



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ПАНЧЕВА

Број 10 ГОДИНА III

ПАНЧЕВО, 25. мај 2010. ГОДИНЕ

Аконтација претплате 12.760,48  
Цена овог примерка 420,00

146.

На основу чл. 59. став 1. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чл. 73. став 1. и 99. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

## О Д Л У К У

### о изменама и допунама одлуке о Градској управи града Панчева

#### Члан 1.

У Одлуци о Градској управи града Панчева („Службени лист града Панчева” број 11/08, 8/09, 23/09 и 27/09) члан 7. мења се и гласи:

„У Градској управи основне организационе јединице су:

1. Секретаријат за општу управу,
2. Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа,
3. Секретаријат за јавне службе и социјална питања,
4. Секретаријат за финансије,
5. Секретаријат за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове
6. Секретаријат за привреду и економски развој,
7. Секретаријат за инспекцијске послове,
8. Секретаријат за утврђивање, контролу и наплату изворних прихода,
9. Служба за заједничке послове,
10. Агенција за јавне набавке,
11. Агенција за саобраћај
12. Агенција за имовину
13. Комунална полиција и
14. Кабинет Градоначелника”.

#### Члан 2.

Члан 11. мења се и гласи:

„Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа обавља стручне, организационе и административно-техничке послове за Скупштину, градоначелника и Градско веће и њихова радна тела у вези са припремом седница и обрадом аката донетих на седницама, чување изворних докумената о раду и вођење евиденције о њиховим седницама;

обавља послове у вези са избором, именовањем и постављењем из надлежности Скупштине, градоначелника и Градског већа; припрема прописе и материјале у вези са положајем Града; припрема прописе и материјале у вези са организацијом и радом Скупштине, градоначелника и Градског већа, као и њихових радних тела; техничку обраду аката за објављивање у »Службеном листу града Панчева«; проверу формално-правне исправности аката упућених Скупштини, градоначелнику и Градском већу; пружање стручне помоћи одборничким групама и одборницима о питањима из надлежности Скупштине; послове у вези са применом прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја; стара се о остваривању јавности рада Скупштине, градоначелника и Градског већа и њихових радних тела и о условима за рад акредитованих новинара, стручне и административно-техничке послове у вези са израдом пројеката од значаја за Град, обавља стручне и административно-техничке послове у вези са употребом имена, грба и заставе Града и друге послове у складу са законом, Статутом и актима органа Града.”

#### Члан 3.

Члан 14. мења се и гласи:

“Секретаријат за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове обавља послове у вези са припремом одлука и других општих аката у складу са законом, обавља послове који се односе на заштиту и унапређење животне средине, праћењем и контролом стања и услова животне средине на територији Града у свим областима заштите животне средине и врши управни надзор у оквиру послова поверених законом и другим прописима донетих на основу закона.

Секретаријат управља системом за континуални мониторинг квалитета ваздуха Града, доноси програм мониторинга на својој територији; организује и прати додатна и ванредна мерења квалитета ваздуха, површинских и подземних вода, хране и систематског мерења буке; информисе јавност, утврђује услове и мере заштите животне средине у поступку доношења просторних и урбанистичких планова, даје мишљење о потреби стратешке процене утицаја на животну средину урбанистичких планова; води катастар загађивача за своје подручје; спроводи поступак процене утицаја на животну

средину за пројекте за које одобрење за градњу даје орган локалне самоуправе и даје мишљење у поступку процене утицаја на животну средину за пројекте који се реализују на територији Града, а који спроводе други надлежни органи; обавља послове везане за заштиту од удеса, послове везане за управљање отпадом; израђује акта у вези са утврђивањем накнаде за заштиту и унапређење животне средине; прати реализацију мера и активности из Локалног еколошког акционог плана; припрема програме развоја зелених површина и прати њихову реализацију; даје предлог за стављање под заштиту природних добара на територији Града и обавља послове везане за старање над заштићеним природним добрима на територији Града, обавља послове везане за заштиту флоре и фауне и за заштиту од штетних организама, остварују сарадњу са другим надлежним органима и институцијама у области заштите животне средине.

У области заштите животне средине инспектор за заштиту животне средине обавља надзор у оквиру послова поверених законом и другим прописима донетим на основу закона у области заштите ваздуха од загађивања у објектима за које дозволу за изградњу и почетак рада даје надлежни орган локалне самоуправе; обавља контролу спровођења мера утврђених у одлуци о давању сагласности на студију о процени утицаја на животну средину и одлуци о давању сагласности на студију затеченог стања; обавља инспекцијски надзор и предузима мере за заштиту од буке у Граду, у стамбеним, занатским и комуналним објектима; утврђује испуњеност услова заштите животне средине за почетак обављања делатности радњи и предузећа у складу са законом; предузима мере за отклањање уочених недостатака.

Секретаријат за заштиту животне средине, урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, обавља послове који се односе на учествовање у стварању услова за уређење, обезбеђење обављања и развој комуналних делатности, учествовање у изради нормативних аката из ове области, старање о обезбеђивању материјалних и других услова за трајно обављање комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлим водом, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, стварање услова за одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавне расвете, уређивање и одржавање гробалја и сахрањивање).

Спроводи поступак иселења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама.

Обавља поверене послове по Закону о планирању и изградњи (издавање акта о урбанистичким условима - извода из урбанистичког плана, одобрење за изградњу, пријава почетка извођења радова, пријава радова за које се не издаје одобрење за изградњу, решење о рушењу

објеката, технички преглед објеката, исправка граница парцела, одобрење за постављање мањих монтажних објеката на јавним површинама и пловених постројења на водном земљишту), као и учествовање на изради нормативних аката из ове области и других послова у складу са законом.

Обавља поверене послове по Закону о енергетици (издавање енергетске дозволе за изградњу објеката за производњу топлотне енергије снаге преко 1MW и објеката за дистрибуцију топлотне енергије, издавање лиценци) и учествује у поступку доношења нормативних аката из ове области и друге послове у складу са законом.

Обавља стручне и административно-техничке послове за Комисију за планове. Стара се о поступку израде Просторног плана, односно урбанистичких планова, (припрема предлог одлуке о изради плана, доноси одлуку о приступању, односно одлуку о неприступању изради процене утицаја на животну средину, учествује у поступку потврђивања урбанистичких пројеката).

Обавља стручне и административно-техничке послове за Комисију за одређивање назива улица”.

Члан 4.

Члан 16. брише се.

Члан 5.

После члана 19г додаје се члан 19д , који гласи:

„Кабинет Градоначелника обавља послове из надлежности Градоначелника који се односе на представљање и заступање Града у односу на правна и физичка лица у земљи и иностранству, удруживање, сарадњу и координацију рада Града са другим општинама, градовима, државним органима, организацијама и другим субјектима у земљи и иностранству.

Кабинет Градоначелника врши организовање протокола поводом пријема представника домаћих и страних институција, организовање протокола поводом додељивања јавних признања Града, манифестација од значаја за Град и других протоколарних послова за потребе органа Града, кореспонденцију и превозење са страних језика и на стране језике за потребе органа Града.

У Кабинету Градоначелника обављају се послови припреме радних и других састанака, послови праћења активности на реализацији утврђених обавеза, послови израде аката у вези доделе награда и признања, послови пријема странака које се непосредно обраћају Градоначелнику и решавање по њиховим представкама, притужбама, захтевима и молбама, послови техничког секретара Градоначелника, обрада и сређивање аката, предмета и документације везане за активности Градоначелника, као и други послови везани за остваривање надлежности Градоначелника.

У Кабинету Градоначелника обављају се послови остваривања сарадње са средствима јавног информисања, организација конференција за штампу, као и остали послови везани за односе

са јавношћу.

Кабинет Градоначелника обавља и друге послове из своје надлежности у складу са законом, одлукама Града и другим актима.”

#### Члан 6.

Члан 22. мења се и гласи:

“У Градској управи поставља се пет помоћника градоначелника, и то:

1. помоћник градоначелника за економски развој;
2. помоћник градоначелника у области урбанизма;
3. помоћник градоначелника у области заштите животне средине;
4. помоћник градоначелника за спорт и омладину; и
5. помоћник градоначелника за управу, међународне односе и европске интеграције”.

#### Члан 7.

Члан 30. мења се и гласи:

„Радам секретаријата и Службе руководи секретар, агенцијом директор, Комуналном полицијом начелник, а кабинетом шеф кабинета.

Руководиоци основних организационих јединица имају заменике и помоћнике”.

#### Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном листу града Панчева«.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
СБРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

147.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07) и чл. 58. став 2. и 99. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

### О Д Л У К У о изменама одлуке о извршним органима града Панчева

#### Члан 1.

У Одлуци о извршним органима града Панчева („Службени лист града Панчева” број 1/08) члан 5. мења се и гласи:

„Чланови Градског већа задужени су за одређена подручја:

1. Финансије
2. Комуналне делатности
3. Развој села, пољопривреда и водопривреда
4. Образовање и васпитање
5. Заштита животне средине, урбанизам и просторно планирање
6. Инфраструктура и саобраћај
7. Здравство и социјална политика
8. Култура и информисање
9. Омладина и спорт
10. Привреда и приватно предузетништво
11. Инвестиције и економски развој”.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у »Службеном листу града Панчева«.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
СБРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

148.

На основу члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07) и члана 39 и 99. став 1. Статута града Панчева („Сл. лист града Панчева” бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

### О Д Л У К У о признањима града Панчева

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Одлуком о признањима града Панчева (у даљем тексту: Одлука) утврђују се признања, услови, критеријуми и начин њиховог додељивања, као и права која носиоцима ових признања припадају.

#### Члан 2.

Град Панчево додељује следећа признања:  
- Звање ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА,  
- Звање ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА,  
- ГОДИШЊУ НАГРАДУ ГРАДА ПАНЧЕВА  
- НАГРАДУ „БОРБЕ ВАЈФЕРТ” и  
- ПЛАКЕТУ ГРАДА.

#### Члан 3.

Поводом празника Града - 08. новембра, могу се доделити:

- звање ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА,
  - звање ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА,
  - ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА ПАНЧЕВА
- и
- НАГРАДА „ЂОРЂЕ ВАЈФЕРТ”

#### Члан 4.

За изузетан допинос у афирмацији и промовисању Града Панчева у земљи или иностранству, Градоначелник града Панчева (у даљем тексту; Градоначелник) може, у току године, доделити признање:

ПЛАКЕТУ ГРАДА.

#### Члан 5.

Звање ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА и звање ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА могу се доделити само једанпут истом лицу.

ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА ПАНЧЕВА може се доделити истом лицу више пута.

## II ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА

#### Члан 6.

Звање ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА, може се доделити за изузетан и вишегодишњи допринос:

- развоју града у различитим областима,
- афирмацији града у земљи и иностранству,
- у пружању хуманитарне помоћи и донацијама,
- унапређењу и заштити животне средине,
- заштити и унапређењу људских права и слобода,
- унапређењу и развоју локалне самоуправе.

#### Члан 7.

Звање ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА може се доделити домаћем или страном држављанину који нема пребивалиште на територији града Панчева.

#### Члан 8.

Признање из члана 6. ове Одлуке, додељује се у облику Медаље и Дипломе.

Медаља садржи: на предњој страни (лице медаље) рељефну интерпретацију грба Града, округлог облика, пречника 50 милиметара у галванизацији позлате, а на задњој страни, (наличије медаље) угравирани текст Почасни грађанин, име и презиме добитника и година уручења.

Медаља се уручује у кутији, краљевско црвене боје.

Диплома је димензија БЗ, са утиснутим грбом Града, израђена од квалитетног графичког или акварел 250-300 грама папира, на којој је калиграфским словима исписан текст:

**П А Н Ч Е В О**  
**Град отвореног срца**  
**прима у своје окриље**  
**као**

**ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА ГРАДА ПАНЧЕВА**

(име и презиме)

**у знак захвалности за неизмеран допринос  
његовој добробити, развоју и афирмацији  
Града**

**У Панчеву, 8. новембра (година)**

**Градоначелник града Панчева**

У доњем левом углу Дипломе, на печатном воску са јемствеником, утиснут је печат грба Града.

У доњем десном углу Дипломе, калиграфским словима исписан је текст: Градоначелник града Панчева, испод кога је градоначелник својеручно потписан.

Диплома се уручује у футроли, краљевско црвене боје, на којој је златотиском исписан текст: Град Панчево.

#### Члан 9.

Предлог за доделу признања из члана 6. ове Одлуке, утврђује Жири за доделу признања града Панчева (у даљем тексту: Жири).

Одлуку о додели звања ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА доноси Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Скупштина).

#### Члан 10.

Звање ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА, уручује Градоначелник, на свечаној седници Скупштине поводом празника Града -08. новембра.

#### Члан 11.

**ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА**, се обавезно позива на свечане седнице Скупштине поводом Празника града - 08. новембра, на празнике и јубилеје које Град обележава, као и свечаности чији је организатор Град.

#### Члан 12.

Доделом звања Почасни грађанин града Панчева не стичу се посебна права нити обавезе.

**III ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА  
ПАНЧЕВА**

#### Члан 13.

Звање ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА може се доделити за изузетан и

вишегодишњи допринос:

- развоју града у различитим областима,
- афирмацији града у земљи и иностранству,
- у пружању хуманитарне помоћи и донацијама,
- унапређењу и заштити животне средине,
- заштити и унапређењу људских права и слобода,
- и унапређењу и развоју локалне самоуправе.

#### Члан 14.

Звање ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА, може се доделити лицу које име пребивалиште на територији града Панчева.

#### Члан 15.

Признање из члана 13. ове Одлуке, додељује се у облику Медаље и Дипломе.

Медаља садржи: на предњој страни (лице медаље), рељефну интерпретацију грба Града, округлог облика, пречника 50 мм, у галванизацији позлате, а на задњој страни, (наличје медаље), угравирани текст: Заслужни грађанин, име и презиме добитника и година уручења.

Медаља се уручује у кутији, краљевско црве боје.

Диплома је диманзија Б3, са утиснутим грбом града, израђена је од квалитетног графичког или акварел 250-300 грама папира, на којој је калиграфским словима исписан текст:

### П А Н Ч Е В О

**Град који уважава и поштује изузетан допринос вредности свог имена у знак захвалности проглашава**

**(име и презиме)**

**ЗАСЛУЖНИМ ГРАЂАНИНОМ ГРАДА ПАНЧЕВА**

**У Панчеву, 8. новембра (година)  
- Градоначелник града Панчева -**

У доњем левом углу Дипломе, на печатном воску са јемствеником, утиснут је печат грба Града.

У доњем десном углу Дипломе, калиграфским словима исписан је текст: Градоначелник града Панчева, испод кога је Градоначелник својеручно потписан.

Диплома се уручује у футроли, краљевско црвене боје, на којој је златотиском исписан текст: град Панчево.

#### Члан 16.

Одлуку о додели звања ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА доноси Жири.

#### Члан 17.

Звање ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА, уручује Градоначелник на свечаној

седници Скупштине поводом Празника града -08. новембар.

#### Члан 18.

ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ГРАДА ПАНЧЕВА се обавезно позива на свечане седнице Скупштине поводом Празника града - 08. новембра, на празнике и јубилеје које Град обележава, као и свечаности чији је организатор Град.

#### Члан 19.

Доделом звања Заслужни грађанин града Панчева не стичу се посебна права нити обавезе.

### IV ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА ПАНЧЕВА

#### Члан 20.

ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА ПАНЧЕВА (у даљем тексту: Награда) додељује се за дело које представља највредније достигнуће у граду Панчеву у областима: привреде, проналазаштва, уметности, науке, медицине, архитектуре и урбанизма, новинарства, образовања, спорта, доприноса у акцијама социјалног и хуманитарног карактера и другим областима значајним за Град.

#### Члан 21.

Награду може добити физичко или правно лице које име пребивалиште, односно седиште, на територији града Панчева.

Награда може бити додељена појединцу или групи за заједничко дело.

#### Члан 22.

Награда се додељује за достигнуће из члана 20. ове Одлуке, за период од 01. јануара до 31. децембра године, која претходи години у којој се награда додељује.

#### Члан 23.

Под достигнућем из члана 20. ове Одлуке, које је постало доступно јавности, подразумева се:

##### 1. у области уметности:

- публикувано дело књижевног и преводног стваралаштва,

- изведено, односно приказано дело на позоришној сцени и другом простору намењеном за извођење дела ове врсте,

- приказано филмско и радио-телевизијско остварење у биоскопској дворани или емитовано у радио-телевизијском програму, и другим облицима електронских и писаних медија,

- изложено, односно презентирано дело у галерији и другом простору намењеном за презентацију дела ликовног и примењеног стваралаштва, визуелних и проширених медија,

- изведено музичко или музичко-сценско дело у концертној или позоришној дворани и другом простору намењеном за извођење дела ове врсте;

##### 2. у области науке:

- научно остварење, односно рад у друштвеним, хуманистичким, природним и техничким наукама, који као резултат има нова

сазнања и синтезу постојећих у циљу њихове примене, који представља допринос развоју научне области или развоју нових производа, метода или технолошких поступака, под условом да је објављено у научној и стручној литератури, одговарајућим научним часописима или другим начином јавног саопштавања,

- проналазак који је у смислу одредаба Закона о патентима, признат и уписан у Законом утврђен регистар;

### **3. у области медицине:**

- рад или резултати изузетне вредности појединца којима је дао значајан допринос развоју и унапређењу медицине и здравствене заштите људи,

### **4. у области архитектуре и урбанизма:**

- реализовано дело из области архитектуре, урбанизма или реконструкције објеката,

- урбанистички планови за концепцију и методологију, под условом да су усвојени и да је њихова реализација отпочела,

### **5. у области новинарства:**

- врхунско остварење појединца у новинарству или публицистици, за серију или више написа, телевизијских или радијских прилога или емисија, публицистичких радова о темама од значаја за укупан друштвени живот Панчева и другим облицима електронских и писаних медија,

- креативни допринос уређивању рубрике, емисије и програма којима се значајно доприноси информисању грађана Панчева,

### **6. у области образовања:**

- изузетно дело и резултат васпитно-образовног или инструктивног рада и резултат у организацији и развоју школства града Панчева у целини, или у појединим његовим областима,

### **7. у области спорта:**

- рад или резултати изузетне вредности појединца којима је дао значајан допринос афирмацији, развоју и унапређењу спорта (врхунски спортисти - чланови спортских организација из Панчева, односно самостални професионални спортисти, за изванредне резултате у одређеној грани спорта; спортски стручњаци, стручњаци у спорту и научни радници за нарочито вредне доприносе унапређењу области спорта; спортски радници за допринос организовању, развоју и унапређењу области спорта),

### **8. у области привреде:**

- рад или резултати изузетне вредности појединца или правног лица којима је дат значајан допринос афирмацији, развоју и унапређењу привреде у граду Панчеву,

### **9. у области социјалног и хуманитарног рада:**

- рад или резултати изузетне вредности у области социјалног и хуманитарног рада у граду Панчеву.

#### Члан 24.

У једној години може се за наведене области доделити по једна награда.

#### Члан 25.

Жири најкасније до 15. септембра у години у

којој се додељује признање, објављује јавни позив за достављање Предлога за доделу признања, са условима за додељивање признања.

Предлози за признања достављају се Жирију најкасније до 15. октобра у години у којој се награда додељује.

#### Члан 26.

Право предлагања кандидата за награду имају сва правна и физичка лица.

#### Члан 27.

Предлог из члана 25. ове Одлуке доставља се у писаној форми са образложењем и садржи податке о аутору - кандидату и делу које се предлаже, резултате рада кандидата и назнаку области за коју се кандидат предлаже (предлагачи физичка лица достављају личне податке: име и презиме, број личне карте и адресу становања).

Уз предлог се доставља и дело које се предлаже или одговарајућа документација ако по природи ствари дело није могуће доставити, која се после одлучивања о награди не враћа предлагачу.

#### Члан 28.

Одлуку о додели Награде доноси Жири најкасније до 25. октобра у години у којој се признање додељује.

#### Члан 29.

Награда се уручује у облику Дипломе и Новчане награде.

Облик и садржина Дипломе одређују се на основу услова који су дати у Књизи графичких стандарда града Панчева.

Диплома се уручује у футроли, краљевско црвене боје, на којој златотиском исписан текст: Град Панчево.

Градоначелник сваке године утврђује висину новчане награде у оквиру средстава утврђених буџетом Града за годину у којој се награда додељује.

#### Члан 30.

Награду уручује Градоначелник, на свечаној седници Скупштине поводом Празника града - 08. новембра.

## **V НАГРАДА „БОРБЕ ВАЈФЕРТ”**

#### Члан 31.

Награда „Борбе Вајферт” може се доделити привредном субјекту или лицу, које је у области привреде радом или резултатима изузетне вредности дало значајан допринос афирмацији, развоју и унапређењу града Панчева и за друштвено одговорно понашање.

#### Члан 32.

Одлуку о додељивању награде доноси Жири. Награду уручује Градоначелник, на свечаној седници Скупштине поводом Празника града - 08. новембра.

## Члан 33.

Награда „**Ђорђе Вајферт**” уручује се у облику **Плакете и Дипломе**.

**Плакета** садржи: на предњој страни (лице плакете) уметничку стилизацију лика „Ђорђа Вајферта” у галванизацији позлате, а на задњој страни, (наличје плакете) гравира се име и презиме добитника и година уручења.

Плакета се уручује у кутији, краљевско црвене боје.

Облик и садржина **Дипломе** одређују се на основу услова који су дати у Књизи графичких стандарда града Панчева.

**Диплома** се уручује у футроли, краљевско црвене боје, на којој је златотиском исписан текст: Град Панчево.

## VI ПЛАКЕТА ГРАДА ПАНЧЕВА

## Члан 34.

**Плакета града Панчева** (у даљем тексту: Плакета) може се доделити домаћем или страном физичком, односно правном лицу, као и домаћим или иностраним градовима или институцијама, за изузетан допринос у афирмацији и промовисању града Панчева, у земљи или иностранству, као и за пружену помоћ граду Панчеву или грађанима града Панчева.

## Члан 35.

Одлуку о додељивању Плакете доноси Градоначелник. Плакету града Панчева уручује Градоначелник.

## Члан 36.

**Плакета града Панчева** уручује се у облику **Плакете и Дипломе**.

**Плакета** садржи: на предњој страни (лице плакете) уметничку стилизацију грба Града, у галванизацији позлате, а на задњој страни, (наличје плакете) гравира се име и презиме добитника и година уручења.

Плакета се уручује у кутији, краљевско црвене боје.

**Диплома** је димензија Б3, са утиснутим грбом града, израђена од квалитетног графичког или акверел 250-300 грама папира, на којој је калиграфским словима исписан текст:

**Град Панчево**  
додељује  
**ДИПЛОМУ ГРАДА ПАНЧЕВА**

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

за изузетан допринос афирмацији и  
промоцији  
града Панчева  
у земљи и свету

у Панчеву \_\_\_\_\_ (година)

Градоначелник града Панчева

У доњем левом углу Дипломе, на печатном воску са јемствеником, утиснут је печат грба Града.

У доњем десном углу Дипломе, калиграфским словима исписан је текст: Градоначелник града Панчева, испод кога је својеручни потпис Градоначелника.

Диплома се уручује у футроли, краљевско црвене боје, на којој је златотиском исписан текст: Град Панчево.

## VII ЖИРИ ЗА ДОДЕЛУ ПРИЗНАЊА ГРАДА ПАНЧЕВА

## Члан 37.

Скупштина, на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева именује Жири који има председника, заменика председника и 7 чланова.

У Жири се може именовати лице које својим угледом достојно репрезентује област из које се предлаже додела признања.

Жири се именује на период од четири године а може бити разрешен и пре истека периода на који је именован.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Жирија обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове Градоначелника и Градског већа.

## Члан 38.

Жири разматра све предлоге на седницама.

За пуноважан рад потребно је да седници присуствује већина од укупног броја чланова Жирија.

Одлука Жирија доноси се већином гласова од укупног броја чланова.

Седницу отвара и њом руководи председник, а у случају његове спречености заменик председника, односно члан кога остали чланови за то одреде.

Члан који је предложен за додељивање признања или награде, не може учествовати у гласању приликом одлучивања о односном признању или награди.

## Члан 39.

Одлука о додели признања, може се ставити ван снаге по поступку предвиђеном за њено доношење, ако се утврди неистинитост чињеница на основу којих је донета.

## Члан 40.

Надлежна организациона јединица Градске управе града Панчева ће водити евиденцију додељених признања града Панчева од ступања на снагу ове одлуке.

## VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 41.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о установљавању признања

и награда поводом Празника града Панчева („Службени лист општине Панчево” бр. 13/2001, 8/2005 и „Службени лист града Панчева” бр. 13/2009).

#### Члан 42.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
СБРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

149.

На основу чланова 91, 96, 97. и 98. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС” број 72/2009 и 81/2009 - исправка), члана 20. тачка 8. и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/2007), члан 6. тачка 10. и 16. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС” бр. 62/2006) и члана 39. Статута града Панчева („Сл.лист града Панчева” број 8/2008 и 4/2009) Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 25. маја 2010. године, донела је

### **О Д Л У К У** **о отуђењу и давању у закуп грађевинског** **земљишта**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се поступак и начин отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта на којем је уписано право јавне својине у корист града Панчева (у даљем тексту: грађевинско земљиште), критеријуми за утврђивање цене грађевинског земљишта које се отуђује, односно закупнине грађевинског земљишта, поништај решења о отуђењу грађевинског земљишта и престанак закупа грађевинског земљишта и др.

Град Панчево се путем ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево (у даљем тексту: ЈП „Дирекција”) стара о рационалном коришћењу грађевинског земљишта према намени земљишта одређеној планским документом, у складу са Законом о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон).

Послови обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта поверавају се ЈП „Дирекција”.

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта обухвата припрему

средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, уређивање грађевинског земљишта, старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта, као и обављању других послова у складу са Законом и одлукама.

##### Члан 2.

Град Панчево отуђује грађевинско земљиште ради изградње у складу са планским документом на основу кога се издаје информација о локацији.

Грађевинско земљиште даје се у закуп ради изградње објекта са краћим роком амортизације, а у складу са планским документом на основу кога се издаје информација о локацији.

##### Члан 3.

Грађевинско земљиште се отуђује или даје у закуп по тржишним условима ради изградње.

Средства од отуђења односно давања у закуп грађевинског земљишта, као и средства накнаде за установљивање права службености су приход буџета града Панчева, иста се наменски користе ускладу са Законом, подзаконским актима и одлукама.

##### Члан 4.

Постојеће и планиране површине јавне намене не могу се отуђити из јавне својине.

##### Члан 5.

Рок за привођење намени земљишта из члана 2. став 2. ове одлуке је три године од дана закључивања уговора о закупу грађевинског земљишта.

Рок трајања закупа за грађевинско земљиште за објекте из члана 2. став 2. ове одлуке је најдуже 40 година.

По истеку рока из става 2. овог члана, закупач предаје грађевинско земљиште граду Панчеву слободно од лица и ствари, без права на накнаду за изграђени објекат и уложена средства за опремање грађевинског земљишта.

#### **II. ПОСТУПАК ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

##### Члан 6.

Грађевинско земљиште се отуђује и даје у закуп као неизграђено и уређено.

Изузетно од става 1. овог члана, може се давати у закуп неизграђено грађевинско земљиште које није уређено, под условом да лице коме се то грађевинско земљиште даје, прихвати прописане услове за уређивање грађевинског земљишта садржане у јавном огласу и уговором преузме обавезу да о свом трошку изврши опремање грађевинског земљишта.

##### Члан 7.

Грађевинско земљиште се отуђује или даје у закуп јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима,



у складу са Законом и овом одлуком.

Грађевинско земљиште може се отуђити или дати у закуп и непосредном погодбом само у случајевима предвиђеним Законом.

Изузетно грађевинско земљиште може се отуђити или дати у закуп по цени мањој од тржишне цене, односно закупнине или без накнаде, у складу са Законом и подзаконским актима који уређују ову област.

#### Члан 8.

Одлуку о расписивању јавног огласа за јавно надметање, односно прикупљање понуда јавним огласом, ради отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта, доноси Управни одбор ЈП „Дирекција” (у даљем тексту: Управни одбор), уз претходну сагласност Градског већа града Панчева (у даљем тексту: Градско веће).

#### Члан 9.

Јавни оглас из члана 6. ове одлуке објављује се у једном од недељних гласила града Панчева, као и у електронском облику путем интернета.

#### Члан 10.

Поступак јавног надметања и поступак прикупљања понуда јавним огласом спроводи Комисија за отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника, заменика председника, три члана и њихове заменике.

Комисију образује Скупштина града Панчева. (у даљем тексту: Скупштина)

Комисија ради и одлучује у пуном саставу.

Стручне, организационе и административно-техничке послове за Комисију обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа, у сарадњи са Секретаријатом за урбанизам, грађевинске и стамбено комуналне послове и Агенцијом за имовину Градске управе града Панчева у сарадњи са ЈП „Дирекција”.

О току поступка јавног надметања и о поступку прикупљања понуда јавним огласом води се записник.

#### Члан 11.

Решење о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта доноси Скупштина Града на предлог Комисије.

Решење из става 1. овог члана доставља се Градском јавном правобранилаштву.

Против решења из става 1. овог члана може се покренути управни спор пред надлежним судом у року од 30 дана од дана достављања решења.

#### Члан 12.

Уговор о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта закључује се између лица које прибавља грађевинско земљиште у својину, односно лица коме се грађевинско земљиште даје у закуп и ЈП „Дирекција”, у року од 30 дана од дана правоснажности решења из члана 11. ове

одлуке.

Ако лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину или коме је грађевинско земљиште дато у закуп не приступи закључењу уговора из става 1. овог члана, Скупштина ће поништити решење из члана 11. став 1. ове одлуке, на предлог Управног одбора.

Против решења из става 2. овог члана може се покренути управни спор, у року од 30 дана од дана достављања решења.

#### 1. Јавно надметање

#### Члан 13.

Јавни оглас, расписан ради отуђења, односно давања у закуп грађевинског земљишта јавним надметањем, садржи:

1. податке о грађевинском земљишту које се отуђује, односно даје у закуп из јавне књиге о евиденцији на непокретностима и правима на њима,

2. податке из планске документације о грађевинском земљишту и објектима који се на њему могу градити,

3. податке о уређености грађевинског земљишта,

4. обавештење да се отуђује, односно даје у закуп грађевинско земљиште које није уређено, као и да је лице коме се грађевинско земљиште отуђује, односно даје у закуп обавезно да о свом трошку изврши одређене радове на уређивању тог грађевинског земљишта,

5. почетну цену грађевинског земљишта, односно почетни износ закупнине,

6. дужину трајања закупа,

7. гарантни износ за учешће у поступку и рок за повраћај гарантног износа учесницима који не добију у закуп земљиште, односно не понуде најповољнију цену за отуђење грађевинског земљишта,

8. обавештење до ког датума и до колико сати се могу подносити пријаве,

9. обавештење о документацији која се мора приложити приликом пријављивања на јавни оглас,

10. обавештење да уколико подносилац пријаве који је прибавио грађевинско земљиште у својину, односно коме је грађевинско земљиште дато у закуп, не закључи уговор у складу са чланом 12. став 1. ове одлуке, губи право на повраћај гарантног износа и

11. место и време одржавања јавног надметања.

Гарантни износ из става 1. тачка 7. овог члана утврђује се у висини од 20% од почетне цене грађевинског земљишта, односно почетног износа закупнине.

Лицитациони корак не може бити мањи од 5% од почетне цене грађевинског земљишта, односно почетног износа закупнине.

Од дана расписивања јавног огласа до датума из става 1. тачка 9. овог члана мора протећи најмање 30 дана.

## Члан 14.

Пријава за учешће на јавном надметању (у даљем тексту: Пријава) садржи:

1. за физичка лица: име и презиме, јединствени матични број грађана и адресу становања,
2. за предузетнике и правна лица: назив, односно пословно име, матични број порески идентификациони број и седиште.

Уз пријаву се доставља:

1. доказ о уплаћеном гарантном износу,
2. уредно овлашћење за заступање,
3. фотокопија личне карте за физичка лица,
4. решење о упису у Регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар,
5. потврда о измирењу обавеза по основу јавних прихода.

## Члан 15.

Пријава се доставља ЈП „Дирекција” са назнаком „за Комисију”.

До одржавања јавног надметања не могу се давати обавештења о подносиоцима пријава.

Комисија непотпуне и неблаговремене пријаве неће узети у разматрање.

## Члан 16.

Поступак јавног надметања почиње тако што Комисија проверава идентитет подносилаца уредних пријава или њихових овлашћених заступника и утврђује листу учесника јавног надметања.

## Члан 17.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања и наводи катастарску парцелу која је предмет јавног надметања и почетну цену грађевинског земљишта, односно почетни износ закупнине.

Председник Комисије пита да ли има заинтересованих учесника за катастарску парцелу која је предмет јавног надметања и ко нуди почетну цену грађевинског земљишта, односно почетни износ закупнине.

Председник Комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ од понуђеног. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ од последње понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већу цену грађевинског земљишта односно већи износ закупнине од последње понуде, Комисија констатује најповољнију понуду у записник и председник Комисије објављује да је јавно надметања за ту катастарску парцелу завршено.

Председник Комисије објављује да је јавно надметање за предметну катастарску парцелу завршено и у случају кад после његовог трећег позива нико од присутних учесника не понуди ни почетну цену грађевинског земљишта, односно почетни износ закупнине.

Након објављивања завршетка јавног над-

метања у складу са ставом 4. и 5. овог члана не могу се подносити накнадне понуде.

## Члан 18.

Уколико у поступку јавног надметања за предметну катастарску парцелу учествује један учесник, односно његов овлашћени заступник Комисија констатује да ће се поступак јавног надметања поновити.

## Члан 19.

Председник Комисије може да изрекне опомену лицу које омета рад Комисије.

Ако и после изрицања опомене исто лице настави да омета рад Комисије, удаљиће се из просторије у којој Комисија заседа.

После удаљења лица које је ометало рад Комисије, Комисија наставља са радом.

Ако не може да обезбеди несметано спровођење поступка и поред изречених мера опомене и удаљења, Комисија може да одлучи да се прекине јавно надметање.

У случају прекида из става 4. овог члана, Комисија је дужна да одреди датум и време када ће се поступак наставити.

Све околности са евентуалним удаљењем појединих лица, или прекидом поступка, уносе се у записник.

## Члан 20.

На почетку поступка јавног надметања у записник се уноси место и време јавног надметања, лични подаци чланова Комисије и подаци о катастарској парцели.

Поред података из става 1. овог члана, у записник се уносе и следећи подаци:

1. број пријављених учесника,
2. почетна цена грађевинског земљишта, односно почетни износ закупнине,
3. листа учесника са понуђеним ценама, односно износом закупнине,
4. примедбе учесника јавног надметања,
5. цена грађевинског земљишта, односно износ закупнине који је утврђен као најповољнији и податке учесника са најповољнијом понудом,
6. датум и време почетка и завршетка поступка јавног надметања,
7. околности у вези са чланом 19. ове одлуке и

8. друге податке од значаја за рад Комисије.  
Записник потписују сви чланови Комисије и лице које води записник.

## Члан 21.

Комисија сачињава записник о спроведеном поступку јавног надметања.

Записник из става 1. овог члана доставља се Скупштини уз предлог одлуке о отуђењу, односно давању у закуп грађевинског земљишта.

## Члан 22.

Скупштина ће поништити одлуку о расписивању јавног надметања, уколико утврди да је дошло до повреде поступка јавног надметања, у

ком случају се оглас понавља.

#### Члан 23.

Скупштина доноси решење из члана 11. став 1. ове одлуке и доставља га свим учесницима јавног надметања.

#### 2. Прикупљање понуда јавним огласом

#### Члан 24.

Јавни оглас расписан ради прикупљања понуда за отуђење или давања у закуп грађевинског земљишта садржи:

1. податке о грађевинском земљишту које се отуђује односно даје у закуп из јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима,

2. податке из планске документације о грађевинском земљишту и објекту - објектима који се на њему могу градити,

3. податке о уређености грађевинског земљишта,

4. обавештење ако се даје у закуп грађевинско земљиште које није уређено да је лице коме се грађевинско земљиште даје у закуп обавезно да о свом трошку изврши одређене радове на уређивању тог грађевинског земљишта,

5. почетну цену грађевинског земљишта, односно почетни износ закупнине,

6. дужину трајања закупа,

7. гарантни износ за учешће у поступку и рок за повраћај гарантног износа учесницима који не добију у закуп грађевинско земљиште, односно који не понуде најповољнију цену,

8. обавештење да уколико подносилац понуде који је прибавио грађевинско земљиште у својину, односно коме је грађевинско земљиште дато у закуп не закључи уговор у складу са чланом 12. став 1. ове одлуке, губи право на повраћај гарантног износа,

9. податке о обавезној садржини понуде,

10. обавештење ког датума и до колико сати се могу подносити пријаве,

11. место и време одржавања јавног отварања понуда.

Гарантни износ из става 1. тачка 7. овог члана утврђује се у висини од 20% од почетне цене грађевинског земљишта, односно почетног износа закупнине.

Од дана расписивања јавног огласа до датума из става 1. тачка 10. овог члана, мора протећи најмање 30 дана.

#### Члан 25.

Понуда из члана 24. став 1. тачка 9. садржи:

1. за физичка лица: име и презиме, јединствени матични број грађана и адресу становања,

2. за предузетнике и правна лица: назив, односно пословно име, матични број, порески идентификациони број и седиште.

Уз понуду се доставља:

1. доказ о уплаћеном гарантном износу,

2. уредно овлашћење за заступање,

3. фотокопија личне карте за физичка лица,

4. решење о упису у Регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар,

5. потврда да су измирене обавезе по основу јавних прихода.

#### Члан 26.

Понуда се доставља ЈП „Дирекција” са назнаком: „за Комисију” у затвореној коверти са видљивомознаком на коју катастарску парцелу се односи.

Понуђена цена грађевинског земљишта, односно понуђени износ закупнине мора да буде у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда.

Неблаговремена или неуредна понуда се одбацује.

Неблаговремена понуда је понуда која је поднета по истеку рока за подношење понуда, као и учињена препорученом поштом, а која не стигне у ЈП „Дирекција” до дана и сата одређеног за јавно отварање понуда.

Неуредна је понуда:

1. поднета у отвореној коверти или без видљиве ознаке на коју појединачну катастарску парцелу се односи.

2. која није потписана или не садржи податке и уредна документа из члана 24. ове одлуке и

3. у којој понуђена цена грађевинског земљишта, односно понуђени износ закупнине није у складу са ставом 2. овог члана.

#### Члан 27.

Поступак јавног отварања понуда почиње уношењем у записник места и времена јавног отварања понуда, личних података чланова Комисије и података о катастарским парцелама за које су прикупљене понуде.

Неблаговремене понуде посебно се одвајају и не разматрају, што се записнички констатује.

Понуде се разврставају према катастарским парцелама.

Понуде отвара председник Комисије и даје их на увид члановима Комисије.

Председник Комисије јавно саопштава и диктира у записник садржину сваке понуде и Комисија констатује да ли су понуде уредне.

Комисија у записнику констатује ако за поједине катастарске парцеле није поднета ни једна понуда.

Поступак прикупљања понуда јавним огласом сматра се успешним, ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

Поступак јавног отварања понуда завршава се након отварања и разматрања свих приспелих понуда.

Поступак јавног отварања понуда је јаван.

#### Члан 28.

У случају ометања рада Комисије у поступку јавног отварања понуда сходно се примењују одредбе члана 19. ове одлуке.

## Члан 29.

Записник о поступку јавног отварања понуда потписују сви чланови Комисије, лице које води записник и присутни подносиоци понуда, односно њихови овлашћени заступници.

Пре потписивања записника из става 1. овог члана на захтев присутних подносилаца понуда односно њихових овлашћених заступника у записник се могу унети евентуалне примедбе на поступак јавног отварања.

У случају да неко од пристуних подносиоца понуда одбије да потпише записник, то ће се у записнику посебно констатовати.

## Члан 30.

Записник о спроведеном поступку јавног отварања понуда мора да садржи редослед подносилаца понуда према висини износа који је понуђен за сваку катастарску парцелу посебно.

Записник из става 1. овог члана доставља се уз предлог одлуке о отуђењу односно давању у закуп грађевинског земљишта Скупштини.

## Члан 31.

Скупштина ће поништити одлуку о расписивању јавног огласа, уколико утврди да је дошло до повреде поступка прикупљања понуда јавним огласом, у ком случају се оглас понавља.

Ако утврди неправилности у спровођењу поступка Скупштина може да одлучи да се поступак понови у целости, или само за поједине катастарске парцеле.

## Члан 32.

Скупштина доноси решење из члана 11. став 1. ове одлуке и доставља га свим учесницима у поступку јавног отварања понуда јавним огласом.

## 3. Непосредна погодба

## Члан 33.

Грађевинско земљиште може се отуђити или дати у закуп непосредном погодбом, у случају:

1) изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објекта у јавној својини;

2) прибављање грађевинске дозволе, власнику бесправно саграђеног објекта, који је захтев поднео у роковима прописаним Законом, ако је изградња тог објекта у складу са условима предвиђеним Законом;

3) исправке граница суседних катастарских парцела;

4) формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 102. Закона;

5) отуђење или давање у закуп у складу са чланом 96. став 6. Закона и

6) споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности које је било предмет

експропријације, у складу са прописима о експропријацији.

## Члан 34.

Поступак непосредне погодбе спроводи Комисија, по захтеву заинтересованог лица.

Комисија доноси предлог одлуке о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом.

Скупштина доноси решење из члана 11. став 1. ове одлуке о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом.

## III ЦЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ЗАКУПНИНА

## Члан 35.

Цену грађевинског земљишта односно закупнину, плаћа лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину или коме је грађевинско земљиште дато у закуп у поступку утврђеном овом одлуком.

Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта, јавним надметањем, прикупљањем понуда јавним огласом или непосредном погодбом ради изградње, утврђује се у висини тржишне вредности грађевинске парцеле.

Процену тржишне вредности грађевинског земљишта утврђује Пореска управа Републике Србије - Филијала у Панчеву, за сваку појединачну грађевинску парцелу која се отуђује односно даје у закуп и иста не сме бити старија од шест месеци.

Највећа цена или највиши износ закупнине за грађевинско земљиште се накнадно не може умањивати.

## Члан 36.

Почетни износ закупнине одређује се као 1,5% почетне вредности за отуђење грађевинског земљишта за сваку годину трајања закупа.

## Члан 37.

Лице које је у складу са Законом и овом одлуком прибавило грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати утврђену цену грађевинског земљишта у року од 15 дана од дана правоснажности решења из члана 11. став 1. ове одлуке, након чега се закључује уговор о отуђењу грађевинског земљишта.

Лице коме је грађевинско земљиште дато у закуп, закупнину може платити у целости у року од 15 дана од дана закључења уговора о закупу или у ратама, и то: прва рата у износу од 25% у року од 15 дана од дана закључења уговора, а преостали износ у највише 36 месечних рата, које се усклађују са растом цена на мало у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике.

Изузетно, ако је власник бесправно саграђеног објекта за породично становање прибавио грађевинско земљиште у својину непосредном погодбом, цену грађевинског земљишта може платити у ратама и то: прва рата у износу од 5%

у року од 15 дана од дана закључења уговора, а преостали износ у највише 120 месечних рата, које се усклађују са растом цена на мало у Републици Србији.

За вишепородичне стамбене, стамбено-пословне и пословно-стамбене бесправно саграђене објекте, утврђена цена се може платити у ратама и то: прва рата у износу од 25% у року од 15 дана од дана закључења уговора, а преостали износ у највише 36 месечних рата, које се усклађују са растом цена на мало у Републици Србији.

#### IV. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ПЛАЋАЊА

##### Члан 38.

Ради обезбеђења плаћања закупнине на начин утврђен у члану 36. и 37. ове одлуке, купац који је правно лице, дужан је да достави средства обезбеђења, и то:

1. неопозиво уговорно овлашћење у складу са Законом о платном промету за реализацију налога за наплату;

2. Уз налоге за наплату и овлашћење обавезно је и средство обезбеђења које вредносно покрива износ уговорене обавезе и то:

- банкарска гаранција „без приговора”, „на први позив”, банкарска супер гаранција, уз обавезу клаузулу о укључењу ревалоризације у гаранцију.

Поред једног од средстава обезбеђења из става 1. тачка 2. овог члана купац је обавезан да достави и следеће оверене копије: решење о упису у Регистар привредних субјеката, потписе лица овлашћених за заступање оверених од стране Суда, овлашћење о разврставању - извод из регистра Републичког завода за статистику и депо картон од организације овлашћене за плаћање за сваки текући рачун који правно лице има.

ЈП „Дирекција” је обавезна да купцу изда потврду о пријему уредне и комплетне документације.

Ради обезбеђења плаћања закупнине из члана 35. став 2. и цене грађевинског земљишта из члана 36. став 3. и 4. ове одлуке ако је купац предузетник или физичко лице, дужан је да достави средство обезбеђења и то: уговор о хипотеци у корист ЈП „Дирекција”, односно заложну изјаву на непокретности чија је вредност већа од износа уговорене обавезе.

#### V. ПОНИШТАЈ РЕШЕЊА О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА И ПРЕСТАНАК ЗАКУПА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

##### Члан 39.

Ако лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину не изврши своју уговорну обавезу плаћања утврђене цене грађевинског земљишта, уговор о отуђењу се једнострано раскида и ЈП „Дирекција” покреће поступак за поништај решења из члана 11. став 1. ове одлуке.

Решење о поништају решења о отуђењу грађевинског земљишта доноси Скупштина на

предлог Управног одбора ЈП „Дирекција”.

Против решења из става 2. овог члана може се покренути управни спор, у року од 30 дана од дана достављања решења.

У случају из става 1. овог члана не врши се повраћај средстава која су дата на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

##### Члан 40.

Закуп грађевинског земљишта престаје истеком уговореног рока.

Закуп грађевинског земљишта престаје пре уговореног рока ако купац:

1. у уговореном року не плати закупнину или део закупнине у складу са члановима 36. и 37. ове одлуке.

2. користи грађевинско земљиште противно намени за коју му је дато,

3. у року од три године од дана закључења уговора о давању у закуп грађевинског земљишта исто не привреде намени или не изврши знатније радове за које је грађевинско земљиште дато или одсутне од изградње објекта пре истека рока од три године од дана закључења уговора о закупу.

4. у случајевима прописаним одредбама члана 98. Закона, када ће се закључити уговор о закупу са новим купцем.

Решење о престанку закупа из става 2. овог члана доноси Скупштина на предлог Управног одбора ЈП „Дирекција”.

Против решења из става 2. овог члана може се покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

##### Члан 41.

Ако закуп престане на основу члана 40. став 2. 3. и 4. ове одлуке купац има право на повраћај уплаћеног износа закупнине, умањеног за 20% на име трошкова поступка давања у закуп грађевинског земљишта, на основу одлуке Управног одбора ЈП „Дирекција”.

Управни одбор утврђује износ средстава који се враћа у складу са ставом 1. овог члана.

О повраћају средстава из става 1. овог члана закључује се посебан уговор након доношења решења из члана 40. став 3. ове одлуке.

У случају одустајања из става 1. овог члана не врши се повраћај средстава која су дата на име гарантног износа за учешће у поступку давања у закуп грађевинског земљишта.

##### Члан 42.

ЈП „Дирекција” је у обавези да једном годишње доставља Скупштини извештај о привођењу намени грађевинског земљишта које је дато у закуп ради изградње по одредбама ове одлуке.

#### VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 43.

ЈП „Дирекција” Панчево може закључити уговор о установљењу права службености пролаза

преко парцеле у јавној својини, у корист повласног добра а за парцеле које немају излаз на јавни пут, чији су власници физичка и правна лица.

Накнада за установљивање права службености пролаза утврђује се у висини накнаде за коришћење грађевинског земљишта на терет власника повласног добра, сразмерно величини дела земљишта парцеле оптерећеног правом службености пролаза.

#### Члан 44.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту („Службени лист општине Панчево” бр. 14/2003, 2/05, и 2/07 и „Службени лист града Панчева” бр. 7/09).

#### Члан 45.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
СБРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

150.

На основу чланова 20. и 32. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС” бр. 129/07), члана 6. тачка 10. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС” бр. 62/06), Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС” бр. 54/09), Закона о средствима у својини Републике Србије („Сл.гласник РС” бр. 53/95, 3/96-исправка, 54/96, 32/97 и 101/05), Закона о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ” бр. 29/78, 39/85 и 57/89 и „Сл.лист СРЈ” бр. 31/93) и члана 39. Статута града Панчева („Сл.лист града Панчева” бр. 8/08 и 4/09) Скупштина града Панчева на седници одржаној 25.5. 2010. године, донела је

### О Д Л У К У

**о изменама и допунама Одлуке о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева**

#### Члан 1.

У Одлуци о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева („Сл.лист града Панчева” бр. 26/09 и 6/2010) у члану 6. ставови 2. и 3. мењају се и гласе:

„Изузетно, део службеног простора, субјекти из става 1. овог члана могу дати у закуп, на начин и под условима из ове одлуке, у сврху задовољавања потреба грађана у различитим

областима (шалтери банака, ПТТ услуга, услуга телефоније, фотокопирања и сл.), односно, ради обављања делатности за које су субјекти регистровани, о чему се закључује уговор о закупу са одговорним лицем наведених субјеката у својству закуподавца.

Средства остварена од закупа, из претходног става користе се за обављање делатности субјекта из става 1. овог члана, у складу са позитивним законским прописима.”

#### Члан 2.

У члану 8. додаје се став 2. који гласи:  
«Изузетно, на захтев закупца, трајање закупа може се продужити на период од наредне три године, уколико купац уредно измирује обавезе по основу закљученог уговора о закупу, што ће се регулисати закључењем анекса уговора».

#### Члан 3.

У члану 25. став 2. мења се и гласи:  
„Решење из претходног става престаје да важи ако понуђач у року од 8 дана од дана правоснажности решења не закључи уговор о закупу пословног, магацинског простора или гараже на одређено време.”

#### Члан 4.

Члан 27. мења се и гласи:  
„Висина закупнине за пословни и магацински простор на територији Града утврђује се по 1м2 корисне површине, у зависности од пословне зоне у којој се исти налази и то:

ЗОНА	Динара по m <sup>2</sup>
Екстра	800,00
Прва	570,00
Друга	280,00
Трећа	210,00
Четврта	114,00

Корисна површина израчунава се у складу са ЈУС-ом УЦ 2.100.

Висина закупнине за магацински простор утврђује се у висини:

ЗОНА	Динара по m <sup>2</sup>
Екстра	400,00
Прва	285,00
Друга	140,00
Трећа	105,00
Четврта	57,00

#### Члан 5.

Члан 30. мења се и гласи:  
„Висина закупнине за закупце који у пословном простору обављају искључиво дефицитиране делатности које утврђује градоначелник Града својим закључком, као и закупце који

обављају старе уметничке занате и народну радиност утврђене Правилником о одређивању послова који се сматрају уметничким и старим занатима, односно пословима домаће радиности („Сл.гласник РС” бр. 21/05) утврђује се у висини од:

ЗОНА	Динара по m <sup>2</sup>
Екстра	400,00
Прва	285,00
Друга	140,00
Трећа	105,00
Четврта	57,00

#### Члан 6.

Члан 31. мења се и гласи:

„Висина закупнине за непрофитне организације у области образовања, просвете, науке, културе, спорта и физичке културе, здравствене и социјалне заштите, омладинске и друге непрофитне организације износи:

ЗОНА	Динара по m <sup>2</sup>
Прва	114,00
Друга	56,00
Трећа	42,00
Четврта	23,00

„Право закупца на висину закупа одређену ставом 1. овог члана утврђује се посебним актом Градског већа града Панчева.

Захтев за остваривање права, са завршним рачуном и решењем о упису у регистар удружења, подноси се Секретаријату за јавне службе и социјална питања Градске управе града Панчева до 30. новембра текуће године за наредну годину.”

#### Члан 7.

Члан 32. став 1. мења се и гласи:

„Висина закупнине за закупце из члана 56-а ове одлуке износи:

ЗОНА	Динара по m <sup>2</sup>
Екстра	160,00
Прва	114,00
Друга	56,00
Трећа	42,00
Четврта	23,00

#### Члан 8.

У члану 33. ставови 1. и 2. мењају се и гласе:  
„Висина закупнине за пословни простор који

се даје у закуп у сврху бављења уметношћу у различитим областима утврђује се у висини од:

ЗОНА	Динара по m <sup>2</sup>
Екстра	80,00
Прва	57,00
Друга	28,00
Трећа	21,00
Четврта	11,00

„Право закупца на висину закупа одређену ставом 1. овог члана утврђује се посебним актом Градског већа града Панчева.”

#### Члан 9.

Члан 35. мења се и гласи:

„Закупац се обавезује да достави једно од средстава обезбеђења плаћања закупа за период трајања закупа и то:

1. Хипотеку првог реда на непокретности којом се неопозиво признају потраживања ЈП „Дирекција” и допушта да своја потраживања измири путем извршења из заложене непокретности и то хипотекарну изјаву оверену код надлежног суда пре закључења уговора о закупу,

2. Банкарску гаранцију „без приговора” и наплативу на „први позив” са клаузулом о урачунавању валоризације у гаранцију,

3. Меницу авалирану од стране пословне банке.

Закупац се обавезује да средство обезбеђења из тачке 1. претходног става достави у року од 15 дана од дана закључења уговора под претњом раскида уговора.

Банкарска гаранција и авалирана меница достављају се у року од 45 дана од дана закључења уговора и дају се на период важења који не може бити краћи од 12 месеци, с тим да су закупци пре истека рока у обавези да важност гаранције и менице продуже пре истека рока, на период који не може бити краћи од наредних 12 месеци.

На закупце којима се висина закупа обрачунава у складу са члановима 28, 31, 32. и 33. не примењују се одредбе овог члана”.

#### Члан 10.

У члану 39. додају се ставови 5. и 6. који гласе:

„УО ЈП „Дирекција” ће на захтев закупца коме је дата сагласност да сопственим средствима изведе радове на побољшању услова у смислу става 4. овог члана, а пре започињања обављања делатности, одобрити да се за време извођења радова ослободи обавезе плаћања закупнине на период који не може бити дужи од 6 месеци.

Закупац је у обавези да за време извођења радова за које је ослобођен обавезе плаћања закупнине, плаћа ПДВ на висину обрачунатог закупа, а у складу са закљученим уговором о закупу”.

## Члан 11.

У члану 45. став 1. тачка 4. речи „став 2” бришу се.

## Члан 12.

Члан 55. мења се и гласи:

«Постојећи уговори о закупу пословних, магацинских просторија и гаража могу се ускладити са одредбама ове одлуке, по захтеву закупаца, закључењем анекса уговора на преостало време трајања закупа предвиђеног уговором о закупу.

Закупци из става 1. овог члана су у обавези да до усклађивања путем закључивања анекса уговора о закупу, измире све доспеле обавезе по основу постојећих уговора о закупу и да доставе једно од средстава обезбеђења из члана 35. ове одлуке”.

## Члан 13.

Члан 56-а мења се и гласи:

„Изузетно, од одредаба ове одлуке пословни простор се може, на захтев политичке странке, која има одборника - одборнике у Скупштини града Панчева, односно посланике, у Скупштини Републике Србије и Скупштини АП Војводине, дати у закуп без спровођења поступка јавног надметања.

Захтев за давање у закуп пословног простора подноси се УО ЈП „Дирекција” Панчево.

Предлог одлуке УО ЈП „Дирекција” о давању у закуп пословног простора, доставља се Градском већу ради доношења одлуке о давању у закуп пословног простора.

Уговор о закупу пословног простора закључује се са ЈП „Дирекција” за период трајања мандата одборника - посланика из става 1. овог члана.

Политичка странка, као купац пословног простора, је у обавези да пословни простор, преда закуподавцу, у року од 30 дана од дана престанка мандата одборника у Скупштини града Панчева, односно посланика у Скупштини Републике Србије и АП Војводине”.

## Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Тигран Киш, с.р.

## 151.

На основу, члана 31. став 2. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС” бр.25/00, 25/02, 107/05, 108/05-исправка и др.закон 123/07), члана 453. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС” бр.125/04), члана 48.став 6.Закона о раду („Службени гласник РС” број 24/05,61/05 и 54/09) и члана 39. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25.5.2010.донела је:

**О Д Л У К У**

**о изменама и допунама Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним Предузећем „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам” Панчево, друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан” Панчево**

## Члан 1.

У Одлуци о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам” Панчево, Друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан” Панчево („Службени лист општина Панчево, Ковин и Опово” број 6/93 и 9/93 и „Службени лист општине Панчево” број 12/2000 и 3/2001), у члану 1. реч: „Општина” замењује се речју: “Град”, као и у свим осталим члановима Одлуке у одговарајућем падежу, а иза речи : “Јавним предузећем „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, додају се речи у загради:” ( у даљем тексту : Јавно предузеће)”. „

У истом члану додају се ставови 2.,3.,4.,5. и 6. који гласе:

Јавно предузеће : је индиректни корисник буџета града Панчева те је самим тим у систему консолидованог рачуна трезора града Панчева.

Извори финансирања за обављање послова Јавног предузећа су:

- средства буџета града Панчева
- средства која оствари од сопствених прихода, односно од делатности која се не сматра пословима од јавног интереса,

- средства из буџета Републике, АП Војводине и њихових фондова за наменске расходе за које је аплицирао град Панчево, односно Јавно предузеће

- и из осталих извора

Јавно предузеће обавља делатности:

- делатност управљача путева, која је од стране оснивача поверена Одлуком о улицама, општинским и некатегорисаним путевима,

- израда планских докумената као искључиво право под условима прописаним законом,

- послове уређивања грађевинског земљишта



и обрачун и наплату накнаде за уређивање грађевинског земљишта

- као и друге послове које јој повери Скупштина града Панчева одлукама.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

Статутом Јавног предузећа прописале се делатности које обавља ово предузеће.”

#### Члан 2.

Члан 1а. мења се и гласи:

„Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина града Панчева даје сагласност на:

1. статут;
2. давање гаранција, аванса, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);
4. располагање (прибављање и отуђење) имовином Предузећа велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђеном оснивачким актом;
5. акт о општим условима за пружање услуга;
6. улагање капитала;
7. статусне промене;
8. акт о процени вредности државног капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
9. друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом одлуком”.

#### Члан 3.

Члан 1б. мења се и гласи:

„Управни одбор Јавног предузећа:

1. утврђује пословну политику;
2. доноси дугорочни и средњорочни план рада и развоја и годишњи програм пословања;
3. доноси статут;
4. одлучује о повећању и смањењу основног капитала;
5. одлучује о оснивању зависног друштва капитала;
6. усваја извештаје о пословању предузећа и годишњи обрачун;
7. одлучује о расподели добити;
8. доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања;
9. одлучује о издавању, продаји и куповини акција, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела у другом предузећу, односно приведном друштву;
10. доноси општа и појединачна акта за које је то утврђено статутом у складу са Законом;
11. одлучује о статусним променама и друге облике организовања;
12. одлучује о промени делатности, промени фирме и седишта ;

13. одлучује о оснивању нових предузећа;

14. утврђује висину накнаде за рад председника и чланова Управног и Надзорног одбора на основу критеријума садржаних у годишњем програму пословања;

15. одлучује о ценама услуга на начин предвиђен законом;

16. решава по приговорима и жалбама ;

17. врши и друге послове утврђене законом, овом одлуком и Статутом.”

#### Члан 4.

Члан 2. мења се и гласи :

„Управни одбор Јавног предузећа има укупно 7 чланова.

Председника и чланове Управног одбора Јавног предузећа, именује и разрешава Скупштина града Панчева.

Председник Управног одбора има заменика кога одређује Скупштина града Панчева актом о именовану Управног одбора.

Председник и заменик председника и три члана Управног одбора именују се из реда стручњака афирмисаних из области за које је основано Јавно предузеће, а два члана именују се од представника запослених.

Представници запослених предлажу се на начин утврђен Статутом.

Чланови Управног одбора именују се на период од 4 године, с тим да могу бити разрешени пре истека мандата.”

#### Члан 5.

У члану 2а став 2. мења се и гласи:

„Надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси извештај Скупштини града Панчева и Управном одбору “.

#### Члан 6.

Члан 3. мења се и гласи:

„Надзорни одбор Јавног предузећа има укупно 5 чланова.

Председника и чланове Надзорног одбора Јавног предузећа, именује и разрешава Скупштина града Панчева.

Председник и два члана именују се из реда стручњака афирмисаних из области за које је основано Јавно предузеће, а два члана именују се од представника запослених.

Представници запослених предлажу се на начин утврђен Статутом.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од 4 године, с тим да могу бити разрешени пре истека мандата.”

#### Члан 7.

Члан 4. мења се и гласи:

„Скупштина града Панчева, на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе ( у даљем тексту: Комисија) именује и разрешава директора Јавног предузећа на основу јавног конкурса (у даљем тексту: Конкурс).

Директор Јавног предузећа се именује на 4 године и може бити поново именован.”

## Члан 8.

У члану 5. став 1. мења се и гласи:

„Конкурс за именовање директора расписује Управни одбор Јавног предузећа најкасније 3 месеца пре истека времена на које је именован директор”

У истом члану у ставу 3. реч: „постављање” замењује се речју: „именовање”.

## Члан 9.

Члан 7. мења се и гласи:

„Скупштина града Панчева на основу предлога Комисије из предходног члана именује директора Јавног предузећа већином гласова присутних одборника Скупштине града Панчева.”

## Члан 10.

Члан 8. мења се и гласи:

„Директор заснива радни однос на основу одлуке о именовању, закључењем Уговора о раду. Уговор о раду са директором закључује у име послодавца Управни одбор”.

## Члан 11.

Члан 9. мења се и гласи:

„Директор Јавног предузећа може бити разрешен одлуком Скупштине града Панчева и пре истека времена на које је именован :

- на лични захтев,
- када у свом раду поступа супротно одредбама Закона, Статута, одлука Скупштине града или одлука Управног одбора и
- у другим оправданим случајевима”.

## Члан 12.

Члан 10. мења се и гласи:

„Ако директор Јавног предузећа није могао бити благовремено именован, Скупштина града Панчева може, без конкурса именовати вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове прописане Статутом Јавног предузећа за именовање директора .

Вршилац дужности директора има сва права и дужности директора Јавног предузећа .

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију до именовања директора Јавног предузећа, а најдуже једну годину.”

## Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Тигран Киш, с.р.

152.

На основу члана 39. Закона о туризму („Службени гласник Републике Србије”, број 36/2009) и члана 4. Закона о јавним службама („Службени гласник Републике Србије”, број 42/1991 и 71/1994) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 8/2008 и 4/2009), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25.5.2010. године, донела је

**ОДЛУКУ****о изменама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Панчево**

## Члан 1.

У Одлуци о оснивању Туристичке организације општине Панчево („Службени лист општине Панчево”, број 4/1997, 3/1998 и 15/2000), у називу Одлуке речи: “општине Панчево” замењују се речима: “града Панчева”.

## Члан 2.

У члановима 1, 2, 4. и 7. реч “општина” замењује се речју: “град”, у одговарајућем падежу.

## Члан 3.

У члану 4. после четврте алинеје додају се алинеје 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19. и 20. које гласе:

„-у сарадњи са надлежним органима стара се о обезбеђивању туристичке сигнализације;

-врши организовање туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);

-врши организовање туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);

-посредује у пружању услуга у домаћој радиности;

-подстиче реализацију програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;

-врши израду програма развоја туризма и одговарајућих планских аката у складу са прописом о планирању и уређењу простора за туристичка места на територији града Панчева;

-унапређује опште услове за прихват и боравак туриста на територији града Панчева (комунално опремање и одржавање, подстицање изградње спортско-рекреативних и других пратећих садржаја јавног карактера од интереса за туризам и др.);

-подстиче и координира активности на развијању специфичних видова туризма, као што су: наутички, ловно-риболовни, културно-

манifestациони, излетнички и друго;

-прати и анализира кретања на домаћем тржишту у области туризма и делатностима везаним за туризам у циљу иницирања предлога за доношење нових или измену постојећих прописа у овој области и предлагање мера за унапређење свих видова туризма;

-утиче на стварање материјалних, организационих и других услова за одмор, опоравак и рекреацију грађана, развија и унапређује рецептивне и иницијативне функције туризма;

-формира и јача јединствени информациони систем у области туризма на нивоу града Панчева и обезбеђује његово укључивање и повезивање са одговарајућим информационим системима на републичком, регионалном и међународном нивоу;

-организује водичке службе у туризму;

-делује на заштиту и унапређење животне средине, развоју одрживог вида туризма;

-остварује и унапређује сарадњу са туристичким и за развој туризма заинтересованим формама и организацијама на територији града Панчева, на нивоу Републике, међународним туристичким организацијама и предузима мере за укључивање града Панчева у регионалне, националне и међународне пројекте и програме развоја и промоције Туризма;

-подстиче, усмерава и координира рад туристичких друштава на подручју града Панчева;

-врши усмеравање и координирање активности носилаца туристичке понуде на обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких комплементарних садржаја и стварање атрактивног амбијента на територији града Панчева;

-обавља и друге послове утврђене законом и својим Статутом.”

#### Члан 4.

У члану 5. став 1. број и речи

„63300-Делатност путничких агенција и туроператора, помоћ туристима,

-делатност путничких агенција,

-пружање информација и савета и планирања путовања,

-организација путовања, смештаја и превоза путника и туриста,

-продаја возних карата, пакет аранжмана и др.,

-делатност туроператора,

-делатност туристичких водича”, замењују се бројем и речима: „75130-Уређивање и допринос успешнијем пословању и развоју туризма:

-Остваривање политике развоја туризма.

-Израда програма развоја и унапређење општих услова за прихват и боравак туриста у туристичким местима.”

У ставу 3. речи „Скупштине општине”, замењују се речима: „Скупштине града”.

#### Члан 5.

У члановима 8, 9, 12. и 14. став 1. речи „Скупштина општине”, замењују се речима: „Скупштина града”, у одговарајућем падежу.

#### Члан 6.

У члану 14. став 2. речи: „Извршни одбор Скупштина општине”, замењују се речима: „Градоначелник града Панчева”.

#### Члан 7

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

153.

На основу члана 10. Закона о штрајку (“Службени лист СРЈ” број 29/96, “Службени лист Србије и Црне Горе” број 1/03-др. закон и “Службени гласник РС” број 101/05-др. закон), члана 58. Закона о предшколском васпитању и образовању (“Службени гласник РС” број 18/10), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” број 129/07) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25.05. 2010. године, донела је

#### О Д Л У К У

**о утврђивању минимума процеса рада за време штрајка у предшколској установи Дечја радост Панчево**

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се минимум процеса рада за време штрајка у Предшколској установи “Дечја радост” Панчево (у даљем тексту: Предшколска установа).

#### Члан 2.

Минимум процеса рада у Предшколској установи, за време штрајка обухвата обављање послова којима се обезбеђује васпитање и образовање, исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита деце предшколског узраста у вртићима:

- “Бубамара” Светог Саве 89, Панчево,
- “Веверица” Јована Бјелића бб, Панчево,
- “Бамби” 1 Краља Милана Обреновића бб, Панчево,
- “Пупољак” Дринска бб, Панчево.

#### Члан 3.

Начин обезбеђивања минимума процеса рада Предшколска установа утврђује општим актом, у складу са колективним уговором.

Запослене који су дужни да раде за време штрајка ради обезбеђивања минимума процеса рада, по прибављеном мишљењу штрајкачког одбора, директор Предшколске установе одређује најдоцније пет дана пре почетка штрајка, у складу са законом.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

154.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/2007), чланова 39. и 99. став 1 Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. донела је

#### ОДЛУКУ

**о прихватању уговора у вези коришћења средстава KFW намењених реализацији програма водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији I - фаза 2**

#### Члан 1.

Скупштина града Панчева прихвата предлоге уговора у вези коришћења средстава KFW-а намењених реализацији Програма «Водоснабдевања и канализације у градовима и општинама средње величине у Србији I - Фаза 2» и то:

1. Посебан Уговор (број: VMZ-No.: 2007 65 792 / 2008 70 196) о спровођењу Уговора о зајму и финансирању између KFW-а, Франкфурт на Мајни „KFW”, и Републике Србије коју представљају Министар финансија Републике Србије и Министар за Национални инвестициони план Републике Србије, у име Владе Републике Србије, и представника града Панчева и представника Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Панчево;

2. Трилатерални уговор о коришћењу средстава „KFW-а”, намењених реализацији Програма -Програма водоснабдевања и канализације у

општинама средње величине у Србији I - Фаза 2 између Републике Србије коју заступа др Диана Драгутиновић, министар финансија, и мр Верица Калановић, министар за Национални инвестициони план (у даљем тексту: Република Србија), Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација” Панчево, кога заступа Александар Радуловић, директор (у даљем тексту: Комунално предузеће за водовод и канализацију), и град Панчево, кога представља Весна Мартиновић, градоначелник (у даљем тексту: Град).

Скупштина града Панчева овлашћује Градоначелницу града Панчева да у име града закључи и потпише уговоре из претходног става овог члана одлуке.

#### Члан 2.

Скупштина града Панчева даје сагласност на одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Панчево број: 5-1/38 т.1 од 13.05.2010. године, којом се прихватају уговори наведени у члану 1. ове одлуке, као и да Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација” Панчево, учествује у Програму водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији I - Фаза 2, и да се ово предузеће задужи у износу од 3.000.000 еура сходно члану 2. тачка 2.1. Трилатералног уговора о коришћењу средстава „KFW-а” намењених реализацији Програма.

#### Члан 3.

Скупштина града Панчева овлашћује Градоначелницу града Панчева да на предлог Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево одреди лице које ће у име града Панчева вршити надзор, координацију и контролу над спровођењем радова и услуга у сврхе испуњавања обавеза, а везано за коришћење фондова Фазе II Програма „Водоснабдевање и канализација у градовима/општинама средње величине у Србији”.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

155.

Скупштина града Панчева, на основу чланова 27, 28. и 46. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09 и 81/09 - исправка), Просторног плана општине-града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 19/09), Генералног плана Панчева («Сл.лист општине Панчево» бр. 14/08 и 16/08-исправка) и Плана генералне регулације комплекса ХИП «Петрохемија», ХИП «Азотара» и НИС «Рафинерија нафте Панчево» у насељеном месту Панчево («Сл.лист општине Панчево» бр. 12/08 и «Сл.лист града Панчева» бр. 18/09), чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр. 129/07) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева («Сл.лист града Панчева» бр. 8/08 и 4/09), уз прибављено Мишљење Комисије за планове бр.V-15-350-77/2010 од 11. маја 2010. године, на седници одржаној дана 25. маја 2010. године, донела је

### О Д Л У К У

#### о изради плана детаљне регулације за комплекс централног терминала система продуктовода «Панчево» на подручју града Панчева

##### Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за комплекс централног терминала система продуктовода «Панчево» на подручју града Панчева (у даљем тексту: План).

##### Члан 2.

Циљ израде Плана је стварање планског основа за изградњу комплекса централног терминала система продуктовода на подручју града Панчева, у складу са Просторним планом општине-града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 19/09), Генералним планом Панчева («Сл.лист општине Панчево» бр. 14/08 и 16/08-исправка) и Планом генералне регулације комплекса ХИП «Петрохемија», ХИП «Азотара» и НИС «Рафинерија нафте Панчево» у насељеном месту Панчево («Сл.лист општине Панчево» бр. 12/08 и «Сл.лист града Панчева» бр. 18/09), односно стварање услова за прибављање земљишта у функцији јавне намене за изградњу потребне саобраћајне и техничке инфраструктуре и електроенергетских објеката, као и за утврђивање режима и услова коришћења земљишта у обухвату Плана.

##### Члан 3.

Границе планског подручја дефинисане су граничним тачкама А, Б, Ц, Д, Е, Ф, Г, Х, И, Ј, К, Л, Љ, М.

Тачка А дефинисана је координатама:	y= 7 476 462 и x= 4 965 762
Тачка Б дефинисана је координатама:	y= 7 476 663 и x= 4 965 470
Тачка Ц дефинисана је координатама:	y= 7 476 567 и x= 4 965 418
Тачка Д дефинисана је координатама:	y= 7 476 623 и x=4 965 337
Тачка Е дефинисана је координатама:	y= 7 476 569 и x=4 965 309
Тачка Ф дефинисана је координатама:	y= 7 476 709 и x=4 965 123
Тачка Г дефинисана је координатама:	y=7 475 753 и x=4 964 475
Тачка Х дефинисана је координатама:	y=7 475 767 и x=4 964 456
Тачка И дефинисана је координатама:	y=7 475 728 и x=4 964 430
Тачка Ј дефинисана је координатама:	y=7 475 710 и x=4 964 455
Тачка К дефинисана је координатама:	y=7 475 725 и x=4 964 480
Тачка Л дефинисана је координатама:	y=7 476 675 и x=4 965 125
Тачка Љ дефинисана је координатама:	y=7 476 530 и x=4 965 288
Тачка М дефинисана је координатама:	y=7 476 272 и x=4 965 661

Површина простора обухваћеног Планом износи око 11,8 ha.

##### Члан 4.

План садржи нарочито:

- границу плана и обухват грађевинског подручја,
- поделу простора на посебне целине и зоне,
- намену земљишта,
- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози,
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план),

- трасе, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру,
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама,
- економску анализу и процену улагања из јавног сектора,
- локације за које је предвиђена израда урбанистичког пројекта
- графички део,
- као и друге елементе одређене Законом о планирању и изградњи («Службени гласник РС» бр. 72/09 и 81/09 - исправка), (у даљем тексту: Закон).

#### Члан 5.

Израда Плана, као и евентуална израда Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, поверава се Јавном предузећу «Дирекција за изградњу и уређење Панчева» Панчево, које ће обезбедити средства за израду Плана по основу уговора са ЈП«ТРАНСНАФТА» Панчево (уговор код ЈП «Дирекција за изградњу и уређење Панчева» Панчево заведен под бројем:51-38/2009 од 14. маја 2009.године, а код ЈП «ТРАНСНАФТА»Панчево заведен под бројем: 1045 од 25. маја 2009.године).

#### Члан 6.

Рок за израду Нацрта Плана је 6 месеци, односно 180 дана од дана доношења ове одлуке.

По објављивању ове одлуке приступиће се изради Концепта Плана у складу са чланом 48. Закона.

Пре излагања на јавни увид Нацрт Плана подлеже стручној контроли у складу са чланом 49. Закона.

#### Члан 7.

Излагање Нацрта Плана на јавни увид врши се после извршене стручне контроле.

Јавни увид се оглашава у дневном и локалном листу и траје 30 дана од дана оглашавања.

Нацрт Плана се излаже на јавни увид у просторијама Градске управе града Панчева у Секретаријату за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове, 6. спрат, канцеларија 605, Трг Краља Петра I, бр.2-4, Панчево.

О извршеном јавном увиду Плана Комисија за планове сачињава извештај у складу са чланом 50. Закона.

У случају да након јавног увида Нацрта Плана Комисија за планове утврди да усвојене примедбе суштински мењају плански документ, доноси одлуку којом се носиоцу израде налаже да изради нови нацрт или концепт плана, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана доношења

одлуке.

#### Члан 8.

Предлог Плана са Извештајем Комисије за планове, који је саставни део образложења Плана, доставља се Скупштини града Панчева на доношење.

#### Члан 9.

Секретаријат за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове Градске управе града Панчева, донеће одлуку о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја плана на животну средину. Одлука се доноси на основу мишљења Секретаријата за заштиту животне средине и заинтересованих органа и организација, у складу са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину («Сл.гласник РС» бр. 135/04).

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

156.

На основу чланова 39. и 99. став !. Статута града Панчева („Службени лист Града Панчева” број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана,25 . 52010. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**о конверзији потраживања града Панчева**  
**у капитал града Панчева у „ХИП -**  
**Петрохемија” А.Д. Панчево у**  
**реструктурирању**

I

Скупштина града Панчева је сагласна да се потраживања града Панчева, као повериоца, у износу од 48.895.743,52 динара, са стањем на дан 15.09.2009. године, акојасеодносе наобавезе, „ХИП - Петрохемија” А.Д.Панчево у реструктурирању по основу јавних прихода и то: пореза на имовину

од 12.980.014,46 динара (главница 12.492.449,95 динара и камата 487.564,51 динара), комуналне таксе за истицање фирме од 42.512,15 динара (главница 41.414,13 динара и камата 1.098,02 динара) и накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта износ од 35.873.216,91 динара ( главница 33.033.186,11 динара и камата 2.840.030,8 динара), конвертују у капитал града Панчева у „ХИП - Петрохемија” А.Д Панчево у реструктурирању.

## II

Потраживања града Панчева утврђена у тачки I ове Одлуке чиниће елементе уговора о конверзији потраживања града Панчева у капитал града Панчева у „ХИП - Петрохемија” А.Д. Панчево у реструктурирању.

Овлашћује се градоначелница града Панчева, Весна Мартиновић, да у име града Панчева потпише Уговор о конверзији потраживања града Панчева у капитал града Панчева у „ХИП -Петрохемија” А.Д. Панчево у реструктурирању

## III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у « Службеном листу града Панчева»

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

157.

На основу чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 8/2008 и 4/2009), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010.године, донела је

## О Д Л У К У

**о отпису камате по основу изворних и уступљених прихода буџета локалне самоуправе за предузеће ХИП „Петрохемија” А.Д. Панчево у реструктурирању које је у поступку приватизације**

## I

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу изворних прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату за период од 16.09.2009. године до 31.12.2009.године за предузеће ХИП „Петрохемија” А.Д. Панчево у реструктурирању које је у поступку приватизације, у укупном

износу од 645.221,37 динара и то:

- пореза на имовину од 141.222,87 динара,
- порез на земљиште од 24.730,73 динара,
- комуналне таксе за истицање фирме од 618,07 динара и
- накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта износ од 478.649,70 динара.

## II

Ова Одлука је основ и овлашћење за поступање надлежног органа града Панчева и Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, да изврши отпис дуга по основу камате за наведено предузеће, у износима утврђеним у тачки I.

## III

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу уступљених прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату за период од 16.09.2009. године до 31.12.2009.године за предузеће које је у поступку приватизације из тачке I. ове Одлуке.

Износ камате за отпис по основу уступљених прихода извршиће Министарство финансија Републике Србије - Пореска управа, у износима на основу евиденција које води само Министарство.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

158.

На основу чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 8/2008 и 4/2009), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010.године, донела је

## О Д Л У К У

**о отпису камате по основу изворних и уступљених прихода буџета локалне самоуправе за предузеће Д.О.О. „Утва авио-индустрија” Панчево у реструктурирању које је у поступку приватизације**

## I

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу изворних прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату у периоду од 01.11.2009.године до 31.12.2009.године за предузеће Д.О.О. „Утва Авио-индустрија” Панчево у реструктурирању

које је у поступку приватизације, у укупном износу од 6.538,71 динара, и то:

- пореза на имовину од 1.491,86 динара
- комуналне таксе за истицање фирме од 159,40 динара и
- накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта износ од 4.887,45 динара.

## II

Ова Одлука је основ и овлашћење за поступање надлежног органа града Панчева и Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, да изврши отпис дуга по основу камате за наведено предузеће, у износима утврђеним у тачки I.

## III

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу уступљених прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату 31. 12. 2009. године за предузеће које је у поступку приватизације из тачке I. ове Одлуке. Износ камате за отпис по основу уступљених прихода извршиће Министарство финансија Републике Србије - Пореска управа, у износима на основу евиденција које води само Министарство.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

159.

На основу чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 8/2008 и 4/2009), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ОТПИСУ КАМАТЕ ПО ОСНОВУ  
ИЗВОРНИХ И УСТУПЉЕНИХ ПРИХОДА  
БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА  
ПРЕДУЗЕЋЕ ХИП „АЗОТАРА” Д.О.О.  
ПАНЧЕВО У РЕСТРУКТУРИРАЊУ СА  
ЗАВИСНИМ ДРУШТВОМ „АЗОТИН”  
Д.О.О. ПАНЧЕВО КОЈЕ ЈЕ У ПОСТУПКУ  
ПРИВАТИЗАЦИЈЕ**

## I

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу изворних прихода

буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату 31.12.2009. године за предузеће ХИП „Азотара” Д.О.О. Панчево у реструктурирању које је у поступку приватизације, у укупном износу од 16.072.657,37 динара, са стањем на дан 31.12.2009. године, и то:

- ХИП „Азотара” Д.О.О. Панчево у реструктурирању по основу јавних прихода и то:
  - пореза на имовину од 2.660.573,27 динара,
  - порез на земљиште од 852.677,82 динара,
  - комуналне таксе за истицање фирме од 25.339,89 динара и
  - накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта износ од 12.534.066,39 динара.
- „Азотин” Д.О.О. Панчево (зависно друштво) које је у поступку приватизације у укупном износу од 8.174,98 динара, са стањем на дан 31.12.2009. године, и то за:
  - комуналне таксе за истицање фирме у износу од 8.174,98 динара.

## II

Ова Одлука је основ и овлашћење за поступање надлежног органа града Панчева и Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, да изврши отпис дуга по основу камате за наведено предузеће, у износима утврђеним у тачки I.

## III

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу уступљених прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату 31.12.2009. године за предузећа која су у поступку приватизације из тачке I. ове Одлуке.

Износ камате за отпис по основу уступљених прихода извршиће Министарство финансија Републике Србије - Пореска управа, у износима на основу евиденција које води само Министарство.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

160.

На основу чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 8/2008 и 4/2009), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је



**ОДЛУКУ  
О ОТПИСУ КАМАТЕ ПО ОСНОВУ  
ИЗВОРНИХ И УСТУПЉЕНИХ ПРИХОДА  
БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА  
ПРЕДУЗЕЋЕ ДП „ИНДУСТРИЈА СТАКЛА”  
ПАНЧЕВО У РЕСТРУКТУРИРАЊУ СА  
ЗАВИСНИМ ДРУШТВИМА „СПЕЦИЈАЛНА  
СТАКЛА” Д.О.О. ПАНЧЕВО И Д.О.О.  
„ТРИСПАН” ПАНЧЕВО КОЈА СУ У  
ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ**

**I**

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу изворних прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату 31.12.2009.године за предузеће ДП „Индустија стакла” Панчево у реструктурирању са зависним друштвима „Специјална стакла” Д.О.О. Панчево и Д.О.О. „Триспан” Панчево која су у поступку приватизације.

- ДП „Индустија стакла” Панчево у реструктурирању које је у поступку приватизације у укупном износу од 39.205.548,60 динара, са стањем на дан 31.12.2009.године, и то:

- накнада за градско грађевинско земљиште у износу од 25.874.408,68 динара

- порез на земљиште у износу од 685.412,16 динара

- порез на имовину у износу од 12.539.961,18 динара

- комуналне таксе за истицање фирме у износу од 58.397,40 динара и

- порез на акције у износу од 47.369,18 динара.

- „Специјална стакла” Д.О.О. Панчево (зависно друштво) у поступку приватизације у укупном износу од 69.931,29 динара, са стањем на дан 31.12.2009.године и то:

- порез на имовину у износу од 49.718,43 динара

- комуналне таксе за истицање фирме у износу од 20.212,86 динара.

- Д.О.О. „Триспан” Панчево (зависно друштво) у поступку приватизације на основу службене евиденције Секретаријата за утврђивање, контролу и наплату изворних прихода Градске управе града Панчева и ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево нема неизмерених дуговања по основу изворних прихода.

**II**

Ова Одлука је основ и овлашћење за поступање надлежног органа града Панчева и Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, да изврши отпис дуга по основу камате за наведено предузеће, у износима утврђеним у тачки I.

**III**

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу уступљених прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату 31.12.2009.године за предузећа која су у поступку приватизације из тачке I. ове Одлуке.

Износ камате за отпис по основу уступљених прихода извршиће Министарство финансија Републике Србије - Пореска управа, у износима на основу евиденција које води само Министарство.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

161.

На основу чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева”, број 8/2008 и 4/2009), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**о отпису камате по основу изворних и  
уступљених прихода буџета локалне  
самоуправе за предузеће А.Д. „Мега пројект”  
Панчево које је у поступку приватизације**

**I**

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу изворних прихода буџета локалне самоуправе за предузеће А.Д. „Мега пројект” Панчево које је у поступку приватизације, у укупном износу од 481.771,43 динара, са стањем на дан 31.12.2009.године, и то:

- пореза на имовину од 479.826,66 динара

- комуналне таксе за истицање фирме од 10,48 динара и

- накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта износ од 1.934,29 динара.

**II**

Ова Одлука је основ и овлашћење за поступање надлежног органа града Панчева и Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, да изврши отпис дуга по основу камате за наведено предузеће, у износима утврђеним у тачки I.

**III**

Скупштина града Панчева је сагласна да се изврши отпис камате по основу уступљених прихода буџета локалне самоуправе који су доспели на наплату 31.12.2009.године за предузеће које је у поступку приватизације из тачке I. ове Одлуке. Износ камате за отпис по основу уступљених прихода извршиће Министарство финансија Републике Србије - Пореска управа,

у износима на основу евиденција које води само Министарство.

#### IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

162.

На основу члана 3. став 2. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Сл.гласник РС” бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 7. Закона о привредним друштвима („Сл.гласник РС” бр. 125/04) и члана 13. Статута града Панчева („Сл.лист града Панчева” бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева на седници одржаној дана 25. маја 2010. године, донела је

### **ОДЛУКУ о приступању града Панчева оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за економски развој града Панчева” Панчево**

#### Члан 1.

Ради пружања подршке напорима Града у обављању редовних делатности у домену локалног економског развоја, Град Панчево у својству једног од оснивача, приступа оснивању вишечланог Друштва са ограниченом одговорношћу „Агенција за економски развој града Панчева” Панчево (у даљем тексту: Агенција).

#### Члан 2.

Град Панчево (у даљем тексту: Град) ће, у форми оснивачког акта, приступити закључењу Уговора о оснивању Агенције, заједно са заинтересованим привредним субјектима, удружењима или организацијама, као осталим оснивачима привредног друштва.

#### Члан 3.

Уговором о оснивању Агенције регулисаће се нарочито:

1. пословно име и седиште сваког члана друштва (оснивача),
2. пословно име и седиште Агенције,
3. делатност Агенције,
4. износ основног капитала и износ, врсту и вредност улога сваког оснивача и опис врсте и вредности неновчаних улога,
5. начин и време уношења неновчаних улога, односно време уплате новчаних улога,
6. укупан износ трошкова оснивања, као и трошкова насталих пре него што је утврђено да

Агенција испуњава услове за почетак пословања, 7. органи и делокруг рада органа (скупштина и директор),

8. број представника оснивача у раду Скупштине Агенције, сразмерно учешћу у капиталу друштва,

9. друге одредбе од значаја за рад Агенције у складу са Законом о привредним друштвима.

#### Члан 4.

За потписивање Уговора из члана 2. ове одлуке овлашћује се градоначелник града Панчева, Весна Мартиновић.

#### Члан 5.

Основни капитал Агенције састоји се од минималног новчаног дела капитала у износу од 500 ЕУР-а у динарској противвредности на дан плаћања, и неновчаног капитала.

Оснивачи ће, сразмерно свом учешћу у капиталу, до уписа у регистар уплатити на привремени рачун код овлашћене банке половину износа из става 1. овог члана, у динарској противвредности по средњем курсу на дан уплате, а остатак новчаног дела капитала уплаћује се у року од две године од регистрације.

#### Члан 6.

Оснивачи стичу удео у основном капиталу сразмерно вредности улога.

#### Члан 7.

Циљ оснивања Агенције је пружање подршке напорима Града у даљем унапређењу локалног економског развоја и веза између корисника, Града, министарстава и донатора, а основна делатност Агенције ће бити израда пројеката и пружање неопходних услуга крајњим корисницима (МСП, предузетници, прерађивачи, они који се баве туризмом и остали).

#### Члан 8.

Иницијална средства за почетак рада обезбедиће Град.

#### Члан 9.

Чланове Скупштине Агенције, у име Града, као једног од оснивача, именоване Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

163.

На основу чланова 2. 8. 12. и 27. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС” бр. 16/97 и 42/98) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева („Службени лист града Панчева” бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010. године донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**у вези извештаја о стању јавног осветљења на територији града Панчева и насељених места града Панчева и проблема услед којих се не може обезбедити континуитет у одржавању јавног осветљења**

Скупштина града Панчева прихвата Извештај о стању јавног осветљења на територији града Панчева и насељених места града Панчева и проблема услед којих се не може обезбедити континуитет у одржавању јавног осветљења достављен од стране Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчево” Панчево бр.32-96/2010 од 20.5.2010.године.

Скупштина града Панчева налаже Јавном предузећу „Дирекција за изградњу и уређење Панчево” Панчево да до избора понуђача у поступку јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 116/08), одмах закључи Уговоре са ЕПС-Привредно друштво за дистрибуцију електричне енергије „Електровојводина” доо Нови сад Електродистрибуција Панчево за одржавање јавне расвете на територији града Панчева ( за насељено место Панчево и остала насељена места) а у циљу континуираног обављања ове делатности, односно обезбеђивања организованог пружања услуге на пословима редовног и инвестиционог одржавања јавног осветљења, и како би се обезбедило нормално функционисање јавног саобраћаја, сигурност и заштита грађана и имовине, поготово безбедност деце у близини дечијих установа, школа, игралишта, објеката и простора јавног окупљања.

Средства за реализацију по обавезама које настану по закључивању уговора из претходног става обезбеђена су из средстава планираних за ове намене у финансијском плану за 2010.годину Јавног предузећа „Дирекција за изградњу и уређење Панчево” Панчево.

Овај закључак објавити у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

164.

На основу члана 141. став 2. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС” број 107/05), члана 2. Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над “Апотеком Панчево” Панчево (“Службени лист општине Панчево” број 12/03 и “Службени лист града Панчева” број 22/09) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева (“Службени лист града Панчева” број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној дана 25. маја 2010. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на статут Апотеке “Панчево” Панчево**

I

Даје се сагласност на Статут Апотеке “Панчево” Панчево, који је донео Управни одбор Апотеке “Панчево” Панчево, на седници одржаној 10. марта 2010. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

165.

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07), члана 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Службени гласник РС» број 25/00, 25/02, 107/05, 108/05-испр. и 123/07-др. закон), чланова 39. и 99, став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25.05. 2010.године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на одлуку о усклађивању висине накнаде обављања комуналне делатности уклањања непрописно паркираних, хаварисаних и нерегистрованих возила са одлуком владе о одређивању накнаде за уклањање возила, број:2230/16 од 29. јануара 2010.године**

I

Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора Јавног комуналног предузећа »Хигијена» Панчево о усклађивању висине накнаде обављања

комуналне делатности уклањања непрописно паркираних, хаварисаних и нерегистрованих возила са Одлуком Владе о одређивању накнаде за уклањање возила, број: 2230/16 од 29. јануара 2010. године.

## II

Јавно комунално предузеће «Хигијена» Панчево објавиће одлуку из тачке I овог решења у «Службеном листу града Панчева».

## III

Ово решење ступа на снагу и примењиваће се почев од наредног дана од дана доношења, а објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

166.

На основу чланова 11, 12, 13. и 14. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС» бр. 129/07) и члана 39. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 8/2008), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**о именовану изборне комисије града Панчева**

### I

У Изборну комисију града Панчева (у даљем тексту: Изборна комисија), именују се:

Јелена Павловић, дипл. правник, за председника- Демократска странка

Немања Марковић, адвокат, за заменика председника-«Нова Србија - Панчево»

1. Лидија Кочевски, организатор културних активности, за члана - Демократска странка,

Бобан Ђурђевић, машински инжењер, за заменика члана Демократска странка

2. Слободан Кундаковић, дипл. правник, за члана - Демократска странка

Драгана Баралић, матурант Гимназије, за заменика члана - Демократска странка

3. Братислав Давидовић, машински техничар, за члана - «Нова Србија - Панчево»

Слободан Танасијевић, дипл. менаџер у медијима, за заменика члана -Демократска странка

4. Милица Мандић, апсолвент права, за члана - Демократска странка Србије,

Милица Мацаревић, економски техничар, за заменика члана - Демократска странка Србије,

5. Томислав Николић, електротехничар, за члана - Демократска странка Србије

Андријана Јовковић, инжењер ПТТ саобраћаја, за заменика члана - Демократска странка Србије

6. Драгица Мићаловић, дипл. правник, за члана - Српска радикална странка

Душан Вујасиновић, приватни предузетник, за заменика члана - Српска радикална странка

7. Ђорђе Добрић, дипл. правник, за члана - Српска радикална странка

Драган Петровић, пензионер, за заменика члана - Српска радикална странка

8. Миодраг Шкорић, пензионер, за члана - Српска радикална странка

Мирјам Калуђер, хемијски техничар, за заменика члана - Српска радикална странка

9. Марина Перовић, студент, за члана - ГГ «Наранџасти блок»

Зоран Милосављевић, дипл. хемичар, за заменика члана - ГГ «Наранџасти блок»

10. Нелу Божин, адвокат, за члана - Либерално демократска партија

Савица Коларски, електротехничар, за заменика члана - Либерално демократска партија

11. Олга Вишнић, дипл. правник, за члана - «Нова Србија - Панчево»

Немања Богданов, апсолвент Шумарског факултета, за заменика члана - «Нова Србија - Панчево»

за секретара Оливера Тириковачки, дипломирани правник,

за заменика секретара Жељко Павловић, дипломирани правник.

### II

Стручне и административно - техничке послове за потребе Изборне комисије обављаће надлежне основне организационе јединице Градске управе града Панчева.

Седиште Изборне комисије је у Панчеву у згради Скупштине града Панчева, Трг краља Петра I бр. 2-4.

Изборна комисија ће у изборном поступку користити печат Скупштине града Панчева, број. II

### III

Ово решење ће се објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

167.

На основу члана 39. Статута града Панчева («Сл. лист града Панчева» бр. 8/08 и 4/09) Скупштина града Панчева на седници одражаној 25. маја 2010. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о образовању Комисије за спровођење**  
**поступка отуђења и давања у закуп**  
**грађевинског земљишта града**  
**Панчева**

## I

Образује се Комисија за спровођење поступка отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта града Панчева ( у даљем тексту: Комисија).

Комисију чине председник, заменик председника, три члана и њихови заменици, и то:

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

1. Валентина Танасић, дипл.правник

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**

2. Ениса Аговић-Хоти, дипл.правник

**ЧЛАНОВИ:**

3. Драгана Стаменић, дипл.економиста

4. Љиљана Царић, дипл.инг.архитектуре,

5. Олга Шарац, дипл.правник

**ЗАМЕНИЦИ ЧЛАНОВА:**

6. Зорица Драгојерац, дипл.правник

7. Персида Шкрбић, дипл.правник

8. Слободан Којић, дипл.правник

## II

Лица из тачке I овог решења именују се на време од четири године.

## III

Задатак Комисије је да спроводи поступак непосредне погодбе, јавног надметања и поступак прикупљања понуда јавним огласом за отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Града и утврђује и доставља предлог одлуке - решења о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта Скупштини града на доношење.

## IV

Стручне, организационе и административно-техничке послове за Комисију обавља Секретаријат за скупштинске послове, послове градоначелника и Градског већа у сарадњи са Секретаријатом за урбанизам, грађевинске и стамбено-комуналне послове и Агенцијом за имовину Градске управе града Панчева, у сарадњи са ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево.

## V

Ово Решење ступа на снагу даном ступања

на снагу Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Тигран Киш, с.р.**

168.

На основу чланова 40. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» бр. 129/07), чланова 25. и 27. Пословника Скупштине града Панчева («Службени лист града Панчево» бр. 11/08) и члана 39. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о постављењу заменика секретара Скупштине**  
**града Панчева**

## I

МИРЈАНА ЈОЦИЋ, дипломирани правник из Панчева, поставља се за заменика секретара Скупштине града Панчева, на време од четири године.

## II

Лице из тачке I овог решења ступа на функцију заменика секретара Скупштине града Панчева 01. јуна 2010. године.

## III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Тигран Киш, с.р.**

169.

На основу члана 58. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о измени решења о избору члана Градског**  
**већа града Панчева**

I

У Решењу о избору члана Градског већа града Панчева број П-04-06-22/2010 од 29. априла 2010. године, тачка I мења се и гласи:

«**ЈЕЛЕНКА НОВАКОВИЋ**, дипломирани инжењер пољопривреде, из Банатског Новог Села, бира се за члана Градског већа града Панчева за подручје развоја села, пољопривреде и водопривреде почев од 29. априла 2010. године, и неће бити на сталном раду у граду Панчеву.»

II

Ово решење објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

170.

На основу члана 58. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о измени решења о избору члана Градског**  
**већа Града Панчева**

I

У Решењу о избору члана Градског већа града Панчева број П-04-06-22/2010 од 29. априла 2010. године, тачка I мења се и гласи:

«**ПРЕДРАГ ШКАЉАК**, наставник, из Банатског Новог Села, бира се за члана Градског већа града Панчева за подручје образовања и васпитања, почев од 29. априла 2010. године, и неће бити на сталном раду у граду Панчеву.»

II

Ово решење објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

171.

На основу члана 58. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о измени решења о избору члана Градског**  
**већа града Панчева**

I

У Решењу о избору члана Градског већа града Панчева број I-01-06-37/2008 од 10. јула 2008. године, тачка I мења се и гласи:

«**ВЛАДИМИР ДЕЉА**, дипломирани правник из Панчева, бира се за члана Градског већа града Панчева за подручје заштите животне средине, урбанизма и просторног планирања, почев од 10. јула 2008. године на време од четири године.»

II

Ово решење објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

172.

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС» број 129/07). чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» број 8/08 и 4/09) и члана 31. Одлуке о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева («Службени лист града Панчева» број 26/09) Скупштина града Панчева на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о утврђивању права на плаћање закупнине**  
**за пословни простор за непрофитне**  
**организације за 2010. годину**

I

Право на плаћање закупнине за пословни простор за непрофитне организације, као закупце пословног простора у државној својини са правом коришћења града Панчева, за календарску 2010. годину у висини одређеној чланом 31. став 1. Одлуке о пословном, магацинском простору и

гаражама града Панчева утврђује се за следеће непрофитне организације и то:

1. Удружење оболелих од мултипле склерозе «Јужни Банат» Панчево, Дунавска број 8, Панчево

2. Друштво за помоћ ментално недовољно развијеним особама општине Панчево, Николе Тесле број 5, Панчево

3. Друштво за борбу против шећерне болести, Савска 14, Панчево

4. Друштво за церебралну парализу и сродна оштећења Панчево, Трг слободе број 3, Панчево

5. Удружење параплегичара и квадриплегичара Јужног Баната, Дунавска број 9, Панчево

6. Међуопштинска организација Савеза слепих Србије- Панчево, Жарка Зрењанина број 5, Панчево

7. Друштва Рома «Мали Рит -Лондон» Панчево. Др Синише Станковића број 1, Панчево

8. Удружење ратних војних инвалида Србије Општински одбор Панчево, Др Касапиновића број 1, Панчево

9. СУБНОР СР Србије САП Војводине - Општински одбор СУБНОР-а Панчево, Др Касапиновића број 1, Панчево

10. Општинско удружење Срба из Републике Српске и Републике Српске Крајине у Панчеву, Моше Пијаде број 15, Панчево

11. Креативни омладински центар Панчева за борбу против сиде «КОМПАС» , Војводе Живојина Мишића број 6, Панчево

12. Женски рукометни клуб «Панчево» , Марка Краљевића број 18, Панчево

13. Омладински рукометни клуб «Младост», Арсенија Чарнојевића број 1, Омољица

14. « Кајак Кану Клуб Панчево ». Др Жарка Фогараша број 6 (Црвени магацин), Панчево

15. Клуб за хокеј на трави «Динамо» Панчево. Ослобођења број 31, Панчево

16. Друштво пријатеља животиња «Љубимци» Панчево. Војводе Радомира Путника број 19, Панчево

17. Теквондо клуб « Тигар » др. Касапиновића 2, Панчево

18. Билијар клуб « Дуга деветка» . Димитрија Туцовића 3. Панчево

19. Удружење хранитеља « Дуга» из Панчева, Војводе Радомира Путника 19, Панчево

20. Удружење грађана Друштво за борбу против рака « Панчево», Моше Пијаде 15, Панчево

21. Национални савет македонске националне мањине , др Светислава Касапиновића 2, Панчево

22. Фудбалски клуб « Младост » Омољица, Арсенија Чарнојевића 1, Омољица,

23. Удружење за церебралну парализу и дечју парализу Јужнобанатског округа Панчево, Савска 4, Панчево

24. Удружење просветних радника, Жарка Зрењанина 4, Панчево.

## II

О извршењу овог решења стараће се Јавно предузеће «Дирекција за изградњу и уређење Панчева» Панчево.

## III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
Број: П-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

173.

На основу члана 46. и 47. Пословника Скупштине града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 11/08), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и избору заменика председника и чланова комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева**

## I

Разрешавају се дужности заменик председника и чланови Комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева, и то:

ПРЕДРАГ ШКАЉАК, заменик председника,  
ДРАГАН КАТУЦА, члан и  
МИЛОШ ЂОРЂЕВИЋ, члан.

## II

За заменика председника и чланове Комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева, бирају се:

БОЖИДАР БАРОШ, заменик председника,  
НЕМАЊА ПОПШОГРОВИЋ, члан и  
СРЂАН МИЛОВАНОВИЋ, члан

## III

Лицима из тачке II овог решења, мандат траје до истека мандата утврђеног Решењем Скупштине града Панчева о избору председника, заменика председника и чланова Комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева број I-01-06-37/2008 од 10. јула 2008. године, Решењем Скупштине града Панчева о разрешењу и избору члана Комисије

за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева број I-01-06-82/2008 од 24. новембра 2008. године и Решењем Скупштине града Панчева о разрешењу и избору члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева број II-04-06-4/2009 од 20. фебруара 2009. године

#### IV

Ово решење ће се објавити у “Службеном листу града Панчева”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

174.

На основу члана 66. став 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/2007) и чланова 39. став I. тачка 21. и 99. став 1. Статута Града Панчева («Службени лист града Панчева», бр. 8/2008 и 4/2009), Скупштина Града Панчева, на седници одржаној дана 25. маја 2010. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовану члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини**

##### I

МИЛОШ ЂОРЂЕВИЋ, разрешава се дужности члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

##### II

ЈОВАНКА КРСТИЋ, именује се за члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

##### III

Лице из тачке II овог решења, именује се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчево о именовану чланова Комисије за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини број: I-01-06-98/2008 од 18.12.2008. године и Решењем Скупштине града Панчева о разрешењу и именовану члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини број II-04-06-16/2010 од 25. фебруара 2010. године.

#### IV

Ово решење ће се објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

175.

На основу члана 28. Одлуке о располагању становима општине Панчево («Службени лист општине Панчево» број 7/08 и „Службени лист града Панчева” бр. 7/09)) и члана 39. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовану члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп станова за расељавање**

##### I

АНКА СТАМАТОВИЋ, разрешава се дужности члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп станова за расељавање.

##### II

ГОРА ГВОЗДЕНОВИЋ, именује се за члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп станова за расељавање

##### III

Лице из тачке II овог решења именују се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за спровођење поступка давања у закуп станова за расељавање бр. I-01-06-98/2008 од 18. децембра 2008. године.

##### IV

Ово решење ће се објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**



176.

На основу члана 6. Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији града Панчева («Службени лист града Панчева»-пречишћени текст бр.4/10), члана 6. Одлуке о одређивању и обележавању назива улица и тргова и одређивању кућних бројева и обележавању зграда бројевима («Службени лист општина Панчево, Алибунар, Ковачица, Ковин и Опово» бр. 37/79 и 2/80 - исправка, «Службени лист општина Панчево, Ковин и Опово» бр. 14/90, 24/93 и 9/93, «Службени лист општине Панчево» бр. 1/94, 4/94, 7/99, 6/01, 8/02, 7/03 и 4/05 и „Службени лист града Панчева” бр. 16/09) и члана 39. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева бр. 8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010 године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању заменика председника Комисије за подизање споменика и одређивање назива улица и тргова**

#### I

МИЛОШ ЂОРЂЕВИЋ, разрешава се дужности заменика председника Комисије за подизање споменика и одређивање назива улица

#### II

МИЛЕ ЛУКИЋ, именује се за заменика председника Комисије за подизање споменика и одређивање назива улица.

#### III

Лица из тачке II овог решења именују се на остатак времена утврђен Решењем Скупштине града Панчева о именовању председника, заменика председника и чланова Комисије за подизање споменика и одређивање назива улица бр. I-01-06-82/2008 од 24. новембра 2008 године.

#### IV

Ово решење ће се објавити у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

177.

На основу члана 46. и 47. Пословника Скупштине града Панчева («Службени лист града Панчева» бр. 11/08), Скупштина града Панчева, на седници одржаној 25. маја 2010 године, донела је

### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и избору заменика председника и чланова Комисије за представке и жалбе Скупштине града Панчева**

#### I

Разрешавају се дужности заменик председника и чланови Комисије за представке и жалбе Скупштине града Панчева, и то:

ДРАЃАН КАТУЦА, заменик председника,  
АНКА СТАМАТОВИЋ, члан и  
ПРЕДРАГ ШКАЉАК, члан

#### II

За заменика председника и чланове Комисије за представке и жалбе Скупштине града Панчева бирају се:

НЕНАД ТОДОРОВИЋ, заменик председника,  
ГОРА ГВОЗДЕНОВИЋ, члан и  
БОЖИДАР БАРОШ, члан

#### III

Лицима из тачке II овог решења мандат траје до истека мандата утврђеног решењем Скупштине града Панчева о избору председника, заменика председника и чланова Комисије за представке и жалбе Скупштине града Панчева број: I-01-06-98/2008 од 18. децембра 2008. године и Решењем Скупштине града Панчева о разрешењу и избору члана Комисије за представке и жалбе Скупштине града Панчева број: II-04-06-17/2009 од 22. октобра 2009. године.

#### IV

Ово решење ће се објавити у «Службеном листу града Панчева»

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

178.

На основу чланова 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/07) и чланова 39. и 99. став 1. Статута града Панчева («Службени лист града Панчева» бр.8/08 и 4/09), Скупштина града Панчева, на седници одржаној

дана 25. маја 2010. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о разрешењу и именовану члана Комисије за**  
**планове**

I

Разрешава се:

1. Душка Мрвош, дипл.инж.арх., дужности члана Комисије за планове

II

Именује се:

1. Маја Беговић - Радеч, дипл.инж. арх., за члана Комисије за планове, Број лиценце 300 3536 03

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу града Панчева».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД ПАНЧЕВО  
СКУПШТИНА ГРАДА  
БРОЈ: II-04-06-26/2010  
Панчево, 25. мај 2010. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
**Тигран Киш, с.р.**

179.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављања делатности од општег интереса („Сл. гласник РС” бр.25/2000 год, 25/2002, 107/2005 и 108/2005 испр.) и члана 27. Статута ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево, са потпуном одговорношћу Панчево (“Сл. лист Општине Панчево бр.10/05-пречишћен текст) Управни одбор ЈП “Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево на седици одржаној 07.05.2010. године донео је

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ФИНАНСИЈСКОГ**  
**ПЛАНА ЈП “ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И**  
**УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА” ПАНЧЕВО**  
**ЗА 2010. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Финансијском плану ЈП „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево за 2010. годину (Одлука Управног одбора број: 12-140-1/2009 и 12-15-2/2010) у члану 12. у билансу издатака и расхода ЈП „Дирекција” за 2010. годину у колони 2 позиција 2.2.-Изградња и реконструкција објеката и инсталација-инфраструктура у колони 3-Јавни комунални и сопствени приходи износ од „60.000.000,00 динара” замењује се износом

од „44.000.000,00 динара” и у колони 6-Укупно за 2010. годину износ од „206.312.067,46 динара” замењује се износом од „190.312.067,46 динара”.

У колони 2 позиција 2.3-Саобраћајнице и остала путна мрежа у колони 3-Јавни комунални и сопствени приходи износ од 0,00 динара замењује се износом од „16.000.000,00 динара” и у колони 6-Укупно за 2010. годину износ износ од „223.638.171,85 динара” замењује се износом „239.638.171,85 динара”.

Члан 2.

У члану 13. у оквиру општег биланса издатака и расхода у посебном распореду расхода по групама и појединачним наменама врше се следеће измене и допуне и то:

У разделу 2.2. Изградња и реконструкција објеката и инсталација - инфраструктура позиција 2.2.3.3. Вишенаменска спортска хала -Багремар-(наставак радова-инсталације ) у колони 4 Средства комуналне потрошње и ЈП Дирекција износ од „60.000.000,00 динара” замењује се износом од „44.000.000,00 динара” и у колони 7 укупан износ за позицију од „199.472.671,41 динара” замењује се износом од „183.472.681,41 динара”.

Свега раздео 2.2-Изградња и реконструкција објеката и инсталација - инфраструктура у колони 4 Средства комуналне потрошње и ЈП Дирекција износ од „60.000.000,00 динара” замењује се износом од „44.000.000,00 динара” и у колони 7 укупан износ за раздео од “206.312.067,46 динара,,” замењује се износом од „190.312.067,46 динара”.

У разделу 2.3-Саобраћајнице и остала путна мрежа отвара се нова позиција 2.3.2.6. са описом „Рехабилитација пешачког моста и појачано одржавање пешачке стазе на државном путу првог реда М-1/9,, и у колони 4 Средства комуналне потрошње и ЈП Дирекција уноси се износ од „16.000.000,00 динара,, а у колони 7 укупан износ за позицију износи „16.000.000,00 динара”.

Свега раздео 2.3-Саобраћајнице и остала путна мрежа у колони 4 Средства комуналне потрошње и ЈП Дирекција износ од 0,00 динара замењује се износом од „16.000.000,00” динара и у колони 7 укупан износ за раздео од “223.638.171,85 динара” замењује се износом „239.638.171,85 динара”.

Члан 3.

Ова измена плана ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Панчева”, а примењиваће се од 1.јануара 2010. године.

Председник Управног одбора  
**Радојковић Миодраг, професор, с.р.**

ДИРЕКТОР  
**Гордана Денчић-Кушљић**  
дипл.инг .грађ. с.р.

180.

На основу члана 141. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије" бр.107/05) и члана 2. Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача над Апотеком "Панчево" Панчево ("Службени лист Општине Панчево" бр.12/03 и "Службени лист града Панчева" бр. 22/09), Управни одбор Апотеке "Панчево" Панчево, дана 10. марта 2010. године, донео је:

## СТАТУТ АПТЕКЕ „ПАНЧЕВО“ ПАНЧЕВО

### I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим Статутом уређује се: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора, као и друга питања од значаја за рад установе.

#### Члан 2.

Апотека послује средствима у државној својини.

Средства Апотеке могу се претворити у друге облике својине, у складу са законом.

#### Члан 3.

Права и дужности оснивача Апотеке, у складу са законом врши Скупштина града Панчева (у даљем тексту: Оснивач).

#### Члан 4.

Статусне промене Апотеке, као и промене и проширење делатности врше се у складу са законом.

#### Члан 5.

Апотека је установа која има својство правног лица.

### II НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ;

#### Члан 6.

Апотека послује под називом: Апотека „Панчево“ Панчево.

Седиште Апотеке је у Панчеву, улица Карађорђева бр. 2ц.

Апотека Панчево има заштитни знак са стилизованом посудом и грбом града.

#### Члан 7.

Апотека може променити назив и седиште.

О промени назива и седишта одлучује Управни одбор Апотеке, уз сагласност Оснивача.

#### Члан 8.

Апотека има печат и штамбиљ у складу са законом.

#### Члан 9.

Печат је округлог облика, пречника 32 мм са текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Апотека "Панчево" Панчево, у средини печата је мали грб Републике Србије.

Текст печата исписује се у концентричним круговима око малог грба Републике Србије.

У спољном кругу печата исписује се текст „Република Србија“, у првом следећем кругу исписује се текст „Аутономна Покрајина Војводина“. У следећем кругу исписује се текст Апотека "Панчево" Панчево.

Текст печата исписује се на српском језику ћириличним писмом. Ако Апотека има више печата они се обележавају редним бројевима.

#### Члан 10.

Апотека има штамбиљ, правоугаоног облика, димензија 50x30мм са текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Апотека "Панчево" Панчево, са додатком простора за број деловодног протокола и датумом.

Текст штамбиља исписан је на српском језику, ћириличним писмом.

#### Члан 11.

Директор Апотеке утврђује начин издавања, руковања, задужења, чувања и евиденције броја печата Апотеке.

Радник који рукује печатом и штамбиљом задужује се уз потпис и лично је одговоран за правилну употребу и чување.

Печат и штамбиљ, после употребе, чувају се закључани.

### III ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

#### Члан 12.

У правном промету са трећим лицима Апотека за своје обавезе одговара целокупном имовином у складу са законом.

За обављање платног промета Апотека има рачун који се води код одговарајуће банке о чему одлучује Управни Одбор.

#### Члан 13.

Апотеку заступа и представља директор Апотеке.

#### Члан 14.

Директор Апотеке може пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање Апотеке на друго лице.

Пуномоћје се издаје у писменом облику, издато пуномоћје се може увек опозвати.

### IV ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

#### Члан 15.

Апотека је здравствена установа у којој се обавља фармацеутска делатност на примарном

нивоу, на подручју Града Панчева у складу са Законом о здравственој заштити и то:

1. промоцију здравља, односно здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља правилном употребом лекова и одређених врста медицинских средстава;

2. промет на мало лекова и одређених врста медицинских средстава, а на основу планова за набавку лекова и медицинских средстава за редовне и ванредне потребе;

3. праћење савремених стручних и научних достигнућа области фармакотерапије и пружање грађанима, здравственим радницима, другим здравственим установама и приватној пракси, као и другим заинтересованим субјектима, информација о лековима и одређеним врстама немедицинских средстава;

4. давање пацијентима савета за правилну употребу лекова и одређених врста медицинских средстава, односно упутства за њихову правилну употребу;

5. израду магистралних лекова;

6. промет на мало дечије хране, дијететских производа, козметичких и других средстава за заштиту здравља;

7. друге послове, у складу са законом.

Делатност Апотеке води се под шифрама :

52310- издавање и справљање лекова по рецептури ;

52320- трговина на мало медицинским препаратима и ортопедским помагалима;

52330- трговина на мало козметичким и тоалетним препаратима.

#### Члан 16.

У Апотеци се обавља фармацеутска здравствена делатност у складу са добром апотекарском праксом, односно у складу са смерницама добре лабораторијске праксе, добре праксе у дистрибуцији, добре произвођачке праксе за израду галенских лекова.

#### Члан 17.

Апотека своју основну делатност обавља преко организационих јединица и то

1. Апотека;

2. Јединица за издавање готових лекова;

3. Галенске лабораторије;

4. Јединица за фармакоинформатику;

5. Служба за правне, економско-финансијске, техничке и друге сличне послове.

Организационе јединице из става 1. овог члана могу имати уже организационе јединице, што се уређује актом о организацији и систематизацији послова који доноси директор.

### V ОРГАНИ АПОТЕКЕ

#### Члан 18.

Органи Апотеке су:

1. Директор

2. Управни одбор

3. Надзорни одбор

Органе Апотеке из става 1. овог члана именује и разрешава Оснивач у складу са законом.

#### 1. ДИРЕКТОР

##### Члан 19.

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Апотеку и одговоран је за законитост рада Апотеке.

##### Члан 20.

За директора Апотеке може бити именовано лице које поред општих услова прописаних Законом испуњава и следеће посебне услове:

Да је дипломирани фармацеут или дипломирани фармацеут-специјалиста са положеним стручним испитом, или дипломирани правник или дипломирани економиста са завршеном едукацијом из области здравственог менаџмента и да има најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите.

Ако за директора апотеке није именовано лице за високом школском спремом здравствене струке, већ лице са завршеном високом школском спремом друге струке, помоћник директора за здравствену делатност мора бити лице са високом школском спремом здравствене струке.

Да има најмање пет година радног искуства у струци.

##### Члан 21.

Директор Апотеке именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор.

Јавни конкурс се расписује 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор је дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави Оснивачу.

Оснивач на предлог Управног одбора, именује директора Апотеке у року од 15 дана од дана достављања предлога.

##### Члан 22.

Директор Апотеке се именује на период од четири године, највише два пута узастопно.

Мандат директора се рачуна од дана ступања на дужност.

##### Члан 23.

Ако Управни одбор Апотеке не изврши избор кандидата за директора, односно ако Оснивач не именује директора Апотеке, у складу са одредбама Закона, Оснивач ће именовати вршиоца дужности директора на период од шест месеци.

Услови за избор, права и одговорности директора Апотеке односе се и на вршиоца дужности директора.

##### Члан 24.

Директор Апотеке:  
- организује и руководи процесом рада Апотеке;

- одговоран је за благовремено и квалитетно пружање фармацеутске здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;

- стара се о законитости рада Апотеке и одговара за законитост рада;

- одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;

- одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Апотеке, у складу са законом ;

- доноси акт о организацији и систематизацији послова у Апотеци;

- доноси одлуку о специјализацијама здравствених радника;

- одговоран је за извршење судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;

- утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка у складу са законом;

- одлучује о пословној сарадњи, у ком смислу закључује одговарајуће уговоре и друга акта са пословним партнерима о набавци и промету лекова и друге робе, као и уговоре са организацијом за здравствено осигурање;

- одлучује о стручном усавршавању и едукацији запослених на конгресима, симпозијумима, семинарима и стручним предавањима, као и набавкама стручне литературе;

- одлучује о улагањима у инвестиционо одржавање објеката и опреме, у складу са потребама Апотеке, уз сагласност управног Одбора;

- одлучује о набавци основних средстава и опреме у складу са потребама Апотеке, уз сагласност Управног одбора;

- врши и друге послове предвиђене законом и другим прописима, овим Статутом и другим актима Апотеке.

#### Члан 25.

Дужност директора Апотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

1. на лични захтев;

2. ако обавља функцију супротно одредбама закона;

3. ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Апотеци или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Апотеке;

4. ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;

5. ако је налазом здравствене инспекције установљена повреда прописа и општих аката Апотеке или неправилност рада директора;

6. ако наступе околности из члана 130. став 6. Закона у вези спречавања сукоба јавног и приватог интереса;

7. ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обавља-

ње те функције, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање функције директора;

8. ако ненаменски употребљава, односно ако дозволи ненаменско коришћење средстава организације здравственог осигурања, односно ако користи средства у супротности са уговором закљученим са организацијом здравственог осигурања;

9. ако Апотека стиче средства супротно Закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;

10. из других разлога утврђених законом.

## 2. УПРАВНИ ОДБОР

### Члан 26.

Управни одбор је орган управљања Апотеке.

Управни одбор има пет чланова од којих су два члана из реда запослених у Апотеци, а три члана су представници Оснивача.

Најмање један члан Управног одбора из реда запослених мора бити здравствени радник са високом школском спремом.

Чланови Управног одбора из Апотеке именују се на предлог Стручног савета Апотеке.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године.

### Члан 27.

Управни одбор Апотеке:

1. доноси Статут Апотеке уз сагласност Оснивача;

2. доноси друге опште акте Апотеке у складу са законом;

3. одлучује о пословању Апотеке;

4. доноси програм рада и развоја;

5. доноси финансијски план и годишњи обрачун Апотеке у складу са законом;

6. усваја годишњи извештај о раду и пословању Апотеке;

7. одлучује о коришћењу средстава Апотеке, у складу са законом;

8. расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за обављање функције директора;

9. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

О свом раду Управни одбор подноси Оснивачу годишњи извештај.

### Члан 28.

Председник Управног одбора сазива седнице Управног одбора према потреби.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу на предлог:

1. директора Апотеке;

2. Оснивача Апотеке;
3. најмање два члана Управног одбора;
4. Надзорног одбора.

### 3. НАДЗОРНИ ОДБОР

#### Члан 29.

Надзорни одбор Апотеке обавља надзор над радом и пословањем Апотеке.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова надзорног одбора.

#### Члан 30.

Надзорни одбор Апотеке има три члана од којих је један члан из реда запослених у Апотеци, а два члана су представници оснивача.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Члана Надзорног одбора из реда запослених у Апотеци оснивач именује на предлог Стручног савета Апотеке.

#### Члан 31.

Надзорни одбор:

1. разматра шестомесечни и годишњи извештај о раду и пословању Апотеке и завршни рачун;

2. врши увид у спровођење закона и других прописа у вези са финансијским пословањем Апотеке;

3. врши увид у спровођење одлука Управног одбора;

4. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Надзорни одбор подноси Оснивачу годишњи извештај о извршеном надзору.

#### Члан 32.

Директор, чланови Управног и Надзорног одбора у Апотеци, као и њихови сродници у правој линији без обзира на степен средстава, побочни сродници закључно са другим степеном сродства, (супружници и сродници по тазбини закључно са првим степеном сродства) не смеју, директно или преко трећег физичког или правног лица, имати учешће као власници удела, акционари, у правном лицу које обавља здравствену делатност, односно послове здравствене делатности, односно не смеју обављати ову делатност као предузетници, о чему потписују изјаву ради спречавања сукоба јавног и приватног интереса.

## VI СТРУЧНИ ОРГАНИ АПОТЕКЕ

#### Члан 33.

Стручни органи Апотеке су:

1. Стручни савет;
2. Стручни колегијум;
3. Етички одбор;

4. Комисија за унапређење рада.

### 1. СТРУЧНИ САВЕТ

#### Члан 34.

Стручни савет је саветодавно тело директора и Управног одбора.

Чланови стручног савета су здравствени радници са високом школском спремом које на предлог организационих јединица Апотеке именује директор.

Стручни савет има пет чланова.

Директор Апотеке не може бити члан стручног савета.

Стручни савет састаје се најмање једном у 30 дана.

#### Члан 35.

Стручни савет:

1. разматра и одлучује о питањима стручног рада Апотеке;

2. предлаже програм стручног рада, као и стручног развоја Апотеке;

3. предлаже план стручног усавршавања здравствених радника;

4. предлаже план за унапређење квалитета стручног рада Апотеке;

5. прати и организује спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада Апотеке;

6. обавља и друге утврђене послове утврђене законом и Статутом.

### 2. СТРУЧНИ КОЛЕГИЈУМ

#### Члан 36.

Стручни колегијум је стручно тело које се ради разматрања и усвајања стручних и доктринарних ставова образује у Апотеци.

Чланови стручног колегијума су шефови организационих јединица Апотеке.

Стручним колегијумом председава и руководи директор.

Стручни колегијум се састаје по потреби.

### 3. ЕТИЧКИ ОДБОР

#### Члан 37.

Етички одбор је стручно тело које прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике.

Директор Апотеке именује Етички одбор на предлог Стручног савета.

Чланови Етичког одбора именују се из реда запослених здравствених радника Апотеке и грађана за завршеним Правним факултетом, који живе и раде на територији Оснивача.

Број чланова Етичког одбора је три, од којих су два из реда запослених у Апотеци и један представник грађана.

#### Члан 38.

Етички одбор:

1. прати и анализира начела професионалне етике у обављању фармацеутске здравствене

делатности;

2. прати и анализира етичност односа између запослених и пацијената;

3. доприноси стварању навика за поштовање и примену начела професионалне етике у обављању фармацеутске делатности;

4. разматра и друга етичка питања у обављању делатности Апотеке.

#### 4. КОМИСИЈА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА

##### Члан 39.

Комисија за унапређење квалитета рада јесте стручно тело које се стара о сталном унапређењу квалитета фармацеутске здравствене заштите која се спроводи у Апотеци у складу са законом и прописима донетим за спровођење тог закона.

##### Члан 40.

Комисија за унапређење квалитета рада има три члана са фармацеутским факултетом које именује директор из реда запослених.

##### Члан 41.

Комисија за унапређење квалитета рада:

- предлаже и прати унапређење квалитета фармацеутске заштите;

- доноси годишњи програм за унапређење квалитета рада;

- прати и анализира резултате унутрашње провере квалитета стручног рада;

- ради на унапређењу квалитета услуге ка корисницима анализом резултата добијених анкетама за испитивање задовољства корисника;

- прати примену документације система менаџмента квалитетом Апотеке захтевима стандарда ИСО 9001:2008.

- комисија о свом раду сачињава шестомесечни и годишњи извештај, који се разматра на седницама Управног одбора.

#### VII ИНТЕРНА КОНТРОЛА

##### Члан 42.

У Апотеци се успоставља систем интерне контроле за све трансакције рачуна, прихода и расхода, рачуна финансијских средстава и обавеза и рачуна финансирања као и управљања државном имовином.

Служба интерне контроле има за циљ да обезбеди примену закона, прописа, правила и процедуре, успешно пословање, економично, ефикасно и наменско коришћење средстава, чување средстава и улагања од губитака, укључујући и од преваре, неправилности или корупције, интегритет и поузданост информација, рачуна и података.

Интерни контролори су директно одговорни директору Апотеке, а извештај о обављеном пословању интерне контроле подносе Управном одбору два пута годишње.

Службу интерне контроле чине три радника

економске струке.

##### Члан 43.

На поступак и начин вршења интерне контроле у Апотеци примењују се одредбе закона којим се уређује буџетски систем, као и прописи донети за спровођење тог закона.

#### VIII СРЕДСТВА

##### Члан 44.

Апотека стиче средства за рад у складу са законом.

Употреба средстава из члана 1. овог члана ближе се уређује актом који доноси Управни одбор.

#### IX ИМОВИНА АПОТЕКЕ

##### Члан 45.

Имовину Апотеке чини право коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини која се односе на покретне и непокретне ствари, новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

##### Члан 46.

Апотека има право и обавезу да имовину у државној својини штити од оштећења и да је користи у складу са њеном наменом.

Апотека имовину у државној својини може осигурати у складу са законом.

#### X ЈАВНОСТ РАДА

##### Члан 47.

О свом раду Апотека обавештава јавност.

Информисање јавности о раду Апотеке врши директор или лице које он овласти.

#### XI СЛУЖБЕНА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

##### Члан 48.

Здравствени радници, као и друга лица запослена у Апотеци дужни су да чувају службену тајну (податке о здравственом стању пацијената, околностима и последицама тог стања), у складу са законом.

##### Члан 49.

У циљу успешног извршења и обезбеђења одређених послова у Апотеци, поједини подаци и акта представљају пословну тајну.

Под пословном тајном, у смислу става 1. овог члана сматрају се:

1. план физичко-техничког обезбеђења Апотеке;

2. подаци који се односе на процену имовине Апотеке;

3. подаци и документација чије би саопштење неовлашћеном лицу могла да штети интересима и пословном угледу Апотеке;

4. подаци које државни органи као поверљиве

саопште Апотеци;

5. други подаци који су као пословна тајна утврђени законом и другим прописима.

#### Члан 50.

Документа и подаци који представљају пословну тајну трећим лицима може саопштити директор Апотеке, или од њега овлашћено лице под условом да саопштење пословне тајне не наноси штету интересу Апотеке.

#### Члан 51.

Апотека разматра стање и проблеме живота и здравља запослених и заштите и унапређење животне средине, у складу са законом.

## XII СТАТУТ И ДРУГА ОПШТА АКТА

#### Члан 52.

Статут Апотеке доноси Управни одбор уз мишљење надлежног министарства и сагласност Оснивача, у складу са законом.

#### Члан 53.

У Апотеци поред Статута, доносе се и следећа општа акта, којима се уређује:

1. организација и систематизација послова у Апотеци;
2. стручно усавршавање и специјализације;
3. друга општа акта у складу са законом.

#### Члан 54.

Иницијативу за доношење, измену, допуну статута, односно других општих аката, могу покренути:

1. Директор;
2. Управни одбор;
3. Надзорни одбор;
4. Оснивач.

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Управном одбору.

О својој одлуци орган надлежан за доношење акта обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.

#### Члан 55.

Измене и допуна Статута, односно другог општег акта, врши се на начин и по поступку по коме је акт и донет.

#### Члан 56.

Општа акта утврђена овим Статутом донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

До доношења општих аката из става 1. овог члана примењиваће се постојећа општа акта, ако нису у супротности са одредбама овог Статута.

#### Члан 57.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје

да важи Статут Апотеке "Панчево" Панчево од 21.11.2003.године и 29.06.2005. године.

#### Члан 58.

Овај Статут, по добијању сагласности од стране Скупштине града Панчева ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Панчева“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АПОТЕКА "ПАНЧЕВО"

Број: 10/7

Датум: 16. март 2010. године

Председник  
Управног одбора  
**Снежана Ђорђевић, с.р.**

181.

На основу члана 37. Статута Јавног комуналног предузећа «Хигијена» Панчево («Сл. лист општине Панчево, Ковин и Опово», бр. 15/93 и «Сл.лист општине Панчево», бр. 9/96, 9/98, 10/99, 17/99, 04/01,01/03), Управни одбор Предузећа на редовној седници од 29.01.2010. године, донео је једногласно следећу

### ОДЛУКУ

**о усклађивању висине накнаде обављања комуналне делатности уклањања непрописно паркираних, хаварисаних и нерегистрованих возила са одлуком владе о одређивању накнаде за уклањање возила**

#### Члан 1.

Овом одлуком ускладјује се висина накнаде за уклањање возила које је паркирано или заустављено супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима, односно одбачено на месту на коме је дозвољено заустављање и паркирање возила, по налогу надлежних државних органа Министарства унутрашњих послова и комуналне инспекције ( у складу са Одлуком о одређивању накнаде за уклањање возила коју је донела Влада РС а објављена у „Сл. Гласник” бр.109 од 25.децембра 2009год) у следећем износу:

#### 1. Возило до 800кг

- Уклањање на депонију возило масе до 800кг паркираних или заустављених супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима, односно одбачених на месту на ком је дозвољено заустављање и паркирање.....5.000,00 дин

- Уклањање на депонију возило масе до 800кг паркираних или заустављених супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на



путевима, односно одбачених на месту на ком је дозвољено заустављање и паркирање а која се налазе на посебним површинама (како је дато у одлуци о одређивању накнаде за уклањање возила коју је донела Влада РС).....6.000.00 дин

### **2. Возило од 801 кг до 1.330 кг**

- Уклањање на депонију возило масе од 801 кг до 1.330 кг паркираних или заустављених супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима, односно одбачених на месту на ком је дозвољено заустављање и паркирање.....6.000.00 дин

- Уклањање на депонију возило масе од 801 кг до 1.330 паркираних или заустављених супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима, односно одбачених на месту на ком је дозвољено заустављање и паркирање а која се налазе на посебним површинама (како је дато у одлуци о одређивању накнаде за уклањање возила коју је донела Влада РС).....9.000.00 дин

### **3. Возило од 1.331 кг до 1.900 кг**

- Уклањање на депонију возило масе од 1.331 кг до 1.900 кг паркираних или заустављених супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима, односно одбачених на месту на коме је дозвољено заустављање и паркирање.....9.000,00дин

- Уклањање на депонију возило масе од 1.331 кг до 1.900 кг паркираних или заустављених супротно одредбама Закона о безбедности саобраћаја на путевима, односно одбачених на месту на ком је дозвољено заустављање и паркирање а која се налазе на посебним површинама (како је дато у одлуци о одређивању накнаде за уклањање возила коју је донела Влада РС).....13.500.00 дин.

### **Члан 2.**

Утврђује се накнада за обављање комуналне делатности уклањања непрописно паркираних хаварисаних и нерегистрованих возила

4. За покушај уклањања непрописно паркираних, хаварисаних и нерегистрованих возила.....2.650.00 дин .

### **Члан 3.**

Цене су дате у бруто износу са урачунатим порезом на додату вредност по пропису.

### **Члан 4.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје важност Одлуке Управног одбора бр. 3300/9 од 01.04.2005. године.

### **Члан 5.**

Ова одлука доставља се градоначелници града Панчева ради давања сагласности.

### **Члан 6.**

Ова одлука примењиваће се по добијању сагласности градоначелнице града Панчева и објавиће се у “Службеном листу града Панчева”.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
«ХИГИЈЕНА» - ПАНЧЕВО  
УПРАВНИ ОДБОР  
БРОЈ: 2230/16  
Панчево, 29. јануар 2010. године

Предсеник Управног одбора  
**Никола Петковић, с.р.**

# САДРЖАЈ

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.	Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Стр.
<b>СКУПШТИНА ГРАДА ПАНЧЕВА</b>			града Панчева у капитал града Панчева у „ХИП - ПЕТРОХЕМИЈА” А.Д Панчево у реструктурирању..... 22		
146.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о Градској управи града Панчева.....	1	157.	Одлука о отпису камате по основу изворних и уступљених прихода буџета локалне самоуправе за предузеће ХИП „ПЕТРОХЕМИЈА” А.Д. Панчево у реструктурирању које је у поступку приватизације.....	23
147.	Одлука о изменама Одлуке о извршним органима града Панчева.....	3	158.	Одлука о отпису камате по основу изворних и уступљених прихода буџета локалне самоуправе за предузеће Д.О.О. „Утва авио - индустрија” Панчево у реструктурирању које је у поступку приватизације.....	23
148.	Одлука о признањима града Панчева....	3	159.	Одлука о отпису камате по основу изворних и уступљених прихода буџета локалне самоуправе за предузеће ХИП „Азотара” Д.О.О. Панчево у реструктурирању са зависним друштвом „Азотин” Д.О.О. Панчево које је у поступку приватизације.....	24
149.	Одлука о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта.....	8	160.	Одлука о отпису камате по основу изворних и уступљених прихода буџета локалне самоуправе за предузеће ДП „Индустрија стакала” Панчево у реструктурирању са зависним друштвима „Специјална стакла” Д.О.О. Панчеви и Д.О.О. „Триспан” Панчево која су у поступку приватизације.....	24
150.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о пословном, магацинском простору и гаражама града Панчева.....	14	161.	Одлука о отпису камате по основу изворних и уступљених прихода буџета локалне самоуправе за предузеће А.Д. „Мега пројект” Панчево које је у поступку приватизације.....	25
151.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о задржавању права и обавеза оснивача над Јавним предузећем „Дирекција за изградњу и уређење Панчева” Панчево које је настало спајањем ЈП „Урбанизам” Панчево, друштвеног фонда грађевинског земљишта и путева општине Панчево и ЈП „Стан” Панчево.....	16	162.	Одлука о приступању града Панчева оснивању друштва са ограниченом одговорношћу „Агениција за економски развој града Панчева” Панчево.....	26
152.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Панчево.....	18			
153.	Одлука о утврђивању минимума процеса рада за време штрајка у Предшколској установи „Дечја радост” Панчево.....	19			
154.	Одлука о прихватању уговора у вези коришћења средстава КФВ намењених реализацији програма водоснабдевања и канализације у општинама средње величине у Србији I фаза 2.....	20			
155.	Одлука о изради плана детаљне регулације за комплекс централног терминала система продуктовода „Панчево” на подручју града Панчева.....	21			
156.	Одлука о конверзији потраживања				

163. Закључак у вези извештаја о стању јавног осветљења на територији града Панчева и насељених места града Панчева и проблема услед којих се не може обезбедити континуитет у одржавању јавног осветљења.	27	174. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.....	32
164. Решење о давању сагласности на Статут Апотеке „Панчево” Панчево.....	27	175. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за спровођење поступка давања у закуп станова за расељавање.....	32
165. Решење о давању сагласности на Одлуку о усклађивању висине накнаде обављања комуналне делатности уклањања непрописно паркираних, хаварисаних и нерегистрованих возила са Одлуком Владе о одређивању накнаде за уклањање возила број: 2230/16 од 29. јануара 2010. године....	27	176. Решење о разрешењу и именовану заменика председника Комисије за подизање споменика и одређивање назива улица тргова.....	33
166. Решење о именовану изборне комисије града Панчева.....	28	177. Решење о разрешењу и избору заменика председника и чланова Комисије за представке и жалбе Скупштине града Панчева.....	33
167. Решење о образовању Комисије за спровођење поступка отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта града Панчева.....	29	178. Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за планове.....	34
168. Решење о постављењу заменика секретара Скупштине града Панчева.....	29	<b>ЈП “ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРЕЂЕЊЕ ПАНЧЕВА” ПАНЧЕВО</b>	
169. Решење о измени Решења о избору члана Градског већа града Панчева.....	29	179. Измене и допуне финансијског плана ЈП “Дирекција” за изградњу и уређење Панчева” Панчево за 2010. годину.....	34
170. Решење о измени Решења о избору члана Градског већа града Панчева.....	30	<b>АПOTEKA „ПАНЧЕВО” ПАНЧЕВО</b>	
171. Решење о измени Решења о избору члана Градског већа града Панчева.....	30	180. Статут Апотеке „Панчево” Панчево.....	35
172. Решење о утврђивању права на плаћање закупнине за пословни простор за непрофитне организације за 2010. годину.....	30	<b>ЈКП “ХИГИЈЕНА”-ПАНЧЕВО</b>	
173. Решење о разрешењу и избору заменика председника и чланова Комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине града Панчева.....	31	181. Одлука о усклађивању висине накнаде обављања комуналне делатности уклањања непрописно паркираних, хаварисаних и нерегистрованих возила са Одлуком Владе о одређивању накнаде за уклањање возила број: 2230/16 од 29. јануара 2010. године....	40

*ИЗДАВАЧ: Градска управа града Панчева, 26000 Панчево, Трг краља Петра I 2-4  
Поштански фах 122 -- Telefони: Начелник 308-748 -- Рачуноводство 308-722,  
Уредник САЊА ПОПОВИЋ телефони: 351-530 и 308-843/343  
Жиро рачун: 840-104-640-03 ---Извршење буџета града Панчева код Управе за трезор  
филијала Панчево*