960,000.00 |
| 3. | ЈКП Хигијена – консултантске услуге за израду потребне документације за постројење за исходавање интегрисане дозволе за регионалну депонију | 878,280.00 |
| 4. | Парк природе Поњавица – обавезе из претходне године | 3,741,500.00 |
| 5. | Споменик природе ”Два стабла белог јасена код Долова” – обавезе из претходне године | 350,000.00 |
| 6. | Споменик природе ”Ивановачка ада” – обавезе из претходне године | 250,000.00 |
| 7. | Споменик природе „Стабло црвенолисне букве у Омољци“ – обавезе из претходне године | 77,000.00 |
| 8. | Програм озелењавања – обавезе из претходне године | 1,500,000.00 |

| | | |
|----|--|------------|
| 9. | Доловачка шума – обавезе из предходне године | 200,000.00 |
|----|--|------------|

Укупно II.2 **8,156,780.00**

УКУПНО II 26,944,855.00

| | | |
|------------|----------------------------|--------------|
| III | СУЗБИЈАЊЕ АМБРОЗИЈЕ | |
| | Сузбијање амброзије | 3,200,000.00 |

УКУПНО III 3,200,000.00

| | | |
|-------------|--|---------------------|
| IV | Унапређење шумског фонда | 2,000,000.00 |
| IV.1 | Унапређење шумског фонда-ревитализација заштитних зелених појасева "Војловица" и "Топола" у циљу заштите грађана од индустријског загађења ЛЕАП-Акциони план за област Зеленило, Техничко-технолошке активности бр. 3. и 4. Подизање заштитног појаса Топола и Војловица носилац активности: ЈКП "Зеленило" Панчево | |
| IV.2 | Спровођење претходних радова и израда пројектне документације у циљу пошумљавања слободних површина у заштићеном природном добру "Парк природе Поњавица" носилац активности: Управљач заштићеног природног добра, уз сагласност Градске управе средства за финансирање | |

УКУПНО IV 2,000,000.00

| | | |
|----------|---|---------------|
| V | Остали програми и пројекти у области заштите животне средине и комуналне инфраструктуре, према Одлуци о буџету града Панчева за 2017. годину, приоритетима из ЛЕАП-а и другим програмима који се реализују преко јавних, јавно-комуналних и других предузећа, установа, институција и насељених места. | |
| 1. | ЈКП "Зеленило" Панчево - Спровођење активности заштите животне средине са циљем подизања и одржавања јавних зелених површина у граду (специјализоване услуге) | 80,200,000.00 |
| 2. | ЈКП "Хигијена" Панчево - Заштита јавних површина у циљу смањења концентрација прашкастих материја | 99,875,565.00 |

УКУПНО V 180,075,565.00

| | | |
|-----------|--|--|
| VI | ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ | |
|-----------|--|--|

| | | |
|----|--|---------------|
| 1. | Отплата домаћих камата за узете кредите за финансирање капиталних инвестиција из области заштите животне средине, односно активности предвиђених ЛЕАП-ом, а финансираних средствима Фонда за заштиту животне средине у складу са Годишњим програмима | 14,473,172.00 |
| 2. | Отплата главнице домаћим кредиторима за узете кредите за финансирање капиталних инвестиција из области заштите животне средине, односно активности предвиђених ЛЕАП-ом, а финансираних средствима Фонда за заштиту животне средине у складу са Годишњим програмима | 75,298,361.00 |

УКУПНО VI 89,771,533.00

| | | |
|------------|--|--|
| VII | СРЕДСТВА ИЗ ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ ГРАДА ПАНЧЕВА | |
| 1. | | |

УКУПНО VII 0.00

УКУПНО I-VII 362,500,000.00

III – ФИНАНСИРАЊЕ

Финансијска средства за реализацију Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2017. годину обезбеђују се из буџета града Панчева, од посебне накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, на основу Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређивање животне средине („Сл. лист града Панчева“ бр. 23/2011-пречишћен текст, 28/2011-испр., 36/2011, 8/2012, 19/2014, 29/2014, 28/2015 и 38/2015), у складу са члановима 85. и 87. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС" бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009-др. закон, 72/2009-др. закон и 43/2011-Одлука УС и 14/2016), Уредбом о критеријумима за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине и највишег износа накнаде („Сл. гласник РС“ бр. 111/2009) и Уредбом о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Сл. гласник РС“ бр. 109/2009 и 8/2010), и од накнаде за загађивање, на основу Уредбе о врстама загађивања, критеријумима за обрачун накнаде за загађивање животне средине и обвезницима, висини и начину обрачунавања и плаћања накнаде ("Сл. гласник РС" бр. 113/2005, 6/2007, 102/2010, 15/2012 и 91/2012), из пренетих неутрошених средстава из 2016. године и из других извора предвиђених законом.

Наведена финансијска средства чине приход буџетског фонда за заштиту животне средине, основаног Одлуком о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине ("Сл. лист општине Панчево" бр. 17/2007 и „Сл. лист града Панчева" бр. 8/2009, 37/12 и 7/14) у циљу наменског трошења тих средстава.

Контролу прилива средстава по основу посебне накнаде за заштиту и унапређивање животне средине врши Секретаријат за пореску администрацију, Градске управе града Панчева.

Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Панчева предлаже програме који се реализују у Секретаријату за заштиту животне средине. Остале програме и пројекте који се реализују преко јавних, јавно-комуналних и других предузећа и установа и институција и насељених места, предлаже Градско веће у складу са Одлуком о буџету града Панчева. Поред пројеката и активности планираних овим годишњим програмом, у зависности од прилива средстава, финансираће се и други програми везани за област заштите животне средине и комуналне инфраструктуре који су од посебног значаја за Град Панчево.

Сви корисници средстава добијених за програме и пројекте у области заштите животне средине и комуналне инфраструктуре, по Програму коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2016. годину, дужни су да Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева, доставе извештај и посебно искажу утрошак средстава добијених из Буџетског фонда за заштиту животне средине, до краја 2017. године и да их посебно прикажу у својим извештајима о раду које разматра и усваја Скупштина града Панчева. У складу са чланом 100. Закона о заштити животне средине, извештај о коришћењу средстава остварених по основу накнаде за заштиту и унапређивање животне средине доставља се Министарству најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, односно на захтев Министарства.

IV - ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2017. годину ће се објавити у "Службеном листу града Панчева".

Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2017. годину доставити Секретаријату за заштиту животне средине и Секретаријату за финансије, Градске управе града Панчева.

**ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА**

Саша Павлов

На основу члана 138. став 2. Закона о спорту («Службени гласник РС» број 10/16), чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 – др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), Градско веће града Панчева, на седници одржаној 14. фебруара 2017. године, донело је

**ПРАВИЛНИК О БЛИЖИМ УСЛОВИМА,
НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ФИНАНСИРАЊА
ПОТРЕБА У ОБЛАСТИ СПОРТА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови, критеријуми и начин и поступак доделе средстава из буџета града Панчева (у даљем тексту: Град), односно одобравања програма, односно пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији Града, садржина предлога програма, односно пројеката, извештавање о реализацији програма, односно пројеката, начин контроле реализације одобрених програма, односно пројеката, начин јавног објављивања података о програмима, односно пројектима, као и друга питања од значаја за обављање послова у овој области.

Члан 2.

Потребе и интереси грађана у области спорта за чије се остваривање средства обезбеђују у буџету Града, у складу са законом, јесу:

1. подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом

2. изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији Града, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката и набавка спортске опреме и реквизита

3. организација спортских такмичења од посебног значаја за Град

4. обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима

5. учешће спортских организација са територије Града у домаћим и европским клубским такмичењима

6. физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.)

7. делатност организација у области спорта чији је оснивач Град

8. делатност организација у области спорта са седиштем на територији Града које су од посебног значаја за Град

9. унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и

антидопинг образовање

10. стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста

11. спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и друго)

12. едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима

13. периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији Града, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација

14. унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије Града и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста

15. рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник Град и спортских објеката у својини Града кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта

16. награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта

17. друге потребе од посебног значаја за Град, у складу са законом другим прописима и општим и другим актима органа Града.

Потребе грађана из става 1. тачке 1, 2. и 6. овог члана имају приоритет при избору програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на територији Града, односно други програми могу бити одобрени тек након што се задовоље потребе грађана из става 1. тачке 1, 2. и 6. овог члана.

Члан 3.

Средства за задовољавање потреба и интереса грађана из члана 2. овог правилника могу се обезбедити на принципу суфинансирања, односно из следећих извора: из буџета Града и из других извора у складу са законом, а изузетно, ако се принцип суфинансирања не може применити, могу из буџета Града.

Члан 4.

Корисници средстава из члана 3. овог правилника су организације у области спорта, спортске и друге организације и друга правна и физичка лица.

II ПРОГРАМИ И ПРОЈЕКТИ У ОБЛАСТИ СПОРТА

Члан 5.

У буџету Града, под условима из члана 3. овог правилника, средства се обезбеђују првенствено за програме, односно пројекте оних носилаца којима се доприноси задовољавању одређених потреба и интереса грађана у области спорта из члана 2. овог правилника.

Члан 6.

Програми, односно пројекти из члана 5. овог правилника треба да садрже означење предлагача програма, односно пројекта, детаљно образложење активности носилаца програма, односно пројеката, износ и структуру потребних финансијских средстава за њихову реализацију, изворе финансијских средстава, време и рокове за реализацију и образложење очекиваног резултата, уз минимални утрошак средстава из буџета Града.

Члан 7.

Програми и пројекти у области спорта могу да буду годишњи или посебни.

III ПОСТУПАК ИЗБОРА ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА**Члан 8.**

Средства за финансирање програма, односно пројеката организација у области спорта, спортских организација и других правних и физичких лица за остваривање потреба и интереса грађана из члана 2. овог правилника додељују се путем јавног позива.

Члан 9.

Јавни позив из члана 8. ове одлуке расписује градоначелник града Панчева (у даљем тексту: градоначелник Града) у текућој години, на предлог комисије коју образује посебним актом (у даљем тексту: Комисија), којим се утврђује састав, надлежност и начин рада Комисије.

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана.

Јавни позив из става 1. овог члана се објављује у једном од недељних листова и на сајту Града.

Јавним позивом из става 1. овог члана утврђују се ближи услови и критеријуми и начин одобравања програма, односно пројеката и доделе средстава, изглед и садржина предлога програма, односно пројеката и документација која се уз предлог подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма, начин и поступак контроле реализације одобрених програма, односно пројеката и друга питања од значаја за њихову реализацију.

Члан 10.

Предлог свог годишњег програма и годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији Града, на јавни позив из члана 8. овог правилника за остваривање потреба и интереса грађана из члана 2. став 1. тачке 1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 14. и 16. овог правилника, подноси Спортски савез Панчева.

Предлог посебних програма, на јавни позив из члана 8. овог правилника за остваривање потреба и интереса грађана из члана 2. став 1. тачке 4, 9, 11, 15. и

17. овог правилника, подносе Спортски савез Панчева и друге организације у области спорта са седиштем на територији Града.

Члан 11.

Комисија врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога програма, односно пројеката, на основу закона, стратегија, категоризације организација у области спорта и програма развоја спорта у Граду и других прописа, као и услова и критеријума наведених у јавном позиву и доставља градоначелнику Града предлог за одобравање програма који садржи динамички план расподеле средстава.

Члан 12.

О одобрењу годишњег и посебног програма, односно пројекта градоначелник Града одлучује појединачним решењем.

Члан 13.

Решење градоначелника Града из члана 12. овог правилника је коначно и против њега се може водити управни спор.

Предмет управног спора не може бити износ добијених средстава по основу годишњих и посебних програма, односно пројеката.

Ако су носиоцу програма, односно пројекта за реализацију одобреног програма додељена мања средства од средстава наведених у финансијском плану програма, носилац програма је обавезан да пре закључења уговора о реализовању програма усклади план реализације програма са висином додељених средстава и достави допуну, односно измену предложеног програма, или доказ да је обезбедио додатна средства за реализацију програма, а у противном ће се сматрати да је одустао од закључења уговора.

Члан 14.

Са носиоцем одобреног програма или пројекта градоначелник Града закључује уговор о реализовању програма, односно пројекта.

Члан 15.

Коначни план расподеле средстава за реализацију програма и пројеката у области спорта објављује се на сајту Града.

Члан 16.

Изузетно од поступка утврђеног у члановима 8. и 10. овог правилника градоначелник Града, на предлог Комисије може одобрити одређени програм, односно пројекат и на основу поднетог предлога програма, односно пројекта у току године, без јавног позива, у случају када је у питању програм, односно пројекат од посебног значаја за остваривање општег интереса у спорту у Граду и када је у питању програм или пројекат који из објективних разлога није могао бити поднет у поступку који је утврђен у члановима 8.

и 10. овог правилника, а предмет и садржај програма је такав да може бити успешно реализован само од стране одређеног носиоца програма.

IV УСЛОВИ ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА

Члан 17.

Одобравање програма, односно пројекта врши се у складу са законом и другим прописима, а под условом да је носилац програма или пројекта регистрован у складу са законом, да искључиво или претежно послује на недобитној основи, да има седиште на територији Града, да је директно одговоран за припрему и извођење програма или пројекта, да је претходно обављао делатност најмање годину дана и да је са успехом реализовао одобрени програм или пројекат, уколико је био носилац програма или пројекта у претходном периоду.

Члан 18.

Градоначелник Града неће одобрити поднети програм, односно пројекат ако је носилац програма, односно пројекта у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности, ако има блокаду пословног рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања, и ако је у последње две године правоснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, радом са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

Члан 19.

При одобравању програма, односно пројекта којима се остварује општи интерес у области спорта, приоритет имају програми који су структурне и развојне природе, а између програма организовања, односно учешћа на спортским приредбама, приоритет имају програми који се односе на спортске приредбе вишег ранга.

Члан 20.

Ако је у једној спортској грани регистровано више гранских спортских савеза, финансирају се само програми и пројекти једног гранског спортског савеза од посебног значаја за Град.

Члан 21.

Носилац програма, односно пројекта којим се обезбеђује остваривање потреба и интереса грађана из члана 2. овог правилника не може за финансирање истих активности да поднесе програме и за средства од другог нивоа власти у Републици Србији.

Члан 22.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета Града предвиђених за финансирање

програма из области спорта, с тим да се трошкови програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у Граду морају односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом деце.

V УГОВАРАЊЕ

Члан 23.

Са носиоцем одобреног програма или пројекта градоначелник Града закључује уговор о реализовању програма, односно пројекта којим се обавезно уређује: назив и седиште носиоца програма, односно пројекта; врста и садржина програма, односно пројекта; време реализације програма, односно пројекта, односно обављања активности; циљеви и очекивани резултати; висина додељених средстава; временски план употребе средстава; начин надзора над одвијањем реализације програма, односно пројекта; обавезе носиоца програма у погледу подношења извештаја о реализацији програма, односно пројекта; доказивање реализације програма, односно пројекта, наменског коришћења средстава, медијског представљања програма, односно пројекта и учешће Града у његовом финансирању и друга питања од значаја за извршавање уговорних обавеза.

Члан 24.

Уколико се носилац одобреног програма, односно пројекта не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана пријема позива, сматраће се да је одустао од предлога програма.

Члан 25.

Носилац одобреног програма, односно пројекта коме су пренета средства дужан је да наменски користи средства добијена из буџета Града, а набавку добара, услуга или радова у оквиру тих средстава мора вршити у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 26.

Носиоци одобрених програма, односно пројекта обавезни су да градоначелнику Града, на његов захтев, као и у року који је предвиђен уговором из члана 23. овог правилника, а најмање једном годишње, доставе наративни извештај са потребном финансијском и другом документацијом о реализацији програма, односно пројекта или делова програма, односно пројекта и коришћењу средстава буџета Града.

Члан 27.

Носиоци одабраних програма, односно пројекта у завршном извештају о реализацији програма, односно пројекта врше и процену постигнутих резултата са становишта постављених циљева.

Члан 28.

Градоначелник Града може обуставити даље финансирање програма, односно пројекта, односно једнострано раскинути уговор о реализацији програма, односно пројекта ако подносилац одобреног програма, односно пројекта не достави извештај у року предвиђеном уговором.

Члан 29.

Носиоцу одобреног програма, односно пројекта не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма, односно пројекта пре него што поднесе извештај у складу са члановима 26. и 27. овог правилника.

Члан 30.

Носиоци одобреног програма, односно пројекта у року од 15 дана од дана усвајања завршног извештаја о реализацији програма чине доступним јавности извештај о свом раду и о обиму и начину стицања и коришћења средстава.

Извештај из става 1. овог члана доставља се градоначелнику Града.

Носиоци одобреног програма, односно пројекта на свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма, односно пројекта морају истаћи да се програм, односно пројекат финансира из буџета Града.

Члан 31.

Носилац одобреног програма, односно пројекта дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализацију програма, односно пројекта десет година од дана када је тај програм, односно пројекат завршен, ако законом није друкчије одређено.

VII КОНТРОЛА ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА**Члан 32.**

Надзор над реализацијом програма, односно пројекта и наменским коришћењем одобрених средстава врши секретаријат Градске управе града Панчева надлежан за послове спорта.

Секретаријат Градске управе града Панчева надлежан за послове спорта једном годишње извештава градоначелника Града о коришћењу средстава Града за остваривање општег интереса у области спорта, утврђеног законом и овим правилником.

Члан 33.

Годишњи извештај о реализацији свих одобрених програма, односно пројекта за остваривање општег интереса у спорту у Граду објављује се на сајту Града.

Члан 34.

Средства добијена из буџета Града за

реализацију програма, односно пројекта којима се остварује општи интерес у области спорта морају се вратити у буџет Града, заједно са затезном каматом од момента пријема, уколико носилац програма, односно пројекта:

1) нетачно или непотпуно обавести Град, као даваоца средстава о битним околностима везаним за одобрење и реализовање програма, односно пројекта

2) својим пропустом не изврши програм, односно пројекат у целини или га изврши у небитном делу или га изврши са битним закашњењем

3) употреби средства ненаменски, у потпуности или делимично

4) не придржава се прописаних или уговорених мера које су утврђене ради осигурања реализације програма, односно пројекта

5) не достави у предвиђеним роковима потребне извештаје и доказе, иако га је давалац средстава претходно упозорио на неправилности и последице

6) престане да испуњава услове који су на основу закона и овог правилника потребни за добијање средстава

7) спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера.

Члан 35.

Градоначелник Града ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из члана 34. тачка 4) и б) овог правилника или у случају када је програм извршен са закашњењем, ако су реализованим активностима постигнути битни ефекти програма, односно пројекта.

Градоначелник Града ће захтевати повраћај дела датих средстава у случају из члана 34. тачка 3) овог правилника уколико су средства само делимично ненаменски утрошена, а то није битно утицало на постизање битних ефеката програма.

Члан 36.

У случају да градоначелник Града оцени да у битном делу програма и пројекта нису постигнути планирани ефекти приликом њихове реализације, пропустом носиоца програма, односно пројекта, затражиће од носиоца да утврди одговорност лица која су реализовала програм и лица која су учествовала у доношењу одлука које су довеле до непостизања планираних ефеката програма.

Члан 37.

Носилац програма, односно пројекта из чланова 34, 35. и 36. овог правилника не може добијати средства из буџета Града за реализацију својих програма, односно пројекта у периоду од две године од дана када је утврђено да је у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма или својим пропустом није постигао у битном делу планиране ефекте програма.

Члан 38.

Градоначелник Града укинуће даље финансирање одобреног програма, односно пројекта, ако је у току његове реализације покренут поступак ликвидације, стечаја, привремене забране обављања делатности носиоца програма, односно пројекта, наступила блокада пословног рачуна, немогућност измирења пореских дугова или дугова према организацијама социјалног осигурања, ако носилац програма, односно пројекта буде правоснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, радом са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

Члан 39.

У случајевима из члана 34, 35. и 38. овог правилника градоначелник Града ће претходно једнострано раскинути уговор о реализацији програма, односно пројекта.

VIII ЗАВРШНА ОДРЕДБА**Члан 40.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева» и објавиће се на званичној интернет презентацији града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ:П-05-06-15/2017-5
Панчево, 14. фебруара 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 27. 01. 2017. године, разматрало је Предлог за доношење Решења о образовању Тима за ревизију Плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017 - прва измена и допуна, те је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16-др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст и број 12/16), донело

РЕШЕЊЕ**О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА РЕВИЗИЈУ
ПЛАНА КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА И
ИНФРАСТРУКТУРНОГ ОПРЕМАЊА
ГРАДА ПАНЧЕВА 2015-2017 - ПРВА
ИЗМЕНА И ДОПУНА****I**

Образује се Тим за ревизију Плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017 – прва измена и допуна (у даљем тексту: Тим), у следећем саставу:

1. Александар Стевановић, члан Градског већа града Панчева за подручје стамбено -комуналних послова и саобраћај, координатор за инвестиције
2. Предраг Живковић, заменик Градоначелника града Панчева, координатор за финансије
3. Ениса Аговић-Хоти, секретар Секретаријата за финансије, члан
4. Сања Илић, помоћник секретара за буџет у Секретаријату за финансије, члан
5. Јасминка Павловић, помоћник секретара за обједињену процедуру у Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, члан
6. Оливера Суботић, секретар Секретаријата за привреду и локални економски развој, члан
7. Биљана Миладиновић, саветник у Секретаријату за привреду и економски развој, члан
8. Маја Витман, в.д. директора ЈП „Дирекције за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, члан
9. Јасмина Панарин-Петровић, саветник у у Секретаријату за привреду и економски развој, секретар

II

Задатак Тима је да припреми предлоге измена и допуна Плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017 - прва измена и допуна, у складу са Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину, као и да за Градско веће града Панчева припреми годишњи извештај о реализацији Плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017 - прва измена и допуна.

Рок за израду предлога измена и допуна Плана и годишњег извештаја из става 1. ове тачке је 31.03.2017. године.

III

Састанке Тима сазива координатор за инвестиције, а у његовом одсуству, координатор за финансије.

За пуноважан рад Тима потребно је да састанку присуствује већина од укупног броја чланова.

IV

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Панчева, јавна и јавна комунална предузећа и установе чији је оснивач град Панчево да

сарађују са Тимом у извршавању његових задатака, и да у том смислу, на захтев Тима доставе потребне стручне информације, анализе и предлоге, у вези са Планом капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017. - прва измена и допуна

V

Стручне и административно-техничке послове за потребе Тима обављаће Секретаријат за привреду и економски развој, Секретаријат за финансије, Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-15/2017-3
ПАНЧЕВО, 27. 01. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној дана 20. 01. 2017. године, разматрало је Предлог решења о образовању Комисије за испитивање погодности такси возила за обављање такси превоза, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 ,83/14-др. закон и 101/16- др.закон), члана 13. став 1.и 2. Одлуке о такси превозу путника на територији града Панчева ("Службени лист града Панчева", број 7/16), члана 3. Правилника о испитивању погодности такси возила за обављање такси превоза ("Службени лист града Панчева", број 31/16) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева ("Службени лист града Панчева", број 25/15-пречишћен текст и 12/16), донело следеће

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИСПИТИВАЊЕ ПОГОДНОСТИ ТАКСИ ВОЗИЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

I

Образује се Комисија за испитивање погодности такси возила за обављање такси превоза (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. ДРАГАН КОЛУНЦИЋ, дипл. инж. машинства из Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено- комуналне послове Градске управе града Панчева - председник;

2. СРЂАН ПОЛОВИНА, дипл. инж.

саобраћаја из Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева - заменик председника;

3. ЗОРИЦА БОЈАЦИЈЕВСКИ, дипл.инж. саобраћаја из Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева - члан;

4. ЗАГОРКА ЂУЛИНАЦ, дипл. правник из Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева. - заменик члана;

5. ПЕТАР ЖИВКОВИЋ, дипл.инж.саобраћаја из Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева - члан;

6. ЈЕЛЕНА НЕДЕЉКОВИЋ, дипл. инж. саобраћаја из Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева - заменик члана

II

Мандат Комисије траје две године.

III

Задатак Комисије је испитивање погодности путничког возила за обављање такси превоза на територији града Панчева, на основу Одлуке о такси превозу путника на територији града Панчева и Правилника о испитивању погодности такси возила за обављање такси превоза.

IV

Председнику, члановима Комисије и њиховим заменицима за обављени рад у Комисији припада нето накнада у висини од 160,00 динара по прегледаном возилу, сразмерно учешћу у раду, а према Извештају о раду Комисије, који сачињава председник Комисије, односно његов заменик.

Извештај о раду Комисије се доставља Градоначелнику града Панчева и Секретаријату за финансије Градске управе града Панчева, по обављеном послу.

Директор Агенције за саобраћај Градске управе града Панчева уз одобрење Градоначелника града Панчева, утврђује посебним решењем појединачну висину накнаде председнику, члановима Комисије, и њиховим заменицима.

V

Исплата накнаде председнику, члановима Комисије и њиховим заменицима за обављени рад, вршиће се из средстава планираних Одлуком о буџету града Панчева.

VI

Стручне, организационе и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Агенција за саобраћај и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

VII

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за испитивање погодности возила за обављање ауто-такси превоза број: П-05-06-2 /2014-65 од 27.12.2014. године.

VIII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Панчева".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: II-05-06-15/2017-2
ПАНЧЕВО, 20. 01. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 02.02. 2017. године, разматрало је Предлог за доношење Решења о образовању Тима за имплементацију Стратегије развоја града Панчева 2014-2020, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др.закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ бр. 25/15– пречишћен текст и 12/16), донело

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ГРАДА ПАНЧЕВА 2014-2020

I

Образује се Тим за имплементацију Стратегије развоја града Панчева 2014-2020 (у даљем тексту: Тим), у следећем саставу:

1. Предраг Живковић, заменик градоначелника града Панчева, координатор
2. Тигран Киш, председник Скупштине града Панчева, заменик координатора
3. Татјана Медић, шеф Одељења за подршку пројектима, задужена за примену методологије праћења Стратегије развоја града Панчева 2014-2020, члан
4. Оливера Суботић, секретар Секретаријата за привреду и економски развој, задужена за област локалног економског развој, члан
5. Зоран Грба, секретар Секретаријата за пољопривреду, село и рурални развој, задужен за област пољопривреде, члан
6. Славе Бојациевски, секретар Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, задужен за област просторног и урбанистичког планирања, инфраструктуру и комуналне делатности, члан
7. Милан Глумац, саветник у Секретаријату за заштиту животне средине, задужен за област заштите животне средине, члан
8. Гордана Николић, секретар Секретаријата за јавне службе и социјална питања, задужена за друштвени развој, члан

9. Ениса Аговић-Хоти, секретар Секретаријата за финансије, задужена за финансијско праћење реализације Стратегије развоја града Панчева 2014-2020 и годишњих акционих планова, члан

10. Маја Витман, в.д. директора ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, задужена за праћење реализације пројеката од значаја за град Панчево, члан

11. Александар Радуловић, директор ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, представник јавних комуналних предузећа, задужен за инфраструктуру, односно комуналне делатности, члан

12. Петар Петровић, одговорни стручни сарадник за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање, ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево, задужен за просторно и урбанистичко планирање, члан

13. Александар Стевановић, члан Градског већа града Панчева за подручје стамбено-комуналних послова и саобраћај, представник Привредног савета града Панчева, задужен за праћење реализације Стратегије развоја града Панчева 2014-2020 и годишњих акционих планова са становишта пословне заједнице, члан

14. Виолета Јованов Пештанац, представник Удружења грађана „Други нови центар Панчево“, задужена за праћење реализације Стратегије развоја града Панчева 2014-2020 и годишњих акционих планова са становишта организација цивилног друштва, члан

15. Невена Симендић, представник РТВ Панчева, представник локалних медија, задужена за праћење реализације Стратегије развоја града Панчева 2014-2020 и годишњих акционих планова са становишта јавног информисања, члан

II

За потребе Тима стручне послове обавља Анђелија Борзановић, саветник у Секретаријату за привреду и економски развој.

Стручни послови из става 1. ове тачке се односе на:

припрему годишњег извештаја о реализацији Стратегије развоја града Панчева 2014-2020 (у даљем тексту: Стратегије)

припрему предлога акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину.

III

Тим се именује на време од четири године.

IV

Задатак Тима је да прати реализацију Стратегије, припрема годишњи извештај о реализацији Стратегије и предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину, са пројекцијом очекиваних резултата, односно критеријума успешности.

Чланови Тима из подтачки 4., 5., 6., 7., 8. и 9. тачке I овог Решења задужени за локални економски

развој, пољопривреду, заштиту животне средине, просторно и урбанистичко планирање, инфраструктуру и комуналне делатности, друштвени развој и финансије припремају годишње извештаје и предлоге акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину за области за које су задужени према стратешким приоритетима.

Члан Тима из подгачке 4. тачке I овог Решења задужен за област локалног економског развоја припрема годишњи извештај и предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину на основу следећих стратешких приоритета: унапређење пословног амбијента, повећање запослености кроз увођење стимулативних мера у области локалног економског развоја и запошљавања и развој туризма, укључивање туристичке понуде Панчева у понуду Београда.

Члан Тима из подгачке 5. тачке I овог Решења задужен за област пољопривреде припрема годишњи извештај и предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину на основу стратешког приоритета унапређење пољопривредне производње и атарске инфраструктуре.

Члан Тима из подгачке 6. тачке I овог Решења задужен за област просторног и урбанистичког планирања и инфраструктуру и комуналне делатности припрема годишњи извештај и предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину заједно са члановима из подгачки 10., 11. и 12. тачке I овог Решења на основу следећих стратешких приоритета: унапређење комуналне инфраструктуре на целој територији града и унапређење процеса планирања у циљу квалитетније израде просторног плана и урбанистичких планова.

Члан Тима из подгачке 7. тачке I овог Решења задужен за област заштите животне средине припрема годишњи извештај и предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину на основу следећих стратешких приоритета: побољшање квалитета животне средине, развој одрживог система управљања отпадом и подизање нивоа енергетске ефикасности и коришћења алтернативних извора енергије.

Члан Тима из подгачке 8. тачке I овог Решења задужен за област друштвеног развоја припрема годишњи извештај и предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину на основу следећих стратешких приоритета: унапређење социјално-економског положаја друштвено-осетљивих група и модернизација и унапређење рада јавних служби и потпуније коришћење надлежности локалне самоуправе.

Члан Тима из подгачке 9. тачке I овог Решења задужен за финансијско праћење реализације Стратегије и годишњих акционих планова припрема извештај на основу буџета града Панчева, односно његове реализације.

На основу годишњих извештаја и предлога акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину које припремају чланови Тима из подгачки 4., 5., 6., 7., 8. и 9., тачке I овог Решења, лице из тачке II овог решења припрема годишњи извештај о реализацији Стратегије и предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину.

Годишњи извештај о реализацији Стратегије за претходну годину подноси се Градском већу града Панчева, до краја априла наредне године, а предлог акционог плана за имплементацију Стратегије за текућу годину подноси се Градском већу града Панчева, по усвајању Одлуке о буџету града Панчева, најкасније до краја априла текуће године.

V

Састанке Тима заказује координатор Тима, а у његовом одсуству заменик координатора.

Тим заседа најмање два пута у току године.

За пуноважан рад Тима потребно је да састанку присуствује већина од укупног броја чланова/ица.

VI

Рад Тима је јаван.

VII

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Панчева, јавна и јавна комунална предузећа и установе чији је оснивач град Панчево да на захтев Тима дају потребне стручне информације, анализе и предлоге, у складу са својим надлежностима, у циљу припреме годишњих извештаја о реализацији Стратегије и предлога акционог плана за имплементацију Стратегије за сваку наредну годину.

VIII

Стручне и административно-техничке послове за потребе Тима обављаће Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа и Секретаријат за привреду и економски развој у сарадњи са другим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

IX

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи решење о образовању Тима за имплементацију Стратегије развоја града Панчева 2014-2020 („Службени лист града Панчева“, бр. 27/14, 38/15 и 10/16).

X

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-15/2017-4
ПАНЧЕВО, 02. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 14. фебруара 2017. године, разматрало је Предлог за доношење Решења о категоризацији организација у области спорта у граду Панчеву, па је на основу члана 141. Закона о спорту («Службени гласник РС» број 10/16), Програма развоја спорта града Панчева за период од 2015 – 2018. године и Акционог плана развоја спорта у граду Панчеву за период од 2016 – 2018. године, чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 – др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), донело следеће

РЕШЕЊЕ о категоризацији организација у области спорта у граду Панчеву

I

Категоризација организација у области спорта у граду Панчеву (у даљем тексту: Град) утврђује се у складу са потребама и интересима грађана у области спорта у граду Панчеву, општим, као и условима и критеријумима које организације у области спорта морају да испуњавају у складу са овим решењем.

II

Општи услови из тачке I овог решења су:

1. да је организација у области спорта у Граду регистрована код Министарства за омладину и спорт Републике Србије
2. да организације у области спорта у Граду имају седиште на територији града Панчева
3. да је организација у области спорта у Граду члан Спортског савеза Панчево.

III

Критеријуми из тачке I овог решења за категоризацију организација у области спорта у Граду су:

1. На основу националне категоризације спортова и националних гранских спортских савеза, као и специфичним потребама и интересима града Панчева спортске гране се разврставају у пет категорија које носе одговарајући број бодова:

| Р. бр. | Прва категорија (максимално 50 бодова) | Друга категорија (максимално 40 бодова) | Трећа категорија (максимално 35 бодова) | Четврта категорија (максимално 25 бодова) | Пета категорија (максимално 15 бодова) |
|--------|---|--|--|--|---|
| 1. | Фудбал | Бокс | Мачевање | Гимнастика | Остале спортске гарне |
| 2. | Рукомет | Триатлон | Дизање тегова | Спортски риболов | |
| 3. | Одбојка | Ватерполо | Бадминтон | Коњички спорт (олимпијске ФЕИ дисциплине) | |
| 4. | Пливање | Шах | Стони тенис | Подводни спорт | |
| 5. | Атлетика | Стреличарство | Амерички фудбал | Спортско пењање | |
| 6. | Спортски ауто мото | Тенис | Рафтинг | Рекреативан спорт | |
| 7. | Карате | Стрељаштво | Теквондо | Орјентиринг | |
| 8. | Кошарка | Спорт особа са инвалидитетом | Рагби | Хокеј на трави | |
| 9. | Спортски и грански савези | | Куглање | Планинарство | |

| | | | | | |
|-----|---------------|--|--|--------------|--|
| 10. | Веслање | | | Кик-бокс | |
| 11. | Школски спорт | | | Боди-билдинг | |
| 12. | Кајак кану | | | Билијар | |
| 13. | Џудо | | | Бриџ | |
| 14. | | | | Рагби 13 | |

2. Организације у области спорта у граду разврставају се у четири категорије у зависности од традиције спорта и то:

| Редни број | Критеријум | Максималан број бодова |
|------------|--|------------------------|
| 1. | Организације у области спорта основане пре 50 и више година | 10 |
| 2. | Организације у области спорта са традицијом од 25 до 50 година | 8 |
| 3. | Организације у области спорта са традицијом од 10 до 25 година | 6 |
| 4. | Организације у области спорта са традицијом од 5 до 10 година | 3 |

3. У зависности од ранга такмичења организације у области спорта разврставају се: У екипним спортовима постоје следећи нивои (рангови) такмичења:

| Редни број | Ранг такмичења | Максималан број бодова |
|------------|---|------------------------|
| 1. | Општинске лиге | 6 |
| 2. | Међуопштинске лиге (окружне) | 9 |
| 3. | Регионалне (покрајинске, међуокружне, III лиге) | 12 |
| 4. | II лиге | 18 |
| 5. | I лиге | 24 |
| 6. | Националне лиге највишег ранга (Супер лиге, „А“ лиге,„) | 30 |
| 7. | Међународна такмичења | 40 |

* **Напомена:** У екипним спортовима где нема „Супер лиге“ и „А-лиге“, као највиши ранг се признаје I лига Србије (V ниво)

У појединачним спортовима постоје следећи ниови (рангови) такмичења:

| Редни број | Ранг такмичења | Максималан број бодова |
|------------|---|------------------------|
| 1. | Градско/општинско (међуопштинско) првенство | 10 |
| 2. | Окружно/ регионално - покрајинско првенство | 20 |
| 3. | Државно првенство | 30 |

| | | |
|----|-----------------------|----|
| 4. | Међународно такмичење | 40 |
|----|-----------------------|----|

4. Маркетиншки значај за град Панчево

| Редни број | Видљивост организације у области спорта | Максималан број бодова |
|------------|---|------------------------|
| 1. | На локалном и регионалном нивоу | 10 |
| 2. | На националном нивоу | 20 |
| 3. | На међународном нивоу | 30 |

5. Утицај спорта на раст и развој деце и омладине у Граду

| Редни број | Организација у области спорта која се бави спортском граном која спада у | Максималан број бодова |
|------------|--|------------------------|
| 1. | Базичне спортове | 30 |
| 2. | Олимпијске спортове | 20 |
| 3. | Неолимпијске спортове | 10 |

IV

На основу свега наведеног организације у области спорта у Граду се разврставају у пет категорија и то:

Прва категорија

| Редни бр. | Организације у области спорта у Граду из спортске гране | Носилац спортске гране |
|-----------|---|--|
| - | Рукомет | Железнички рукометни клуб "Динамо" Панчево |
| - | | Женски рукометни клуб "Панчево" Панчево |
| - | Кошарка | Кошаркашки клуб "Тамиш" Панчево |
| - | Фудбал | Фудбалски клуб "Динамо 1945" Панчево |
| - | Одбојка | Женски одбојкашки клуб „Динамо“ Панчево |
| - | Карате | Карате клуб "Динамо" Панчево |
| - | Спортски ауто мото | Ауто спортски клуб "Геб Тим" Панчево |
| - | Атлетика | Атлетски клуб "Динамо" Панчево |
| - | Пливање | Пливачки клуб "Динамо" Панчево |
| - | Спортски и грански савези | Спортски савез града Панчева |
| - | | Савез за школски спорт града Панчева |
| - | | Градски кошаркашки савез "Пан - кош" Панчево |
| - | | Градски фудбалски савез Панчево |
| - | | Рукометни савез града Панчева |
| - | Веслање | Веслачки клуб "Тамиш" Панчево |
| - | Џудо | Џудо клуб "Динамо" Панчево |

| | | |
|---|--------------|-----------------------------------|
| - | Кајак - Кану | Кајак кану клуб "Панчево" Панчево |
|---|--------------|-----------------------------------|

Друга категорија

| Редни бр. | Организације у области спорта у Граду из спортске гране | Носилац спортске гране |
|-----------|---|--|
| ➤ | Ватерполо | Ватерполо клуб "Младост" Панчево |
| ➤ | Триатлон | Триатлон клуб "Тамиш" Панчево |
| ➤ | Шах | Шах клуб "Светозар Глигорић-Глига" Панчево |
| ➤ | Стреличарство | Стреличарски клуб "Панчево" Панчево |
| ➤ | Тенис | Тенис клуб "Динамо" Панчево |
| ➤ | Стрељаштво | Стрељачка дружина "Панчево 1813" Панчево |
| ➤ | Спорт особа са инвалидитетом, менталним хедикепом | "Спортико" клуб Панчево |
| ➤ | Спорт особа са инвалидитетом – Специјална олимпијада | Клуб за децу и омладину са посебним потребама "Кликер" Панчево |
| ➤ | Бокс | Бокс клуб "Професионалац" Панчево |

Трећа категорија

| Редн и бр. | Организације у области спорта у Граду из спортске гране | Носилац спортске гране |
|------------|---|---|
| 1. | Мачевање | Краљевски мачевалачки клуб "Карађорђе" Панчево |
| 2. | Дизање тегова | Спортски клуб "Spartans-Body Fitness&gym" Панчево |
| 3. | Бадминтон | Бадминтон клуб "Панчево" Панчево |
| 4. | Стони тенис | Стонотениски клуб "Панчево" Панчево |
| 5. | Рафтинг | Клуб екстремних спортова "Вир" Панчево |
| 6. | Теквондо | |
| 7. | Амерички фудбал | Клуб америчког фудбала „Panthers“ Панчево |
| 8. | Куглање | Куглашки клуб "Железничар" Панчево |

Четврта категорија

| Редни бр. | Организације у области спорта у Граду из спортске | Носилац спортске гране |
|-----------|---|------------------------|
|-----------|---|------------------------|

| | | |
|-----|--|---|
| | гране | |
| 1. | Бриџ | Бриџ клуб "БНС" Банатско Ново Село |
| 2. | Спортски риболов | Удружење спортских риболоваца "Тамиш" Панчево |
| 3. | Коњички спорт (олимпишке ФЕИ дисциплине) | Коњички клуб "Кремен" Панчево |
| 4. | Подводни спорт | Клуб подводних активности "Панчево" Панчево |
| 5. | Спортско пењање | Планинарско-еколошки клуб "Соко" Панчево |
| 6. | Рекреативни спорт | |
| 7. | Орјентиринг | |
| 8. | Хокеј на трави | |
| 9. | Планинарство | Планинарско друштво "Јеленак" Панчево |
| 10. | Кик-бокс | Кик-бокс клуб "Свети цар Лазар" Банатско Ново Село" |
| 11. | Боди-билдинг | "Flex fitness budo" клуб Панчево |
| 12. | Рагби 13 | Рагби 13 клуб "Војвода" Панчево |
| 13. | Билијар | Билијар клуб "Дуга деветка" Панчево |
| 14. | Рагби | Рагби "Динамо 1954" Панчево |
| 15. | Гимнастика | Соколско друштво "Панчево" Панчево |

Пета категорија

Остале организације у области спорта

V

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Панчева" и објавиће се на званичној интернет презентацији града Панчева.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-15/2017-5
ПАНЧЕВО, 14. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

Градско веће града Панчева, на седници одржаној 14. фебруара 2017. године, разматрало је Предлог за доношење Решења о образовању Тима за имплементацију пројекта “Енергетска ефикасност - предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија - Србија”, па је на основу чланова 46. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 – др. закон) и чланова 59. и 98. став 3. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 – пречишћен текст и 12/16), донело

**РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА
“Енергетска ефикасност - предуслов за
бољу животну средину у
прекограничном региону Румунија –
Србија”**

I

Образује се Тим за имплементацију пројекта “Енергетска ефикасност - предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија - Србија” (у даљем тексту: Тим), у следећем саставу:

1. Анђела Вила, дипл. географ - турисмолог, асистент пројектног менаџера, ангажован 50% радног времена

Опис посла: учествује у имплементацији пројекта, члан је заједничке управљачке комисије пројекта, планира, координира и прати укупну имплементацију пројекта за активности града Панчева (припрема план активности, координира имплементацију истог и распоређује задатке члановима Тима града Панчева), обезбеђује иструкције и консултације члановима Тима на захтев, обезбеђује одлуке и акта надлежних органа, координира напредак пројекта са водећим партнером, прати ризике реализације пројекта и предузима корективне мере, сарађује са инжењерима, надлежним техничким лицима у поступку реализације инвестиције на објекту Хале спортова, припрема обавештења, захтеве и информације за контролна тела програма, припрема наративне извештаје и стара се да су информације у њима тачне, јасне и у складу са законодавством и правилима позива, комуницира са екстерним ревизорским и програмским телима, сарађује са стручњаком за набавке током припреме документације, учествује у раду комисија за јавне

набавке, организује чување пројектне документације, организује састанке Тима и замене за чланове Тима у њиховом одсуству, обавља и друге радне задатке упућене од пројектног менаџера или представника града Панчева.

2. Марина Кахрић-Лазич, дипл. економиста, финансијски координатор, ангажована 50% радног времена

Опис посла: учествује у имплементацији пројекта, члан је заједничке управљачке комисије пројекта, припрема план уговарања у складу са ПРАГ правилима, координира финансијски напредак пројекта са водећим партнером, обезбеђује финансијске податке, спроводи процедуре ослобађања од ПДВ-а, припрема финансијске извештаје и захтеве за плаћања и стара се да информације у оквиру њих буду тачне, јасне и у складу са законодавством и правилима позива, комуницира са екстерним ревизорима/контролним телима, сарађује са стручњаком за јавне набавке током припреме документације, учествује у раду комисија за јавне набавке, реализује плаћања током имплементације пројекта, региструје рачуне и плаћања, организује и чува финансијску документацију, обавља и друге радне задатке упућене од пројектног менаџера, асистента пројектног менаџера или представника града Панчева.

3. Оливера Драгаш, дипл. инж. арх, технички стручњак, ангажована 50% радног времена

Опис посла: учествује у имплементацији пројекта, члан је заједничке управљачке комисије пројекта, координира реализацију инвестиционог радног пакета са водећим партнером, планира и координира термински план за инвестициони радни пакет, обезбеђује техничке податке на захтев асистента пројектног менаџера и стручњака за јавне набавке, координира пројектне активности за инвестициони радни пакет са представницима ЈКП за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост” Панчево (у даљем тексту: ЈКП „Младост“), прати ризике у вези са инвестиционим радним пакетом, комуницира са представницима ЈКП „Младост“ и другим телима у вези са инвестицијом, дозволама и надзором, прати и комуницира са уговарачем за инвестиционе радове, сарађује са стручњаком за јавне набавке током припреме документације за инвестиционе радове, учествује у раду комисија за јавне набавке, истражује тржиште и припрема техничке спецификације за пројектне задатке за јавне набавке техничких добара и радова, припрема техничке информације за извештаје, обавља и друге радне задатке упућене од пројектног менаџера, асистента пројектног менаџера или представника града Панчева. Након почетка радова контролише реализацију, квалитет и рокове радова и благовремено писмено обавештава градоначелника града Панчева и асистента пројектног менаџера.

4. Драгана Поповић, дипл. математичар, финансијски асистент, ангажован 50% радног времена

Опис посла: учествује у имплементацији пројекта, члан је заједничке управљачке комисије пројекта, учествује у припреми плана уговарања у складу са ПРАГ правилима, учествује у активностима координације финансијског напретка пројекта са водећим партнером, обезбеђује финансијске податке на захтев асистента пројектног менаџера, спроводи процедуре ослобађања од ПДВ-а, учествује у припреми финансијских извештаја, захтева за плаћање и стара се да информације у оквиру њих буду тачне, јасне и у складу са законодавством и правилима позива, комуницира са екстерним ревизорима/контролним телима, сарађује са стручњаком за јавне набавке током припреме документације, учествује у раду комисија за јавне набавке, учествује у припреми документације за плаћања током имплементације пројекта, региструје рачуне и плаћања, организује и чува финансијску документацију, стара се о трансакцијама на наменском пројектном рачуну по инструкцијама финансијског координатора, води рачуноводствену евиденцију пројекта, сарађује са Секретаријатом за финансије у вези са реализацијом буџета пројекта, контролише финансијску документацију и обавља и друге радне задатке упућене од пројектног менаџера, асистента пројектног менаџера или представника града Панчева.

II

Задатак Тима је да активно учествује у процесу уговарања и обезбеђивања документације неопходне за склапање Уговора о донацији (у даљем тексту: Уговор), а по потписивању Уговора имплементира планиране пројектне активности у складу са условима Уговора и обезбеђује наменско и правовремено правдање средстава додељених граду Панчеву по Уговору.

III

Састанке Тима сазива асистент пројектног менаџера. Финансијски асистент води записнике, листе присутних и фотографије са састанака Тима.

За успешан рад Тима потребно је да сви чланови Тима активно учествују у раду и дају предлоге за унапређење имплементације пројекта, као и да одржавају сталну комуникацију са пројектним менаџером и партнером на пројекту.

IV

Обавезују се основне организационе јединице Градске управе града Панчева, јавна и јавна комунална предузећа чији је оснивач град Панчево да сарађују са Тимом у извршавању његових задатака, и да у том смислу, на захтев Тима, доставе потребне стручне информације, анализе и предлоге, у вези са пројектом "Енергетска ефикасност - предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија - Србија"

Стручне и административно-техничке

послове за потребе Тима обављаће Секретаријат за привреду и економски развој, Секретаријат за финансије и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градиначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

V

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДСКО ВЕЋЕ
БРОЈ: П-05-06-15/2017-5
ПАНЧЕВО, 14. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА
Саша Павлов

На основу члана 9. став 12. Закона о буџетском систему («Службени гласник Републике Србије» бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. Закон, 103/15 и 99/16), чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. Закон и 101/16-др.закон), чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 25/15 – пречишћен текст и 12/16), Градоначелник града Панчева доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА СА ПОДРАЧУНА, ОДНОСНО ДРУГИХ РАЧУНА КОНСОЛИДОВАНОГ РАЧУНА ТРЕЗОРА ГРАДА ПАНЧЕВА И О НАЧИНУ ИЗВЕШТАВАЊА О ИНВЕСТИРАЊУ СРЕДСТАВА КОРИСНИКА БУЏЕТА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује начин коришћења новчаних средстава са подрачуна, односно других рачуна директних и индиректних корисника средстава буџета града Панчева (у даљем тексту: корисника буџета града Панчева) укључених у консолидовани рачун трезора града Панчева (у даљем тексту: КРТ града Панчева).

Члан 2.

Корисници буџета града Панчева могу имати подрачуне на којима се воде средства за редовно пословање и подрачуне на којима се воде сопствени приходи и подрачуне на којима се воде средства из других извора (у даљем тексту: друга средства).

На подрачунима за редовно пословање воде се новчана средства у складу са Одлуком о буџету града Панчева.

На подрачунима сопствених прихода воде се средства корисника буџета града Панчева која се остварују у складу са законом, уговором и другим актом.

Новчана средства са подрачуна за редовно пословање не могу се преносити на подрачуне других средстава корисника буџета града Панчева.

Члан 3.

Друга средства корисника буџета града Панчева консолидују се на нивоу КРТ-а града Панчева.

Ако се корисник буџета града Панчева финансира из буџета различитих нивоа власти, друга средства тог корисника консолидују се на нивоу трезора према припадности директног корисника буџетских средстава.

II КОРИШЋЕЊЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

Члан 4.

Секретаријат за финансије – Одељење за трезор (у даљем тексту: Трезор) испоставља и реализује налоге за плаћање Управи за трезор (у даљем тексту: Управа), на захтев корисника буџета града Панчева, за издатке за редовно пословање корисника буџета града Панчева у оквиру апропријација одобрених Одлуком о буџету за буџетску годину, у складу са усвојеним финансијским планом и утврђеним периодичним планом трошења средстава.

Одељење за трезор испоставља Управи за трезор налоге за трансфер средстава са рачуна Извршења буџета на подрачуне за редовно пословање корисника буџета града Панчева, на захтев директног корисника буџета града Панчева, а у складу са одобреним апропријацијама, усвојеним финансијским планом и утврђеним периодичним планом трошења средстава.

Индиректни корисници буџета града Панчева испостављају налоге за пренос Управи, у складу са одобреним апропријацијама, усвојеним финансијским планом и утврђеним периодичним планом трошења средстава.

Остали корисници јавних средстава буџета града Панчева достављају налоге Управи за трезор, у складу са одобреним апропријацијама, усвојеним финансијским планом и утврђеним периодичним планом трошења средстава.

Члан 5.

Корисници буџета града Панчева врше плаћања са подрачуна других средстава, за намене и до висине утврђене законом, другим прописима и општим актом.

Непосредна плаћања врше се испостављањем налога за плаћање, у складу са законом.

III УПРАВЉАЊЕ НОВЧАНИМ СРЕДСТВИМА НА КРТ-У ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 6.

Свим средствима на КРТ-у града Панчева управља Секретаријат за финансија, Одељење за трезор, у циљу несметаног извршавања обавеза утврђених Одлуком о буџету за буџетску годину.

Управљање средствима из става 1. овог члана подразумева планирање токова и управљање примањима и издацима ради ефикаснијег коришћења тих средстава.

Трезор планира токове новчаних средстава са циљем несметаног извршења обавеза буџета града Панчева.

Члан 7.

У циљу обезбеђења средстава за финансирање текуће ликвидности буџета града Панчева, могу се привремено позајмити средства са КРТ-а града Панчева, на основу Решења Градоначелника, преносом средстава са рачуна за интерне позајмице.

Позајмица средстава из става 1. овог члана може се вршити у износу који не угрожава дневну ликвидност КРТ-а града Панчева.

Привремене позајмице се морају вратити до краја буџетске године.

Члан 8.

Индиректни корисници буџета града Панчева, до истека фискалне године, подносе Управи налог за пренос неутрошених средстава у тој буџетској години са подрачуна за редовно пословање на рачун Извршења буџета града Панчева.

Уколико корисници из става 1. овог члана не изврше пренос неутрошених средстава са подрачуна за редовно пословање у тој буџетској години, надлежни директни корисници обуставиће достављање захтева за пренос средстава за исту намену на подрачуне индиректних корисника док наведени не доставе документацију о утрошку тих средстава у целокупном износу из става 1. овог члана, у складу са одобреном наменом.

Стање других средстава корисника буџета града Панчева евидентирано на крају буџетске године преноси се као почетно стање ових средстава на почетку наредне буџетске године.

IV ИНВЕСТИРАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Градоначелник града Панчева, или лице које он овласти, може новчана средства на КРТ-у града Панчева, осим прихода за које је посебним законом, односно локалним прописима или међународним уговорима утврђена намена која ограничава употребу тих средстава, инвестирати на домаћем финансијском тржишту новца по каматној стопи која није нижа од

есконтне стопе Народне банке Србије, и на начин који ризик пласирања средстава своди на најмању меру.

Средства из члана 1. овог правилника, која преостану по извршењу обавеза у складу са чланом 6. став 3. овог правилника, могу се депоновати код пословних банака и Народне банке Србије преко ноћи.

Новчана средства из става 1 овог члана могу се депоновати код пословних банака или Народне банке Србије.

Полагање новца у депозит може бити без утврђеног рока враћања, тј. по виђењу (а виста) или са утврђеним роком враћања (орочени новчани депозит) закључењем уговора.

Члан 10.

Секретаријат за финансије води евиденцију о инвестирању средстава КРТ-а и доставља извештавај Министарству финансија-Управи за трезор о инвестирању новчаних средстава са Консолидованог рачуна трезора града Панчева, до петог у месецу за претходни месец, на обрасцима прописаним Правилником о начину коришћења средстава са подрачуна, односно дручих рачуна консолидованог рачуна трезора Републике и о начину извештавања о инвестирању средстава корисника буџета и организација обавезног социјалног осигурања.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно дручих рачуна консолидованог рачуна трезора града Панчева („Службени лист града Панчева“, број 7/11).

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-39
ПАНЧЕВО, 25. 01. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 01.02.2017 године разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за вредновање пројеката у области културе, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), чланова 54. и 98. става 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15 - пречишћен текст и 12/16) и чланова 7. и 8. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у

култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе («Службени гласник РС» број 105/16), донео следеће

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

I

Образује се Комисија за вредновање пројеката у области културе (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Немања Ротар, књижевник, члан Градског већа града Панчева за подручје културе и омладине - члан;

2. Ивана Маркез, академска сликарка, Панчево, Стевана Шупљикца 10 - чланица;

3. Владан Ђурковић, драмски и аудио-визуелни уметник - позоришни и радио редитељ, Панчево, Хумска 1 - члан;

4. Михајло Јовић, дипломирани музичар-гитариста, Панчево, Западна 27 - члан;

5. Гроздана Миленков, дипломирана етнолошкиња и антрополошкиња, Панчево, Жарка Фогараша 30а/5 - чланица.

Комисија на првој седници бира председника Комисије, који координира рад Комисије и води седнице.

Комисија доноси и усваја Пословник о раду.

О раду Комисије води се записник.

За секретара Комисије одређује се Невенка Кљајић, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, која ће обављати стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије у сарадњи са Секретаријатом за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

II

Задаци Комисије се односе на вредновање предлога пројеката у области културе.

Послови вредновања пројеката из претходног става обухватају: предлагање текста Конкурса за избор пројеката у области културе, усвајање критеријума, вредновање пројеката, припрема пројектне документације, прегледање и оцењивање пристиглих пројеката на Конкурс, подношење образложених предлога Градоначелнику града Панчева за су/финансирање изабраних пројеката.

Приликом вредновања пројеката Комисија се доследно придржава критеријума, рокова и осталих услова прописаних Конкурсом, критеријума за избор пројеката у култури који се су/финансирају из буџета града Панчева.

О избору одабраних пројеката, као и о износу финансијских средстава одлучује Градоначелник града Панчева.

Комисија може затражити од стране других стручњака мишљење о поднетим предлозима пројеката.

III

Чланови и секретар Комисије из тачке I овог решења именују се за 2017. годину.

IV

Члановима и секретару Комисије припада надокнада у нето износу од 900,00 динара за сваку одржану седницу, а на основу сачињених записника о раду Комисије.

Градоначелник града Панчева утврђује посебним решењем појединачну висину надокнаде члановима Комисије и секретару.

V

Исплата надокнада члановима и секретару Комисије вршиће се из средстава планираних Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину.

VI

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова/ица.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова/ица.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-65
ПАНЧЕВО, 01. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 03.02.2017. године разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су циљеви од јавног интереса, за 2017. годину, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС„ број 129/07, 83/14- др. закон и 101/16 — др. закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) донео следеће:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА ГРАДА ПАНЧЕВА ЧИЈИ СУ ЦИЉЕВИ ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА, ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Образује се Комисија за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су

циљеви од јавног интереса, за 2017. годину (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Немања Ротар, члан Градског већа задужен за подручје културе и омладине, председник,
 2. Немања Богданов, директор Културног центра Панчева, члан,
 3. Александра Трајковски Гаврилов, запослена у Дому омладине Панчево, чланица
- За секретара Комисије одређује се Владана Цвијановић, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

II

Задаци Комисије се односе на вредновање програма и пројеката од јавног интереса, које реализују удружења грађана града Панчева, за 2017. годину.

Наведени задаци Комисије обухватају следеће послове:

- усвајање критеријума за вредновање програма и пројеката од јавног интереса,
- припрема конкурсне и пројектне документације и предлога текста јавног конкурса,
- прегледање и оцењивање програма и пројеката пристиглих на јавни конкурс,
- подношење предлога Градоначелнику о финансијској подршци одобреним програмима, пројектима и пријавама.

Приликом вредновања предлога програма и пројеката од јавног интереса, Комисија се доследно придржава критеријума, рокова и осталих услова прописаних јавним конкурсом.

III

Председник, чланови и секретар из тачке I овог решења именују се за 2017. годину.

IV

Осим председнику Комисије, надокнада у нето износу од 900,00 динара за сваку одржану седницу припада секретару и члановима, а на основу сачињених записника о раду Комисије. Градоначелник града Панчева утврдиће посебним решењем појединачну висину надокнаде члановима Комисије и секретару.

V

Седнице Комисије сазива председник Комисије.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова.

VI

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа, Секретаријат за јавне службе и социјална питања, у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града

Панчева.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА АУТОНОМНА
ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-78
ПАНЧЕВО, 03. 02. 2017. године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 06.02.2017 године разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за вредновање пројеката аматерског стваралаштва у области културе за 2017. годину, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС„ број 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) и чланова 7. и 8. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе («Службени гласник Републике Србије» број 105/16), донео следеће:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРОЈЕКТА АМАТЕРСКОГ СТВАРАЛАШТВА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Образује се Комисија за вредновање пројеката аматерског стваралаштва у области културе за 2017. годину (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Живковић Бранислав, уметнички руководилац КУД «Неолит» Старчево, Панчево Ослобођења 23 - члан

2. Немет Мартон, члан председништва МКУД «Петефи Шандор» Панчево, Панчево Јаношикова 124 - члан

3. Стојнов Лела, председница КУД «Абрашевић» Панчево, Панчево Кикиндска 5/12 - чланица

4. Спишјак Михал, председник СКПД «Бетван» Панчево, Панчево Јанка Чмелика 7 - члан

5. Бољанац Сорин, директор Дома културе «3. октобар» Банатско Ново Село, Банатско Ново Село Бориса Кидрича 89а - члан

Комисија на првој седници бира председника комисије, који координира рад Комисије и води седнице.

Комисија доноси и усваја Пословник о раду.

О раду Комисије води се записник.

За секретара Комисије одређује се Невенка Кљајић, запослена у Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева, која ће обављати стручне и административно-техничке послове за потребе комисије у сарадњи са Секретаријатом за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева.

II

Задаци Комисије се односе на вредновање предлога пројеката аматерског стваралаштва у области културе.

Послови вредновања пројеката из претходног става обухватају: предлагање текста Конкурса за избор пројеката аматерског стваралаштва у области културе, усвајање критеријума, вредновање пројеката, припрема пројектне документације, прегледање и оцењивање пристиглих пројеката на конкурс, подношење образложених предлога Градоначелнику града Панчева за су/финансирање изабраних пројеката.

Приликом вредновања пројеката Комисија се доследно придржава критеријума, рокова и осталих услова прописаних конкурсом, критеријума за избор пројеката аматерског стваралаштва у култури који се су/финансирају из буџета града Панчева.

О избору одабраних пројеката, као и о износу финансијских средстава одлучује Градоначелник града Панчева.

Комисија може затражити од стране других стручњака мишљење о поднетим предлозима пројеката.

III

Чланови и секретар Комисије из тачке I овог решења именују се за 2017. годину.

IV

Члановима и секретару Комисије припада надокнада у нето износу од 900,00 динара за сваку одржану седницу, а на основу сачињених записника о раду Комисије.

Градоначелник града Панчева, утврђује посебним решењем појединачну висину надокнаде члановима Комисије и секретару.

V

Исплата надокнада члановима и секретару Комисије, вршиће се из средстава планираних Одлуком о буџету града Панчева за 2017. годину.

VI

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова/ица.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова/ца.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-81
ПАНЧЕВО, 06. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 03.02. 2017. године, разматрао је Предлог решења о измени решења о образовању Комисије за попис незаконито изграђених објеката на територији града Панчева, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), донео следеће

**РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О
ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПОПИС
НЕЗАКОНИТО ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ПАНЧЕВА**

Члан 1.

У Решењу о образовању комисије за попис незаконито изграђених објеката на територији града Панчева бр. П-06-020-2/2016-106 од 24.02.2016. године, бр. П-06-020-2/2016-281 од 18.04.2016. године, бр. П-06-020-2/2016-329 од 25.04.2016. године и бр. П-06-020-9/2016-815 од 07.12.2016. године члан 1. мења се и гласи:

„Члан 1.

Образује се Комисија за за попис незаконито изграђених објеката на територији града Панчева, (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Слободан Кундаковић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, председник
2. Драгица Бачик, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, заменик председника
3. Снежана Котрља, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан
4. Мирослав Радуловић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан
5. Ђура Влајић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан
6. Бокун Бранко, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

7. Ана Костић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

8. Бојана Балчин, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

9. Гордана Крстић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

10. Зоран Димић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

11. Викторија Малајмаре, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

12. Саша Грковић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

13. Рајко Ердџан, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

14. Раде Видаковић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

15. Невена Дивић, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

16. Илијана Терпенка, представник Секретаријата за инспекцијске послове Градске управе града Панчева, члан

17. Срђан Шапоњић, представник ЈКП „Младост“ Панчево, члан

18. Милан Деспинић, представник ЈКП „Младост“ Панчево, члан

19. Александар Вучковић, представник ЈКП „Грејање“ Панчево, члан

20. Зоран Мићаловић, представник ЈКП „Грејање“ Панчево, члан

21. Бокшан Коријолан, представник ЈКП „Грејање“ Панчево, члан

22. Иван Зафировић, представник ЈП „Дирекција“ Панчево, члан

23. Зоран Вељковић, представник ЈП „Дирекција“ Панчево, члан

24. Дамир Шепаровић, представник ЈП „Дирекција“ Панчево, члан

25. Сава Кошарић, представник ЈП „Дирекција“ Панчево, члан

26. Данко Беркуљан, представник ЈП „Дирекција“ Панчево, члан

27. Јовићевић Марко, представник ЈКП „Зеленило“ Панчево, члан

28. Казаков Иван, представник ЈКП „Зеленило“ Панчево, члан

29. Предраг Станимировић, представник ЈКП „Зеленило“ Панчево, члан

30. Миодраг Станковић, представник ЈКП

- „Зеленило“ Панчево, члан
31. Васић Ђорђе, представник ЈКП
„Зеленило“ Панчево, члан
32. Варга Ђорђе, представник ЈКП
„Зеленило“ Панчево, члан
33. Антонић Оливер, представник ЈКП
„Зеленило“ Панчево, члан
34. Јелена Томић, представник ЈКП
„Хигијена“ Панчево, члан
35. Марко Адамовић, представник ЈКП
„Хигијена“ Панчево, члан
36. Небојша Златановић, представник ЈКП
„Хигијена“ Панчево, члан
37. Урош Тодоровић, представник ЈКП
„Хигијена“ Панчево, члан
38. Ђура Милошев, представник ЈКП
„Хигијена“ Панчево, члан
39. Зоран Пекић, представник ЈКП
„Хигијена“ Панчево, члан
40. Иван Станишић, представник ЈКП
„Хигијена“ Панчево, члан
41. Аца Димитрић, представник ЈКП
„Водовод и канализација“ Панчево, члан
42. Добривоје Пантовић, представник ЈКП
„Водовод и канализација“ Панчево, члан
43. Андрија Рајков, представник ЈКП
„Водовод и канализација“ Панчево, члан
44. Јелача Новаков Драгана, представник ЈКП
„Водовод и канализација“ Панчево, члан
45. Димитријевић Миомир, представник ЈКП
„Водовод и канализација“ Панчево, члан
46. Поповић Ненад, представник ЈКП
„Водовод и канализација“ Панчево, члан
47. Јован Опачић, представник ЈКП „Водовод и канализација“ Панчево, члан
48. Миладин Карличић, представник ЈКП
„АТП“ Панчево, члан
49. Никола Грујић, представник ЈКП „АТП“ Панчево, члан
50. Горан Букур, представник ЈКП „АТП“ Панчево, члан
51. Бранислав Јанкулов, представник ЈКП „АТП“ Панчево, члан
52. Имре Хорват, представник ЈКП „АТП“ Панчево, члан
53. Џејтко Петровић, представник ЈКП „АТП“ Панчево, члан
54. Ивана Тодоровић, представник ЈКП
„Глогоњ“ Глогоњ, члан
Председник Комисије сазива састанке, организује рад Комисије и контролише рад чланова комисије на терену“.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-76
ПАНЧЕВО, 03. 02. 2017. године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 11.01. 2017. године, разматрао је Предлог Решења о образовању Радне групе за израду Одлуке о одржавању чистоће и управљању отпадом, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чланова 54. и 98. став. 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) донео следеће

РЕШЕЊЕ

о образовању Радне групе за израду Одлуке о одржавању чистоће и управљању отпадом

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Радна група за израду Одлуке о одржавању чистоће и управљању отпадом (у даљем тексту: Радна група) у следећем саставу:

- Александар Стевановић, члан Градског већа града Панчева задужен за подручје стамбено – комуналних послова и саобраћаја, координатор;

- Катарина Бањаи, члан Градског већа града Панчева задужена за заштиту животне средине и одрживи развој, заменик координатора;

- Богдан Савић, представник ЈКП „Хигијена“ Панчево, члан;

- Гора Гвозденовић, представник ЈКП „Хигијена“ Панчево, члан;

- Милица Јовановић, представник ЈКП „Хигијена“ Панчево, члан;

- Милан Бокшан, представник ЈКП „Хигијена“ Панчево, члан;

- Милан Глумац, представник Секретаријата за заштиту животне средине, члан;

- Јасминка Павловић, представник Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, члан;

- Ениса Аговић Хоти, представник Секретаријата за финансије, члан;

- Марија Вранеш, представник Секретаријата за финансије, члан;

- Бобан Ђурђевић, представник Секретаријата за инспекцијске послове, члан;

- Љупко Кутањац, представник ДОО „Кутко“ Панчево, члан.

II

Задатак Радне групе је да изради Одлуку о

одржавању чистоће и управљању отпадом у складу са Законом о комуналним делатностима („Сл.гласник РС“ 88/11 и 104/16), Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ бр.36/09, 88/10 и 14/16) и другим подзаконским прописима.

III

Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обавља Секретаријат за заштиту животне средине, Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове и Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа Градске управе града Панчева, у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-3
ПАНЧЕВО, 11. 01. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 03.02.2017 године разматрао је Предлог решења о образовању Комисије за вредновање програма и пројеката од јавног интереса у областима омладинског сектора града Панчева за 2017. годину, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон и 101/16 — др. закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16) донео следеће:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИМА ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА ГРАДА ПАНЧЕВА ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Образује се Комисија за вредновање програма и пројеката од јавног интереса у областима омладинског сектора града Панчева за 2017. годину (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Јован Самоилов, координатор Омладинског ресурсног центра у Дому омладине Панчево, председник,
2. Ненад Малетин, члан,
3. Ивана Росић, чланица.

За секретара Комисије одређује се Владана Цвијановић, запослена у Секретаријату за јавне

службе и социјална питања Градске управе града Панчева.

II

Задаци Комисије се односе на вредновање програма и пројекта од јавног интереса у областима омладинског сектора града Панчева за 2017. годину.

Послови вредновања програма и пројекта од јавног интереса у областима омладинског сектора града Панчева за 2017. годину, обухватају усвајање принципа, приоритета и критеријума за вредновање програма и пројеката, као и припрему конкурсне документације и предлога текста Конкурса у складу са Стратегијом бриге о младима града Панчева 2014-2017, прегледање и оцењивање пристиглих програма и пројеката на Конкурс, подношење Градоначелнику образложених предлога о финансијској подршци за изабране програме и пројекте и усвајање извештаја о реализацији и евалуацији одобрених програма и пројеката.

Приликом вредновања предлога програма и пројеката, Комисија се доследно придржава критеријума, рокова и осталих услова прописаних Конкурсом.

III

Председник, секретар и чланови Комисије из тачке I овог решења именују се за 2017. годину.

IV

Председнику, секретару и члановима Комисије припада надокнада у нето износу од 900,00 динара за сваку одржану седницу, а на основу сачињених записника о раду Комисије. Градоначелник града Панчева утврдиће посебним решењем појединачну висину надокнаде председнику, члановима Комисије и секретару.

V

Седнице Комисије сазива председник Комисије.

За пуноважан рад Комисије потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Комисија одлучује на седницама већином гласова од укупног броја чланова.

VI

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа и Секретаријат за јавне службе и социјална питања, у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

VII

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-79
ПАНЧЕВО, 03.02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 20.01.2017. године, разматрао је Предлог за доношење Решења о образовању Тима за реализацију пројекта израде Стратегије комуникације града Панчева, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), донео

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ИЗРАДЕ СТРАТЕГИЈЕ КОМУНИКАЦИЈЕ ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

Образује се Тим за реализацију пројекта израде Стратегије комуникације града Панчева (у даљем тексту: Тим) у следећем саставу:

1. Јасмина Радовановић, саветник за односе с јавношћу у Секретаријату за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа, координатор Тима,

- задужена за координирање и праћење реализације активности у склопу пројекта израде Стратегије комуникације града Панчева, задужена за координацију са екстерним консултантским тимом и праћење реализације Уговора о изради нацрта Стратегије комуникације града Панчева, стручно и активно учешће у реализацији и изради нацрта текста Стратегије комуникације града Панчева;

2. Александар Фаркаш, помоћник градоначелника за економски развој – градски менаџер, члан Тима,

- представник Кабинета градоначелника, задужен за надзор и праћење реализације активности на изради Стратегије комуникације, задужен за активно учешће које се односи на Градоначелника града Панчева;

3. Марија Турчин, самостални саветник за стручне послове управљања људским ресурсима, члан Тима,

- задужена за активно учешће у реализацији активности које се односе на Градску управу града Панчева и интерну комуникацију;

4. Ивана Марковић, шеф Одељења за скупштинске послове и главни и одговорни уредник „Службеног листа града Панчева“, члан Тима,

- задужена за активно учешће у реализацији активности које се односе на Скупштину града Панчева;

5. Далибор Винкић, млађи саветник – систем администратор у Одељењу за информатику, члан Тима,

- задужен за активно учешће у реализацији активности које се односе на ИТ и дигиталну (он-лајн) комуникацију;

6. Гордана Влајић, ангажована по уговору о привремено-повременим пословима у Секретаријату за заштиту животне средине, члан Тима,

- задужена за активно учешће у реализацији активности које се односе на екстерну комуникацију;

7. Адријана Максимовић, ангажована по уговору о привременим и повременим пословима за односе с јавношћу, члан Тима,

- задужена за организационе и оперативнотехничке послове на реализацији активности израде Стратегије комуникације.

Члан 2.

Састанке Тима сазива координатор Тима.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Тима обављаће Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа у сарадњи са осталим основним организационим јединицама Градске управе града Панчева.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-12
ПАНЧЕВО, 20.01. 2017. године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 20.02. 2017. године, разматрао је Предлог за доношење Решења о измени Решења о образовању Тима за реализацију пројекта израде Стратегије комуникације града Панчева, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 25/15 - пречишћен текст и 12/16), донео

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ
ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА
ИЗРАДЕ СТРАТЕГИЈЕ КОМУНИКАЦИЈЕ
ГРАДА ПАНЧЕВА

Члан 1.

У Решењу о образовању Тима за реализацију пројекта израде Стратегије комуникације града Панчева број П-06-020-2/2017-12 од 20.01.2017. године, у члану 1. тачка 5. мења се и гласи:

“5. Драган Младеновић, ИТ администратор за мрежу, софтвер и хардвер у Одељењу за информатику, члан Тима,

- задужен за активно учешће у реализацији активности које се односе на ИТ и дигиталну (он-лајн) комуникацију;“

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-121
ПАНЧЕВО, 20. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 22.02.2017. године, разматрао је Предлог решења о измени Решења о образовању Комисије за вредновање пројеката у области заштите животне средине, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон) и чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16), донео следеће

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о образовању
Комисије за вредновање пројеката у
области заштите животне средине

I

У Решењу о образовању Комисије за вредновање пројеката у области заштите животне средине, бр. П-06-020-1/2013-497 од 29.05.2013. године, бр. П-06-020-1/2015-585 од 25.05.2015. године, бр. П-06-020-2/2016-132 од 29.02.2016. године и бр. П-06-020-9/2016-138 од 28.06.2016. године тачка I мења се и гласи:

"I

Образује се Комисија за вредновање пројеката у области заштите животне средине (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

1. Катарина Бањаи, члан Градског већа града Панчева за подручје заштите животне средине и одрживог развоја, координатор;

2. Зденка Миљковић, Секретаријат за заштиту животне средине, члан;

3. Гордана Влајић, дипл. политиколог, уредник часописа "Екопедија", члан;

4. Весна Петковић-Боровница, Секретаријат за заштиту животне средине, члан;

5. Биљана Ђордан, Секретаријат за заштиту животне средине, члан."

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-127
ПАНЧЕВО, 22. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 20.02.2017. године, разматрао је Предлог решења о измени Решења о именовању представника града Панчева у Радној групи за координацију међусобне сарадње у формирању региона за управљање отпадом за град Панчево и општину Опово, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон), чланова 54. и 98. став 2. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” бр. 25/15 - пречишћен текст и 12/16) и члана 9. Споразума о сарадњи општина Панчево и Опово у формирању региона за управљање чврстим комуналним отпадом, бр. VIII-20-501-62/08 од 25.03.2008. године и бр. 501-7/08-14 од 14.04.2008. године и Анекса I бр. V-23-501-400/2010 од 09.11.2010. године и бр. 501-18/10 од 10.12.2010. године, донео следеће

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о именовању
представника града Панчева у Радној
групи за координацију међусобне
сарадње у формирању региона за
управљање отпадом за град Панчево и
општину Опово

I

У Решењу о именовању представника града Панчева у Радној групи за координацију међусобне сарадње у формирању региона за управљање отпадом за град Панчево и општину Опово, бр. П-06-020-1/2010-815 од 16. децембра 2010. године, бр. П-06-020-1/2015-215 од 19. фебруара 2015. године, бр. П-06-020-7/2015-30 од 26. јуна 2015. године и бр. П-06-020-

9/2016-151 од 30. јуна 2016. године, тачка I мења се и гласи:

I

Овим решењем именују се следећи представници града Панчева за чланове Радне групе за координацију међусобне сарадње у формирању региона за управљање отпадом за град Панчево и општину Опово:

1. Катарина Бањаи, члан Градског већа града Панчева за подручје заштите животне средине и одрживог развоја, члан;
2. Александар Стевановић, члан Градског већа града Панчева за подручје стамбено-комуналних послова и саобраћаја, члан;
3. Зденка Миљковић, секретар Секретаријата за заштиту животне средине, члан;
4. Славе Бојациевски, секретар Секретаријата за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, заменик члана;
5. Љиљана Крчадинац, помоћник секретара Секретаријата за заштиту животне средине, заменик члана;
6. Биљана Ђордан, Секретаријат за заштиту животне средине, заменик члана."

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-124
ПАНЧЕВО, 20. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 24.01.2017. године, разматрао је Правилник о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 17.01.2017.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), донео

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 17.01.2017.године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допуни Правилника о организацији и систематизацији послова Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 17.01.2017.године, с обзиром да је исти урађен у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр. 68/15 и 81/16-УС), Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.гласник РС“ број 101/15, 114/15, 10/16, 22/16 и 45/16) и Одлуком о спровођењу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.лист града Панчева“ број 38/15, 4/16, 22/16 и 38/16).

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15 и 99/16) и друге прописе, којима је прописано да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до рока утврђеног законом.

Изузетно, радни однос са новим лицима може се заснивати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

Укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава не може бити већи од 10% од укупног броја запослених.

Изузетно, од претходног става број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, може бити већи од 10% од укупног броја запослених, уз сагласност тела Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-30
ПАНЧЕВО, 24. 01. 2017. године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 01.02.2017. године, разматрао је Правилник о изменама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈКП „Грејање“ Панчево од 24.01.2017.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), донео

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Правилник о
изменама и допуни Правилника о
унутрашњој организацији и
систематизацији послова ЈКП „Грејање“
Панчево од 24.01.2017.године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о изменама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈКП „Грејање“ Панчево од 24.01.2017.године, с обзиром да је исти урађен у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр. 68/15 и 81/16-УС), Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.гласник РС“ број 101/15, 114/15, 10/16, 22/16 и 45/16) и Одлуком о спровођењу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.лист града Панчева“ број 38/15, 4/16, 22/16 и 38/16).

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Грејање“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15 и 99/16) и друге прописе, којима је прописано да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до рока утврђеног законом.

Изузетно, радни однос са новим лицима може

се заснивати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

Укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава не може бити већи од 10% од укупног броја запослених.

Изузетно, од претходног става број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, може бити већи од 10% од укупног броја запослених, уз сагласност тела Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-62
ПАНЧЕВО, 01. 02. 2017. године
ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 01.02. 2017. године, разматрао је Правилник о организацији и систематизацији послова Јавно комуналног предузећа за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост“ Панчево од 16.01.2017.године, те је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), донео

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Правилник о
организацији и систематизацији послова
Јавно комуналног предузећа за уређење
и одржавање спортских терена и
објеката „Младост“ Панчево од
16.01.2017.године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавно комуналног предузећа за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост“ Панчево од

16.01.2017.године, с обзиром да је исти урађен у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр. 68/15 и 81/16-УС), Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.гласник РС“ број 101/15, 114/15, 10/16, 22/16 и 45/16) и Одлуком о спровођењу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.лист града Панчева“ број 38/15, 4/16, 22/16 и 38/16).

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост“ Панчево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15 и 99/16) и друге прописе, којима је прописано да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до рока утврђеног законом.

Изузетно, радни однос са новим лицима може се заснивати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

Укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава не може бити већи од 10% од укупног броја запослених.

Изузетно, од претходног става број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, може бити већи од 10% од укупног броја запослених, уз сагласност тела Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД ПАНЧЕВО

ГРАДОНАЧЕЛНИК

БРОЈ: П-06-020-2/2017-63

ПАНЧЕВО, 01. 02. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА

Саша Павлов

Градоначелник града Панчева, дана 24.01.2017. године, разматрао је Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном комуналном предузећу „Качарево“ Качарево од 17.01.2017. године, па је на основу чланова 44. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” бр. 129/07, 83/14-др.закон и 101/16-др.закон) и чланова 54. став 1. тачка 4. и 98. став 2. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева“ број 25/15-пречишћен текст и 12/16), донео је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном комуналном предузећу „Качарево“ Качарево од 17.01.2017.године

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном комуналном предузећу „Качарево“ Качарево од 17.01.2017.године, с обзиром да је исти урађен у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“ бр. 68/15 и 81/16-УС), Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.гласник РС“ број 101/15, 114/15, 10/16, 22/16 и 45/16) и Одлуком о спровођењу Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2015.годину („Сл.лист града Панчева“ број 38/15, 4/16, 22/16 и 38/16).

II

Обавезује се Јавно комунално предузеће „Качарево“ Качарево да поштује одредбе Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15 и 99/16) и друге прописе, којима је прописано да корисници јавних средстава не могу заснивати радни однос са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места до рока утврђеног законом.

Изузетно, радни однос са новим лицима може се заснивати уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

Укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава не може бити већи од 10% од укупног броја запослених.

Изузетно, од претходног става број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, може бити већи од 10% од укупног броја запослених, уз сагласност тела Владе на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД ПАНЧЕВО
ГРАДОНАЧЕЛНИК
БРОЈ: П-06-020-2/2017-31
ПАНЧЕВО, 24. 01. 2017. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ПАНЧЕВА
Саша Павлов

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“ број 135/04 и 88/10), члана 14. став 9. и члана 34. став 1. Одлуке о градској управи града Панчева („Службени лист града Панчево број 19/2010, 02/2011-исправка, 04/2011, 32/2012, 2/2013 и 8/2013), а у складу са Закључком о одређивању надлежности за доношење Одлуке о изради стратешке процене, Скупштине града Панчево број I-01-06-52/2005 од 20.07.2005.године, Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, дана 06.02.2017 године, донео је

**ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ
СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПЛАНА
ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ – ЦЕЛИНА 8 –
КОМПЛЕКСА ХИП „ПЕТРОХЕМИЈА“, ХИП
„АЗОТАРА“ И НИС „РАФИНЕРИЈА НАФТЕ
ПАНЧЕВО“ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ
ПАНЧЕВО НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

Члан 1.

Приступа се стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације – целина 8 – комплекса ХИП „Петрохемија“, ХИП „Азотара“ и НИС „Рафинерија нафте Панчево“ у насељеном месту Панчево (у даљем тексту: План) на животну средину.

Члан 2.

Циљ израде Плана је обезбеђивање одговарајуће планске регулативе за изградњу нових индустријских садржаја у том делу градске територије који ће се градити у складу са стеченим урбанистичким обавезама и природним карактеристикама локације, као и правилима која ће бити прописана Планом, односно привођење неизграђеног грађевинског земљишта планираној намени.

Члан 3.

У оквиру стратешке процене утицаја Плана на животну средину разматраће се:

- значај плана за заштиту животне средине и одржив развој,
- карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања, као и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајнијих утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир планирану намену.

Члан 4.

Извештај о стратешкој процени утицаја урбанистичког плана на животну средину садржи нарочито следеће:

- полазне основе;
- опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;
- процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја;
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана;
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради Стратешке процене;
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за израду датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;
- друге податке од значаја за стратешку процену.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљна мерења у складу са законом.

Стратешком проценом утицаја на животну средину неће се разматрати прокогранична природа утицаја.

Члан 5.

Носилац израде Извештаја је Јавно предузеће „Дирекција за изградњу и уређење Панчева“ Панчево.

Извештај о стратешкој процени израдиће стручни тим састављен од лица са лиценцама одговарајуће струке потребне за свеобухватну анализу елемената стратешке процене.

Рок за израду извештаја о стратешкој процени је 90 дана од дана доношења ове Одлуке.

Средства за израду Извештаја о стратешкој процени Плана генералне регулације – целина 8 – комплекса ХИП „Петрохемија“, ХИП „Азотара“ и НИС „Рафинерија нафте Панчево“ у насељеном месту Панчево на животну средину, обезбедиће се у буџету града Панчева.

Члан 6.

Ради обезбеђивања учешћа заинтересованих органа и организација и јавности у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени, Градска управа – Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове доставиће Извештај о стратешкој процени Плана заинтересованим органима и организацијама ради добијања мишљења.

Истовремено са излагањем урбанистичког плана на јавни увид излаже се и Извештај о стратешкој процени Плана на животну средину и на тај начин јавност учествује у јавној расправи о Извештају.

Члан 7.

Ова одлука је саставни део Одлуке о изради Плана генералне регулације у складу са Законом о планирању и изградњи на целом грађевинском подручју насељеног места Панчево („Службени лист града Панчева“ број 25/09) и објављује се у „Службеном листу града Панчева“.

СЕКРЕТАР

Славе Бојациевски дипл.инж.арх.

Садржај

| Ред. бр. | ПРЕДМЕТ | Стр. | Ред. бр. | ПРЕДМЕТ | Стр. |
|----------------------|--|------|----------|--|------|
| | | | | вредновање пројеката у области културе. | 43 |
| Градско веће | | | | | |
| | Локални акциони план за запошљавање града Панчева за 2017. годину..... | 1 | | Решење о образовању комисије за вредновање програма и пројеката удружења грађана града Панчева чији су циљеви од јавног интереса, за 2017. годину..... | 44 |
| | Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине града Панчева за 2017. годину..... | 15 | | Решење о образовању комисије за вредновање пројеката аматерског стваралаштва у области културе за 2017. годину..... | 45 |
| | Правилник о ближим условима, начину и поступку финансирања потреба у области спорта на територији града Панчева..... | 27 | | Решење о измени Решења о образовању комисије за попис незаконито изграђених објеката на територији града Панчева..... | 46 |
| | Решење о образовању тима за ревизију плана капиталних инвестиција и инфраструктурног опремања града Панчева 2015-2017 - прва измена и допуна..... | 31 | | Решење о образовању Радне групе за израду одлуке о одржавању чистоће и управљању отпадом..... | 47 |
| | Решење о образовању комисије за испитивање погодности такси возила за обављање такси превоза..... | 32 | | Решење о образовању комисије за вредновање програма и пројеката од јавног интереса у областима омладинског сектора града Панчева за 2017. годину..... | 48 |
| | Решење о образовању тима за имплементацију стратегије развоја града Панчева 2014-2020..... | 33 | | Решење о образовању тима за реализацију пројекта израде стратегије комуникације града Панчева..... | 49 |
| | Решење о категоризацији организација у области спорта у граду Панчеву..... | 35 | | Решење о измени решења о образовању тима за реализацију пројекта израде стратегије комуникације града Панчева.... | 50 |
| | Решење о образовању тима за имплементацију пројекта “Енергетска ефикасност - предуслов за бољу животну средину у прекограничном региону Румунија – Србија”..... | 40 | | Решење о измени Решења о образовању комисије за вредновање пројеката у области заштите животне средине..... | 50 |
| Градоначелник | | | | | |
| | Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора града Панчева и о начину извештавања о инвестирању средстава корисника буџета... .. | 41 | | Решење о измени Решења о именовану представника града Панчева у Радној групи за координацију међусобне сарадње у формирању региона за управљање отпадом за град Панчево и општину Опово..... | 50 |
| | Решење о образовању комисије за | | | Решење о давању сагласности на правилник о изменама и допуни правилника о организацији и систематизацији послова | |

| Ред. бр. | ПРЕДМЕТ | Стр. |
|----------|--|------|
| | Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Панчево од 17.01.2017. године | 51 |
| | Решење о давању сагласности на правилник о изменама и допуни правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова ЈКП „Грејање“ панчево од 24.01.2017. године..... | 52 |
| | Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Јавно комуналног предузећа за уређење и одржавање спортских терена и објеката „Младост“ Панчево од 16.01.2017. године..... | 52 |

| Ред. бр. | ПРЕДМЕТ | Стр. |
|----------|--|------|
| | Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Јавном комуналном предузећу „Качарево“ Качарево од 17.01.2017. године..... | 53 |
| | Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове | |
| | Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја плана генералне регулације – целина 8 – комплекса ХИП „Петрохемија“, ХИП „Азотара“ и НИС „Рафинерија нафте Панчево“ у насељеном месту Панчево на животну средину..... | 54 |

ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4
Поштански фах 122 -- Телефони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722
Уредник ИВАНА МАРКОВИЋ телефони: 353-362 и 308-730
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор
филијала Панчево